

Proyecto Educativo del C.E.I.P. Juan Herrera Alcausa

Contenido:

I. ANÁLISIS DEL CONTEXTO.....	4
I.1 Realidad socio-económica y cultural del entorno.....	4
I.2 Perfil del alumnado.....	5
I.3 Perfil del profesorado.....	5
II. PRINCIPIOS EDUCATIVOS Y VALORES DEL CENTRO.....	6
III. OBJETIVOS PARA LA MEJORA DEL RENDIMIENTO ESCOLAR.....	9
IV. LÍNEAS DE ACTUACIÓN PEDAGÓGICA.....	11
IV.1 Pilares en los que se basan nuestras líneas de actuación pedagógica.....	12
IV.2 Objetivos generales de nuestra actuación pedagógica.....	15
V. HORARIO COORDINADORES DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE.....	16
VI. PROCEDIMIENTOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN.....	18
VI.1 Características de la evaluación en la Educación Primaria.....	18
VI.2 Referentes para la evaluación.....	19
VI.3 Qué evaluar.....	19
VI.4 Los procedimientos de evaluación.....	20
VI.4.1 Cuando evaluar.....	20
VI.4.2 Quién evalúa.....	23
VI.4.3 Cómo evaluar.....	23
VI.5 Criterios de calificación.....	23
VI.5.1 ¿Cómo calificar las áreas?.....	23
VI.5.2 ¿Cómo calificar las competencias clave?.....	24
VI.6 Criterios de elaboración de la evaluación inicial.....	24
VI.7 Criterios para la promoción del alumnado.....	29
VI.8 Las sesiones de evaluación.....	30
VI.9 Mención honorífica.....	31
VII. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.....	31
VII.1 ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE REFUERZO Y DE RECUPERACIÓN.....	35
VII.1.1 Líneas pedagógicas para la organización de actividades de refuerzo.....	35
VII.2 ORGANIZACIÓN ACTIVIDADES REFUERZO Y DE RECUPERACIÓN.....	36
VII.2.1 Introducción.....	36
VII.2.2 Tipos de programas de refuerzo educativo.....	36
VII.2.3 Objetivos del programa.....	37
VII.2.4 Destinatarios.....	37
VII.2.5 EVALUACIÓN DEL PROGRAMA.....	44
VIII. EL PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL.....	46
VIII.1 EL PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL.....	46
VIII.1.1 Introducción.....	46
VIII.1.2 Características.....	46
VIII.1.3 Finalidades y objetivos generales.....	47
VIII.1.4 Actividades de tutoría.....	48
VIII.1.5 Medidas de acogida e integración para el alumnado con neae.....	51
VIII.1.6 Coordinación entre miembros de los e. docentes y e.o.e.....	52
VIII.1.7 Comunicación y coordinación con las familias.....	52
VIII.1.8 Metodología.....	52
VIII.1.9 Tránsito de infantil a primaria.....	56
VIII.1.10 Tránsito de primaria al IES de referencia.....	61
VIII.1.11 Temporalización.....	63
VIII.1.12 Evaluación.....	63
VIII.2 PLAN DE ACOGIDA.....	63
VIII.2.1 Para el alumnado.....	63
VIII.2.2 Para el profesorado.....	69
IX. PROCEDIMIENTOS PARA SUSCRIBIR COMPROMISOS EDUCATIVOS Y DE CONVIVENCIA CON LAS FAMILIAS, DE ACUERDO CON LO QUE SE ESTABLEZCA POR ORDEN DE LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE EDUCACIÓN.....	70

IX.1 COMPROMISOS EDUCATIVOS.....	71
IX.2 COMPROMISOS DE CONVIVENCIA.....	74
X. EL PLAN PARA LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA.....	76
X.1 DIAGNÓSTICO DEL ESTADO DE LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO.....	76
X.1.1 Características del centro.....	76
X.1.2 Gestión y organización del centro: la convivencia.....	77
X.1.3 Estado de la participación en la vida.....	77
X.1.4 Conflictividad detectada en el centro.....	78
X.1.5 Actuaciones desarrolladas en el ámbito de la convivencia.....	79
X.2 NORMAS DE CONVIVENCIA.....	79
X.2.1 Conductas contrarias a la convivencia.....	80
X.2.2 Medidas correctoras.....	81
X.3 LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA.....	81
X.3.1 Plan de actuación y reuniones.....	82
X.3.2 Objetivos generales de la comisión de convivencia.....	82
X.4 ACTIVIDADES Y MEDIDAS PARA PREVENIR Y MEDIAR EN LOS CONFLICTOS.....	83
X.5 FUNCIONES DE LOS DELEGADOS Y DELEGADAS DE CLASE.....	84
X.6 FUNCIONES DE LOS DELEGADOS DE PADRES/MADRES Y ELECCIÓN DE LOS MISMOS.....	85
X.7 NECESIDADES DE FORMACIÓN.....	86
X.8 MECANISMOS DE DIFUSIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN.....	86
X.9 COLABORACIÓN CON OTRAS ENTIDADES E INSTITUCIONES DEL ENTORNO.....	86
X.10 RECOGIDA DE INCIDENCIAS.....	87
XI. PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO.....	87
XII. CRITERIOS PARA ORGANIZAR Y DISTRIBUIR EL TIEMPO ESCOLAR. OBJETIVOS Y PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN EN EL TIEMPO EXTRAESCOLAR.....	89
XIII. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN INTERNA.....	94
XIV. CRITERIOS PARA ESTABLECER LOS AGRUPAMIENTOS DEL ALUMNADO Y LA ASIGNACIÓN DE LAS TUTORÍAS.....	96
XV. LOS CRITERIOS PARA ELABORAR LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS DE CADA UNA DE LAS ÁREAS DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA Y DE LA EDUCACIÓN ESPECIAL Y LAS PROPUESTAS PEDAGÓGICAS DE LA EDUCACIÓN INFANTIL.....	98
XVI. PLANES ESTRATÉGICOS QUE SE DESARROLLAN EN EL CENTRO.....	100
XVI.1 TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN.....	103
XVI.2 PLAN DE APERTURA DE CENTROS DOCENTES.....	112
XVI.3 BILINGÜISMO.....	114
XVI.4 LA BIBLIOTECA ESCOLAR.....	120
XVI.5 PLAN DE IGUALDAD EN EDUCACIÓN.....	133
XVI.6 PLAN DE SALUD LABORAL Y P.R.L.....	143
XVI.7 RED ANDALUZA: ESCUELA ESPACIO DE PAZ.....	143
XVI.8 PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO.....	153
XVI.9 CRECER EN SALUD.....	154
XVI.10 ComunicA.....	162
XVI.11 AULADJAUQUE.....	165
XVI.12 AULADJAUQUE.....	167
XVI.13 PROGRAMA DE DIGITALIZACIÓN DE CENTROS ESCOLARES.....	176
XVII. TRATAMIENTO DE LA LECTURA.....	182
XVIII. PROPUESTAS DE MEJORA SEGÚN EVALUACIÓN Y PRUEBAS EXTERNAS.....	189
XVIII.1 PARA EDUCACIÓN INFANTIL.....	189
XVIII.2 PARA EL PRIMER CICLO DE E. PRIMARIA.....	192
XVIII.3 PARA EL SEGUNDO CICLO DE E. PRIMARIA.....	198
XVIII.4 PARA EL TERCER CICLO DE E. PRIMARIA.....	203
XIX. CENTRO DE PRÁCTICAS. PRACTICUM GRADO MAESTRO Y ALUMNADO UNIV. BILINGÜE.....	209
XX. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	211
XX.1 Educación Infantil:.....	211
XX.2 Primer ciclo de E. Primaria:.....	211
XX.3 Segundo ciclo de E. Primaria:.....	212
XX.4 Tercer ciclo de E. Primaria:.....	212

XXI. COORDINACIÓN Y CONCRECIÓN DE LOS CONTENIDOS CURRICULARES Y TRATAMIENTO TRANSVERSAL EN LAS ÁREAS DE LA EDUCACIÓN EN VALORES.....	212
XXI.1 Anexo I. Propuesta pedagógica de Educación Infantil.....	212
XXI.2 Anexo II. Programación didáctica del 1º ciclo de la E. Primaria.....	212
XXI.3 Anexo III. Programación didáctica del 2º ciclo de la E. Primaria.....	212
XXI.4 Anexo VI. Programación didáctica del 3º ciclo de la E. Primaria.....	212
XXI.5 Anexo V. Curriculum integrado por niveles bilingües.....	212

CEIP JUAN HERRERA ALCAUSA 2018/2019

I. ANÁLISIS DEL CONTEXTO.

El proyecto educativo constituye las señas de identidad del centro docente y expresa la educación que desea y va a desarrollar en unas condiciones concretas, por lo que tendrá en cuenta los valores, los objetivos y las prioridades de actuación, no limitándose sólo a los aspectos curriculares, sino también a aquellos otros que, desde un punto de vista cultural, hacen del centro un elemento dinamizador de la zona donde está ubicado.

El proyecto educativo define los objetivos particulares que el centro se propone alcanzar, partiendo de su realidad y tomando como referencia la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, y la Ley 17/2007, de 10 de diciembre, acerca de los principios que orientan cada una de las etapas educativas que se imparten en el mismo y las correspondientes prescripciones acerca del currículo.

Como todo proyecto que se encamine a la consecución de unos objetivos claros y concretos justificará su actuación y se elaborará en base al pleno conocimiento de los agentes directos que intervienen en él, como son, los alumnos, sus familias y entorno donde viven y el profesorado de nuestro centro.

I.1 Realidad socio-económica y cultural del entorno.

El C.E.I.P. Juan Herrera Alcausa está situado en el barrio de los Olivos de Vélez-Málaga (Málaga). Barrio nuevo de la localidad y situado en la zona sureste de la misma.

Las familias que viven en dicha zona, y por tanto, las familias del alumnado de nuestro colegio, son familias jóvenes, de entre 30 y 50 años; existiendo un 10% aprox. de familias de menos de 30 años y un 1,5 % de familias mayores de los 50 años. Son familias donde conviven padre, madre y hermanos en su mayoría, excepto en un 3,67 % que conviven, además, con abuelos y un 1,8 % que lo hacen con otros familiares.

Hay que destacar también que el estado civil de la mayoría están casados aunque han crecido notablemente las familias monoparentales (2,2%), parejas de hecho (8,0%) y separados (7,3%).

En lo que se refiere al **rango económico**, en general, de las familias del alumnado de nuestro centro se puede decir que viven con más de 2000 € al mes un 4,04%, entre 1.500 y 2.000 € un 23,52%, entre 1.000 y 1.500 € un 27,94%, entre 500 y 1.000 € un 27,20% y con menos de 500 € un 8,82%.

Ello confirma que existe en casa más de una televisión (94,48%), uno o varios ordenadores (77,20%) y tiene conexión a internet un 60,66% de las familias.

Los padres de las familias que trabajan son un 59,55%, de ellos un 9,55% son trabajadores por cuenta propia, un 47,42% son trabajadores por cuenta ajena y un 2,94% son empresarios con asalariados. Es resto, es decir, un 22,42% está en paro con subsidio y un 1,83% en paro sin subsidio.

Las madres de las familias que trabajan suponen un 48,16% del total. De ellas un 6, 25% son trabajadores por cuenta propia, un 37,5% son trabajadoras por cuenta ajena y un 1, 47% son empresarias con asalariados.

A destacar que un 28,30% de las madres se dedican a sus labores domésticas mientras que padres, solo un 0,36%.

El nivel cultural de las familias es un nivel medio-bajo. Existe un 7,16% de padres y madres que no tienen estudios pero saben leer; un 51,83% de padres y madres que tiene estudios primarios, un 26,65% que poseen estudios medios y un 4,4% que tienen estudios universitarios.

En casa se lee a diario (59,55%) y cuando se lee, bien a diario o esporádicamente, se leen libros (73,52%), revistas (48,16%), periódicos (28,30%) y otro tipo de lectura (18,38%).

Nuestros alumnos poseen en un 95,58% un lugar apropiado en casa para el estudio y el 79,41 estudian con un adulto.

En general los padres de nuestros alumnos dedican tiempo a sus hijos/as, de media hora a dos horas y sobre todo a hacer deporte, a leer, a realizar tareas escolares y a jugar.

Revisan los deberes de sus hijos/as un 81,25% de las familias.

Están bastante interesados por la educación de sus hijos y lo muestran asistiendo al centro (información en tutorías, actividades extraescolares e información en general) semanalmente (4,41%), varias veces al mes (20,58%), mensualmente (36,02%) y trimestralmente (32,72%).

El grado de satisfacción de las familias con el centro es muy aceptable así como con los programas y planes que actualmente se desarrollan en el colegio como son el plan de apertura de centros, escuela tic 2.0, bilingüismo, etc. Igualmente el grado de satisfacción con la asociación de madres y padres de alumnos es bastante satisfactorio.

I.2 Perfil del alumnado.

Los alumnos de nuestro centro son de un comportamiento bastante bueno y con un rendimiento escolar medio o medio-alto.

Los alumnos están divididos en grupos heterogéneos con diferentes niveles de capacidad, aunque esta heterogeneidad se acentúa en unos más que en otros.

Esto puede ser debido al diferente grado de motivación, interés, esfuerzo, trabajo diario, comportamiento en clase....

El nivel de higiene y limpieza es bastante aceptable para alumnos de esa edad.

El porcentaje de alumnos con discapacidades físicas o psíquicas es escaso, aunque hay varios alumnos pendientes de ser evaluados por la orientadora.

La mayoría disponen de lugar adecuado para estudiar y el 80 % estudian con la ayuda de un mayor.

Disponen de Internet en casa alrededor del 80 %.

I.3 Perfil del profesorado.

El Claustro de profesores está formado por 30 miembros. De estos, más del 70 % poseen una estabilidad definitiva en el centro. Y por especialidades, cabe resaltar, que el profesorado de la Educación Infantil está definitivo al 90%, el de E. Primaria el 80 % y el de especialidades al 80%.

La capacidad del conjunto al igual que la motivación y compromiso son excelentes.

Se están estrechando y afianzando durante estos últimos cursos escolares los hábitos del trabajo en grupo.

Igualmente, con los nuevos planes y proyectos que se llevan a cabo en el centro, el profesorado, está en fase de reciclaje para lo que muestra gran interés y motivación.

En lo que se refiere a las relaciones interpersonales (profesionales) son más que excelentes.

II. PRINCIPIOS EDUCATIVOS Y VALORES DEL CENTRO.

Nuestra escuela se declara pluralista y democrática, neutra y crítica, integrada por una auténtica Comunidad Educativa, abierta, inserta e integrada en su entorno, autónoma y cogestionaria, basada en la participación de todos los sectores educativos.

Nuestro colegio considerará de forma especial en su organización, recursos y métodos, la normalización de niños con carencias o descompensaciones físicas y/o psíquicas y de origen social y cultural, tratando de conseguir una integración de todos aquellos niños/as que tienen unas necesidades especiales en su aprendizaje, potenciando con ello su integración personal y la igualdad de oportunidades educativas.

Los objetivos educativos generales que se pretenden lograr a través de este proyecto educativo son los siguientes:

- 1º. Desarrollar la personalidad del educando, potenciando sus capacidades intelectuales, éticas, físicas y afectivas.
- 2º. Promover una educación social sin discriminación por sexo, raza, religión, razón social...
- 3º. Fomentar los valores ético-morales, educando en la responsabilidad en el trabajo.
- 4º. Educar en y para la libertad, fomentando el respeto a las personas y a sus libertades.
- 5º. Desarrollar la creatividad y expresión artística, promoviendo iniciativas y espíritu crítico.
- 6º. Educar para el ocio, el consumo y la salud, formando en el tiempo libre, consumo necesario y hábitos de vida saludables.
- 7º. Contribuir a la conservación y mejora del medio ambiente.
- 8º. Educar para la paz y la no violencia, fomentando actitudes pacíficas y solidarias.
- 9º. Propiciar el conocimiento de la historia, la cultura, y la realidad andaluza, potenciando el respeto hacia las otras culturas, tanto de España y Europa, como del mundo.
- 10º. Plantear la evaluación como instrumento para el proceso de enseñanza aprendizaje y siendo el referente para corrección educativa o curricular.

En lo que se refiere a las áreas curriculares de las diferentes etapas y ciclos:

1.- Desarrollar la personalidad del educando, potenciando sus capacidades intelectuales, éticas, físicas y afectivas.

- 1.1 Fomentar el trabajo intelectual, respetando las diferencias y favoreciendo la cooperación y la individualidad.
- 1.2 Tomar iniciativas para resolver problemas de la vida cotidiana, aceptando las pequeñas frustraciones, superando las dificultades y pidiendo ayuda, si es necesario.

2.- Promover una educación social sin discriminación por sexo, raza, religión, razón social...

- 2.1 Fomentar el trabajo en grupos heterogéneos.
- 2.2 Adecuar su propio comportamiento a las necesidades de otros/as niños/as e influir en los demás evitando actitudes de dominio o sumisión.

3.- Fomentar los valores ético-morales, educando en la responsabilidad en el trabajo.

3.1 Realizar trabajos de grupo, asumiendo normas y responsabilidades en la tarea que le corresponda.

3.2 Desarrollar actitudes y hábitos de ayuda, colaboración cooperación.

4.- Educar en y para la libertad, fomentando el respeto a las personas y a sus libertades.

4.1 Potenciar los aspectos positivos de las personas favoreciendo un ambiente propicio para la comunicación libre estableciendo el diálogo para resolver problemas y aceptar la decisión de la mayoría.

4.2 Fomentar la solidaridad y la comprensión hacia las distintas realidades socioculturales.

5.- Desarrollar la creatividad y expresión artística, promoviendo iniciativas y espíritu crítico.

5.1 Utilizar los conocimientos para realizar creaciones y saber interpretarlas y valorarlas participando en certámenes de dibujo y pintura, entre otras actividades.

6.- Educar para el ocio, el consumo y la salud, formando en el tiempo libre, consumo necesario y hábitos de vida saludables.

6.1 Potenciar los hábitos de salud derivados del conocimiento de su cuerpo y en las distintas áreas transversales.

7.- Contribuir a la conservación y mejora del medio ambiente.

7.1 Valorar el impacto de algunas actividades humanas en el medio ambiente y comportándose activamente en la mejora del entorno concienciándose en la importancia del reciclado.

7.2 Manifestar actitudes de respeto y cuidado hacia el medio ambiente.

8.- Educar para la paz y la no violencia, fomentando actitudes pacíficas y solidarias.

8.1 Respetar la integridad personal potenciando la convivencia, la solidaridad y el diálogo.

8.1 Acordar normas de convivencia para la clase, familia, sociedad... relacionándose con respeto dentro de un grupo.

9.- Propiciar el conocimiento de la historia, la cultura, y la realidad andaluza, potenciando el respeto hacia las otras culturas, tanto de España y Europa, como del mundo.

9.1 Apreciar el patrimonio natural, cultural e histórico de Andalucía como comunidad perteneciente a España y a Europa.

10.- Plantear la evaluación como instrumento para el proceso de enseñanza aprendizaje y siendo el referente para corrección educativa o curricular.

10.1 Detectar el grado de desarrollo del aprendizaje alcanzado por el alumno para, si es preciso, para modificar el PCC de cursos siguientes.

En lo que se refiere al Reglamento de organización y funcionamiento, se pretende:

1.- Desarrollar la personalidad del educando, potenciando sus capacidades intelectuales, éticas, físicas y afectivas.

1.2 Establecer relaciones con los alumn@s para conocer sus necesidades, intereses, dificultades y aptitudes, atender las dificultades de aprendizaje y fomentar su integración, cooperación y sociabilidad, sin tener en cuenta sexo, religión, raza o razón social.

2.- Promover una educación social sin discriminación por sexo, raza, religión, razón social...

2.1 Establecer relaciones con los alumn@s para conocer sus necesidades, intereses, dificultades y aptitudes, atender las dificultades de aprendizaje y fomentar su integración, cooperación y sociabilidad, sin tener en cuenta sexo, religión, raza o razón social.

3.- Fomentar los valores ético-morales, educando en la responsabilidad en el trabajo.

3.1 Hacer que el alumn@ colabore con los educadores en su propia educación encomendándole tareas que pueda llevar a cabo por su edad.

4.- Educar en y para la libertad, fomentando el respeto a las personas y a sus libertades.

4.1 Establecer normas de convivencia elaboradas, conocidas y aceptadas por todos/as, base para el trato con dignidad a todos los miembros de la Comunidad Educativa.

5.- Desarrollar la creatividad y expresión artística, promoviendo iniciativas y espíritu crítico.

5.1 Desarrollar la creatividad y expresión artística, promoviendo iniciativas y espíritu crítico partiendo de las aptitudes, intereses y necesidades del alumnado.

6.- Educar para el ocio, el consumo y la salud, formando en el tiempo libre, consumo necesario y hábitos de vida saludables.

6.1 Participar en las actividades complementarias y extraescolares como medio de aprendizaje para utilizar bien el tiempo de ocio.

7.- Contribuir a la conservación y mejora del medio ambiente.

7.1 Respetar las instalaciones, mobiliario y material así como procurar que todas las dependencias del Centro se mantengan limpias y ordenadas, como primer paso para la conservación y mejora del medio ambiente.

8.- Educar para la paz y la no violencia, fomentando actitudes pacíficas y solidarias.

8.1 Hacer que se respete en los alumn@s integridad moral y física y su dignidad personal, estableciendo unas normas mínimas de comportamiento que hagan posible la convivencia en paz y armonía.

9.- Propiciar el conocimiento de la historia, la cultura, y la realidad andaluza, potenciando el respeto hacia las otras culturas, tanto de España y Europa, como del mundo.

9.1 Potenciar las visitas a otras localidades y ciudades para conocer y aprender a respetar la cultura y costumbres de otros pueblos.

10.- Plantear la evaluación como instrumento para el proceso de enseñanza aprendizaje y siendo el referente para corrección educativa o curricular.

10.1 Evaluando de forma continua el rendimiento escolar de los alumn@s con criterios de plena objetividad y atendiendo individualmente la recuperación de aquellos/as alumnos/as que no alcancen los objetivos mínimos.

III. OBJETIVOS PARA LA MEJORA DEL RENDIMIENTO ESCOLAR.

Es natural que deseemos para nuestros hijos/as un buen rendimiento escolar, mediante el estudio, el objetivo del cual es preparación para la vida, desarrollo de habilidades del pensamiento, cultura personal, con ideas propias que son fruto de estructurar lo que se ha aprendido o sabiduría.

Cualquier alumno/a, puede mejorar su rendimiento académico si prestamos atención a una serie de factores que van a condicionar que su aprendizaje sea significativo y perdurable en el tiempo.

Los padres, pueden desarrollar una gran labor con sus hijos/as si desde las primeras etapas educativas les ayudan a adquirir y desarrollar un método de trabajo.

La planificación es un concepto clave en el desarrollo del hábito. Partiendo del horario semanal hay decidir cómo organizar su tiempo libre y cuánto va a dedicar a cada una de las materias teniendo en cuenta, su grado de dificultad y el trabajo que implican.

No hay que olvidar que adquirir el hábito es cuestión de perseverancia. Por tanto, hay que hacer todo lo posible por crear un programa de estudio que sea realista y que esté adaptado a las necesidades del alumno/a.

El orden, es esencial para que aprenda a organizar su propio material de trabajo (fichas, cuadernos, agenda...). Deberá aprender a distribuir su tiempo de forma flexible para poder llevar sus tareas al día. De este modo, y de forma autónoma, el alumno/a averigua cuál es su ritmo personal de trabajo y por consecuencia, cómo planificarse mejor para optimizar su tiempo.

A medida que se va fijando un hábito de trabajo, el alumno, también es más consciente de los mecanismos o estrategias de aprendizaje que utiliza y de la efectividad de éstas. Los cuadros conceptuales, esquemas o resúmenes, son algunos ejemplos de herramientas que el alumno/a puede utilizar en pro de un aprendizaje significativo.

Es por esto que reflexionaremos sobre algunos aspectos prácticos para intentar no cometer errores. Por ello es fundamental:

1. **Estimular la voluntad por el estudio:** Se ha visto la necesidad de incluir en las escuelas ayudas de conferencias de formación para padres, sobre la necesidad de educar la voluntad de los niños mediante la creación de hábitos. Quizás se había hecho evidente un cambio en la educación: del autoritarismo y la rigidez se ha pasado a la ausencia de límites, a la comodidad y a la condescendencia en el dejar hacer. Por lo tanto, conviene buscar un término medio: **realizar horarios para el estudio** y respetar la disciplina y **establecer unas pautas** que se tienen que hacer cumplir con la suficiente ascendencia moral, consecuencia del prestigio y del testimonio personal de los que tienen la responsabilidad de enseñar.
2. **Valorar el esfuerzo, más que las calificaciones:** En un mundo donde sólo se valora la eficacia y sobre todo los resultados, los padres tienen el riesgo de hacer lo mismo con las calificaciones de los niños. Ahora, que hemos pasado del "prograsa adecuadamente" a las clásicas notas, deberemos vigilar, todavía con más intensidad, para no obsesionarnos con las calificaciones, sino valorar el esfuerzo que hace nuestro hijo o hija. Es evidente que, si sólo nos alegráramos por las buenas notas, podríamos dejar de lado aquel pequeño que, con más dificultad para el aprendizaje,

necesita más tiempo para aprender y, por lo tanto, más atención por parte de profesores y familia. También podría resultar, que un hijo o hija con más facilidad para estudiar, resultara un perezoso.

Es necesario que todos los componentes de la comunidad educativa colaboren para conseguir la mejora del rendimiento escolar. La combinación de calidad y equidad que implica el principio anterior exige ineludiblemente la realización de un esfuerzo compartido. Con frecuencia se viene insistiendo en el esfuerzo de los estudiantes y, en efecto, se trata de un principio fundamental, pero la responsabilidad del éxito escolar de todo el alumnado no sólo recae sobre el alumnado individualmente considerado, sino también sobre sus familias, el profesorado, los centros docentes, las Administraciones educativas y, en última instancia, sobre la sociedad en su conjunto.

3. **Estudiando se aprende a estudiar:** Enseñar a estudiar y hacer que las criaturas y jóvenes tengan curiosidad intelectual y una instrucción o unos conocimientos, no para saberlo todo como una enciclopedia, sino para adquirir una cultura propia de la persona que piensa, reflexiona, asimila y se prepara para la vida. El objetivo no será que nuestros jóvenes sean las personas más brillantes en las profesiones que a nosotros nos gustarían, sino que la instrucción que hayan asimilado sea el fundamento para el puesto de trabajo que ocuparán el día de mañana, y que el trabajo es el medio para la mejora personal y un servicio a la sociedad. Me parece que es bueno, por ejemplo, explicar a los jóvenes que deben integrarse en el mundo laboral que el día en que les ofrezcan un trabajo digan que sí, y al día siguiente lo aprendan a hacer. Es mejor no rehusar a nada cuando uno empieza una vida de trabajo, tanto por la experiencia como por el aprendizaje que supone.
4. **Facilitar la concentración:** procurar un espacio en el hogar adecuado para el estudio de nuestros hijos e hijas. Sin música, sin ruidos, con buena iluminación. Cada hijo es diferente, por lo tanto tenemos que conocer quien se concentra durante más rato o más deprisa, o quien necesita descansar del estudio más a menudo y volver a empezar. Debemos de ayudar a que controlen la imaginación, no los podemos interrumpir en cada momento, para no dispersarlos, y lo que sí podemos hacer es preguntarles cuando hayan finalizado el tiempo de estudio; de esta forma podemos saber si han aprendido a resumir y sintetizar y si han reflexionado sobre lo que han estudiado.
5. **Potenciación y desarrollo de una buena comprensión lectora, de la expresión oral y escrita y la resolución de problemas:** deben ser aspectos fundamentales que se trabajen en todas las áreas, con independencia del tratamiento específico que reciben en algunas de las áreas de la etapa. Estos aspectos deben incluirse en las programaciones didácticas a través de diferentes tareas, actividades y proyectos que se planteen en el desarrollo de las diferentes unidades didácticas integradas. Son la base de otros aprendizajes más complejos y por ello su dominio por parte de todo el alumno se convierte en un requisito indispensable de la mejora de los rendimientos escolares.

6. **Diseñar y desarrollar un currículo:** que sea motivador, dirigido a la consecución de las competencias clave, y que potencie la actividad y la participación del alumnado.
7. **Llevar a cabo una metodología adecuada:** La mejora del rendimiento escolar requiere de una metodología con un carácter fundamentalmente activo, motivador y participativo, partirá de los intereses del alumnado, favorecerá el trabajo individual, cooperativo y el aprendizaje entre iguales, e integrará en todas las áreas referencias a la vida cotidiana y al entorno inmediato.
8. **Cuidar la atención a la diversidad:** Se deben tener presentes los diferentes ritmos y estilos de aprendizaje del alumnado, para favorecer la capacidad de aprender por sí mismos y promuevan el trabajo en equipo, fomentando especialmente una metodología centrada en la actividad y participación del alumnado, que favorezca el pensamiento racional y crítico, el trabajo individual y cooperativo del alumnado en el aula, así como las diferentes posibilidades de expresión.
9. **Mejorar en el proceso de evaluación:** Tanto el procedimiento como las estrategias e instrumentos que utilicemos en el proceso de evaluación son determinantes en la mejora de los rendimientos escolares. Una evaluación inicial, como diagnóstico de los grupos-aula, en general y del alumnado, en particular, es básica para conocer el punto de partida de nuestro alumnado frente a los nuevos aprendizajes, para la adaptación del currículo previsto a esta situación de partida o para adoptar algún otro tipo de medida ante las dificultades o necesidades que se detecten.
10. **Mejorar la convivencia:** El clima del centro como factor de mejora en el rendimiento escolar. La convivencia y las relaciones interpersonales en el aula se convierten en un elemento favorecedor del aprendizaje entre el propio alumnado facilitando el trabajo colaborativo y participativo.
11. **Implicación de la familia:** Como hemos dicho anteriormente la familia es uno de los pilares básicos de la mejora en el rendimiento escolar. Atendiendo otros aspectos además de los citados con respecto a la familia, diremos que la acción tutorial refuerza la corresponsabilidad de la familia a través de elementos como la agenda, la tutoría, los compromisos educativos, etc., que favorecen la coordinación del profesorado en la búsqueda de una misma finalidad, el éxito del alumnado.

IV. LÍNEAS DE ACTUACIÓN PEDAGÓGICA.

Este proyecto educativo es coherente con las exigencias establecidas en el marco normativo vigente, y por tanto con la Recomendación 2006/962/EC, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de diciembre de 2006, sobre las competencias clave para el aprendizaje permanente, en la que se insta a los Estados miembros a «desarrollar la oferta de competencias clave». Ya, la UNESCO en 1996 estableció los principios precursores para la aplicación de una enseñanza basada en competencias, identificando que los pilares básicos de

una educación permanente para el Siglo XXI, son «aprender a conocer», «aprender a hacer», «aprender a ser» y «aprender a convivir».

En este sentido, el artículo 6 del Decreto que desarrolla el currículo para la Educación Primaria en Andalucía, define competencia como la *“aplicación práctica del conjunto de capacidades, conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que intervienen de forma integrada para dar respuesta a demandas complejas y transferir los aprendizajes a diferentes contextos”*. Además, el currículo aboga por el desarrollo de unos objetivos de etapa y por tanto de una serie de capacidades que conforman las diferentes dimensiones de la personalidad: afectivas, sociales, cognitivas, motrices y emocionales. Objetivos y competencias son los referentes en los que este proyecto educativo se basa para contribuir a una educación integral de los niños y niñas del centro educativo y a la mejora de los éxitos escolares.

IV.1 Pilares en los que se basan nuestras líneas de actuación pedagógica.

Los pilares en los que se van a basar nuestras líneas de actuación son:

- **Educación en valores** que favorezcan la libertad personal, la responsabilidad, la ciudadanía democrática, la solidaridad, la tolerancia, la igualdad, el respeto y la justicia, así como que ayuden a superar cualquier tipo de discriminación.
- El desarrollo de la **capacidad** de los alumnos y alumnas **para regular su propio aprendizaje**, confiar en sus aptitudes y conocimientos, así como para desarrollar la creatividad y la iniciativa personal.
- **La adquisición de hábitos intelectuales y técnicas de trabajo**, de conocimientos científicos, técnicos, humanísticos, históricos y artísticos, así como el desarrollo de **hábitos saludables**, el **ejercicio físico** y el **deporte**.
- **La capacitación para la comunicación en lenguas extranjeras**.
- **La preparación para el ejercicio de la ciudadanía y para la participación activa en la vida** económica, social y cultural, con actitud crítica y responsable y con capacidad de adaptación a las situaciones cambiantes de la sociedad del conocimiento.

Estos pilares se van a concretar en lo que hemos denominado **“Las claves del proyecto educativo”**:

⊕ Rigor

El proyecto educativo **se ajusta** fielmente a lo establecido en el nuevo **marco normativo andaluz**. Este proyecto educativo y cada uno de los apartados que lo desarrolla está configurado articulando medidas y propuestas que contribuyen a diseñar un centro educativo desde los cinco pilares enunciados anteriormente y a implementar propuestas educativas basadas en tareas y actividades que garanticen el **desarrollo de las capacidades del alumnado y la adquisición de las competencias clave**. El currículo, de acuerdo con unos criterios y estrategias planificadas por los equipos docentes, se organizará en torno a programaciones didácticas en la que todos los elementos estarán convenientemente relacionados entre sí, por tanto la diversidad de estilos y ritmos de aprendizaje presentes en un centro y en un aula, **garantizando así un principio básico de equidad y no discriminación**.

Competencias clave

El actual sistema educativo pretende que el alumnado adquiera una serie de competencias clave que favorezca un aprendizaje global y un desarrollo de

habilidades y destrezas que faciliten la integración de los alumnos y las alumnas en la sociedad en sus diferentes ámbitos personales, de relación y profesionales. **Este proyecto educativo** y todos los documentos que lo desarrollan estarán vertebrados por las **siete competencias clave** que el alumnado deberá ir adquiriendo a lo largo de la etapa.

⊕ **Pensamiento crítico**

Las actividades y tareas planteadas serán variadas, contendrán propósitos y desafíos para favorecer el desarrollo de estrategias de pensamiento que permita al alumnado adquirir los conocimientos y comprenderlos para avanzar en ellos desde su análisis y aplicación en contextos diversos, generando aprendizajes profundos transferibles a otras situaciones del ámbito académico, personal, familiar y social, formulando hipótesis, aportando valoración y juicio crítico y contribuyendo a crear conocimiento.

En este mismo sentido la Orden de 17 de marzo de 2015, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Primaria en Andalucía. Establece que *en etapa educativa se fomentará especialmente una metodología centrada en la actividad y participación del alumnado **que favorezca el pensamiento racional y crítico**, el trabajo individual y cooperativo del alumnado en el aula, que conlleve la lectura y la investigación, así como las diferentes posibilidades de expresión. [...] El aprendizaje **debe desarrollar una variedad de procesos cognitivos**.*

⊕ **Riqueza**

Los pilares que sustentan este proyecto educativo favorecerán la posibilidad de implementar un **amplio espectro de ejercicios, actividades, tareas, investigaciones y proyectos**, que aparecen en los libros del alumnado y en los materiales del profesorado, **proponiendo contextos variados** (individual y familiar, comunitario y escolar y contexto social), yendo a **escenarios auténticos de aprendizaje**.

⊕ **Aprendizaje cooperativo**

Este proyecto educativo apuesta por el aprendizaje cooperativo, en el que el alumnado participe activamente en su proceso de aprendizaje, también en cooperación, aplicando estrategias de negociación, consenso, mediación, empatía y asertividad, con responsabilidad compartida y ayuda mutua con el resto de compañeras y compañeros, maximizando sus aprendizajes y los del resto del grupo, generando interdependencia positiva.

La estructuración del aprendizaje de forma cooperativa, si se lleva a cabo de manera óptima, crea un clima en el aula que **favorece dicho aprendizaje** y posibilita conseguir **mejores resultados escolares. Facilita la atención a la diversidad**, hace posible un **modelo inclusivo** dentro del aula, mejorando la calidad de las interacciones dentro del grupo y con los maestros y maestras, propiciando que el clima del aula sea más positivo.

Este proyecto educativo, desde el aprendizaje cooperativo pretende también educar en valores como la solidaridad, la cooperación, la convivencia, el diálogo y el respeto a la diferencia, dentro del contexto natural y no forzado del propio alumnado, en el que entrena y pone en práctica las **habilidades sociales y comunicativas**.

⊕ Interdisciplinariedad

El proceso de enseñanza-aprendizaje basado en competencias debe abordarse desde todas las áreas de conocimiento y por parte de las diversas instancias que conforman la comunidad educativa.

En este sentido, desde este proyecto educativo **se garantizará** que los equipos docentes tengan referentes comunes con objeto de proporcionar **un enfoque interdisciplinar, integrador y holístico al proceso educativo**. La idea de globalidad debe guiarnos sabiendo integrar los diferentes contenidos en torno a la experimentación, investigación, trabajos de campo, salidas, visitas, observación directa... y el uso de tecnologías de la información y comunicación. En las programaciones didácticas y de aula, de acuerdo con esta clave interdisciplinar, se van a proponer **unidades didácticas integradas** en las que todos los elementos curriculares estén relacionados entre sí.

⊕ Nuevas tecnologías

Este **proyecto educativo**, por tanto, también tiene como uno de sus ejes fundamentales el uso de las tecnologías en el aula, y no sólo para preparar al alumnado a saber hacer dentro del contexto digital, sino para que entienda las **TIC** no como un fin en sí mismas sino como un medio para el aprendizaje y la comunicación.

Se pretende que el alumnado sea el protagonista de su aprendizaje en el contexto digital, genere contenidos, los comparta, construya de manera conjunta y vaya más allá de ser un mero observador o consumidor. Se pretende que **todos los alumnos y alumnas** adquieran las capacidades necesarias para llegar a **ser competentes en el manejo digital**.

⊕ Emprendimiento

En la Orden ECD/65/2015, de 21 de enero podemos leer que *“la competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor implica la capacidad de transformar las ideas en actos”*.

Requiere por tanto de capacidad de **análisis, planificación, organización, gestión y toma de decisiones; capacidad de adaptación al cambio y resolución de problemas**; comunicación, presentación, representación y negociación efectivas; habilidad para trabajar, tanto individualmente como dentro de un equipo; participación, capacidad de liderazgo y delegación; pensamiento crítico y sentido de la responsabilidad; autoconfianza, evaluación y auto-evaluación.

⊕ Evaluación

El proyecto educativo asegurará que la **evaluación sea en torno al logro de los objetivos de etapa y al grado de adquisición de las competencias clave**, ya que el diseño curricular para la educación primaria en Andalucía está centrado en el desarrollo de capacidades que se encuentran expresadas en los objetivos de las áreas curriculares de la etapa y en la adquisición de las competencias clave.

Los objetivos son secuenciados mediante criterios de evaluación que se han construido para cada ciclo y que, por lo tanto, muestran una progresión en la consecución de las capacidades que definen los objetivos. **Los criterios de evaluación serán el referente fundamental para valorar el grado de adquisición de las competencias clave**. A su vez, debemos tener como referencia los estándares de aprendizaje evaluables, definidos en el Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, y **los indicadores de evaluación**, definidos en la normativa andaluza como *“la concreción y secuenciación de los estándares de aprendizaje evaluables, complementándolos con procesos y contextos de aplicación. La*

integración de estos elementos en diversas actividades y tareas genera competencias y contribuye al logro de los objetivos que se indican en cada uno de los criterios”.

La Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, establece que “Los niveles de desempeño de las competencias se podrán medir a través de indicadores de logro, tales como rúbricas o escalas de evaluación. Los distintos procedimientos de evaluación utilizables, como la observación sistemática del trabajo de los alumnos, las pruebas orales y escritas, el portfolio, los protocolos de registro, o los trabajos de clase, permitirán la integración de todas las competencias en un marco de evaluación coherente”.

La evaluación, por tanto, es una clave singularmente importante de nuestro proyecto, y las técnicas e instrumentos serán esenciales para evaluar de manera objetiva y en torno a objetivos y competencias.

Familia

La familia tiene una serie de derechos y obligaciones respecto a la educación de sus hijos e hijas y en cuanto a su relación con el centro educativo en general, y con el profesorado en particular.

Será labor del profesorado del centro crear oportunidades en las que familia y escuela vayan de la mano en la educación integral de los niños y las niñas.

IV.2 Objetivos generales de nuestra actuación pedagógica.

Las anteriores líneas generales de actuación, nos llevan a proponer los siguientes **objetivos generales** para nuestro Centro:

1. Fomentar un clima escolar que favorezca el esfuerzo y el trabajo, así como el desarrollo de actuaciones que propicien una formación integral en conocimientos y valores de los alumnos, con el fin de contribuir a la formación de ciudadanos libres, críticos y democráticos.
2. Potenciar la participación y colaboración de los distintos sectores de la comunidad educativa en la vida del Centro para conseguir una formación básica, solidaria y que contribuya a la efectiva igualdad entre hombres y mujeres en nuestro Centro.
3. Consolidar el plan de mejora de la competencia en comunicación lingüística y razonamiento matemático. (Plan de actuación, pruebas de diagnóstico).
4. Propiciar y avanzar en la reflexión y debate sobre el área científico-matemática, especialmente en los aspectos de razonamiento, cálculo mental, cálculo por aproximación y enunciación de hipótesis con la intención de elaborar un programa coordinado entre los distintos niveles y hacer de nuestro Centro un referente en estos aspectos.
5. Completar la formación integral del alumno a través de la iniciación, conocimiento y uso funcional de las nuevas tecnologías de la información y comunicación.
6. Lograr una buena formación en lengua extranjera.
7. Mantener los siguientes pilares: Biblioteca general, con la participación en el Plan de Fomento de la Lectura y Biblioteca de la Junta de Andalucía, biblioteca de aula, uso y ampliación de los lotes de libros, encuentros con autores e ilustradores y celebración del Día del Libro.
8. Garantizar una gestión transparente, ágil y eficaz del presupuesto, de los procesos de información y gestión de personal y de la relación familia centro con la idea de caminar hacia un Colegio de calidad en la gestión y la organización.

9. Concienciar a toda la comunidad educativa de la filosofía integradora que el centro debe tener, entre otras razones porque una de las características que lo definen es ser un Centro de Integración.

10. Favorecer los cauces de comunicación e información en el Centro, tanto entre los miembros y órganos internos del Centro como entre éstos y las familias, para conseguir que las relaciones que sean fluidas y cordiales.

11. Reforzar la seguridad de todos los miembros de la comunidad educativa mediante la actualización permanente del Plan de Autoprotección.

12. Continuar con el Plan de Apertura de Centros a la Sociedad, Plan de Acompañamiento, proporcionando no sólo un servicio asistencial sino también educativo y contribuir a la conciliación de la vida laboral y familia.

13. Impulsar la colaboración con las instituciones, organismos y empresas de nuestro medio cercano para que se dinamice la vida del Colegio y se favorezca la cohesión y la integración del Centro con el entorno.

14. Impulsar y animar la elaboración de un plan de actualización y formación del profesorado, basado en las aportaciones y el consenso de todos.

15. Continuar mejorando y optimizando los recursos (mobiliario, material didáctico, material informático), la infraestructura y la construcción de nuevas instalaciones (pabellón cubierto), así como seguir cuidando la limpieza y ornamentación del centro.

En definitiva, asumimos la exigencia de proporcionar a todos y todas una educación de calidad; de otra manera, queremos mejorar el nivel educativo de todo el alumnado de nuestro Centro para conciliar así la calidad de la educación con la equidad de su reparto. Afirmamos nuestro empeño por lograr que todos los miembros de nuestra comunidad educativa colaboren en este objetivo, procurando que cada cual ponga todo su saber y esfuerzo en la tarea encomendada.

Apostamos por una institución pública plural, abierta, competente y de calidad. Y afrontamos esta tarea con voluntad de servicio, pero no sólo servicio, también con ánimo para enfrentarnos a los retos que la tarea educativa cotidianamente nos presenta y ganas de impulsar aquellos otros que de manera innovadora, rica, creativa y consensuada pongamos en marcha en nuestro Colegio.

Creemos haber dejado claro ya que la formación integral de nuestro alumnado es una prioridad esencial.

Para concluir, queremos terminar con esta breve reflexión: **Educar es una tarea de todos:** familia, personal docente, personal no docente, alumnado y, por supuesto, la sociedad entera.

V. HORARIO COORDINADORES DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE.

Según consta en el artículo 78 del Decreto 328/2010, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico, en los colegios de educación infantil y primaria existirán los siguientes **órganos de coordinación docente**:

- Equipos docentes.
- Equipos de ciclo.
- Equipo de orientación.
- Equipo técnico de coordinación pedagógica.
- Tutorías.

Las competencias de cada uno de estos órganos así como las de sus correspondientes coordinadores o coordinadoras quedan definidas en los artículos 79 a 90 del citado Decreto.

La Orden de 20 de agosto de 2010, por la que se regula la organización y el funcionamiento de los centros de educación Infantil y Primaria, y establece el horario de dedicación de las personas responsables de los órganos de coordinación docente.

La jefatura de estudios elaborará el plan de reuniones a lo largo del curso académico de cada uno de los órganos de coordinación docente existentes en el centro. Dicho plan se realizará atendiendo a los criterios pedagógicos que se explicitan a continuación y a las características del órgano de coordinación de que se trate. Sin perjuicio del plan de reuniones establecido, los órganos de coordinación docente realizarán aquellas reuniones extraordinarias que sean precisas para el ejercicio de las funciones y competencias asignadas a los mismos

Para determinar el horario de dedicación de la coordinación de acuerdo con la citada Orden, el horario será el siguiente:

- a) Los coordinadores de ciclo de Infantil y Primaria dedicarán dos horas a la semana a tal función (al tener el centro dieciocho o más unidades).
- b) La persona coordinadora del Equipo de Orientación dispondrá de una hora semanal.
- c) Se procurará, siempre que sea posible, la coincidencia de todos los coordinadores de ciclo.
- d) Las reuniones de coordinación de los distintos órganos de coordinación docente tendrán lugar los lunes o martes en sesión de tarde, de acuerdo con el calendario establecido para cada curso.
- e) Los Equipos de Ciclo se reunirán según se establezca en el calendario de reuniones, convocados por la persona coordinadora de ciclo.
- f) Los Equipos Docentes se reunirán periódicamente, para tratar aspectos didácticos y pedagógicos pertinentes al ciclo.
- g) El Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica se reunirá se establezca en el calendario de reuniones, previa convocatoria de la Jefatura de Estudios.
- h) Cada tutor y cada tutora, dentro de sus funciones, atenderá a las familias de su alumnado teniendo en cuenta que en el desempeño de la tutoría se incluirá una hora a la semana, de las de obligada permanencia en el centro, que se dedicará a las entrevistas con los padres, madres o representantes legales del alumnado, previamente citados o por iniciativa de los mismos. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 90.2.I) del Reglamento Orgánico, el horario dedicado a estas entrevistas se fijará de forma que se posibilite la asistencia de los padres, madres o representantes legales del alumnado y, en todo caso, en sesión de tarde.

El horario lectivo semanal dedicado al desempeño de las funciones de otros planes y proyectos que se desarrollan en el centro, debe tenerse en cuenta, como criterio general y de acuerdo con las disponibilidades del profesorado del centro, que al profesorado responsable de la coordinación de un plan o programa educativo cuya implantación en el centro venga obligada por la normativa vigente o se trate de un plan de innovación/investigación escolar, le deberá ser asignada efectivamente una fracción de su horario individual de obligada permanencia en el centro, o de su horario regular, tanto lectivo como no lectivo para la realización de estas funciones. En este sentido, con respecto a las horas de dedicación de las personas coordinadoras de los

planes y programas estratégicos que desarrolla la Consejería de Educación siguiendo lo establecido en la Orden 3 de septiembre de 2010, por la que se establece el horario de dedicación del profesorado responsable de la coordinación de planes y programas estratégicos que desarrolla la Consejería competente en materia de educación las Instrucciones de 30 de junio de 2011 sobre Bibliotecas escolares, etc., se distribuirá de la siguiente manera:

- Coordinación del Plan Escuela Tic 2.0: tres horas a la semana.
- Coordinación del Plan de Apertura: cinco horas a la semana.
- Coordinación de Bilingüismo: cinco horas a la semana.
- Coordinación de la Biblioteca Escolar: mínimo de tres horas semanales.
- Coordinación del Plan de Igualdad: de acuerdo con la Orden de 15 de mayo de 2006, utilizará el horario de obligada permanencia en el centro, así como el destinado a atender el cuidado y vigilancia de los recreos, por lo que quedará liberado de esta tarea
- Coordinación del Plan Andaluz de Salud Laboral y Prevención de Riesgos Laborales: de acuerdo con la Orden de 15 de mayo de 2006, utilizará el horario de obligada permanencia en el centro, así como el destinado a atender el cuidado y vigilancia de los recreos, por lo que quedará liberado de esta tarea.

Artículo 7. Ampliación del horario de dedicación.

Nuestro proyecto educativo establecerá, de acuerdo con las disponibilidades del personal docente, que los coordinadores de los citados planes y proyectos dispongan de un número mayor de dedicación horaria semanal, que se establecerá al principio de cada curso escolar, durante el mes de septiembre y en función de la programación y temporalización anual de dicho plan o programa.

VI. PROCEDIMIENTOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN.

VI.1 Características de la evaluación en la Educación Primaria.

La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado tomará como referencia el progreso del alumno o alumna en el conjunto de las áreas, así como el grado de desempeño de las competencias clave y el logro de los objetivos generales de la etapa. En este sentido, la evaluación será

- **Continua** por estar inmersa en el proceso de enseñanza y aprendizaje del alumnado con el fin de detectar las dificultades en el momento en que se produzcan, averiguar sus causas y, en consecuencia, adoptar las medidas necesarias que permitan al alumnado continuar su proceso de aprendizaje.
- **Criterial** por tomar como referentes los criterios de evaluación de las diferentes áreas curriculares, establecidos en el currículo correspondiente a la Educación Primaria en Andalucía. La evaluación criterial se centrará en el propio alumnado y estará encaminada a determinar lo que conoce, lo que es capaz de hacer con lo que conoce y su actitud ante lo que conoce en relación con cada criterio de evaluación de las áreas curriculares.
- **Global** por estar referida a las competencias clave y a los objetivos generales de la etapa y tendrá como referente el progreso del alumnado

en el conjunto de las áreas del currículo y el progreso en la adquisición de las competencias clave, las características propias del mismo y el contexto sociocultural del centro docente.

- **Formativa** ya que proporcionará una información constante que permita mejorar tanto los procesos como los resultados de la intervención educativa y **orientadora** del proceso educativo.

VI.2 Referentes para la evaluación.

- a) **Los criterios de evaluación y su desarrollo correspondiente en indicadores**, establecidos para cada área curricular. A partir de los criterios de evaluación se relacionan todos los elementos del currículo: objetivos, contenidos, competencias, indicadores y orientaciones metodológicas, y son el referente fundamental para la evaluación de las áreas y para la comprobación conjunta del grado de desempeño de las competencias clave y del logro de los objetivos de la etapa.
- b) **El perfil de área**, determinado por el conjunto de criterios de evaluación e indicadores de un área curricular para cada curso, es el referente en la toma de decisiones de la evaluación de dicha área. Este perfil de área de los distintos ciclos se secuenciará para cada curso.
- c) **El perfil de competencia**, determinado por el conjunto de criterios e indicadores relacionados con cada una de las competencias según el desarrollo curricular, y que configura los aprendizajes básicos para cada una de las competencias clave en cada ciclo de la Educación Primaria que será el referente en la toma de decisiones de la evaluación de las competencias.
- d) **Las programaciones didácticas**, que a partir de los criterios de evaluación e indicadores de cada área curricular, **establecerán los criterios de calificación e instrumentos de evaluación asociados a los criterios de evaluación**.

VI.3 Qué evaluar.

Los criterios de evaluación de las áreas serán el referente fundamental para valorar:

- el grado de adquisición de las competencias clave y
- el logro de los objetivos de la etapa.

Este enfoque podemos observarlo en el currículo andaluz a través del **desarrollo curricular de cada área** que presenta los criterios de evaluación de cada uno de los ciclos y su relación con el resto de elementos curriculares. Parte de cada criterio de evaluación, que describe los aprendizajes imprescindibles y fundamentales que el alumnado tiene que alcanzar en cada área, se ofrecen orientaciones y ejemplificaciones de actividades y tareas y se concretan los contenidos necesarios. También se definen indicadores de evaluación como concreción y secuenciación de los estándares de aprendizaje evaluables de final de etapa, complementándolos con procesos y contextos de aplicación. Al integrar estos elementos en diversas actividades y tareas generan y desarrollan competencias clave y contribuye al logro de los objetivos que se indican en cada uno de los criterios.

A su vez, debemos tener como referencia los **estándares de aprendizaje evaluables**, que concretan los criterios de evaluación y permiten definir los resultados y que fueron definidos previamente en el Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero. Por su parte, en el currículo andaluz, también se definen

indicadores de evaluación como concreción y secuenciación de los estándares de aprendizaje evaluables, complementándolos con procesos y contextos de aplicación. Los indicadores de evaluación utilizados tanto, en los procesos de evaluación interna de los centros como en las evaluaciones externas que se desarrollen por la Administración educativa de Andalucía, han de considerarse factores de rendimiento junto a otros de proceso.

La integración de todos estos elementos queda definida en el currículo andaluz en los **mapas de desempeño** que presentan la secuenciación de los objetivos de cada una de las áreas a través de los criterios de evaluación por ciclos y su relación directa con los criterios de evaluación de etapa y estándares de aprendizaje evaluables definidos en el Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la Educación Primaria.

VI.4 Los procedimientos de evaluación.

Indican cuándo, quién, cómo y mediante qué técnicas y con qué instrumentos se obtendrá la información.

VI.4.1 Cuándo evaluar:

Evaluación inicial

La una evaluación inicial del alumnado se realizará al comienzo de cada curso, durante el primer mes, por parte de los maestros tutores y las maestras tutoras y su finalidad será la de proporcionar al equipo docente la información necesaria para orientar el proceso de enseñanza y aprendizaje. Dicha evaluación incluirá:

- El análisis de los informes personales de la etapa o curso anterior correspondientes a los alumnos y las alumnas de su grupo,
- Otros datos obtenidos por el propio tutor o tutora sobre el punto de partida desde el que el alumno o la alumna inicia los nuevos aprendizajes, que contará con las aportaciones realizadas por el resto de los maestros y maestras del equipo docente. Para ello desarrollaremos en las distintas áreas una unidad "0" que sirva de repaso o activación de aquellas competencias clave adquiridas por el alumnado y que precisará para el desarrollo del currículo del nivel o curso que inicia. De igual modo pondremos en marcha actividades suficientes y de algún instrumento de evaluación que nos permita conocer realmente las destrezas y conocimientos con que cuentan los alumnos y alumnas, a fin de abordar el proceso educativo realizando los ajustes pertinentes a las necesidades y características tanto de grupo como individuales para cada alumno o alumna. Con el objetivo de informar acerca de las características específicas que pueda presentar el alumnado, así como de las medidas educativas de apoyo a proponer o de las ya adoptadas, se llevará a cabo, en el marco de la evaluación inicial, una sesión del equipo docente a la que asistirán los tutores o tutoras del curso anterior, si permanecen en el centro. En todo caso, el tutor o la tutora del curso actual será responsable de hacer llegar toda la información que consta en el expediente personal del alumno o alumna al resto del equipo docente.

La evaluación inicial será el punto de referencia del equipo docente para la toma de decisiones relativas al desarrollo del currículo y para su adecuación a las características y estilos de aprendizaje del alumnado. Por tanto, tendrá carácter orientador. El equipo docente, como consecuencia del estudio realizado en la evaluación inicial, adoptará las medidas pertinentes de ampliación, apoyo, refuerzo y recuperación para aquellos alumnos y alumnas que lo precisen o bien de adaptación curricular para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo en el marco del plan de atención a la diversidad del centro

Evaluación continua o formativa

Se llevará a cabo en cada curso por el profesorado que constituye el equipo docente, haciendo uso de diferentes técnicas e instrumentos y prestando especial atención a la observación continuada.

La evaluación tendrá en consideración el grado de adquisición de las competencias clave y el logro de los objetivos de la etapa. El diseño curricular para la educación primaria en Andalucía está centrado en el desarrollo de capacidades que se encuentran expresadas en los objetivos de las áreas curriculares de la etapa. Estos son secuenciados mediante criterios de evaluación que se han construido para cada ciclo y que, por lo tanto, muestran una progresión en la consecución de las capacidades que definen los objetivos. Los criterios de evaluación, como hemos dicho, serán el referente fundamental para valorar el grado de adquisición de las competencias clave.

El profesorado llevará a cabo la evaluación prestando especial atención a la observación continuada de la evolución del proceso de aprendizaje de cada alumno o alumna y de su maduración personal, mediante el uso de procedimientos, técnicas e instrumentos de evaluación diversos y ajustados a los criterios de evaluación.

En el contexto del proceso de evaluación continua, cuando el progreso de un alumno o alumna no sea el adecuado, se establecerán medidas de refuerzo educativo. Estas medidas se adoptarán en cualquier momento del curso, tan pronto como se detecten las dificultades y estarán dirigidas a garantizar la adquisición de las competencias imprescindibles para continuar el proceso educativo.

Para la evaluación de los aprendizajes del alumnado se establecerán indicadores de logro como observaremos en los distintos instrumentos de evaluación.

Fruto del proceso de evaluación continua se realizarán para cada grupo de alumnos y alumnas, al menos, tres sesiones de evaluación a lo largo del curso. Estas sesiones de evaluación son reuniones del equipo docente responsable de la evaluación de cada grupo de alumnos y alumnas, coordinadas por el maestro tutor o la maestra tutora con la finalidad de intercambiar información y adoptar decisiones orientadas a la mejora sobre los procesos de enseñanza y aprendizaje y sobre la propia práctica docente. La valoración de los resultados derivados de estos acuerdos y decisiones constituirá el punto de partida de la siguiente sesión de evaluación. De igual modo en estas sesiones de evaluación se acordará también la información que, sobre el proceso personal de aprendizaje seguido, se transmitirá a cada alumno o alumna y a su padre, madre o quienes ejerzan la tutela legal.

Evaluación final o sumativa

Es la que se realiza al término de un periodo determinado del proceso de enseñanza-aprendizaje para determinar si se alcanzaron los objetivos propuestos y la adquisición prevista de las competencias clave y, en qué medida los alcanzó cada alumno o alumna del grupo-clase. Es la conclusión o suma del proceso de evaluación continua en la que se valorará el proceso global de cada alumno o alumna. En dicha evaluación se tendrán en cuenta tanto los aprendizajes realizados en cuanto a los aspectos curriculares de cada área, como el modo en que desde estos han contribuido a la adquisición de las competencias clave.

El resultado de la **evaluación de las áreas** se expresará en los siguientes niveles: Insuficiente (IN) para las calificaciones negativas, Suficiente (SU), Bien (BI),

Notable (NT), o Sobresaliente (SB) para las calificaciones positivas. El nivel obtenido será indicativo de una progresión y aprendizaje adecuados, o de la conveniencia de la aplicación de medidas para que el alumnado consiga los aprendizajes previstos. Dichos términos irán acompañados de una calificación numérica, sin emplear decimales, en una escala de uno a diez, con las siguientes correspondencias:

- Insuficiente: 1, 2, 3 o 4.
- Suficiente: 5.
- Bien: 6.
- Notable: 7 u 8.
- Sobresaliente: 9 o 10

La **evaluación del grado de adquisición de las competencias clave** debe estar integrada con la evaluación de los contenidos, en la medida en que ser competente supone movilizar los conocimientos, destrezas, actitudes y valores para dar respuesta a las situaciones planteadas, dotar de funcionalidad a los aprendizajes y aplicar lo que se aprende desde un planteamiento integrador. Los niveles de desempeño de las competencias se podrán medir a través de indicadores de logro, tales como rúbricas o escalas de evaluación, como veremos más adelante.

El grado de adquisición de las competencias clave será determinado por niveles de logro que definen los aprendizajes que el alumnado debe alcanzar y lo que es capaz de hacer con ellos a lo largo de la Educación Primaria. Los resultados sobre el grado de desempeño de las competencias se consignarán en los siguientes términos: Nivel A1, Nivel A2, Nivel A3 o Nivel A4 según el dominio de las capacidades, habilidades y destrezas incluidas en cada nivel que el alumnado haya adquirido, de acuerdo a los niveles de desempeño de las competencias clave del anexo IV para cada uno de los cursos. Los niveles A1 y A2 expresados en el apartado anterior, configuran los dominios de logro esperados de cada competencia en el primer ciclo de la Educación Primaria, el nivel A3 configura el dominio esperado correspondiente al segundo ciclo y el nivel A4 corresponde al dominio esperado al tercer ciclo o final de etapa.

El nivel de desempeño de las competencias clave adquirido por parte del alumnado se determinará por parte de los equipos docentes. En caso de discrepancia o desacuerdo en el equipo docente, prevalecerá el criterio del maestro tutor o maestra tutora.

Evaluación extraordinaria

Para el alumnado con áreas no superadas de cursos anteriores, se elaborará:

- **un informe sobre los aprendizajes no alcanzados**, por parte del maestro o maestra con quien no superó el área
- **la propuesta de actividades de recuperación**, por parte del maestro o maestra que impartirá el área.

Al finalizar el nuevo curso se reflejarán las medidas tomadas y la calificación de la recuperación el apartado para la evaluación extraordinaria.

Nota media de la Etapa

Al finalizar la etapa se calculará la nota media para cada una de las áreas, que será la media aritmética de las calificaciones obtenidas en ellas en cada curso de la etapa, y una vez actualizadas con las calificaciones extraordinarias, redondeadas a la centésima más próxima y, en caso de equidistancia, a la superior. Esta nota media se incluirá en el expediente del alumnado, en el apartado correspondiente a sexto curso, en el historial académico y en el

informe final de etapa. En el caso del alumnado que haya cursado más de una vez un curso a lo largo de la etapa, para el cálculo de la nota media se tomará como referencia las calificaciones obtenidas en las áreas la última vez que las haya cursado.

VI.4.2 Quién evalúa

Los maestros y maestras seremos los principales protagonistas del proceso de evaluación al poseer una visión de conjunto sobre los aprendizajes y el grado de adquisición de las competencias clave que el alumnado debe alcanzar. Para ello utilizaremos procedimientos de evaluación variados que faciliten la evaluación del alumnado, como parte integral del proceso de enseñanza y aprendizaje, entre los que podemos citar la observación sistemática del trabajo de los alumnos, las pruebas orales y escritas, los registros del profesorado o los trabajos de clase,

Del mismo modo, es necesario incorporar estrategias que permitan la **participación del alumnado** en la evaluación de sus logros, mediante procesos de **autoevaluación** o a través de la **evaluación entre iguales o la coevaluación**. Estos modelos de evaluación favorecen:

- el aprendizaje desde la reflexión y
- **valoración** del alumnado **sobre sus propias dificultades y fortalezas**,
- la valoración sobre la participación de los compañeros en las actividades de tipo colaborativo y desde
- la colaboración con el profesorado en la regulación del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Ente sentido utilizaremos procedimientos como el portfolio o las rúbricas que permitirán dicha reflexión y valoración sobre sus propios aprendizajes.

VI.4.3 Cómo evaluar

Los distintos procedimientos determinan el modo de proceder en la evaluación y fijan las técnicas e instrumentos que se utilizan en el proceso evaluador.

Las **técnicas de evaluación** suponen el desempeño de los procedimientos mediante los que se llevará a cabo la evaluación. Entre otras técnicas se encuentran: la observación, la revisión de tareas, intervenciones en el aula, las pruebas, etc.

Las técnicas utilizan los instrumentos y se adecuan al procedimiento. Los **instrumentos de evaluación** se utilizan para la recogida de información y datos. En un sentido amplio los podemos definir como cualquier recurso que nos brinda información sobre el proceso de aprendizaje del alumnado. Ningún instrumento nos ofrecería toda la información necesaria para comprobar si un alumno o alumna ha conseguido los criterios de evaluación y en consecuencia el nivel de adquisición de las competencias clave y el logro de los objetivos de la etapa, por ello deben ser múltiples y variados, destacando entre otros las rúbricas, los portfolios, los informes o trabajos, los proyectos, monografías, mapas conceptuales, el cuaderno de clase, el registro anecdótico, etc.

Como consecuencia de lo expuesto anteriormente, en el desarrollo de las programaciones didácticas, se asociarán los instrumentos de evaluación a los criterios de evaluación y, más concretamente, a sus indicadores.

VI.5 Criterios de calificación

VI.5.1 ¿Cómo calificar las áreas?

Desde el punto de vista evaluativo, como docentes aplicaremos diversas técnicas e instrumentos en los que recogerá la información acerca de cómo el

alumnado adquiere los aprendizajes competenciales expresados en los indicadores.

En el desarrollo del currículo para el centro, cada unidad didáctica integrada tendrá unos objetivos didácticos asociados a indicadores de evaluación. Éstos serán evidenciados por el alumnado a través de los contextos de aplicación o instrumentos en los que, a través de actividades y tareas, aplicarán los aprendizajes adquiridos con diferentes procesos y productos finales: cuaderno, exposiciones, pruebas, trabajo cooperativo, experimentos, informes o trabajos,.... Si observamos, los contextos de aplicación o instrumentos para la evaluación, están relacionados con los criterios de calificación y sus correspondientes indicadores.

Cuando el profesorado evalúa y califica los diferentes contextos de aplicación o instrumentos iremos evaluando y calificando de forma simultánea los criterios de evaluación e indicadores y con la suma de ellos de acuerdo a la ponderación que se establezca en las diferentes programaciones didácticas podremos comprobar el grado de logro de cada uno de los indicadores.

La media ponderada obtenida por los distintos indicadores, en un primer momento, nos servirá para la calificación trimestral del área y al final el curso nos servirá para la calificación final del área para el curso ya que será el conjunto de indicadores del área para un curso, es decir, el **perfil de área**.

Para permitir una evaluación consensuada, coherente y que permita cierta objetividad en los procesos de evaluación de los distintos contextos de aplicación se utilizarán **rúbricas** para cada uno de ellos.

VI.5.2 ¿Cómo calificar las competencias clave?

En cada área y para cada ciclo podemos obtener un listado de indicadores asociados a cada criterio de evaluación. A su vez, cada indicador está relacionado con una o varias competencias clave. Si agrupamos cada uno de los indicadores por competencias clave, obtendremos los **perfiles de competencias clave por área**.

Partiendo del grado de logro o dominio de cada indicador de evaluación en el proceso de calificación del área y teniendo en cuenta que los indicadores se agrupan por competencias clave formando los perfiles de competencia, si exportamos esas valoraciones al correspondiente su perfil de competencia, al finalizar el curso sabremos el grado de adquisición de cada una de las competencias clave en cada una de las áreas. La media ponderada de las diferentes áreas, nos dará la valoración o grado de adquisición de cada una de las competencias clave en ese curso escolar.

VI.6 Criterios de elaboración de la evaluación inicial

Tras la última reunión con el Servicio de Inspección y haber analizado los resultados obtenidos estos últimos años en las pruebas diagnóstico y realizado un análisis del informe de los indicadores homologados para la autoevaluación de centros que imparten Educación primaria e Infantil emitido por la Agencia Andaluza de Evaluación Educativa, se concluye que se deberían tomar medidas para estandarizar la realización de pruebas que permitan comprobar el grado de adquisición de competencias en los niveles 1º, 2º y 3º.

Se decide elaborar unas pruebas de evaluación inicial siguiendo unos criterios comunes que permitan ver y comparar los resultados en diversos años.

1º CICLO

Primer nivel de E. Primaria se evaluará:

PRUEBA DE LENGUA

- Lateralidad.
- Reconocimiento visual.
- Memoria auditiva.
- Pre-escritura.
- Factor visual de la lecto-escritura.
- Conciencia fonológica.

Criterios de evaluación

- Reconocer izquierda y derecha.
- Reconocer conceptos espaciales como arriba, abajo, delante, detrás, etc.
- Observar objetos de una lámina y memorizarlos.
- Escuchar una serie de sílabas y palabras y memorizarlas.
- Seguir una línea a través de una pauta.
- Contestar a preguntas sobre diferentes palabras para determinar la conciencia fonológica.

PRUEBA DE MATEMÁTICAS

- Seriaciones.
- Números del 1 al 10. Dictado.
- Identificación de números.
- Asociación de números.
- Conceptos básicos.

Criterios de evaluación:

- Realizar seriaciones de colores y formas.
- Reconocer números al dictado y escribirlos.
- Identificar números escritos y asociar número-cantidad.
- Identificar conceptos: más, menos, muchos, pocos, encima, debajo, dentro, fuera, todos, ninguno/a.

PRUEBA DE INGLÉS

Se evaluarán los siguientes ítems:

- Saludos: *hello, bye*.
- Colores.
- Números 1 al 6.
- Familia: *mum, dad, baby*.
- Mascotas: *dog, cat, fish*.
- Órdenes.

Criterios de evaluación

- Relaciona palabras con dibujos u objetos del vocabulario básico.
- Capta y entiende instrucciones sencillas y saludos.
- Se comunica oralmente de manera muy sencilla: saludos, preguntas sobre nombre, edad, pedir permiso, etc.
- Discrimina el vocabulario y las estructuras estudiadas.

Segundo nivel de E. Primaria se evaluará:**PRUEBA DE LENGUA**

- Comprensión lectora.
- Dictado.
- Expresión escrita.
- Gramática.
- Velocidad lectora

Criterios de evaluación

- Leer de manera fluida y con buena entonación, de forma comprensiva.
- Comprender el sentido de un texto escrito sencillo.
- Construir oraciones con sentido completo: separar palabras, mayúsculas y punto al final.
- Completar con el artículo adecuado, formar palabras a partir de letras o de sílabas.
- Ordenar y separar palabras que están unidas.

PRUEBA DE MATEMÁTICAS

- Numeración.
- Cálculo: sumas con y sin llevadas, restas sin llevadas.
- Resolución de Problemas.
- Geometría.

Criterios de evaluación

- Escribir correctamente números al dictado de dos cifras.
- Escribir el número anterior y posterior a uno dado.
- Completar series en progresión aritméticas ascendente y descendente.
- Ordenar cifras de mayor a menor y viceversa.
- Colocar y resolver operaciones de sumas con y sin llevada y restas sin llevada.
- Resolver problemas sencillos.
- Completar gráficas.
- Identificar triángulos, cuadriláteros y rectángulos.
- Identificar líneas poligonales abiertas y cerradas.

PRUEBA DE INGLÉS

Se evaluarán los siguientes ítems:

- Saludos: *hello, bye*.
- Números 1 al 12.
- Familia: *mum, dad, baby*.
- Juguetes: *skateboard, rollerblade, etc.*
- Órdenes.
- Objetos de la clase: *pencil, pencil case, shaperner, etc.*
- Comida: *sándwich, strawberry, Apple, pear, etc.*
- Emociones: *happy, sad, tired, etc.*

Criterios de evaluación

- Relaciona palabras con dibujos u objetos del vocabulario básico.
- Escribe frases cortas siguiendo un modelo dado anteriormente.
- Capta y entiende instrucciones sencillas.
- Expresa oralmente aspectos de su vida cotidiana.
- Discrimina el vocabulario y las estructuras estudiadas ya bien sea a través del

maestro o por CD.

2º CICLO

ÁREA DE MATEMÁTICAS

La prueba se ha desarrollado en los tres bloques básicos siguientes:

1. Numeración.
2. Operaciones.
3. Resolución de problemas.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL ÁREA DE MATEMÁTICAS:

1. Escribe correctamente números al dictado.
2. Escribe con letra las cantidades dadas.
3. Conoce el valor de las cifras según su posición.
4. Escribe el número anterior y posterior a uno dado.
5. Descompone números hasta las unidades vistas en el curso anterior.
6. Completa series en progresión aritméticas ascendente y descendente.
7. Ordena cifras de mayor a menor y viceversa.
8. Coloca y resuelve operaciones aprendidas.
9. Conoce las monedas y los billetes de €.
10. Soluciona sencillos problemas expresando correctamente la solución.
11. Conoce y usa correctamente unidades de medida, tiempo y capacidad. (sólo 4º de E.P.)
12. Identifica ángulos (sólo 4º de E.P.) y tipos de polígonos.

ÁREA DE LENGUA

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL ÁREA DE LENGUAJE

1. Leer de manera fluida y con buena entonación, de forma comprensiva.
2. Comprender el sentido de un texto escrito sencillo.
3. Construir oraciones con sentido completo: separar palabras, mayúsculas y punto al final.
4. Usar algunas reglas ortográficas vistas en cursos anteriores.
5. Distinguir y reconocer los distintos tipos de palabras: sustantivos, adjetivos, verbos, determinantes,... (Sólo 4º de E.P.)
6. Diferenciar entre sílaba tónica y átona.
7. Buscar palabras en el diccionario (Sólo 4º de E.P.)
8. Redactar y escribir diferentes tipos de textos cuidando las normas gramaticales y ortográficas más sencillas y los aspectos formales.

ÁREA DE INGLÉS

CRITERIOS EVALUACIÓN INICIAL ÁREA DE INGLÉS

1. Capta y entiende instrucciones sencillas.
2. Discrimina el vocabulario y las estructuras más comunes estudiadas cuando las oye en el CD dos veces.
3. Escribe frases o textos cortos sobre situaciones cotidianas.
4. Lee información relacionada con los temas estudiados en el curso anterior, y capta la información más relevante.
5. Asocia textos escritos a imágenes u otros textos relacionados de manera coherente, eligiendo en cada caso la estructura más conveniente.
6. Escribe el vocabulario más importante del curso anterior, y utiliza la estructura correcta.
7. Escribe textos o frases cortas, siguiendo un modelo dado anteriormente.
8. Relaciona palabras con dibujos u objetos del vocabulario básico.

3º CICLO

Según nos informa el equipo directivo del Centro, la evaluación inicial debe ser realizada para cada nivel y curso, no a comienzo de ciclo. Ya se han elaborado las diferentes pruebas a llevar a cabo, pero aún no aparece en Séneca documentación alguna acerca de dicha evaluación inicial. Durante esta semana se irán aplicando dichas pruebas a todo el ciclo.

Las pruebas de evaluación inicial partirán de los objetivos y contenidos mínimos que el alumno debió adquirir al finalizar el curso anterior. Para ello nos remitimos a los indicadores propuestos en el pasado curso escolar.

Los indicadores que se tendrán en cuenta en el **área de matemáticas** serán los que a continuación se detallan:

QUINTO CURSO

1. 1.2 - Planifica el proceso de resolución de un problema: comprende el enunciado (datos, relaciones entre los datos)
2. 4.1- Lee, escribe y ordena números (naturales, enteros, fracciones y decimales hasta las centésimas).
3. 4.6 – Lee y escribe fracciones básicas.
4. 5.1 - Realiza operaciones utilizando los algoritmos estándar de suma, resta, multiplicación y división.
5. 5.5 - Utiliza algunas estrategias mentales de sumas y restas con números sencillos: opera con decenas, centenas y millón.
6. 7.3 - Compara y ordena unidades de una misma magnitud de diferentes medidas.
7. 8.1 – Conoce las medidas del tiempo (segundo, minuto, hora, día, semana y año) y sus relaciones.
8. 11.3 – Clasifica cuerpos geométricos.

SEXTO CURSO

1. 1.1 - En un contexto de resolución de problemas sencillos, anticipa una solución razonable y busca los procedimientos para solucionarlos.
2. Expresa de forma ordenada y clara, el proceso seguido en la resolución de problemas.
3. 4.1 - Lee y escribe números naturales, enteros y decimales hasta las centésimas.
4. 4.2 - Lee y escribe fracciones sencillas.
5. 5.3 - Suma, resta, multiplica y divide números naturales y decimales.
6. 8.1 - Opera con diferentes medidas en situaciones del contexto real.
7. 9.1 - Conoce el sistema sexagesimal.

Para el **área de lengua** los indicadores en los que se ha centrado la prueba de evaluación inicial son:

QUINTO CURSO

1. 7.1- Comprende textos leídos en voz alta.
2. 8.1 Desarrolla estrategias básicas para la comprensión de textos como subrayar los elementos básicos.
3. 12.1- Utilizar los conocimientos básicos sobre la lengua (palabras, significado, categoría gramatical, etc.).

SEXTO CURSO

1. 7.1 - Comprende las ideas principales y secundarias de distintos tipos de textos.

2. 12.1 - Aplica los conocimientos de las categorías gramaticales al discurso o redacciones propuestas.

En el **área de inglés** se tendrá como referente lo siguiente:

QUINTO CURSO

1. Capta información sencilla relacionada con temas de su vida cotidiana y transmitida con soporte técnico.
2. Discrimina el vocabulario y las estructuras más comunes estudiadas cuando las oye en el CD dos veces.
3. Expresa oralmente aspectos de su vida familiar y escolar, cuando el profesor le pregunta.
4. Lee información relacionada con los temas estudiados en el curso anterior, y capta la información más relevante.
5. Asocia textos escritos a imágenes u otros textos relacionados de manera coherente, eligiendo en cada caso la estructura más conveniente.
6. Escribe el vocabulario más importante del curso anterior, y utiliza la estructura correcta.

SEXTO CURSO

1. Capta información sencilla relacionada con temas de su vida cotidiana y transmitida con soporte técnico.
2. Discrimina el vocabulario y las estructuras más comunes estudiadas cuando las oye en el CD dos veces.
3. Expresa oralmente aspectos de su vida familiar y escolar, cuando el profesor le pregunta.
4. Lee información relacionada con los temas estudiados en el curso anterior, y capta la información más relevante.
5. Asocia textos escritos a imágenes u otros textos relacionados de manera coherente, eligiendo en cada caso la estructura más conveniente.
6. Escribe el vocabulario más importante del curso anterior, y utiliza la estructura correcta.
7. Escribe textos cortos, siguiendo un modelo dado.

A partir de los resultados de la evaluación inicial se elaborará un informe donde se especifique las dificultades encontradas, de forma que se pueda actuar trabajando aquellos aspectos que hayan podido ser olvidados.

VI.7 Criterios para la promoción del alumnado.

Como consecuencia del proceso de evaluación de las áreas y del grado de desempeño de las competencias clave, el equipo docente, de forma colegiada, **al finalizar cada uno de los cursos, decidirá sobre la promoción de cada alumno o alumna al nuevo curso, ciclo o etapa siguiente.** Para la adopción de la decisión se tomará especialmente en consideración la información y el criterio del tutor o tutora.

El alumnado accederá al ciclo o etapa siguiente siempre que se considere que ha logrado el desarrollo de las competencias correspondientes a cada ciclo, y en su caso, los objetivos de la etapa. Cuando no se cumplan estas condiciones, teniendo en cuenta, entre otros, los resultados de la evaluación continua así como las evaluaciones individualizadas, **el alumno o la alumna podrá permanecer un año más en la etapa. Excepcionalmente,** y siempre que los aprendizajes no alcanzados impidan a juicio del equipo docente, continuar las enseñanzas con aprovechamiento y se hayan agotado el resto de medidas

ordinarias de refuerzo y apoyo, **el año de permanencia en la etapa podrá cursarse en el primer curso del ciclo.**

Para la decisión de no promoción se tendrán en cuenta, junto a los criterios de evaluación de cada una de las áreas para el ciclo, los niveles de desempeño de las competencias clave. Se entenderá que un alumno o alumna no debería promocionar al ciclo siguiente si no hubiese conseguido al menos el 40% de los criterios de evaluación de las distintas áreas y el 40% de los niveles de desempeño de las competencias clave.

La permanencia de un año más en un mismo curso deberá ir acompañada de un **plan específico de refuerzo o de recuperación y apoyo.**

El alumnado que promocioe sin haber superado todas las áreas seguirá los **programas de refuerzo** que establezca el equipo docente.

De conformidad con lo recogido en el artículo 18.3 del Decreto 97/2015, de 3 de marzo, el equipo docente, asesorado por el equipo de orientación educativa, oídos el padre, la madre o quienes ejerzan la tutela legal, podrá adoptar la decisión de que la escolarización del **alumnado con necesidades educativas especiales con adaptación curricular significativa** pueda prolongarse un año más, siempre que ello favorezca el desarrollo de las competencias clave y, en su caso el tránsito a la etapa educativa siguiente o bien su integración socioeducativa.

De conformidad con lo establecido en el artículo 18.6 del Decreto 97/2015, de 3 de marzo, la escolarización del alumnado con **altas capacidades intelectuales** se flexibilizará de conformidad con la normativa vigente, de forma que pueda anticiparse su incorporación a la etapa o reducirse la duración de la misma, cuando se prevea que dicha medida es lo más adecuado para el desarrollo de su equilibrio personal y su socialización.

Cuando la decisión de promoción no sea positiva y el alumno o alumna deba permanecer un año más en la etapa, el tutor o tutora con toda la información aportada por el resto de los maestros y maestras y, en su caso, del orientador u orientadora del centro, se reunirá con el padre, madre o quien ejerza la tutela legal del alumno o alumna, le expondrá los motivos y evidencias de dicha decisión, oírán los planteamientos de éstos y posteriormente se reunirá con el equipo docente, para que este, de forma colegiada y teniendo en cuenta toda la información o documentos aportados tal y como se establece en el primer párrafo adopte la decisión más conveniente.

VI.8 Las sesiones de evaluación.

Las sesiones de evaluación son reuniones en las que el equipo docente de cada grupo de alumnos y alumnas, coordinados por el tutor/a del grupo intercambian información y opiniones sobre el rendimiento del alumnado y aportan decisiones orientadas a la mejora sobre los procesos de enseñanza y aprendizaje y sobre la práctica docente.

Cuando se realiza cualquier sesión de evaluación (inicial, primera, segunda y tercera), se facilita un orden del día que comprende los siguientes aspectos:

Evaluación inicial: (Anteriormente expuesta).

Evaluaciones trimestrales y final:

- ✖ Calificaciones y porcentajes de aprobados y suspensos obtenidos en cada curso del ciclo: en este punto se especifican los resultados de cada área, estableciendo el porcentaje de aprobados y suspensos y la nota obtenida en términos de insuficiente, suficiente, bien, notable y sobresaliente.
- ✖ Análisis de los resultados:

- 1º. Se analizan los resultados obtenidos en las áreas instrumentales y en el resto de áreas.
  - 2º. Se proponen medidas y actuaciones a desarrollar en base a esos resultados.
  - 3º. Se comprueba el nivel de adecuación de los resultados a la programación didáctica y/o se modifica en función de dicha adecuación.
- ✗ Medidas educativas complementarias que se estiman necesarias.
    - 1º. Información a las familias:
      - se especifican los acuerdos pedagógicos que se han tomado sobre alumnos/as concretos que han presentado especial dificultad en la aplicación de los criterios de evaluación o promoción.
      - Se analizan los resultados del alumnado de refuerzo pedagógico, alumnado que ha promocionado con áreas suspensas o que no ha promocionado → se analizan sus programas de refuerzo.
    - 2º. acompañamiento escolar.
    - 3º. Alumnos atendidos por los especialistas en PT y AL. Análisis de las ACIs significativas y no significativas.
  - ✗ Actuaciones en relación a esta evaluación: se proponen actuaciones de índole pedagógicas para mejorar los resultados obtenidos en la evaluación obtenida.
  - ✗ Propuesta de valoración psicopedagógica a un alumno/a determinado: si es necesario se propone al alumnado para que sea visto por el orientador, una vez tomadas las medidas contempladas en las instrucciones del 22 de junio de 2015.

VI.9 Mención honorífica.

La orden del 4 de noviembre de 2015, por la que se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado de Educación Primaria en Andalucía, hace referencia al apartado 2 de la disposición adicional cuarta del Real decreto 126/2014, de 28 de febrero, se otorgará Mención Honorífica al alumnado que haya obtenido sobresaliente al finalizar la etapa de Educación primaria en el área para la que se otorgue y siempre que, a juicio del equipo docente, demuestre un rendimiento académico excelente. Esta obtención de Mención Honorífica deberá quedar reflejada en el expediente e historial académico y en el documento de evaluación de etapa del alumnado.

En nuestro centro se ha acordado considerar demostrado que ha logrado obtener la Mención Honorífica cuando:

- ✗ Obtener una nota media de 10 en el área indicada.
- ✗ Mostrar una actitud de respeto e interés por el área.
- ✗ Participar de forma activa en el desarrollo de las sesiones del área.

VII. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

Se atenderá a las medidas de atención a la diversidad teniendo en cuenta las necesidades y características del alumnado. De este modo, las programaciones didácticas y las en las unidades didácticas recogerán criterios de evaluación, contenidos, objetivos y su contribución a la adquisición de las competencias clave secuenciadas de forma coherente con el nivel de aprendizaje del alumnado.

Se ha de tener en cuenta los diferentes ritmos y estilos de aprendizaje del alumnado, para favorecer la capacidad de aprender por sí mismos y promuevan el trabajo en equipo, fomentando especialmente una metodología centrada en la actividad y participación del alumnado, que favorezca el pensamiento racional y crítico, el trabajo individual y cooperativo del alumnado en el aula, que conlleve la lectura y la investigación, así como las diferentes posibilidades de expresión.

Como primera medida de atención a la diversidad natural en el aula, se van a proponer actividades y tareas en las que el alumnado pondrá en práctica un amplio repertorio de procesos cognitivos, tales como: identificar, analizar, reconocer, asociar, reflexionar, razonar, deducir, inducir, decidir, explicar, crear, etc., evitando que las situaciones de aprendizaje se centren, tan solo, en el desarrollo de algunos de ellos, permitiendo un ajuste de estas propuestas a los diferentes estilos de aprendizaje.

Otra medida es la inclusión de actividades y tareas que requerirán la cooperación y el trabajo en equipo para su realización. La ayuda entre iguales permitirá que el alumnado aprenda de los demás estrategias, destrezas y habilidades que contribuirán al desarrollo de sus capacidades y a la adquisición de las competencias clave.

Además, se podrá implementar algún tipo de medida de acuerdo a las características individuales del alumnado, de acuerdo con la normativa vigente y lo establecido en el proyecto educativo. Se organizará preferentemente a través de medidas de carácter general desde criterios de flexibilidad organizativa y atención inclusiva, con el objeto de favorecer la autoestima y expectativas positivas en el alumnado y en su entorno familiar y obtener el logro de los objetivos y competencias clave de la etapa:

- Agrupamientos flexibles y no discriminatorios.
- Desdoblamientos de grupos.
- Apoyo en grupos ordinarios.
- Programas y planes de apoyo, refuerzo y recuperación.
- Adaptaciones curriculares.

Teniendo en cuenta que estas medidas han de respetar las diferencias y compensar las desigualdades sociales, económicas, culturales y personales. De este modo, las medidas inclusivas, garantizan el derecho de todo el alumnado a alcanzar el máximo desarrollo personal, intelectual, social y emocional en función de sus características y posibilidades, para aprender a ser competente y vivir en una sociedad diversa en continuo proceso de cambio.

Tal y como aparece en las ***Instrucciones de 22 de junio de 2015***, de la Dirección General de Participación y Equidad, por las que se establece el protocolo de detección, identificación del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo y organización de la respuesta educativa cabe destacar los siguientes aspectos:

La respuesta educativa para atender a la diversidad comprende todas aquellas actuaciones que, en el marco de la escuela inclusiva, tienen en cuenta que cada uno de los alumnos y alumnas es susceptible de tener necesidades educativas, específicas o no, especiales o no y, en consonancia con ellas, requieren unas medidas y recursos que les hagan posible acceder y permanecer en el sistema educativo en igualdad de oportunidades, favoreciendo el máximo desarrollo posible de sus capacidades personales y garantizando así el derecho a la educación que les asiste.

La respuesta educativa para atender a la diversidad del alumnado se compone

de medidas, generales y específicas, y recursos que también pueden ser generales y específicos. La combinación de dichas medidas y recursos dará lugar a distintos tipos de atención educativa, distinguiéndose entre atención educativa ordinaria y atención educativa diferente a la ordinaria.

Atención educativa ordinaria.

Estas medidas generales implican tanto actuaciones preventivas y de detección temprana de necesidades, como actuaciones de intervención dirigidas a todo el alumnado o parte del mismo.

Se consideran medidas generales de atención a la diversidad, las siguientes:

- ✗ Aplicación de programas de carácter preventivo.
- ✗ La detección temprana y la intervención inmediata con el alumnado que presente dificultades en su desarrollo y aprendizaje, así como el que presente altas capacidades intelectuales, especialmente en los primeros niveles educativos, tal como se recoge en el apartado 2 “Detección del alumnado con NEAE” de este Protocolo.
- ✗ La definición de criterios para la organización flexible tanto de los espacios y tiempos como de los recursos personales y materiales para dar respuesta a las necesidades educativas del alumnado.
- ✗ La adecuación de las programaciones didácticas a las necesidades del alumnado.
La realización de acciones personalizadas de seguimiento y acción tutorial, así como aquellas de ámbito grupal que favorezcan la participación del alumnado en un entorno seguro y acogedor.
- ✗ Actividades de refuerzo educativo con objeto de mejorar las competencias clave del alumnado.
- ✗ Actividades de profundización de contenidos y estrategias específicas de enseñanza-aprendizaje que permitan al alumnado desarrollar al máximo su capacidad y motivación.
- ✗ Agrupamientos flexibles para la atención al alumnado en un grupo específico.
- ✗ Desdoblamiento de grupos en las áreas y materias instrumentales, con la finalidad de reforzar su enseñanza.
- ✗ Programas de enriquecimiento aplicados por profesorado con disponibilidad horaria.
- ✗ Apoyo en grupos ordinarios mediante un segundo profesor o profesora dentro del aula para reforzar los aprendizajes instrumentales básicos del alumnado.
- ✗ La oferta de materias optativas atendiendo a las necesidades de aprendizaje del alumnado.
- ✗ Cursar refuerzo del área de Lengua Castellana y Literatura, en lugar de la Segunda Lengua Extranjera, en el caso del alumnado que presente dificultades en el aprendizaje en la adquisición de la competencia en comunicación lingüística que le impidan seguir con aprovechamiento su proceso de aprendizaje, en la etapa de educación primaria.
- ✗ La permanencia de un año más en el mismo curso, una vez agotadas el resto de medidas generales.
- ✗ Programas de refuerzo de áreas o materias instrumentales básicas.
- ✗ Programas de refuerzo para la recuperación de aprendizajes no adquiridos.
- ✗ Planes específicos personalizados para el alumnado que no promueva de curso.
- ✗ Programas para la mejora del aprendizaje y el rendimiento (PMAR).
- ✗ Cualquier otra medida general regulada por orden por la Consejería competente en materia de educación.

Los recursos personales de carácter general para la atención educativa al alumnado, son: El director o directora, El Jefe o Jefa de estudios. Los tutores y tutoras. Profesorado encargado de impartir las áreas o materias correspondientes a las distintas etapas educativas. Profesorado de apoyo a las áreas o materias del currículo. Orientadores y orientadoras y otros profesionales de los EOE.

Atención educativa diferente a la ordinaria.

Se considera atención educativa diferente a la ordinaria la aplicación de medidas específicas (de carácter educativo y/o de carácter asistencial) que pueden o no implicar recursos específicos (personales y/o materiales), destinadas al alumnado que presenta NEE; dificultades del aprendizaje; altas capacidades intelectuales; así como el alumnado que precise de acciones de carácter compensatorio.

Son todas aquellas medidas y actuaciones dirigidas a dar respuesta a las necesidades educativas del alumnado con NEAE, que no haya obtenido una respuesta eficaz a través de las medidas generales. Se consideran medidas específicas de atención a la diversidad las diferentes propuestas y modificaciones en los elementos organizativos y curriculares de tratamiento personalizado para que el alumnado con NEAE pueda alcanzar el máximo desarrollo de sus capacidades.

Altas capacidades:

Para el presente curso escolar se van a llevar a cabo la elaboración y puesta en práctica de adaptaciones curriculares significativas para el alumnado con altas capacidades.

Además la tutora de una niña de 2º curso con altas capacidades alumna (que muestra un interés especial en el área de lengua), ha estado hablando con la especialista en PT y con el equipo directivo para ver la posibilidad de que, cuando el horario lo permita, esta acuda a tercero para el desarrollo de algunos contenidos. Desde la jefatura se ha aprobado esta medida ya que es posible, al menos en dos sesiones.

Medidas específicas de carácter educativo:

Entre las medidas específicas se consideran medidas específicas de carácter educativo las diferentes propuestas de modificaciones o ampliaciones en el acceso y/o en los elementos curriculares, con objeto de responder a las NEAE que presenta un alumno o alumna de forma prolongada en el tiempo.

La propuesta de adopción de las medidas específicas de carácter educativo vendrá determinada por las conclusiones obtenidas tras la realización de la evaluación psicopedagógica y serán recogidas en el informe de evaluación psicopedagógica.

MEDIDAS ESPECÍFICAS DE CARÁCTER EDUCATIVO	2º ciclo de E.I.	- Adaptaciones de Acceso (AAC) - Adaptaciones Curriculares No Significativas(ACNS) - Programas Específicos (PE) - Adaptaciones Curriculares para el alumnado con altas capacidades (ACAI) - Permanencia Extraordinaria (Sólo NEE)
	Educación Primaria/ ESO	- Adaptaciones de Acceso (AAC) - Adaptaciones Curriculares No Significativas(ACNS) - Adaptaciones Curriculares Significativa (ACS) - Programas Específicos (PE) - Adaptaciones Curriculares para el alumnado con altas

		capacidades (ACAI) - Flexibilización - Permanencia Extraordinaria (Sólo NEE)
	Formación Profesional Básica Programas Específicos de Formación Profesional Básica	- Adaptaciones de Acceso (AAC) - Adaptaciones Curriculares No Significativas (ACNS) - Adaptaciones Curriculares Significativa (ACS) - Programas Específicos (PE)
	Periodo de Formación Básica Obligatoria (aulas específicas y centros de educación especial)	- Adaptaciones de Acceso (AAC) - Adaptaciones Curriculares Individualizadas (ACI)

VII.1 ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE REFUERZO Y DE RECUPERACIÓN.

VII.1.1 Líneas pedagógicas para la organización de actividades de refuerzo.

EDUCACIÓN INFANTIL

En la organización de las actividades de refuerzo y recuperación se tendrán en cuenta las medidas dirigidas a prevenir dificultades mediante la adecuación de alguno de los elementos curriculares, sin alterar su naturaleza y/o medidas organizativas que se llevan a cabo desde niveles iniciales de planificación en continua coordinación con el maestro/a de apoyo a Ed. Infantil, tendremos presente como líneas de actuación y criterios pedagógicos los siguientes:

- Aprendizaje cooperativo.
- Aprendizaje individualizado.
- Fomento de la participación del alumnado.
- Combinar diferentes tipos de actividades: individuales, gran grupo, pequeño grupo.
- Desarrollo de estrategias que favorezcan la autonomía.
- Elaboración de material específico para dichas actividades.
- Fichas de ampliación y refuerzo.

Creemos necesario hacer referencia que las actividades de refuerzo en esta etapa quedarán recogidas en cada una de las programaciones de aula.

Es importante pedir colaboración familiar, manteniendo reuniones periódicas para informar del proceso.

Durante la etapa de Ed. Infantil, el equipo de ciclo, estima oportuno que durante el primer trimestre el apoyo sea de mayor duración en el nivel de 3 años, durante el periodo de adaptación y posteriormente para su completa integración en el aula, si bien durante el tercer trimestre se requiere más refuerzo en el nivel de 5 años por la iniciación a la lectoescritura, siendo desde la Jefatura de Estudios donde se elabore el horario de apoyo y más tarde estudiado y aprobado por el equipo de ciclo de Ed. Infantil.

EDUCACIÓN PRIMARIA.

Una vez detectados los alumnos que necesitan refuerzo y recuperación se procede a organizar los tiempos, los espacios y las actividades.

- a. Fundamentalmente tales actividades recaerán sobre el maestro o maestros de horario cero o refuerzo.
- b. Para ello se liberarán 25 horas lectivas que se repartirán entre uno o dos maestros del centro, según la normativa vigente.

- c. Se considera que cada alumno/a merecedor de refuerzo y recuperación se le proporcionarán no menos de tres horas semanales.
- d. Estas actividades se otorgarán al maestro/s horario cero o refuerzo comenzando por los cursos inferiores hasta agotar el cupo de horas asignadas.
- e. Una vez agotado el cupo de horas y niveles por los maestros horario cero o refuerzo se repartirán las restantes entre aquellos maestros del centro que dispongan de horario para tal fin dentro de su horario lectivo.
- f. Los alumnos de 5º y 6º harán la recuperación y el refuerzo, preferentemente, dentro del horario del plan de acompañamiento.
- g. Los tutores de dichos alumnos, junto con los maestros que atiendan la recuperación y el refuerzo, elaborarán un programa específico para tal fin.
- h. La recuperación y el refuerzo educativo de los alumnos/as se realizará, si es posible, en la clase a la que pertenecen estos alumnos/as, actuando el maestro encargado como cooperante del tutor. Si se considera necesario se habilitará otro espacio distinto al aula con alumnos/as que tengan especial dificultad.

Actuación:

En el programa informático Séneca se cumplimentará, en el apartado de informes definibles por el centro, el que corresponda al alumno/a que necesite refuerzo pedagógico o cualquier otra medida pedagógica de actuación preferente.

Este informe servirá para iniciar el proceso y se revisará trimestralmente desde E. Infantil de 5 años hasta 6º nivel de E. Primaria y en E. Infantil de 4 años solamente a finales del curso escolar.

VII.2 ORGANIZACIÓN ACTIVIDADES REFUERZO Y DE RECUPERACIÓN.**VII.2.1 Introducción.**

Las actividades de refuerzo y recuperación se organizarán teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- Perfil del alumnado que precisa refuerzo y recuperación.
- Disponibilidad de profesorado para estas actividades.
- Materiales específicos.
- Coordinación entre el profesorado responsable del aula y el que desarrolla las actividades de refuerzo y recuperación.
- Aspectos organizativos: dónde, cuándo...
- Áreas fundamentales para refuerzo y recuperación
- Evaluación, seguimiento, avances.

VII.2.2 Tipos de programas de refuerzo educativo.

Atendiendo a la ORDEN de 25 de julio de 2008, por la que se regula la atención a la diversidad del alumnado que cursa la educación básica en los centros docentes públicos de Andalucía se atiende individualmente al alumnado mediante tres tipos de programas:

1. Planes específicos personalizados para el alumnado que no promociona de curso.
2. Programa de refuerzo para la recuperación de los aprendizajes no adquiridos. (Alumnado que promociona con áreas suspensas)

3. Programa de refuerzo de áreas o materias instrumentales básicas. (Alumnado que no supera los objetivos trimestralmente).

VII.2.3 Objetivos del programa.

Relacionados con el centro:

- a) Mejorar los procesos de enseñanza del profesorado del centro en lo que se refiere a planificación, coordinación y evaluación de las medidas de atención a la diversidad adecuadas a la situación de los alumnos.
- b) Mejorar los procesos de evaluación de los alumnos (inicial, de seguimiento y final).
- c) Optimizar la organización del centro con el fin de atender a la diversidad de los alumnos de forma ordinaria, lo que supone planificar, coordinar y evaluar medidas de atención a las necesidades de todos los alumnos.
- d) Poner en marcha el refuerzo de la enseñanza de las áreas instrumentales básicas.
- e) Ampliar e incrementar la oferta de las actividades dirigidas a los alumnos con dificultades de aprendizaje.
- f) Reforzar la comunicación con las familias para favorecer la adquisición de hábitos básicos de trabajo.

Relacionados con el alumnado:

- a) Adquirir los contenidos imprescindibles para el desarrollo de las competencias básicas de las áreas de lengua y matemáticas.
- b) Potenciar el aprendizaje y el rendimiento escolar de estos alumnos mediante:
  - a. la adquisición de hábitos de organización y constancia en el trabajo.
  - b. el aliento al estudio, proponiendo formas de trabajo eficaces.
  - c. la mejora en habilidades y actitudes asociadas a la lectura y escritura.
- c) Mejorar la integración social de los alumnos en el grupo y en el centro.
- d) Facilitar la transición de un ciclo a otro.
- e) Favorecer la integración del alumnado inmigrante, colaborando en el aprendizaje del idioma y en el desarrollo de programas interculturales.
- f) Propiciar en los alumnos una actitud positiva y activa hacia el aprendizaje.
- g) Reforzar la autoestima personal, escolar y social de los alumnos.
- h) Facilitar a los alumnos el logro de aprendizajes constructivos y significativos mejorando sus procedimientos de aprendizaje.

VII.2.4 Destinatarios.

Alumnado participante.

Este programa será destinado a todo el alumnado de educación primaria y 5 años de E. Infantil.

No será objeto de esta atención los alumn@s de n.e.a.e., porque el centro ya dispone de los recursos necesarios para su atención.

Los tutores, el jefe de estudios, el orientador del centro y el maestro responsable del programa seleccionarán, de acuerdo con los criterios establecidos, el alumnado que participará en el programa.

Criterios de selección del alumnado.

- a) Tener un grado de desarrollo de competencias básicas que no se encuentre acorde con su grupo edad.

- b) Presentar dificultades de aprendizaje en las áreas instrumentales y se estime que, con la ayuda de un programa de intervención específico, puedan superarlas. Dichas dificultades abocan con frecuencia al abandono de la tarea, de forma que el fracaso pueda ser atribuido a la falta de esfuerzo antes que a la falta de capacidad.
- c) Alumnos que presenten desmotivación y ausencia de estrategias de aprendizaje adecuadas.
- d) Ser alumnado con dificultades de aprendizaje cuyas familias no pueden prestarle apoyo suficiente en la actividad escolar.
- e) No superar trimestralmente los objetivos programados para el alumno.
- f) Ser alumno/a inmigrante o en situación de desventaja social que presenten las dificultades anteriormente citadas.

Procedimiento de derivación.

Cuando el tutor/a detecta una situación que atienda a los criterios anteriormente enumerados, se inicia el proceso de derivación, para la integración de estos alumnos/as en alguno de los grupos de refuerzo. En el caso de que el programa aplicado no surta efecto, se realiza el protocolo indicado para derivación al orientador escolar.

En algunos casos, con la colaboración y compromiso familiar es suficiente.

Si los alumnos de los grupos de refuerzo alcanzan los objetivos del programa, podrán abandonar dicho grupo.

Profesorado implicado en el desarrollo del programa.

En general, todos los profesores implicados en el plan de refuerzo educativo en horario escolar tendrán, entre otras, las siguientes funciones:

- La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado, así como la evaluación de los procesos de enseñanza
- La orientación y el apoyo del aprendizaje del alumno en su proceso educativo, en colaboración con las familias.
- La atención al desarrollo intelectual, afectivo, psicomotriz, social y moral del alumnado.
- La información periódica a las familias sobre el proceso de aprendizaje de sus hijos e hijas, así como la orientación para su cooperación en el mismo.
- La observación, análisis y mejora continua de los procesos de enseñanza correspondiente que se llevan a cabo con estos alumnos.

Individualmente las funciones de cada profesional implicado en el plan se desarrollan a continuación.

PROFESORADO IMPLICADO.

Tutores.

Sus funciones en relación al Plan de refuerzo educativo en horario escolar son:

- Participación en la selección del alumnado destinatario del programa.
- Observación dentro del aula con objeto de identificar las necesidades educativas de los alumnos
- Orientación con relación a las adaptaciones metodológicas y organizativas del aula, así como de materiales didácticos y recursos personales adecuados.
- Elaboración de materiales específicos con el maestro responsable del plan para el proceso de enseñanza aprendizaje de los niños.

- Relación con el maestro del plan, el orientador del centro y con el EOE del sector.
- Evaluación de los alumnos que incluyan la decisión sobre la conveniencia de retirada o modificación de los servicios específicos.
- Asesoramiento e información a las familias sobre el proceso educativo de sus hijos.
- Todas estas funciones están basadas en la colaboración con todos los profesionales implicados en el plan.

Profesorado con horas disponibles.

El profesorado que no cubra su horario lectivo después de su adscripción a grupos, áreas o ciclos participará en el desarrollo del Plan de la siguiente forma:

- Refuerzo educativo y posibles desdobles para adquirir destrezas instrumentales básicas.
- Docencia compartida para refuerzo educativo al alumnado adscrito al Plan.
- Apoyo a otros profesores en actividades lecturas que requieran la presencia de más de un maestro en el aula.
- Coordinación con el resto de profesionales.

Equipo directivo.

Son funciones del equipo directivo dentro del desarrollo del Plan de Refuerzo:

- Participación en la selección del alumnado destinatario del programa.
- Coordinar la participación de los distintos sectores de la comunidad escolar y procurar los medios precisos para la más eficaz ejecución de sus respectivas competencias.
- Elaborar con el equipo directivo la propuesta del proyecto educativo del centro y de la programación general anual, de acuerdo con las directrices.
- Facilitar la adecuada coordinación con todos los profesionales implicados en el Plan de centro y en el centro.
- Proporcionar la información que sea requerida por los servicios educativos competentes y por la familia.
- Coordinar las actividades de carácter académico, de orientación y complementarias de maestros y alumnos en relación con el proyecto educativo, los proyectos curriculares y la programación general anual.
- Coordinar las tareas de los maestros del centro.
- Coordinar e impulsar la participación en el plan de los alumnos del centro.

Orientador del E.O.E.

Son funciones del orientador dentro del desarrollo del plan de Refuerzo:

- Participación en la selección del alumnado destinatario del programa.
- Colaborar en la planificación y desarrollo del programa del Plan Experimental.
- Proporcionar criterios para la introducción dentro del Plan de medidas que ayuden en la atención a la diversidad social y cultural del alumnado, facilitando su acogida, integración y participación, así como la continuidad de su proceso educativo.
- Contribuir a la óptima utilización de los recursos educativos y comunitarios.

- Promover actuaciones para una escolarización continuada de los alumnos, abordando las situaciones que inciden en el absentismo y/o de escolarización.
- Elaborar y proporcionar orientaciones y pautas educativas a los padres en relación con la educación de sus hijos.
- Información puntual de los posibles niños que puedan presentar necesidades educativas.
- Reuniones de seguimiento y evaluación de los profesionales implicados en el centro.
- Propuestas de alumnos para participar en el plan.
- Coordinación con los profesionales implicados en el centro en los que se realiza la intervención.

Maestr@ liberado, cupo de atención y refuerzo educativo.

Son funciones del maestro/a de horario cero o refuerzo pedagógico:

- Apoyo directo al alumnado seleccionado.
- Participación en la selección del alumnado destinatario del programa.
- Elaborar el plan de trabajo para el alumnado destinatario del programa, en coordinación con el tutor y con el asesoramiento del equipo de orientación, en el que se determine los contenidos a desarrollar.
- Realizar un seguimiento individualizado de cada alumno y aportar la información necesaria para, en colaboración con el tutor, el orientador y el jefe de estudios, decidir sobre la continuidad o no del alumno en el programa.
- Elaboración de materiales didácticos y de orientación, con el asesoramiento especializado del equipo de orientación educativa y psicopedagógica, destinados al alumnado al profesorado, y a la familia con el fin de facilitar y potenciar su implicación en la tarea educativa.
- Coordinación con los miembros del equipo de orientación para el asesoramiento y apoyo en su labor en el centro.
- Intervención en programas de integración del alumnado inmigrante y programas de inmersión en el aprendizaje de la lengua.
- Otras que específicamente se determinen en función del desarrollo del programa y relacionado con él.

ACTUACIONES DEL PROFESORADO.

Estas actuaciones deberán favorecer la adquisición de los contenidos imprescindibles y serán alternativas a las adaptaciones curriculares significativas y a otras medidas específicas de atención a la diversidad.

Con el alumnado.

- Actividades de ampliación y refuerzo en las áreas instrumentales básicas.
- Programa para mejorar de técnicas y hábitos de estudio.
- Programa en entrenamiento en habilidades sociales.
- Programa para mejorar la mecánica y comprensión lectora.
- Estrategias para mejorar la motivación del alumno.
- Estrategias para la mejora en el cálculo y la resolución de problemas.
- Programas para llevar a cabo una adecuada lectoescritura.

Con la familia.

En primer lugar, es necesario señalar que los tutores de cada uno de los alumnos informarán a las respectivas familias, tanto de la inclusión de sus hijos en el programa como de los aspectos generales del desarrollo del mismo.

Además, hay que señalar que se elaborarán unas orientaciones a las familias. Estas orientaciones se entregarán al finalizar cada trimestre, y se facilitarán a las familias para que ayuden a la implicación y colaboración de las mismas en el proceso educativo de sus hijos, y que tratarán de la importancia de las tareas escolares a realizar en casa, la estimulación a la lectura y cómo ayudar a los hijos en los estudios.

Además, al finalizar cada trimestre se entregará junto con el boletín de notas, un informe individualizado de los alumnos que asisten al programa.

MEDIDAS METODOLÓGICAS.

Por medidas se entienden aquellas actuaciones de índole, tanto organizativas como curriculares, que se puedan llevar a cabo en el proceso de planificación o en el desarrollo de los procesos de enseñanza-aprendizaje, para atender a la diversidad del alumnado. Los criterios para seleccionar estas medidas van de la prevención a la actuación, desde medidas de carácter más general hasta medidas excepcionales. Este amplio espectro se dirige a dar respuesta a todas las necesidades educativas que se presenten, con el fin último de favorecer la integración escolar y social.

El conjunto de medidas a adoptar dependen de las necesidades reales sentidas por cada centro escolar y deberán estar contextualizadas en el medio social circundante. Estas medidas quedarán recogidas en el Plan de Refuerzo Educativo en horario escolar y han de ser evaluadas de forma periódica para determinar su conveniencia o necesidad de modificación.

La adopción de tipo general o específico con un alumno a de ser propuesta por los profesionales implicados en el Plan y previo información y consentimiento de las familias.

Estas medidas tienen diferentes campos de desarrollo: el centro en su conjunto, un ciclo, un determinado grupo de alumnos o bien un alumno concreto. Estas actuaciones no van ligadas de forma permanente a colectivo de alumnos concretos, ya que un alumno puede requerir a lo largo de su escolaridad la adopción de diferentes tipos de medidas.

Tampoco cabe asignar de forma exclusiva una medida concreta con un determinado profesional que la lleve a cabo.

La atención al alumnado será en el aula y en el centro, incluyendo dos tipos de medidas, las metodológicas y las organizativas:

→ Medidas metodológicas:

Actuaciones dirigidas a prevenir o compensar dificultades leves mediante la adecuación del currículo ordinario, sin alterar ninguno de los elementos esenciales, con el fin de que la diversidad del alumnado alcance las capacidades establecidas en los objetivos generales del nivel. Pueden ser generales o singulares:

- *Generales*

Son el conjunto de medidas dirigidas a prevenir dificultades mediante la adecuación de alguno de los elementos curriculares, sin alterar su naturaleza y /o medidas organizativas que se llevan a cabo desde niveles iniciales de planificación.

Entre ellas están las siguientes:

- Adecuación de objetivos: priorizar, variar la temporalización...
- Organización de contenidos en ámbitos integradores.
- Equilibrar los tres tipos de contenidos: conceptuales, procedimentales y actitudinales.
- Metodologías que favorezcan la participación de todo el alumnado del Plan:
  1. Aprendizaje cooperativo
  2. Aprendizaje individual
  3. Fomento de la participación del alumnado
  4. Combinar diferentes tipos de actividades: trabajo individual, exposición, búsqueda de información, trabajo en grupo...
  5. Desarrollo de estrategias que favorezcan la autonomía en el aprendizaje
  6. Incluir la elaboración de materiales, por parte del alumno/a como contenido de las diferentes materias.
- Selección y utilización de materiales curriculares diversos.
- Variar los tiempos, las formas y los instrumentos de recogida de la información.
- Reforzar lo relativo a valores o a determinadas capacidades de tipo afectivo.
- Reflexionar sobre los procesos de enseñanza por parte del profesor: adecuación, reajuste.
- Establecer una clara relación entre los objetivos de cada área y las capacidades de la etapa.
- Asesoramiento al profesorado implicado.
- Disponer de un aula como fuente de recursos diversificados y adaptados a las necesidades del alumnado.
- Reuniones periódicas del equipo docente. Seguimiento de casos e intervención cuando la situación lo aconseje.

1. *Singulares.*

Conjunto de medidas dirigidas a prevenir y /o compensar dificultades, mediante modificaciones organizativas y /o de los elementos curriculares, sin alterar ninguno de los elementos esenciales. Son:

- Medidas de ampliación y profundización.
- Actividades de recuperación y refuerzo.
- Medidas de refuerzo para el alumnado con retraso curricular generalizado.
- Adaptaciones curriculares en el currículo sin alterar elementos esenciales.
- Agrupamientos flexibles temporales.

→ Medidas organizativas.

Horarios:

Al elaborar el horario general del centro, el Equipo Directivo del mismo deberá tenerse en cuenta que no coincidan en la misma franja horaria las áreas instrumentales, con el fin de evitar dificultades para organizar el refuerzo del maestro encargado del mismo.

Tiempos:

El desarrollo del Plan se llevará a cabo a lo largo de la semana, en todas las sesiones de las áreas instrumentales que están establecidas en el horario del centro.

Siendo el resultado de cuatro horas semanales para cada área, para garantizar la eficacia de la intervención.

Un día a la semana se dedicará a la coordinación con los profesionales de la enseñanza y para la preparación de material.

Espacios:

Los centros, en virtud de su autonomía pedagógica y de los recursos disponibles, establecerán de forma flexible la organización de estos apoyos, pudiendo introducir diferentes medidas organizativas, tales como desdobles, dos profesores en el aula o agrupamientos flexibles, que en todo caso deberán ser revisables y evaluables.

Coordinaciones:

Para un adecuado funcionamiento de las actividades de refuerzo educativo es necesario establecer una estrecha coordinación entre el profesorado que imparte el refuerzo y el que imparte el refuerzo y el que imparte las áreas instrumentales con el objeto de asegurar la conexión y continuidad entre el trabajo que se realiza en el aula y el que se realiza en las sesiones de apoyo.

Materiales:

Recursos elaboración propia, material multimedia y audiovisual.

Modalidad Refuerzo:

La modalidad que se va a llevar a cabo será dentro del aula conjuntamente el profesor del área instrumental y el profesor del Plan del de Refuerzo Educativo, siempre que se den condiciones favorables de medios y organizativas, sino se llevarán a cabo en grupos flexibles fuera de tutorías.

Los criterios a tener en cuenta serán:

1) Por el número de alumnos/as que lo recibe:

a. Individual. Se presta a un alumno sólo dentro del aula ordinaria durante las actividades de clase.

- Así es posible ajustarse mejor a las necesidades y circunstancias de cada alumno/a y se refuerzan los lazos personales con el profesor.

b. Grupal. Se presta a varios alumnos a la vez dentro del aula ordinaria. Requiere cuidar los criterios para definir los grupos.

-De esta manera se refuerzan las relaciones de los alumnos del grupo, no se vuelven tan dependientes y pueden aprender unos de otros. Y se rentabilizan más los tiempos, los recursos, los espacios, etc. Y se pueden llevar a cabo actividades más variadas.

2) Por el lugar donde se lleva a cabo:

a. Dentro del aula ordinaria.

- Resulta más normalizador y puede crear un clima positivo de cooperación, favoreciendo las relaciones interpersonales.

- Permite aprovechar mejor los recursos y los materiales y el profesor de apoyo puede ayudar a cualquiera de los alumnos que lo necesite.

- Es posible que genere en el aula un nuevo estilo de enseñanza, más dinámico, más participativo y abierto.

- Favorece la coordinación, la elaboración conjunta de material adaptado y facilita la toma de decisiones.

- 3) Por el momento en el que se lleva a cabo y los contenidos que se abordan:
- a. Previo a la actividad. Es el que anticipa al alumno algo de lo que se va a hacer después en el aula para facilitarle el seguimiento y la participación en las actividades de enseñanza y aprendizaje; vocabulario nuevo, conceptos básicos, consignas de trabajo, etc.
    - i. Puede resultar muy provechoso para el alumnado con problemas de audición o con escasas competencias lingüísticas en lengua castellana.
    - ii. Permite adelantarse a las necesidades del alumno, refuerza su autoestima y le ayuda a seguir la clase de forma más cómoda y provechosa.
    - iii. Facilita la tarea del profesor de aula, la elaboración conjunta del material y desarrollo del currículo ordinario.
  - b. Posterior a la actividad. Es el que se presta al alumno después de las actividades del aula, como refuerzo de éstas.
    - i. Se ajusta más a las necesidades individuales, respeta los ritmos individuales de aprendizaje y puede reducir la ansiedad del alumno durante la clase.
    - ii. No requiere tanto esfuerzo de planificación y coordinación.
  - c. Simultánea a la actividad. Es la que se presta de forma paralela a las actividades del aula, generalmente en las mismas áreas que están trabajando en clase, pero con contenidos, recursos, metodología,...que puede tener adaptaciones para ajustarlos a sus necesidades:
    - i. Favorece la adaptación del currículo y no recarga el horario lectivo.

VII.2.5 EVALUACIÓN DEL PROGRAMA.

Plan de refuerzo pedagógico.

La evaluación constituye un proceso continuo, que forma parte del propio proceso de enseñanza y aprendizaje: la finalidad principal de la evaluación es obtener la información que permita adecuar el proceso de enseñanza al progreso real en la construcción de aprendizajes de los alumnos.

La evaluación se llevará a cabo teniendo en cuenta los objetivos educativos así como los criterios de evaluación establecidos en el currículo. Por tanto, han de evaluarse los objetivos generales de la etapa y de las áreas. Dada la dificultad de evaluar, estos objetivos expresados en términos de capacidades interrelacionadas, los criterios de evaluación se convierten en una referencia más concreta de evaluación.

La evaluación se apoya en la recogida continua de la información. Los procedimientos pertinentes para realizar ésta deberían tener algunas características como:

- Ser muy variados.
- Dar información concreta de los que se pretende evaluar sin introducir variables que distorsionen los datos que se obtengan con su aplicación.
- Ser aplicables en situaciones más o menos estructuradas de la actividad escolar.

La evaluación será útil:

- ♦ Para el **alumnado**, por cuanto le indicará las dificultades que entorpecen su evolución y maduración.
- ♦ Para el **profesorado**, porque le indicará la necesidad de corregir sus objetivos y su metodología.
- ♦ Para el **centro**, por cuanto podrá introducir modificaciones en su orientación y organización.

La evaluación, como proceso continuo, exige en primer lugar evaluar el punto de partida de cada alumno obteniendo datos acerca del momento de desarrollo de sus capacidades básicas y de la competencia curricular con que se inician los nuevos aprendizajes.

La **evaluación inicial** debe hacerse al comienzo de cada momento de aprendizaje, bien sea este el comienzo de la escolaridad, el comienzo de un ciclo, el de una unidad didáctica o el de un contenido que se aborda por primera vez. No debe servir como punto de partida el hecho de que los alumnos de cierta edad o nivel educativo (el alumno debe ser evaluado en función de los objetivos propuestos para él en su evaluación inicial).

Al término del tercer ciclo, y como consecuencia del proceso de evaluación, se decidirá acerca de la promoción o no promoción del alumno a la etapa siguiente. Las decisiones serán adoptadas por el maestro tutor y el maestro encargado del desarrollo del plan de refuerzo educativo, teniendo en cuenta los informes de otros maestros. Se elaborarán hojas de seguimiento trimestral que asegure la coordinación y den cuenta del trabajo realizado. Este documento se consignará en el expediente del alumno.

Será preciso, asimismo que el maestro tutor elabore informes de evaluación de los alumnos. En estos informes se debe dar información global acerca de la situación del alumno con relación al momento de aprendizaje en que se encuentra.

Al finalizar la etapa de Educación Primaria se hará un informe individual detallado sobre el grado de desarrollo alcanzado por el alumno en relación a las capacidades expresadas en los Objetivos Generales de Etapa.

Los maestros evaluarán tanto los aprendizajes de los alumnos como los procesos de enseñanza y su práctica docente en relación con el logro de los objetivos educativos del currículo.

La evaluación de la propia práctica docente del profesorado se revela como una de las estrategias de formación más potentes para mejorar la calidad del proceso de enseñanza de aprendizaje.

Para realizar esta evaluación de los procesos de enseñanza será de indudable valor los datos del proceso de evaluación global de los alumnos, como indicador de los aciertos o deficiencias de las decisiones tomadas.

La valoración del programa de Refuerzo educativo en horario escolar, se realizará internamente por el profesorado del centro que interviene en el mismo atendiendo a los logros conseguidos por los alumnos en los siguientes aspectos:

- Evaluación continua realizada por el profesor/a de refuerzo.
- Opinión de los tutores.
- Valoración de las familias.
- Resultados de la evaluación, comparados con los resultados de evaluaciones anteriores y las mejoras observadas por los programa.
- Participación de los alumnos en clase.
- Puntualidad en la asistencia a la clase de refuerzo.
- Mejor relación del alumno y su familia con el centro y sus profesores.
- Mejora de la autoestima y la confianza del alumno.

La **evaluación final** del programa tendrá lugar en la segunda quincena de junio, los resultados se recogerán en la memoria anual que será enviada para su valoración externa.

Evaluación y seguimiento del alumno.

1. Los profesores de refuerzo educativo elaborarán una hoja de seguimiento trimestral que asegure la coordinación y dé cuenta del trabajo realizado. Este documento se consignará en el expediente académico del alumno.
2. Dicho seguimiento se reflejará en un documento base que cumplimentarán conjuntamente el profesor /a de área, y el profesor /a encargado del refuerzo con la colaboración del tutor/a y se llevará a las sesiones de coordinación.

VIII. EL PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL.**VIII.1 EL PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL.****VIII.1.1 Introducción.**

El Decreto 328/2010 y la Orden de 20 de agosto de 2010, por la que se regula la organización y funcionamiento de los centros docentes de E. Infantil y E. Primaria, establece la necesidad de desarrollar un plan de acción tutorial que atienda a las necesidades actuales de nuestro alumnado.

La orientación y acción tutorial forman parte inherente de la función docente, teniendo en cuenta la orientación del alumnado en su proceso de aprendizaje, así como el reconocimiento del derecho de las familias a ser oídos e informados en aquellas decisiones que afecten a la orientación académica de sus hijos.

VIII.1.2 Características.

- a) Ser continua y ofertarse al alumn@ a lo largo de los distintos niveles de su escolarización.
- b) Implicar de manera coordinada a las distintas personas e instituciones que intervienen en la educación: profesores, escuela, familia y medio social.
- c) Atender a las peculiares características de cada alumn@.
- d) Capacitar a los individuos para su propia orientación y crear en ellos de manera progresiva una actitud hacia la toma de decisiones fundamentales y responsables sobre su propio futuro, primero, en la escuela, ante las distintas opciones educativas, y luego ante las distintas alternativas de vida social y profesional.

La acción tutorial debe definirse como una labor cooperativa en la que intervienen los docentes con diferentes grados de implicación.

En la Educación Infantil y Primaria, los alumnos tendrán varios profesores para determinadas áreas o ámbitos de experiencia. Sin embargo aun con esta variedad, la docencia se basa en principio de unidad. Un solo profesor se encarga de la mayor parte de las áreas, y es quien está la mayor parte del tiempo con sus alumnos. Es la figura del profesor-tutor.

Un profesor-tutor debe tener:

- Facilidad para conocer y relacionarse con los alumnos y las familias de éstos.
- Capacidad para saber negociar y mediar en las diferentes situaciones y conflictos que se plantean en la vida escolar.
- Conocer en profundidad el currículo y nivel educativo de sus alumnos para ser capaz de integrar los nuevos conocimientos y personalizarlos en cada uno de sus alumnos.

- Compromiso con su grupo atendiendo individualmente a las necesidades y peculiaridades individuales, detectando posibles necesidades educativas especiales.

VIII.1.3 Finalidades y objetivos generales.

VIII.1.3.1 FINALIDADES

La orientación y la acción tutorial tendrán las siguientes finalidades:

- Favorecer la adaptación del alumnado al contexto escolar y la integración del mismo al grupo de clase.
- Realizar un seguimiento personalizado del proceso de aprendizaje del alumnado, haciendo hincapié en la prevención y, en su caso, detección temprana de las dificultades de aprendizaje, y promoviendo las medidas correctoras oportunas tan pronto como dichas dificultades aparezcan.
- Potenciar el desarrollo de hábitos básicos de autonomía, así como la adquisición de hábitos instrumentales básicos, estrategias de aprendizaje y técnicas de trabajo intelectual.
- Contribuir a la equidad en la educación, potenciando la compensación de desigualdades y la inclusión social.
- Impulsar medidas organizativas y curriculares que posibiliten la atención a la diversidad del conjunto del alumnado del centro, así como la inclusión educativo y la integración escolar del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo.
- Iniciar la adquisición de habilidades y conocimientos que favorezcan la posterior toma de decisiones.
- Establecer vínculos de colaboración y cooperación entre el centro, las familias del alumnado y el entorno.
- Facilitar la socialización, la adaptación escolar y la transición entre etapas educativas del conjunto del alumnado.

VIII.1.3.2 OBJETIVOS GENERALES

Los objetivos generales (a nivel de centro) del P.O.A.T. serán:

- Contribuir a la personalización de la educación en su carácter integral, no sólo académico.
- Facilitar la integración de los alumnos en su grupo y en el conjunto de la dinámica del colegio.
- Potenciar el esfuerzo individual y el trabajo en equipo.
- Ajustar la respuesta educativa a las necesidades particulares de los alumn@s, mediante las oportunas adaptaciones curriculares y metodológicas.
- Prevenir las dificultades de aprendizaje, convivencia e integración, evitando en la medida de lo posible la desmotivación del alumnado.
- Contribuir a la adecuada relación e interacción entre los distintos integrantes de la comunidad educativa y el entorno social, asumiendo papel de mediación y, si hace falta, negociación ante los conflictos o problemas que puedan plantearse entre esos distintos integrantes.
- Implicar y comprometer a los padres en actividades de apoyo al aprendizaje y orientación de sus hijos.
- Coordinar el proceso de evaluación asesorando sobre la promoción o no de ciclo.
- Facilitar la integración del alumnado en el grupo y fomentar su participación en las actividades del centro.

- Potenciar la compensación de desigualdades e inclusión social del alumnado.
- Colaborar con el equipo de orientación educativa y psicopedagógica en los términos que establezca la jefatura de estudios.
- Encauzar los problemas e inquietudes de los alumn@s.
- Informar a los padres, maestros y alumnos del grupo de todo aquello que les concierna en relación con las actividades docentes y el rendimiento académico.
- Facilitar la cooperación educativa entre los maestros/as y los padres de los alumnos.
- Elaborar los informes de evaluación trimestrales.
- Atender y cuidar, junto con el resto de los maestros/as del centro, a los/as alumnos/as en los períodos de recreo y en otras actividades no lectivas.
- Llevar actualizado el registro de faltas del alumnado y entregar cada mes dicho parte en jefatura de estudios con el objetivo de detectar casos de absentismo escolar. En el caso de que se diesen circunstancias que indican que existe tal absentismo o ausencia de justificaciones por parte de las familias, se pondrá inmediatamente en conocimiento de la jefatura de estudios que actuará en consecuencia.
- Registrar semanalmente por escrito qué familias han visitado el centro en horario de tutorías para interesarse por la marcha de sus hijos. En el caso de que en un trimestre, una familia no haya asistido ni una sola vez, se pondrá en conocimiento del equipo directivo, quien incentivará a las mismas para que asistan y ejerzan así su derecho.

VIII.1.3.3 RELACIÓN CON OTROS DOCUMENTOS DE NUESTRO PROYECTO EDUCATIVO.

El plan de acción tutorial además está relacionado y deberá contemplar las actuaciones a llevar a cabo en tutoría respecto a:

- Plan de convivencia
- Plan de igualdad y coeducación.
- Programas de hábitos de vida saludable.

VIII.1.4 Actividades de tutoría.

VIII.1.4.1 En educación Infantil:

Objetivos:

- Contribuir a la integración de los alumnos en el grupo clase.
- Favorecer el proceso de adquisición de hábitos básicos.
- Favorecer el proceso de madurez personal.

Actividades:

- Responsabilidades en clase: ser el encargado de regar las plantas, repartir y recoger el material, colocar el mural del tiempo, días de la semana...
- Recibir información previa de los padres sobre sus hijos.
- Informar a los padres sobre el periodo de adaptación.
- Hacer el aula lo más atractiva posible, con la realización de talleres de psicomotricidad, manualidades, vídeo, dibujo libre, recortado, etc.
- Actividades que convierten al niño en protagonista del día: presentarse a los demás, darles cariño, enseñarles individualmente las dependencias del centro,...
- Hábitos básicos:
  - Sentarse correctamente, recoger el material.
  - Relajarse.

- Ir al baño solo.
- Aprender a abrochar y desabrocharse la ropa y el calzado.
-

VIII.1.4.2 En primer ciclo:

Objetivos:

- Desarrollar la responsabilidad en el cuidado de sus cosas.
- Cuidar y ordenar la mochila.
- Tener el material individualmente y saber compartirlo.
- Utilizar la carpeta y el archivador de forma adecuada.
- Ser responsable en la organización del tiempo, conocer los horarios y momentos importantes del día y la hora.
- Utilizar los servicios en los tiempos preestablecidos.
- Ser puntual en la llegada a clase y en la subida y bajada a recreos.

Actividades:

- Establecer responsables de las tareas de clase de forma que todos asuman alguna responsabilidad (ordenar la biblioteca de clase, subir persianas, mantener las luces apagadas fuera de horario, ayudar a organizar el material en educación física, música, religión o inglés...)
- Dar oportunidad de innovar en el aula con elementos decorativos que ayuden a medir el tiempo (calendarios mensuales elaborados por ellos, relojes...)
- Elaboración de un sistema que avise de cuando se puede o no ir al servicio, a la biblioteca... con semáforos u otros elementos elaborados por ellos.
- Realizar las normas de clase, patio y comedor e ir analizando y modificando las que se elaboran cada año en el proyecto "Escuela Espacio de Paz" y conocer cuáles son las conductas contrarias a la convivencia recogidas en el "Plan de Convivencia del centro".
- Colaborar de forma activa en las celebraciones del colegio (Día de la Paz, Navidad, Andalucía, carnaval...)
- Participar en las actividades de separación de basuras y residuos cuidando y mejorando el actual sistema de bidones de colores (verde, azul y amarillo) de clase y de los contenedores del patio.
- Establecer un día de la fruta, en el que se desayunará sólo fruta el día que se decida en clase.

VIII.1.4.3 En segundo ciclo:

Objetivos:

- Ser responsable en el uso y conservación de las cosas (libros, carpetas, lápices...)
- Saber qué material utilizar en cada caso e iniciarse en el uso del diccionario.
- Llevar de forma responsable y autónoma un registro de las tareas que se deben hacer al día siguiente, así como de los materiales que necesitaré en función de su desgaste.
- Mantener posturas correctas al trabajar.
- Adquirir estrategias de planificación del trabajo.
- Tomar conciencia acerca de normas de higiene personal y salud.
- Ser responsable en el cambio de Área y profesor sabiendo preparar el material de forma individual y autónoma.
- Ser puntual en la llegada a clase y en la subida y bajada a recreos.

Actividades:

- Establecer responsables de las tareas de clase de forma que todos asuman alguna responsabilidad (ordenar la biblioteca de clase, subir persianas, mantener las luces apagadas fuera de horario, ayudar a organizar el material en educación física, música, religión o inglés...)
- Participar en la decoración y cuidado del aula.
- Realizar las normas de clase, patio y comedor e ir analizando y modificando las que se elaboran cada año en el proyecto "Escuela Espacio de Paz" y conocer cuáles son las conductas contrarias a la convivencia recogidas en el "Plan de Convivencia del centro".
- Colaborar de forma activa en las celebraciones del colegio (Día de la Paz, Navidad, Andalucía, carnaval...)
- Participar en las actividades de separación de basuras y residuos cuidando y mejorando el actual sistema de bidones de colores (verde, azul y amarillo) de clase y de los contenedores del patio.
- Establecer un día de la fruta, en el que se desayunará sólo fruta el día que se decida en clase.

VIII.1.4.4 En tercer ciclo:**Objetivos:**

- Ser responsable en el uso y conservación de las cosas.
- Ser capaz de acabar las tareas por sí mismo.
- Desarrollar estrategias de búsqueda de información y ser capaz de pedir ayuda.
- Saber qué material utilizar en cada caso y saber usar el diccionario correctamente como apoyo a la comprensión lectora y al estudio.
- Saber su horario y planificarse en función del mismo a lo largo de la semana.
- Mantener posturas correctas al trabajar.
- Conocer qué actitudes son o no nocivas para la salud.
- Ser responsable en el cambio de Área y profesor.
- Ser puntual en la llegada a clase y en la subida y bajada a recreos.

Actividades:

- Establecer responsables de las tareas de clase de forma que todos asuman alguna responsabilidad.
- Participar en la decoración y cuidado del aula.
- Realizar las normas de clase, patio y comedor e ir analizando y modificando las que se elaboran cada año en el proyecto "Escuela Espacio de Paz" y conocer cuáles son las conductas contrarias a la convivencia recogidas en el "Plan de Convivencia del centro".
- Colaborar de forma activa en las celebraciones del colegio (Día de la Paz, Navidad, Andalucía, carnaval...)
- Participar en las actividades de separación de basuras y residuos cuidando y mejorando el actual sistema de bidones de colores (verde, azul y amarillo) de clase y de los contenedores del patio.
- Establecer un día de la fruta, en el que se desayunará sólo fruta el día que se decida en clase.

VIII.1.4.5 Adaptaciones organizativas y horarias dirigidas al alumnado de nuevo ingreso en la etapa de educación infantil

Los alumnos de nuevo ingreso en la etapa infantil (3 años) que el tutor/a considere, nunca aplicado al grupo y con la autorización expresa de los padres, tendrán un período de adaptación suficiente que oscilará entre dos y tres semanas, en las que los alumn@s asistirán dos o tres horas al día a clase haciendo más progresiva su adaptación a la misma y a los horarios pertinentes. En esta fase los tutores especialistas de la etapa decidirán de forma concreta cómo se distribuir las horas y los alumn@s, contemplándose la posibilidad de desdoblarse cada aula en dos grupos, atendiéndose en horas diferentes a cada mitad del grupo.

Se informará previamente a las familias que deberán estar de acuerdo con estas adaptaciones.

VIII.1.5 Medidas de acogida e integración para el alumnado con neae.

Nuestro centro establecerá las medidas de acogida e integración para el alumnado con n.e.a.e.. Éstas, tendrán como finalidad facilitar la accesibilidad de este alumnado a los servicios y dependencias del centro y al currículum escolar, propiciar su socialización e interacción social y acogerlos adecuadamente al inicio de cada curso escolar.

Entre las posibles medidas deberán contemplarse, entre otras, las actividades de acogida al inicio de cada curso escolar, prestando especial atención al alumnado de nuevo ingreso en el centro.

➤ Actividades de acogida e integración.

Contenidos:

- Espacio físico del centro.
- Estructura organizativa del centro.
- Recursos materiales del colegio.
- Espacio físico del aula.
- El tutor o tutora, los compañeros y compañeras, el profesorado en general, el personal laboral.

Procedimientos:

- Orientar adecuadamente sus desplazamientos por el centro, mediante la exploración detallada de sus instalaciones, para eliminar los sentimientos de inseguridad que produce una realidad física desconocida.
- Conocer los diferentes responsables de la organización del centro y los recursos materiales, mediante una exposición del tutor de la función de cada uno de ellos, para saber a quién tienen que acudir ante un determinado problema.
- Identificar las distintas zonas del aula mediante la explicación el tutor/ra de las características de cada una de ellas, para saber hacer un uso correcto de las mismas en el momento adecuado.
- Conocer el nombre de todos sus compañeros y compañeras a través de una presentación individual, para poder dirigirse adecuadamente a ellos y ellas, y entablar una relación más amplia.
- Conocer las competencias del tutor y del resto del profesorado, a través de una charla con él, para adoptar una actitud favorable hacia su persona.

Conocer las personas que forman parte del personal laboral del centro, a través de una serie de contactos con ellas, para respetar sus funciones, y poder recurrir a ellas en el momento necesario.

VIII.1.6 Coordinación entre miembros de los e. docentes y e.o.e.

Se abordará con una periodicidad mensual la coordinación intraciclo. El calendario de actuación será acordado en Jefatura de Estudios.

- Colaboración en la elaboración de las Adaptaciones curriculares en coordinación con el resto del equipo docente.
- Colaborar de forma activa en el diagnóstico y, en su caso, atender al alumnado con necesidades educativas especiales.
- Pedir asesoramiento al equipo de orientación en temas relacionados con cualquier tipo de dificultad o necesidad educativa específica.
- Coordinar las actuaciones entre los componentes del ciclo y los miembros del E.O.E. al menos una vez al mes.

VIII.1.7 Comunicación y coordinación con las familias.

- Reunir a los padres a comienzo de curso antes de finales de noviembre para informales sobre las horas de visita y atención tutorial, la composición del equipo educativo, las líneas generales de actuación, las actitudes y valores que deseamos potenciar y los criterios de evaluación.
  - Conseguir la colaboración de los padres en relación con el trabajo personal de sus hijos: organización del tiempo de estudio en casa y también del tiempo libre y de descanso, al menos un mínimo de atención a las tareas escolares.
  - Tener entrevistas individuales con los padres para informales del desarrollo académico o para cualquier aspecto relacionado con su formación.
  - Coordinar charlas sobre temas formativos o informativos de interés general.
  - Dar a conocer la página web del centro, para que puedan servirse de ella y colaboren en la misma con las aportaciones que crean oportunas.
- Existirá un modelo único de circular informativa a los padres/madres para que los tutores puedan realizar las citaciones.

También se llevará por tutorías un registro personal a modo de agenda como instrumento de coordinación con las familias y el profesorado del equipo docente.

VIII.1.8 Metodología.

La metodología radica en la figura del maestro/a que debe jugar un papel de animador y educador que consistirá en mantener una presencia activa, dentro del grupo-clase, estimulando la participación de los niños, fomentando su espíritu crítico y su capacidad de razonamiento.

Esta metodología se lleva a cabo a través de diversas técnicas, como torbellino de ideas, trabajo en grupos, entrevistas, cuestionarios, etc.

La realización de las actividades con los alumnos será dinámica y activa, facilitando la participación desinhibida en todas actividades. Los tutores desarrollarán la creatividad del alumnado y tratando de responsabilizarlos (por ciclos como ya hemos visto) de tareas cada vez más complejas.

En comunicación lingüística, se presentará al alumno un conjunto de situaciones muy graduadas, motivadoras y lingüísticamente productivas, ligadas al tema de la unidad y a funciones básicas para que aprenda a comunicarse eficazmente, adecuando el mensaje a la intención.

Para el desarrollo de las destrezas de composición, se utilizará una metodología basada en el desarrollo de cinco fases: idea, planificación, redacción, corrección y presentación; realizando actividades relativas al género periodístico como opinar, argumentar, redactar...

En cuanto a vocabulario, gramática y ortografía, se fomentará una actitud permanente de observación y aplicación mediante actividades que refuercen las fases anteriores.

Se reforzará el trabajo autónomo para atender a las diferencias individuales.

Se fomentará la afición a la lectura con el Plan Lector y utilizando la biblioteca del Centro.

En Matemáticas, la metodología se basará en la motivación, práctica sistemática y presentación clara. Se partirá de situaciones problemáticas sencillas aplicando los conocimientos adquiridos.

Se propiciará el razonamiento lógico, potenciando la creatividad, fomentando el interés por el descubrimiento y el cálculo mental.

En resolución de problemas se desarrollarán estrategias tales como: comprensión del enunciado, planteamiento, resolución y comprobación.

En Conocimiento del Medio, se seguirá una metodología que despierte y mantenga el interés, centrando la atención de los alumnos e intentando conseguir un aprendizaje significativo.

Con las familias se seguirá como hasta ahora con los horarios establecidos para tutorías (lunes de 16:00 a 17:00 horas), tratando todos los problemas y situaciones que puedan surgir, siempre en conexión con el equipo directivo, adaptando el horario de atención en tutorías en aquellos casos en los que realmente les sea imposible acudir a las familias, siendo el jefe de estudios el encargado de facilitar dichos encuentros.

En equipos docentes, las reuniones se realizarán cada lunes de 17:00 a 18:00 horas siempre y cuando no se haya convocado el claustro. Las reuniones del equipo técnico de coordinación pedagógica se realizarán, previa convocatoria, los martes a las 17:00 horas, al menos una vez al mes.

La política del centro en cuanto a la metodología a desarrollar por los tutores, siempre se ha basado en la facilitación a las familias para que participen en todo el proceso educativo, creándose un clima de confianza y respeto.

VIII.1.8.1 Descripción de procedimientos para recoger y organizar los datos académicos y organizativos del alumno.

Cada tutor realizará un registro anecdótico y fichas individuales de seguimiento tutorial. A través de estos instrumentos, se recabará la información necesaria para impulsar el aprendizaje de aquellos alumnos que pudieran presentar cualquier dificultad.

Cada tutor podría establecer un modelo de ficha y anecdotario pero en el centro existirán estos dos modelos presentados a continuación para que puedan ser utilizados por aquellos tutores que lo consideren oportuno.

INSERCIÓN Y PARTICIPACIÓN DEL ALUMNO EN LA DINÁMICA DEL CENTRO.

El objetivo es la adecuada socialización del alumno que le permita su integración. Esta tarea la lleva a cabo principalmente el tutor de cada grupo, que debe generar áreas de participación e inserción adecuadas, realizando reuniones periódicas con su grupo de alumnos para clarificar objetivos y abordar temas de interés para ellos.

También se tiene que producir el establecimiento del plan de acogida del alumno al inicio de cada ciclo o curso.

SEGUIMIENTO PERSONAL DEL ALUMNO.

Conocer la personalidad y necesidades de cada alumno para:

- Contribuir a la personalización de su educación.
- Ajustar la intervención educativa a las necesidades de cada alumno.
- Favorecer los procesos de madurez personal.
- Prevenir posibles dificultades escolares y personales proponiendo soluciones.
- Contribuir a mejorar las relaciones interpersonales del alumno con sus compañeros, profesores y familia
- La entrevista personal como recurso fundamental

MODALIDADES DE LA ACCIÓN TUTORIAL

Un aspecto de máxima importancia en el ejercicio de la acción tutorial es la:

Planificación de temas globales {

- Entrevista Individual.
- Orientación personal, profesional y escolar.
- Perspectivas lúdicas y tiempo libre.
- Conocimiento de los alumnos.
- Organización de tutorías con padres, alumno.
- Estrategias de profesionalización profesores.
- A.T. Como puente entre clase-centro-alumno.
- Aplicada a todos los ciclos, niveles, cursos.

NIVELES DE ACCIÓN	ÁMBITOS DE ACCIÓN	OBJETIVOS	ACTIVIDADES
ALUMNO	• Enseñar a pensar • O. Vocacional: • Enseñar a decidirse	- coordinar el proceso de evaluación - colaborar en el asesoramiento vocacional	- Apoyo y diversificación curricular - Técnicas de trabajo - Toma decisiones
GRUPO CLASE	• Enseñar a ser persona • Enseñar a convivir	- facilitar la integración social, desarrollo personal y afectivo	- Acogida-presentación - Conocimiento e integración - Organización grupo-clase
COMUNIDAD EDUCATIVA	• Mediación y coordinación del proceso educativo	- Informar y cooperar con las familias - PAT	- Evaluación del PAT - Actividades extraescolares - Reuniones

VIII. 1.8.2 Organización y utilización de los recursos materiales del centro en relación con la orientación y acción tutorial.

- Recursos humanos: El Equipo Docente formado por los profesores del Tercer Ciclo, El Equipo de Orientación del Centro, El CEP de la localidad.
- Recursos materiales: Se emplearán los recursos con los que cuenta el Centro y que se encuentran detallados en el Proyecto Curricular de Ciclo, así como los que proporcionan las distintas editoriales.
- Se utilizarán materiales atractivos para que el aprendizaje sea motivador y significativo.

VIII.1.8.3 Colaboración y coordinación con servicios y agentes externos

Se promoverán e impulsarán las relaciones con el Ayuntamiento y de manera especial con las delegaciones de Educación, Cultura y Juventud de las siguientes formas:

- a) Favoreciendo actuaciones y propiciando condiciones para el desarrollo de la cultura popular veleña.
- b) Coordinando iniciativas y actuaciones.
- c) Facilitándoles toda la información que precisen o se crea necesario.

Con la AMPA se establecerá una línea de comunicación positiva, relajada y cordial, posibilitando la participación activa de los miembros pertenecientes a este estamento.

El centro además, mantendrá comunicación con todas las instituciones y personas que lo soliciten con el fin de incidir en la formación del alumnado, especialmente con:

- La parroquia del barrio, Parroquia de S. José.
- Protección Civil.
- Cruz Roja.
- Fuerzas de seguridad del estado (Policía Local y Guardia Civil).
- Participación en Programas de hábitos de vida saludable.
- Participación en ABECEDARIA.
- Colaboración con la Cofradía "Ecce Homo"
- Participación en actividades organizadas por el Excmo. Ayuntamiento, y en su caso, las Concejalías que la requieran.
- Organismos privados que sean de interés educativo para la Comunidad Escolar.
- Proponer actividades complementarias y deportivas.

VIII.1.8.4 Procedimientos y técnicas para el seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas

- Llevar control de los participantes en las distintas actividades organizadas por estos agentes externos.
- Recabar información del profesorado y los alumnos participantes.
- Valorar el aprovechamiento de estas actividades.
- Recoger en una tabla estadística los datos correspondientes a dicha participación.
- Lo importante es que los alumnos interioricen los valores y esto será lo evaluable, teniendo en cuenta la participación, el interés, presentación de las actividades escritas, (coloreadas, buena letra, etc....).
- Esta evaluación no se incluirá en los boletines de notas ya que atiende más bien a la educación personalizada entre tutor y alumno.
- Si podemos hacer un pequeño modelo que va de la A hasta la D. Y se hará por trimestre. Ejemplo:
  - A: grado de consecución alto.
  - B: grado de consecución medio.
  - C: grado de consecución bajo.
  - D: No participa.

VIII.1.8.5 Programas de acogida y tránsito entre etapas educativas.

Actividades que favorezcan la acogida del alumnado nuevo.

- Presentación del alumno al resto del grupo y profesorado.

- Actividades generales de presentación, conocimiento mutuo, confianza, aprecio, comunicación, ...comunes a todo el grupo-clase (a lo largo de la 1ª semana), dedicándole una o varias sesiones de trabajo).
- Programar actividades que favorezcan el desarrollo de la empatía entre Profesorado y grupo. Crear ambiente y cohesión de grupo (decorar la clase, buzón de convivencia, establecer espacios en el aula, responsabilidades, elección de Delegados...), (a lo largo de la 1ª semana, dedicándole varias sesiones de trabajo).
- Acordar normas de convivencia y trabajo escolar en la tutoría, facilitando la participación del alumnado en la concreción y elaboración de las mismas, así como poner en práctica lo acordado a modo de entretenimiento (a lo largo de la 2ª semana, dedicándole las sesiones necesarias).
- Ayudarles a comprender el funcionamiento del centro, mostrándoles sus espacios, organización. Recordar las normas de clase, la carta de derechos y deberes estableciendo debates para que sean asumidas).
- Entrevista al alumn@ en aspectos personales y sociales: intereses, gustos, hábitos de trabajo, actividades...
- Entrevista del Equipo de Orientación con el Tutor/ra con objeto de revisar:
  - o Relaciones con los demás.
  - o Rutinas de clase y escuela.
  - o Actitud entre tareas y actividades escolares.
- Conocer qué se hace o qué se va a hacer en el colegio. Comentar ideas previas, expectativas, Plan de trabajo, retos...Áreas, actividades, proyectos en los que está inmerso el Centro, horarios, etc. Se les habla del profesorado de las distintas asignaturas.

VIII.1.9 Tránsito de infantil a primaria.

Este punto ya fue revisado en una reunión anterior a la cual asistieron los maestros de Educación Infantil y los del Primer Ciclo de Primaria.

En dicha reunión se creyó conveniente, tras la experiencia de cursos anteriores, modificar la secuenciación temporal establecida desde el comienzo del curso hasta octubre.

Los contenidos reflejados se ven adecuados y se van a realizar todos pero adaptándolos al ritmo de trabajo del alumnado, que es el que nos marcará la temporalización de dicho programa de tránsito.

✚ Criterios y estrategias para la coordinación entre el segundo ciclo de Ed. Infantil y el primer ciclo de Ed. Primaria

a. EDUCACIÓN INFANTIL

A lo largo de la etapa de Educación Infantil se propician experiencias que estimulan el desarrollo global de los niños que deben ser consideradas como punto de partida en el primer ciclo de la Educación Primaria, por lo que ambas etapas han de estar en conexión para garantizar un tránsito adecuado y los tutores del 1º ciclo han de conocer.

Las finalidades de las actividades del Programa de transición serían:

- **Facilitar al alumnado la adaptación al contexto escolar.**
- **Orientar e informar a las familias sobre aquellos aspectos que faciliten la adaptación a la nueva etapa educativa del alumnado.**
- **Repercusión en mejores resultados escolares del alumnado.**

La educación Infantil potencia y desarrolla al máximo, por medio de la acción educativa, todas las posibilidades del niño y por otro lado, los dota de las competencias, las destrezas, las habilidades, los hábitos, las actitudes...que faciliten la posterior adaptación a la Educación Primaria.

Es fundamental que exista un intercambio de información acerca de los aspectos más importantes. En los dos ciclos, se dará especial importancia, y por tanto se trabajará en todas las áreas la expresión oral y escrita, el fomento de la lectura, la comunicación audiovisual, las tecnologías de la información y la comunicación y la educación en valores.

Asimismo, es necesaria que las actividades, los materiales, los recursos, los agrupamientos, los espacios...no sean muy diferentes para que se garantice el desarrollo y el aprendizaje de todo el alumnado, a la vez que se preste una atención personalizada en función de las necesidades de cada uno y especialmente a los que presentan dificultades.

✚ Metodología

Ambas etapas deben compartir un enfoque globalizador (si bien a partir de Primaria, se va a ir recibiendo un tratamiento específico en algunas de las áreas). Los equipos educativos deben organizar la enseñanza ofreciendo “unidades de programación que sean potencialmente significativas”.

El juego y el movimiento libre no deben coartarse en la Educación Primaria como método de aprendizaje. Los primeros ciclos de primaria han de ser de transición a un sistema metodológico y disciplinar más rígido y estructurado, sin privar de lo anterior

✚ Iniciación a la lectoescritura

En la Etapa de Educación Infantil se adquieren los fundamentos, habilidades y competencias necesarias que facilitan el dominio de la lectoescritura necesario en el Primer Ciclo de Primaria. Partiendo de la observación de imágenes, carteles, pictogramas..., la descripción de objetos, personajes y lugares, llegarán a ir asociando la palabra con las imágenes y adquiriendo los hábitos y las destrezas propias de la competencia lectora: direccionalidad, comprensión, descubrimiento y ampliación de vocabulario, primeros reconocimientos de palabras, etc.

El equipo de E. Infantil considera importante el conocimiento de nuestro método lecto-escritor por parte del profesorado de Primaria, que a continuación se detalla:

1. Se enseñan las letras vocales primero en mayúscula, más tarde en minúscula, mediante su sonido utilizando láminas con figuras que inicien con las letras estudiadas.
2. La lectura se va atendiendo simultáneamente con la escritura, trabajada en pauta Montessori.
3. Se enseña cada consonante por su sonido, empleando la ilustración de un animal, objeto, fruta, etc. Cuyo nombre comience con la letra por enseñar, por ejemplo: para enseñar la m, una lámina que contenga una mesa; o de algo que produzca el sonido onomatopéyico de la m, el de una vaca mugiendo mmm..., etc.
4. Cuando las consonantes no se pueden pronunciar solas como; c, ch, j, k, ñ, p, q, w, x, y, etc., se enseñan en sílabas combinadas con una vocal, ejemplo: chino, con la figura de un chino.

5. Cada consonante aprendida se va combinando con las cinco vocales, formando sílabas directas: ma, me, mi, mo, mu, etc.
  6. Luego se combinan las sílabas conocidas para construir palabras, ejemplo: mamá, ama, memo, etc.
  7. Al contar con varias palabras, se construyen oraciones, ejemplo: Mi mamá me ama.
  8. Después de las sílabas directas se enseñan las inversas y oportunamente, las mixtas, las complejas, los diptongos y triptongos.
  9. Con el ejercicio se perfecciona la lectura mecánica, luego la expresiva, atendiendo los signos y posteriormente se atiende la comprensión.
- Se adjunta a este documento el Plan de Lectura de Educación Infantil, donde se recogen actividades y estrategias que completan este Método.

✚ **Aspectos que deben tenerse en cuenta:**

- ▶ Establecer horarios más flexibles en primero de Primaria para que tenga más continuidad la labor docente del tutor/a, conocer las rutinas trabajadas en EI.
- ▶ Proponer como criterio pedagógico que los maestros/as que impartan primero de Primaria sean definitivos para asegurar un mejor tránsito y mejores resultados.
- ▶ Establecer reuniones al final y al principio de curso entre maestros/as del primer Ciclo de Primaria e Infantil.
- ▶ Establecer continuidad en hábitos como hacer una fila, desayunar en clase...
- ▶ Respetar, a comienzos de curso, los agrupamientos y actividades de grupo.
- ▶ Dotar a las clases de primer curso de Primaria con material como puzles, construcciones, libros...
- ▶ Visita a las aulas del primer ciclo de Educación Primaria de los alumnos/as de Educación Infantil en el tercer trimestre.
- ▶ En la reunión de tutoría del tercer trimestre, se informará a las familias de 5 años sobre la transición de infantil a primaria y se darán consejos, pautas, etc.
- ▶ Los maestros y maestras de primer ciclo de Primaria harán propuestas a Infantil sobre habilidades básicas que consideran que los niños y niñas deben llevar adquiridas cuando cambien de etapa.
- ▶ Implicar a las familias en el proceso de aprendizaje de sus hijos.
- ▶ Insistir en la continuidad de hábitos de conducta en la transición a Primaria, como limpieza del patio, entradas y salidas ordenadas, desayunos, resolución de conflictos...
- ▶ Tener en cuenta al alumnado que ha presentado dificultad en la adquisición de contenidos e iniciación a la lectoescritura, y dedicar especial atención y apoyo.

b. EDUCACIÓN PRIMARIA.

✚ **OBJETIVOS:**

- Afianzar los contenidos aprendidos durante la etapa de EI.
- Conocer, mediante estas actividades programadas, los conocimientos que tiene adquirido el alumno.

- Tratar que los alumnos que durante El no consiguieron determinados objetivos, señalados en los informes, se incorporen al ritmo de aprendizaje del grupo-clase.

✚ **TEMPORALIZACION:**

Del 10 de septiembre al 27 de septiembre de 2018.

✚ **METODOLOGIA:**

Detallada en el documento "Criterios y estrategias para la coordinación entre el segundo ciclo de El y el 1º ciclo de EP".

Pasos a seguir en Lectoescritura:

1. Presentación del fonema de forma auditiva.
2. Asociar un gesto al fonema.
3. Representación gráfica del fonema en minúsculas y en mayúsculas (pizarra)
4. Trabajar el fonema en sus distintas combinaciones con las vocales, de forma directa.
5. Vocabulario de ese fonema a principio de palabra, en mitad de la palabra, al final de la palabra...
6. Sílabas inversas y trabadas.

Pasos a seguir en la presentación de los números:

1. Identificar el número auditiva y visualmente.
2. Asociar el número a la cantidad de forma auditiva.
3. Representación gráfica del número (identificarlo y representar su grafía correctamente).
4. Asociar el número a la cantidad de forma escrita.

✚ **ORGANIZACIÓN ESPACIAL:**

Organización del aula en pequeños grupos.

✚ **ORGANIZACIÓN TEMPORAL:**

- Imprescindible asamblea diaria, al comienzo del día o después del recreo, para la resolución de conflictos.
- Período de relajación después del recreo.
- A primeras horas de la mañana tratamiento de la lectoescritura.
- Desayuno dentro del aula siempre que sea posible.
- Tiempo libre cuando acaban la tarea para jugar con plastilina, leer, juegos abn, puzles, etc.

✚ **MATERIAL:**

No se utilizará libro de texto durante este período.

El método trabajado durante E. Infantil ha sido "Érase una vez" de Ed. Edelvives, complementado y ampliado con fichas y métodos de creación propia (consultar a los tutores).

El orden seguido para introducir los fonemas ha sido:

Vocales: u, a, i, o, e.

Consonantes: p, m, l, s, t, j, d, n, ñ, r, y, f, c, b, h, g, ll, v, ch, z, q, x, k, w.

Introducción de las inversas en sonidos posibles: n, s, l...

Trabadas: pr, pl, br, bl, cr, cl, gr, gl, fr, fl, tr, dr.

Cuentos.

✚ ACTIVIDADES TIPO:**LECTOESCRITURA:**

- Presentación de vocales/consonantes: cuentos, canciones, audiciones...
Material atractivo: láminas, carteles, ...
Sonido/Sílaba/Palabra.
- Conocimiento de grafías mayúsculas y minúsculas simultáneamente.
- Discriminación auditiva y visual.
- Vocabulario de palabras que empiecen o contengan y terminen por dicho sonido.
- Grafía con la direccionalidad correcta.
- Asociar palabra-dibujo, frase-dibujo... y su comprensión.
- Completar palabras.
- Ordenar frases y palabras.
- Crear frases a partir de una palabra.
- Lectura individual y colectiva.
- Dictado de palabras/frases.
- Narración oral y auditiva de cuentos: puesta en común.
- El vocabulario trabajado está relacionado con centro de interés: colegio, estaciones del año, navidad, medios de transporte....
- Fichas alusivas.

CONCEPTOS LOGICO-MATEMATICOS:

- Afianzamiento de conceptos básicos: grande, pequeño, mediano, alto, bajo, mucho...
- Afianzamiento de cuantificadores: mucho, poco, uno, ninguno...
- Cuerpo/espacio/fichas.
- Repaso de cantidad, concepto y grafía de los números: asociar número-cantidad, cardinal en un conjunto, completar series, ordenar secuencias de mayor, menor..., ordinales, anterior/posterior de un número dado, ...
- Cálculo mental.
- Resolución pequeños problemas cotidianos, de forma oral.
- Concepto de adición y sustracción.
- Repaso discriminación formas geométricas.
- Fichas alusivas.
- Manipulación: Utilización de objetos de clase, palillos, cartas, dados, etc. para el conteo, series y afianzamiento de la cadena numérica.
- Fases de la suma y de la resta.

ACTIVIDADES DE HABITOS Y NORMAS:

- Saludos.
- Fomentar la autonomía y autoestima personal.
- Sentarse y comportarse correctamente.
- Coger bien el lápiz.
- Guardar silencio y respetar turno de palabra.
- Orden y limpieza en el trabajo.
- Escuchar atentamente al maestro, ...
- Continuar trabajando estas normas e introducir las que considere el tutor.

OTRAS ACTIVIDADES:

- Se refuerzan las actividades anteriores a través de contenidos trabajados mediante psicomotricidad, artística, música...

VIII.1.10 Tránsito de primaria al IES de referencia.

Se ha elaborado un proyecto para el paso del alumnado a Secundaria, con él se pretende:

- Que en los centros de Secundaria, donde estos alumnos pasan después de su estancia en el CEIP, se conozca, se valore y se aproveche el trabajo realizado con este alumnado hasta el momento con la finalidad de paliar en la medida de lo posible, las dificultades que este cambio supone.
- Que los centros de Infantil y Primaria sean conscientes de la necesidad de facilitar al alumnado y sus familias el acercamiento y conocimiento del IES.
- Que ambos centros sean conscientes de la necesidad de coordinarse y trabajar juntos en relación con todo lo anterior.

Esta intervención se puede organizar en tres momentos:

- **La preparación**, con información, conocimiento y acercamiento a la nueva situación.

- **La acogida**, como planteamiento de unas condiciones adecuadas para recibir a los nuevos alumnos y alumnas.

- **La adaptación**, como período de tiempo que permite tanto a profesores como a familias y alumnos/as, conocerse y empezar de forma óptima en el centro.

- **La preparación**. Cuando los alumnos/as están en 5º y 6º de Primaria, deberían empezar a conocer, a entender y valorar la siguiente etapa de su vida escolar. De la misma manera la familia también debería conocer este cambio para afrontarlo con tranquilidad, puesto que la transmitirá al alumno/a cuando entre en el Instituto. Conocer qué supone esta Etapa Educativa, cómo va a desarrollarse, dónde, con quién y para qué.

Este trabajo debe hacerse desde la tutoría, en coordinación con el Instituto correspondiente, su orientador/a y el orientador/a del centro de Primaria.

Las actividades que se pueden realizar durante el Tercer Ciclo de Primaria son:

- Cuestionarios. Detección de conocimientos, intereses, incertidumbres del alumnado y sus familias sobre el IES.

- Presentaciones. De las personas que trabajan en el centro, del organigrama del mismo y de la AMPA.

- Visitas. Para conocer el Centro y sus dependencias.

- Trabajar la organización personal en cuanto al estudio y la realización de tareas académicas, de forma responsable y autónoma.

- Información y orientación a las familias en relación con las diferencias existentes entre la vida del Centro de Primaria y la del de Secundaria.

- Información administrativa. Dar a conocer las fechas, los plazos, los documentos a presentar... Esto se puede hacer mediante una reunión, entregando hoja informativa.

- Información sobre los Departamentos del Centro de Secundaria, acerca de las materias que van a estudiar, estilos de trabajo, contenidos, itinerarios, evaluaciones...

- Información sobre la oferta de Actividades Extraescolares del centro, en colaboración con la AMPA, Ayuntamiento, Diputación, Consejería, ONGs...

- Actividades compartidas. Charlas de orientación junto con alumnado del IES, Salidas, participación en Proyectos...

- Invitaciones a fiestas, celebraciones.

Acogida. Es necesario organizar la entrada de los alumnos/as al centro de forma acogedora y segura:

- Organizando grupos de acogida.

- Facilitando la información necesaria para que cada niño sepa qué hacer, dónde ir (aula, grupo...).
- Dando a conocer al alumnado normas y horarios de las distintas dependencias.
- Programando un primer periodo de actividades compartidas con otros grupos (por ejemplo: alumnos de 2º de ESO, que orienten a los nuevos en el centro).
- Realizando reuniones con las familias. Para informarles sobre los horarios del alumno/a, tutorías, programación de materias, evaluación, normas del centro, posibilidades de colaboración...
- Programando actividades de conocimiento y formación del grupo: juegos cooperativos, dramatizaciones, conversaciones...
- Empezando a trabajar la asamblea como estrategia de participación y comunicación.
- Presentando al alumno al resto de personas que trabajan en el centro.
- Estableciendo las coordinaciones necesarias con el Equipo Educativo que atiende al grupo.
- Organizando la atención a los alumnos con especiales dificultades:
  - o Coordinándose con el Tutor de Primaria, con el Servicio de Orientación y con los distintos recursos para establecer el Plan de Actuación para atender a sus necesidades.
  - o Nombrando en los casos necesarios un segundo tutor para aquellos alumnos que puedan presentar carencias en cuanto al seguimiento familiar. Para garantizar desde el principio una incorporación satisfactoria al centro.

Adaptación. En este período se debe avanzar en el conocimiento del grupo y detectar en él habilidades o dificultades de relación, intereses, actitudes de participación...

Para ello, se debe trabajar:

- Para afianzar la identidad del grupo.
- El establecimiento de normas de convivencia en el grupo y en el centro.
- Sobre el Protocolo de Actuación ante el Maltrato en caso de dificultades de Convivencia.
- La iniciación de mediación entre iguales.
- Elección de representantes. Cauces de participación en el centro.
- Para establecer un horario de trabajo del grupo, la elección de distintos agrupamientos.
- La participación del grupo en la programación de: Centros de Interés, Proyectos de trabajo, Salidas...

Ayuda a la incorporación, acogida y adaptación a la ESO de alumnos/as con dificultades especiales.

Para los alumnos con neae puede suponer una dificultad mayor y una traba insuperable. Desde el centro de Primaria se debería establecer la figura del

Tutor/a de enlace, que les sirva de nexo para su entrada en el IES.

Esta persona debe haber establecido un nivel de confianza importante con el alumno/a y su familia, para que pueda hacer de enlace entre ellos y el nuevo centro.

El trabajo de este **Tutor/a de Enlace** debe realizarse en dos direcciones:

Alumno/a-Familia → Centro y Centro → Alumno/a – Familia

* Alumno/a – Familia → Centro:

- Dar a conocer al centro de destino y a su nuevo tutor/a cuál es la situación familiar, personal, académica del alumno/a, así como los mecanismos de comunicación y relación que se han establecido con ellos; los trabajos de asesoramiento y apoyo realizados, las dificultades y logros obtenidos, las estrategias de trabajo que han funcionado...

- En colaboración con el nuevo tutor/a, establecimiento de objetivos respecto al alumno, compromisos, seguimiento de adaptación al centro...

* Centro → Alumno/a - Familia:

- Informar y asesorar al alumno/a y a su familia de todos los aspectos referidos a la nueva situación del niño en el nuevo centro: horario, apoyos, orientación...

- Presentarles al nuevo tutor/a.

- Realizar entrevistas conjuntas.

- Plantear un protocolo de actuaciones ante situaciones problemáticas.

- Plantear reuniones posteriores de valoración de la situación.

VIII.1.11 Temporalización.

El plan de acción tutorial, entendemos que no debe ni puede estar sujeto a unos parámetros temporales estrictos, ya que es una acción inherente al profesor y debe desarrollarse a diario con alumn@s, familias (aunque para éstas exista un horario fijado), equipos docentes...

Ahora bien, cada tutor elaborará su plan de acción tutorial atendiendo a cada situación concreta (según el ciclo en que se halle y el grupo de alumn@s al que imparte clases) concretando la enseñanza a través de las programaciones de aula y los objetivos de curso (atendiendo a los objetivos de ciclo de éste plan).

VIII.1.12 Evaluación.

Cada trimestre será revisado el plan de acción tutorial y los tutores tendrán la responsabilidad de ir elaborando el suyo propio en función de las circunstancias de su grupo-clase.

Evaluaremos el cumplimiento del presente plan cuando se evalúe a nuestro alumnado: una vez por trimestre, tomando las medidas correctoras que sean necesarias. A dicho fin se podrán concretar algunos indicadores extraídos de los objetivos de este plan.

VIII.2 PLAN DE ACOGIDA.

VIII.2.1 Para el alumnado.

✚ Introducción.

Este Plan de Acogida es el fruto de la conjunción de esfuerzos, con responsabilidades compartidas, entre el Equipo Directivo, el profesorado ordinario del centro, el Equipo de Orientación Educativa y Psicopedagógica, así como el profesorado de apoyo de Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje que desarrolla sus tareas en el Centro.

El Plan incluye diferentes actuaciones que afectan a la dinámica propia del centro, estando enmarcado en la planificación general, de acuerdo con el Proyecto Educativo y las programaciones de los diferentes ciclos, así como mantiene conexiones con el Plan de convivencia y el Plan de Acción Tutorial, recientemente aprobados.

Los fundamentos legales que justifican la realización del presente Plan son los que mostramos a continuación:

En cuanto a la normativa:

- Constitución Española de 1978.
- Real Decreto 299/1996, de 28 de febrero, de ordenación de las actuaciones dirigidas a la compensación de desigualdades de la educación.
- Orden de 22 de julio de 1999, que regula la actuación de los centros docentes sostenidos con fondos públicos.
- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (LOE).

✚ Objetivos.

El **objetivo general** que se persigue con la elaboración de este Plan de actuación es lograr la mayor aceptación de toda la comunidad educativa, fomentando actitudes de acogida y cooperación, hacia el nuevo alumnado.

En relación con el citado objetivo y de forma más concreta se explicitan los siguientes **objetivos específicos**:

- Facilitar la escolarización del alumnado perteneciente a familias de extranjeros, así como los trámites burocráticos que implica su matriculación en el centro.
- Propiciar un ambiente escolar en el que el nuevo alumnado y sus familias se sientan bien acogidos.
- Establecer una comunicación con las familias lo más continuada y fluida posible.
- Dar a conocer a las familias los aspectos básicos del sistema educativo.
- Informar sobre las ayudas y becas de estudio, así como de las actividades complementarias y extraescolares que se ofrecen en el centro.
- Contribuir a que las familias se sientan parte integrante de nuestra Comunidad Educativa y sientan presente la valoración y el respeto hacia sus culturas de origen.
- Conocer las características personales, familiares, culturales y escolares de cada nuevo alumno.
- Motivar a toda la comunidad educativa para crear un ambiente escolar acogedor en el que todos se sientan bien recibidos y atendidos.
- Fomentar la responsabilidad, el respeto y la ayuda del resto de los alumnos hacia los recién llegados para que conozcan el medio escolar, los hábitos y normas básicas y conseguir su integración de forma satisfactoria.
- Establecer un clima adecuado dentro del aula que favorezca la interrelación del grupo con sus nuevos compañeros.

✚ Actuaciones.

Las intervenciones se estructurarán y secuenciarán en dos fases fundamentales:

Actuaciones previas al momento de acogida.

El objetivo es desarrollar actuaciones de carácter preventivo que permitan la preparación del centro ante la incorporación al mismo de alumnos inmigrantes, que previsiblemente desconocen el idioma. A partir de la información inicial existente sobre el nuevo alumnado, analizará sus situaciones y características concretas, y preparará la modalidad de acogida más adecuada.

Criterios de **adscripción al curso**: Un aspecto de particular trascendencia para el éxito del proceso de integración de un alumno extranjero es su ubicación concreta en un determinado nivel educativo. Aunque se tienda a la asignación por edad, hay que tener en cuenta las circunstancias añadidas de acusada diversidad cultural que concurren en estos casos y que, cuando exista un serio desfase o inadecuación del nivel curricular real con aquél que le corresponde por su edad cronológica (retraso escolar significativo de dos o más años), se debe considerar que es preferible la escolarización del alumno, con autorización del servicio de Inspección educativa, por debajo del curso que inicialmente le corresponde por edad cronológica, teniendo presente también el nivel de madurez del alumno y del grupo-aula de acogida.

En determinados casos, el equipo directivo podrá requerir la participación del Equipo de Orientación Educativa y Psicopedagógica para valorar una situación concreta y concretar la atención educativa adaptada que procede en cada alumno/a a partir de su llegada al centro educativo.

El equipo directivo será el **responsable** de llevar a cabo la entrevista inicial con la familia en el centro. En esta entrevista se procurará recabar la información relevante para la educación del alumno, a la vez que se informa a la familia sobre los aspectos de interés del sistema educativo, calendario escolar, características y funcionamiento del centro (normas, horarios, servicios que presta, etc.).

Se procederá a la asignación del alumno al grupo correspondiente. Se facilitará al tutor la información disponible para que pueda preparar la acogida del nuevo alumno con el resto de los alumnos del grupo. Además, se le proporcionarán, con la colaboración del EOE, las pautas de actuación con el nuevo alumnado.

Una vez asignado curso, se tomarán las decisiones pertinentes sobre aquellas **áreas** en las que el alumno debe permanecer con su grupo-aula, respetando siempre su permanencia en las áreas de Educación Artística (Música y Plástica), Educación Física, e Inglés. En el resto de sesiones, se organizarán los recursos personales de modo que se puedan atender de un modo eficaz las necesidades del alumnado extranjero, especialmente tendentes a su aprendizaje de la lengua castellana.

- Otras actuaciones que se derivarán de la incorporación del nuevo alumno/a al Centro serán:
  - Se comunicará a los tutores, al profesorado y al E.O.E. la llegada del nuevo alumno, con el fin de que puedan preparar su acogida.
  - Recopilar **recursos materiales** para el aprendizaje del español, creando un fondo de recursos curriculares permanente.
  - Favorecer la **ambientación/señalización** del Centro.
  - Establecer cauces de comunicación con otras instituciones de la zona, para intercambiar información sobre este alumnado, con el objeto de mejorar y agilizar su integración en la comunidad.
- Con respecto a la **matrícula** en el CEIP Juan Herrera Alcausa es importante crear un vínculo de relación entre el responsable del nuevo alumno y un miembro del equipo directivo. En la primera entrevista familiar hay que recabar la mayor información posible relacionada con una mejor escolarización, así como proporcionar información para las familias cuando lleguen.

Se dará la posibilidad de visitar las instalaciones del Centro educativo para favorecer el rápido conocimiento del entorno.

✦ **Acogida en el centro.**

Una vez que el alumno/a se ha matriculado y se le ha asignado grupo se pretende, facilitar al alumno el proceso de integración, de modo que resulte lo más fácil y rápido posible y que logre un adecuado nivel de integración.

Cuando el alumno se encuentra ya **en el aula** se realizarán distintas actividades de presentación, ambientación del aula, designación de un grupo de ayuda o iguales o alumno tutor.

- **Preparación** – Los profesores deberán anticipar la entrada del alumno/a a sus compañeros, fomentando actitudes de interés por conocer aspectos de su país y de su cultura mediante actividades que les ayuden a comprenderlo y valorarlo, tales como mapas, fotos, dibujo de bandera, carteles en su lengua y en castellano, etc.
- **Presentación** - en el primer momento en el aula, se realizaran actividades, dinámicas, juegos...
- **Ayuda**- El tutor/a podrá organizar un **grupo de ayuda** para cada nuevo alumno acompañarle durante las horas de patio y en las entradas y salidas, siendo un referente constante en cualquier dificultad cotidiana. En definitiva pretende servir de instrumento socializador tanto dentro del grupo clase como con el resto de los grupos.

Con respecto a la **acción tutorial**, se llevarán a cabo diferentes actuaciones encaminadas a la inserción socioafectiva de los alumnos del centro, así como a la detección de necesidades o deficiencias de cualquier tipo que puedan manifestar nuestros alumnos. Con respecto a las familias, se llevarán a cabo entrevistas posteriores con las familias de los alumnos extranjeros incorporados al centro para:

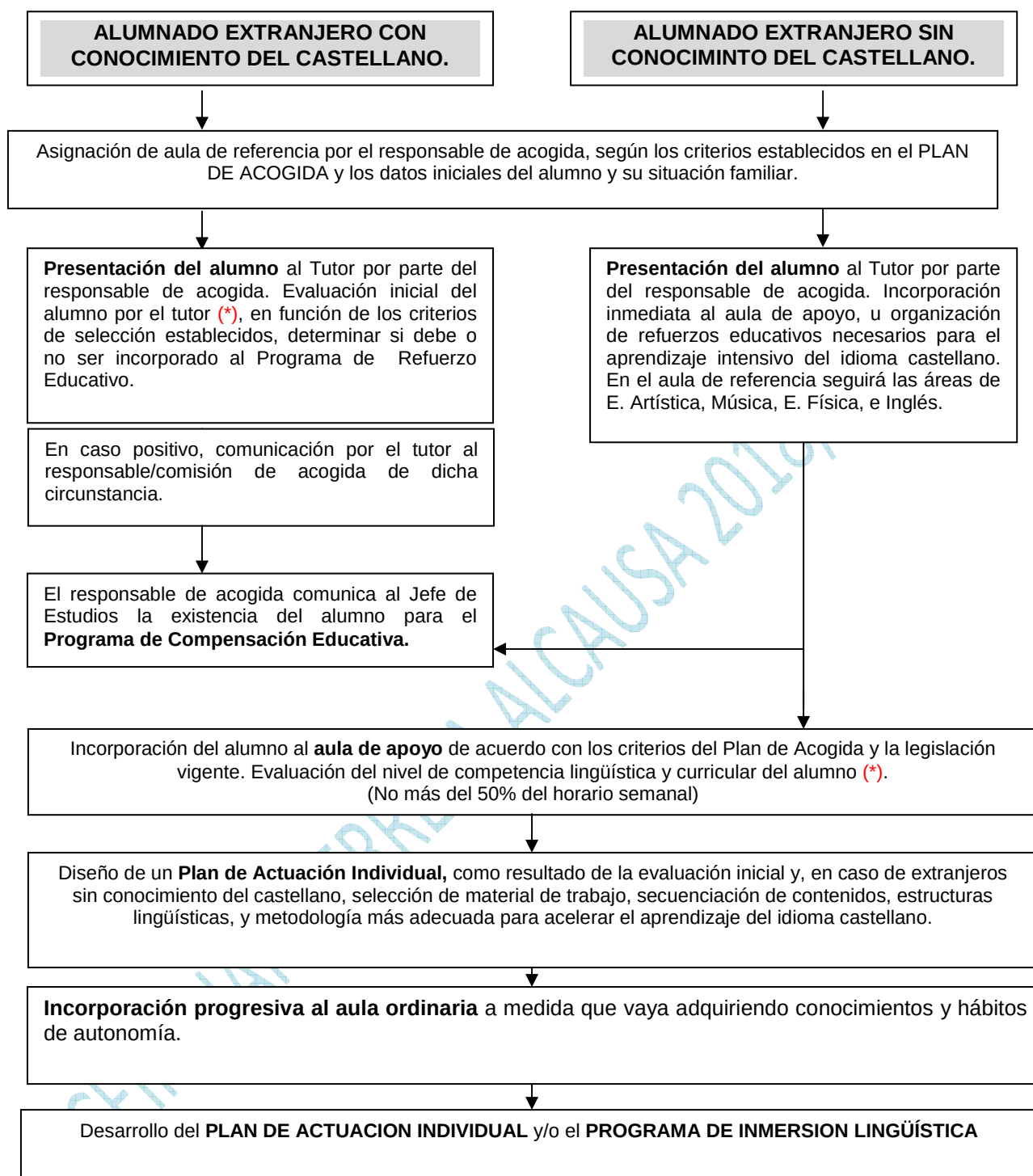
- Informar de un modo más exhaustivo a las familias sobre el funcionamiento del centro.
- Informar para su conocimiento y efectos oportunos, sobre las medidas adoptadas con respecto a su hijo para ajustar la respuesta educativa.
- Prestar el conocimiento oportuno sobre el sistema educativo español.
- Actividades extraescolares: autorizaciones, recursos,...
- Información sobre recursos económicos, becas...
- Informar sobre el AMPA y sus actividades.

En el caso de los alumnos de Educación Primaria, se realizará una **evaluación inicial** que incidirá en el nivel de competencia lingüística y matemática. Esta evaluación la realizará el tutor/a, contando con la colaboración, si fuera precisa, del profesorado de apoyo (PT y AL), así como, en su caso, del EOE adscrito al Centro.

En función de su **conocimiento de la lengua castellana** se procederá a la realización del Plan de Actuación Individualizado, en el que se deberán incluir determinados aspectos curriculares. Será realizado por el equipo directivo, en coordinación con el profesor tutor y en colaboración con el profesor del Equipo de Orientación.

Una vez elaborado el Plan de Actuación se informará a los padres, procurando su vinculación con el centro y su participación.

Protocolo de ESCOLARIZACION del alumno extranjero



* Todo este proceso se desarrolla con el asesoramiento en cada una de sus fases del Equipo de Orientación Educativa y Psicopedagógica.

FASES

Fase Informativa

Actuación	Responsables
Acogida inicial a la familia	Equipo directivo
Entrevista para la recogida de datos	Equipo directivo
Información a la familia sobre los aspectos organizativos del centro	Equipo directivo y tutor/a

Toma de decisiones sobre la adscripción a un curso determinado	Equipo directivo, con apoyo de EOE y supervisión de Inspección

Fase de acogida en el centro y en el aula

Actuación	Responsables
Visita de las dependencias del centro	Tutor y grupo de ayuda
Presentación de normas del centro, del aula y horario	Tutor y grupo de ayuda
Realización de actividades de acogida en el grupo-clase y de sensibilización con todo el alumnado (cartel de bienvenida, dinámica de grupo, carteles en dos idiomas)	Tutor/a
Evaluación Inicial	Tutor/a del grupo-clase
Entrevista a la familia	Tutor/a del grupo-clase
Adecuación de la Programación de Aula	Tutor/a del grupo-clase con apoyo de EOP

Fase de acogida en la Comunidad Educativa

Se podrán organizar y desarrollar actividades en el propio centro o en colaboración con otros (Día de las Lenguas, Día de la Paz, Semana Intercultural...).

✦ Recursos humanos y materiales.

El desarrollo del presente Plan necesita, bajo la coordinación del equipo directivo, de la implicación de todo el profesorado, tanto tutores como especialistas, del Equipo de Orientación, de las familias, del personal no docente y del alumnado.

En cuanto a los **recursos materiales** se hace precisa, a partir de la elaboración de este Plan, la revisión y la actualización del material existente en el centro. A grandes rasgos, incluimos una serie de recursos que pueden ser gran utilidad para proporcionar una respuesta educativa para este tipo de alumnado:

Educación Primaria:

- ❖ Muñoz, B. (2002). Mis primeros días. Madrid: SGEL.
- ❖ Martínez Campayo, J. y Gata Amate, P. (2006). El español para tod@s- libro de texto y cuaderno de trabajo. Albacete: Reproducciones Gráficas Albacete.
- ❖ Lucena, F. (2006). Hablo español: español. Madrid: Anaya.
- ❖ Junta de Andalucía. El español para ti. Junta de Andalucía- fotocopiable.
- ❖ Martínez Campayo, J. y Gata Amate, P. (2005). Leer, escribir y comprender (vols. 1-5). Albacete: Reproducciones Gráficas Albacete.
- ❖ Consejería Educación Murcia. 1999-2002. Unidades didácticas de compensatoria (12 unidades): UDICOM. Consejería Educación Murcia.
- ❖ Carpetas elaboradas por el programa ALISO para cada una de las distintas nacionalidades del alumnado que actualmente está en los centros de Salamanca y provincia.

✦ Seguimiento y evaluación.

En cuanto al seguimiento y evaluación del alumnado

- Para comenzar se llevará a cabo una **evaluación inicial** del alumnado, con el objetivo de poder establecer las medidas educativas más adecuadas según sus necesidades.
- Del mismo modo, será fundamental realizar una **evaluación continua** a lo largo del curso de forma conjunta con el profesorado con el fin de ir reajustando las decisiones adoptadas. Para ello, además del tradicional

boletín de calificaciones se podrá elaborar un informe de seguimiento trimestral que de forma cualitativa recoja los objetivos propuestos y el grado de consecución de los mismos.

- Finalmente, al finalizar el curso escolar habrá que realizar una **evaluación final** del proceso en el que se ha visto inmerso nuestro alumnado.

✚ En cuanto al seguimiento y evaluación del Plan

- El seguimiento y evaluación del Plan **será inicial**, fundamental para la detección de necesidades, la adecuación y la puesta en funcionamiento del Plan de Acogida.
- Además, habrá una evaluación **continua**, mediante las distintas reuniones establecidas de forma periódica para ir haciendo un seguimiento de las actuaciones realizadas hasta el momento.
- Del mismo modo, se realizará una **evaluación final** de la puesta en práctica del Plan, para lo que se podrán utilizar estos indicadores de evaluación:
  - Cumplimiento de los objetivos propuestos.
  - Cumplimiento de las actuaciones planificadas.
  - Participación de los responsables.

VIII.2.2 Para el profesorado.

Se entiende como Plan de Acogida el conjunto de actuaciones, principios que lo sustentan, objetivos a conseguir y procedimientos que el centro pone en marcha para facilitar la adaptación del nuevo profesorado, que se incorpora al centro, tanto de manera ordinaria al inicio de curso, como tardíamente a lo largo del mismo.

✚ Objetivos:

- Conseguir que el nuevo profesorado que se incorpora, independientemente de su procedencia, comprenda el funcionamiento de nuestro centro, con una adecuada incorporación al sistema educativo y social que minimice las dificultades de adaptación al propio centro.
- Conseguir que el nuevo profesorado que se incorpora conozca, previamente al inicio de las actividades docentes, la organización y funcionamiento de nuestro centro, así como las características del alumnado al que le va a impartir clase, reduciendo con ello las dificultades de adaptación al centro y redundando en una mayor calidad educativa de la acción docente.
- Facilitar la documentación general del Centro y los materiales necesarios para las tareas que va a desarrollar.

✚ Comisión de acogida o convivencia

Sería conveniente crear una comisión formada por profesorado definitivo en el centro. Serán integrantes de la misma, alguien del equipo directivo y un miembro de cada ciclo o departamento.

Posibles funciones:

- Enseñarle las dependencias del centro, explicarle brevemente la organización, horarios, sus funciones, tutoría, etc.

- Orientarle sobre el entorno de su nuevo destino (informarle sobre viviendas de alquiler, supermercados, actividades culturales, tiendas, etc)
- Servir como punto de orientación ante posibles dudas o necesidades que le surjan en el día a día.
- Organizar encuentros, almuerzos de convivencia...
- Presentar al AMPA del centro.
- Mostrar la WEB del centro y recursos TIC.
- Canales de comunicación del centro (Telegram, Whatsapp...)
- Informar de las líneas pedagógicas del centro, planes y proyectos...
- Informar de aspectos a tener en cuenta en las vigilancias del patio.

✚ Encuesta sobre actividades de acogida.

	Mal	Regular	Bien	Excelente
La información general recibida en el centro sobre el centro fue...				
La acogida por parte del claustro fue...				
¿Qué te parece la idea del plan de acogida?				
¿Y la figura del maestro acompañante?				

¿Hay algo que crees que podemos mejorar? Tu opinión nos ayudará mucho

IX. PROCEDIMIENTOS PARA SUSCRIBIR COMPROMISOS EDUCATIVOS Y DE CONVIVENCIA CON LAS FAMILIAS, DE ACUERDO CON LO QUE SE ESTABLEZCA POR ORDEN DE LA CONSEJERÍA COMPETENTE EN MATERIA DE EDUCACIÓN.

Podemos entender el compromiso educativo y de convivencia, según la legislación vigente, como:

o Art. 50 del Decreto 328/2010 (BOJA 16-07-2010). Competencias. El Consejo Escolar de las escuelas infantiles de segundo ciclo, de los colegios de educación primaria, de los colegios de educación infantil y primaria y de los centros públicos específicos de educación especial tendrá las siguientes competencias:

o Realizar el seguimiento de los compromisos educativos y de convivencia suscritos en el centro, para garantizar su efectividad y proponer la adopción de medidas e iniciativas en caso de incumplimiento.

o Art. 18 y 19 de la ORDEN de 20 de junio de 2011, por la que se adoptan medidas para la promoción de la convivencia en los centros docentes sostenidos con fondos públicos y se regula el derecho de las familias a participar en el proceso educativo de sus hijos e hijas.

→ Las familias tienen derecho a suscribir con el centro un **compromiso educativo** para procurar un adecuado seguimiento del proceso de aprendizaje de sus hijos e hijas.

El compromiso educativo estará especialmente indicado para aquel alumnado que presente dificultades de aprendizaje y tiene por objeto estimular y apoyar el proceso educativo de este alumnado y estrechar la colaboración de sus familias con el profesorado que lo atiende.

Sin perjuicio del derecho que asiste a todas las familias para suscribir compromisos educativos, los centros ofrecerán la posibilidad de suscribirlo a las familias del alumnado que presente dificultades de aprendizaje, de acuerdo con

los criterios que se establezcan en el proyecto educativo. En todo caso, esta posibilidad se ofrecerá a las familias del alumnado que curse enseñanzas obligatorias con tres o más áreas o materias no superadas tras la primera o la segunda evaluación.

→ Las familias tienen derecho a suscribir con el centro un **compromiso de convivencia**.

El compromiso de convivencia está indicado para el alumnado que presente problemas de conducta o de aceptación de las normas escolares y tiene por objeto establecer mecanismos de coordinación entre las familias y el profesorado y otros profesionales que atienden al alumno o alumna, así como colaborar en la aplicación de las medidas que se propongan, tanto en el tiempo escolar como extraescolar, para superar esta situación.

El plan de convivencia concretará las situaciones en que podrá aplicarse esta medida, tratando siempre de potenciar el carácter preventivo de la misma y procurando que sirva para evitar situaciones de alteración de la convivencia o para prevenir su agravamiento.

El Plan de Convivencia deberá recoger, además de los objetivos que se pretenden alcanzar con la suscripción de los Compromisos de Convivencia, los contenidos, metodología, actividades con las que trabajaremos, atendiendo a las necesidades e intereses del alumno o alumna.

Asimismo, recogerá los aspectos de organización y funcionamiento del centro que faciliten la puesta en marcha y la coordinación del planteamiento de trabajo, tanto dentro como fuera del centro. Determinará el perfil del alumnado al que va dirigido y establecerá también los mecanismos de seguimiento y evaluación por parte de la Comisión de Convivencia.

IX.1 COMPROMISOS EDUCATIVOS.

Con objeto de estrechar la colaboración entre el profesorado, los padres y madres o tutores legales del alumnado podrán suscribir con el centro docente un compromiso educativo para procurar un adecuado seguimiento del proceso de aprendizaje de sus hijos/as.

Este compromiso educativo estará especialmente indicado para aquel alumnado que presente dificultades de aprendizaje, y además podrá suscribirse en cualquier momento del curso, cuando se vea conveniente.

El Consejo Escolar realizará el seguimiento de los compromisos educativos suscritos en el centro, con el propósito de garantizar su efectividad y proponer la adopción de medidas e iniciativas en caso de incumplimiento.

La siguiente ficha es un modelo de "Compromiso educativo" para usar en la tutoría de clase con aquellos alumnos/as y/o sus padres/madres o tutores, que se estime necesario al objeto de lograr determinados aspectos necesarios para el desarrollo educativo del alumnado.

Está pensado para realizarlo en el momento que el tutor/a lo considere oportuno y dependiendo del resultado alcanzado, renovarlo, modificarlo o realizar otro contrato educativo.

MODELO DE COMPROMISO EDUCATIVO.

1	OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN
	• Conocer, compartir y facilitar el logro de los objetivos educativos adecuados al alumno/a. • Comunicarse de manera habitual y positiva sobre el progreso y el desarrollo personal del alumno/a. • Mejorar los resultados escolares del alumno/a. • Mejorar los hábitos de estudio y esfuerzo del alumno/a.

- Mejorar la autonomía y responsabilidad del alumno/a en el cumplimiento de las tareas escolares. - Otros:		
2	COMPROMISOS QUE SE ADQUIEREN	
Para conseguir los objetivos anteriormente descritos, se comprometen al cumplimiento de los siguientes compromisos: <u>La familia se compromete a:</u> - Favorecer y controlar la asistencia diaria y puntual del alumno/a al centro y con los materiales necesarios para las clases. - Aceptar y cumplir las indicaciones del profesorado para el progreso educativo del alumno/a. - Facilitar un ambiente, horario y condiciones de estudio adecuadas para el alumno/a y procurar el cuidado de los materiales educativos. - Colaborar en el control y cumplimiento de las tareas escolares del alumno/a. - Mantener una comunicación fluida con el tutor o tutora del alumno/a. - Otros: <u>El centro se compromete a:</u> - Realizar el control diario y proporcionar información inmediata a las familias sobre la ausencia del alumno/a. - Proporcionar al alumno/a los recursos necesarios para la realización de sus actividades y tareas en el centro. - Proporcionar indicaciones claras sobre la consecución de objetivos, el cumplimiento de tareas y el progreso escolar del alumno/a. - Realizar las entrevistas entre las familias del alumno/a y el tutor/a con la periodicidad establecida. - Facilitar la adquisición de hábitos de estudio y el apoyo pedagógico necesario para conseguir la plena integración escolar del alumno/a. - Favorecer la implementación de alguna medida de refuerzo educativo (especificar cuál). - Otros: <u>El alumno o alumna se compromete a:</u> - Realizar las tareas diarias de acuerdo con lo trabajado en clase. - Mejorar mi atención y actitud en clase. - Colaborar con mis maestras y maestros para que pueda mejorar en mi rendimiento escolar. - Leer diariamente lo trabajado en clase. - Leer diariamente algún libro de la biblioteca de aula. - Respetar a mis compañeras y compañeros en clase.		
Este compromiso educativo tendrá una duración de _____ y podrá ser modificado en caso de incumplimiento por alguna de las partes o de que las medidas adoptadas no den el resultado esperado.		
FIRMA Familia de la familia representada por (madre/padre/representante legal): Fdo.: D./Dª:	FIRMA El tutor o tutora del alumno/a: Fdo.: D./Dª:	FIRMA El alumno o alumna: Fdo.: D./Dª:

Vº Bº: La dirección del centro

Fdo.: _____ En _____, a _____, del mes de _____ de 20____

PROGRESO EDUCATIVO DEL ALUMNO/A. ACTUACIONES Y SEGUIMIENTO

Fecha de revisión:

☐ Revisión de los objetivos:		☐ Revisión de los compromisos				
☐ Mejora resultados:	☐ No hay mejora en los resultados	☐ Colaboración de la familia	☐ Mejora hábitos estudio y esfuerzo:	☐ Mejora autonomía:	☐ Mejora en la realización del trabajo personal	☐ Mejora en su actitud personal
Observaciones:						
FIRMA Familia de la familia representada por (madre/padre/representante legal):		FIRMA El tutor o tutora del alumno/a:		FIRMA El alumno o alumna:		
Fdo.:		Fdo.:		Fdo.:		

Fecha de revisión:

☐ Revisión de los objetivos:		☐ Revisión de los compromisos				
☐ Mejora resultados:	☐ No hay mejora en los resultados	☐ Colaboración de la familia	☐ Mejora hábitos estudio y esfuerzo:	☐ Mejora autonomía:	☐ Mejora en la realización del trabajo personal	☐ Mejora en su actitud personal
Observaciones:						
FIRMA Familia de la familia representada por (madre/padre/representante legal):		FIRMA El tutor o tutora del alumno/a:		FIRMA El alumno o alumna:		
Fdo.:		Fdo.:		Fdo.:		

Fecha de revisión:

☐ Revisión de los objetivos:		☐ Revisión de los compromisos				
☐ Mejora resultados:	☐ No hay mejora en los resultados	☐ Colaboración de la familia	☐ Mejora hábitos estudio y esfuerzo:	☐ Mejora autonomía:	☐ Mejora en la realización del trabajo personal	☐ Mejora en su actitud personal
Observaciones:						
FIRMA Familia de la familia representada por (madre/padre/representante legal):		FIRMA El tutor o tutora del alumno/a:		FIRMA El alumno o alumna:		
Fdo.:		Fdo.:		Fdo.:		

FINALIZACIÓN DEL COMPROMISO: INFORME DE CUMPLIMIENTO		
Valoración global de los objetivos conseguidos y no conseguidos: Principales causas en caso de no consecución de objetivos: Actuaciones en caso de incumplimiento del compromiso educativo: Modificación del compromiso: Renovación o suscripción de un nuevo compromiso: Observaciones generales:		
FIRMA Familia de la familia representada por (madre/padre/representante legal): Fdo.:	FIRMA El tutor o tutora del alumno/a: Fdo.:	FIRMA El alumno o alumna: Fdo.:

Vº Bº: La dirección del centro
 Fdo.:

En _____, a _____, del mes de _____ de 201

IX.2 COMPROMISOS DE CONVIVENCIA.

PERFIL DEL ALUMNADO AL QUE VA DIRIGIDO EL COMPROMISO DE CONVIVENCIA.

La familia o el tutor o tutora pueden solicitar la suscripción de un Compromiso de Convivencia para todos aquellos alumnos y alumnas que hayan incumplido las normas de convivencia en algún momento, aunque no tiene mucho sentido suscribirlo con quienes sólo hayan cometido una falta leve de manera puntual, ni con aquellos o aquellas que, aun habiéndoles aplicado otras medidas preventivas, no han querido cambiar su actitud, se muestran reincidentes, no manifiestan intención de mejorar o no hay colaboración alguna de la familia.

La familia o el tutor o tutora pueden solicitar un Compromiso de Convivencia de modo preventivo sin haber existido ninguna sanción.

CONTENIDOS DEL COMPROMISO DE CONVIVENCIA

Los contenidos de los compromisos de convivencia que podrán suscribir las familias y el centro serán las siguientes:

- Asistencia diaria y puntual del alumno o alumna al centro.
- Asistencia al centro con los materiales necesarios para las clases.
- Colaboración para la realización de las tareas propuestas por el profesorado.
- Colaboración con el centro para la modificación de la conducta del alumno o alumna y seguimiento de los cambios que se produzcan.
- Entrevista periódica con el tutor o tutora del alumno o alumna.
- Colaboración para mejorar la percepción por parte del alumnado del centro y del profesorado.

Por otra parte, el centro también debe adquirir compromisos con la familia, como por ejemplo:

- Control diario e información a la familia sobre la ausencia del alumnado.
- Seguimiento de los cambios que se produzcan en la actitud del alumno o alumna e información a la familia.

- Aplicación de las medidas preventivas para mejorar la actitud del alumnado (aula de convivencia, mediación, etc.)
- Entrevista del tutor o tutora con la familia con la periodicidad establecida.
- Entrevista del orientador u orientadora con la familia.

PASOS A DESARROLLAR. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN.

El tutor o tutora podrá suscribir un Compromiso de Convivencia por iniciativa propia (o sugerida por el equipo educativo) o por iniciativa de la familia.

El tutor o tutora dará traslado al director o directora de cualquier propuesta, con carácter previo a la suscripción del Compromiso, para que éste verifique el cumplimiento de las condiciones previstas en el Plan de Convivencia del centro. Una vez verificadas las condiciones, el director o directora autorizará al tutor o tutora para que lo suscriba.

En los Compromisos de Convivencia se establecerán las medidas y objetivos concretos que se acuerden para superar la situación de rechazo escolar que presenta el alumnado, las obligaciones que asume cada una de las partes y la fecha y los cauces de evaluación de esta medida. Asimismo, deberá quedar constancia de la posibilidad de modificar el Compromiso, en caso de incumplimiento por alguna de las partes o de que las medidas adoptadas no den el resultado esperado.

Una vez suscrito el Compromiso de Convivencia, el tutor o tutora dará traslado del mismo al equipo educativo y al director o directora, quien lo comunicará a la Comisión de Convivencia.

Cada profesor o profesora valorará el comportamiento, positivo o negativo, del alumno o alumna durante su hora de clase, además podrá realizar las observaciones que considere oportunas y dará traslado de todo ello al tutor o tutora.

En los plazos establecidos en el Compromiso, el tutor o tutora analizará, la evolución del alumno o alumna conjuntamente con la familia, reforzando positivamente el cumplimiento del Compromiso, o cualquier mejora, por leve que sea, e implicando a las familias en todo el proceso.

Se mantendrán reuniones y otros contactos con la periodicidad que se acuerde con los padres y madres del alumnado implicado, para informarles de la evolución de su hijo o hija en el centro, conocer los avances realizados en los compromisos adquiridos por la familia. De esto quedará constancia escrita y el tutor o tutora lo comunicará al director o directora para su traslado a la Comisión de Convivencia, que deberá realizar el seguimiento del proceso y evaluarlo.

MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El Plan de Convivencia recogerá la posible duración de los Compromisos de Convivencia, así como la periodicidad en el intercambio de información a las familias y a la Comisión de Convivencia.

La duración de los Compromisos se debe establecer en función de los objetivos a conseguir y del perfil y de las necesidades de cada alumno o alumna con cuya familia se vaya a suscribir.

El tutor o tutora coordinará igualmente esta medida con otras contempladas en el Plan de Convivencia.

El Plan de Convivencia incluirá el procedimiento para el seguimiento y evaluación por parte de la Comisión de Convivencia, quien garantizará la efectividad de los Compromisos y propondrá la adopción de medidas e

iniciativas en caso de incumplimiento, entre las que se podrá contemplar la anulación del mismo.

Si se incumpliera el Compromiso de Convivencia, el tutor o tutora debería ponerlo en conocimiento del equipo educativo y del director o directora para que dé traslado de los hechos a la Comisión de Convivencia, que propondrá las medidas e iniciativas a adoptar en función de lo previsto en el Plan de Convivencia a tal efecto.

X. EL PLAN PARA LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA.

X.1 DIAGNÓSTICO DEL ESTADO DE LA CONVIVENCIA EN EL CENTRO.

X.1.1 Características del centro.

Nuestro colegio se encuentra situado en el Suroeste de la localidad de Vélez-Málaga, en el último tramo de la calle Rafael Alberti.

La zona es de actual expansión, existiendo un entorno bastante diverso: se alternan zonas de viviendas adosadas o unifamiliares con bloques de pisos de protección oficial. Las familias que habitan en nuestro entorno, nuestra comunidad educativa, está formada por un amplio abanico que se compone de familias con un carácter social, cultural y económico que va desde lo medio-alto a lo bajo; existiendo bastantes familias numerosas con ingresos procedentes de trabajos eventuales o de subsidio del desempleo en el mejor de los casos. También existen algunos casos con brotes de delincuencia, consumo de drogas, mendicidad ...

La participación en la gestión del Centro de los padres es realizada por sus representantes en el Consejo Escolar y por la AMPA, padres con bastantes inquietudes e ilusiones, dispuestos a colaborar en cualquier actividad.

Las expectativas e intereses de nuestros/as alumnos/as son las normales si tenemos en cuenta el nivel que hemos detallado anteriormente, siendo este medio-bajo.

Por otra parte, nuestro Centro está dotado de recursos suficientes para realizar una labor educativa de calidad, existiendo un ambiente sosegado y tranquilo entre el profesorado, creando un clima de convivencia y comprensión entre el colectivo. Los profesionales de este Centro desarrollan el proyecto Escuela espacio de Paz. Por ello, el desarrollo del plan de convivencia tiene como propósito fundamental el de contribuir a la consecución de una convivencia justa y solidaria.

Nuestro objetivo principal es sensibilizar la opinión de nuestros/as alumnos/as a fin de conseguir una mayor cooperación y solidaridad a través de una educación en valores, ya que debe servir para facilitar un cambio de actitudes y comportamientos en relación con los problemas de desequilibrio social o cultural, si los hubiera. Es también una educación orientada hacia el compromiso y la acción.

Proponemos conseguir que los alumnos desarrollen actitudes como la solidaridad, la tolerancia, el respeto, la libertad, la seguridad, la justicia y la igualdad. Que tomen conciencia de las situaciones de conflictos sociales, reflexionando sobre ellas de forma crítica, y tomando conciencia de que los conflictos pueden ser resueltos positiva o negativamente, pero que son inherentes a la vida misma.

Los mismos conflictos que puedan surgir en el ámbito escolar deben servirnos para conseguir desarrollar a partir de ellos una educación formativa e integradora, que influyan en la mejora de la convivencia en el centro,

desterrando la idea de que si dedicamos tiempo a esto no habrá tiempo para los contenidos. Para enseñar es imprescindible un clima escolar adecuado.

X.1.2 Gestión y organización del centro: la convivencia.

El enfoque de la convivencia en el centro tiene una visión constructiva y positiva, por lo que las actuaciones van encaminadas al desarrollo de comportamientos adecuados para convivir mejor y resolver conflictos, a través de la participación, buenos cauces de comunicación y la prevención de problemas de conducta. Para ello se han elaborado unas reglas de buena convivencia y una normativa, que deben regular el funcionamiento del centro.

En la actualidad el clima de convivencia en el centro es bueno. Tanto entre el profesorado y las familias, como entre alumnos y profesorado, existiendo entendimiento y agrado por todas las partes a la hora de desarrollar nuestras actividades. No se observan serios problemas, apareciendo de vez en cuando, algún conflicto esporádico, por parte de algunos alumnos, que se resuelve fundamentalmente con el diálogo y con alguna medida disciplinaria de carácter menor e involucrando siempre a las familias y utilizando como mediadores a los delegados de padres. A día de hoy, sólo se recuerda en nuestro centro una expulsión temporal de tres alumnas de 6º curso hace 3 cursos académicos, como medidas importantes que tuvieron que tomarse, atendiendo a nuestro Plan de Convivencia anterior.

Cuando han aparecido conductas disruptivas en clase de forma reiterada, hasta el punto de poner en peligro nuestra cultura de entendimiento y no violencia, se han tomado las decisiones pertinentes, atendiendo siempre a nuestro Plan de Convivencia y normativa vigente, haciendo en algunos casos, uso de la intervención de la orientadora del centro para estrechar acciones y detallar las medidas tomadas en compromiso con las familias.

X.1.3 Estado de la participación en la vida.

La participación de las familias, tal y como se recoge en el R.O.F del centro, en el cual se detallan sus derechos y deberes, recogidos a su vez en el decreto 328/2010 de 13 de julio, es bastante buena, colaborando en todas las actividades y efemérides celebradas en nuestro centro, asistiendo en un alto porcentaje de familias a tutorías a interesarse por la marcha de sus hij@s y manifestando en encuestas realizadas en el curso 2010/2011 su satisfacción con el centro, su organización y funcionamiento y sus servicios prestados.

Para que el proceso de enseñanza-aprendizaje tenga éxito se necesita el esfuerzo combinado de padres/madres, personal de administración y servicios y profesorado.

Los padres/madres del C.E.I.P. Juan Herrera Alcausa están llamados a mejorar las condiciones del Centro para posibilitar el desarrollo integral de nuestros escolares y prepararlos para el desenvolvimiento y adaptación a otras etapas de la Educación.

La participación se concibe como una unión de esfuerzos, el intercambio de información, la aportación de ideas, la gestión conjunta, prestación de apoyos y colaboración en el acercamiento escuela-sociedad.

- a) Los padres/madres o tutores legales de los alumnos/as recibirán por parte del profesorado toda la información necesaria sobre el proceso educativo de sus hijos/as (notas, asistencia, comportamiento, etc.).
- b) Deberán facilitar a sus hijos/as todos los medios a su alcance para llevar a cabo las actividades y tareas que han de realizar.

- c) Los padres/madres podrán participar de forma directa en la gestión y actividades del Centro a través de:
  - i. Consejo Escolar y de las comisiones que lo integran
  - ii. Asociación de Padres/Madres de Alumnos/as.
- d) Los padres/madres como componentes del Consejo Escolar serán en todo momento representantes de los padres y se considerarán siempre portavoces suyos.
- e) La Asociación de Madres y Padres de Alumnos/as (AMPA) de este Centro, legalmente constituida, se regirá por sus propios estatutos con plena autonomía y total independencia del resto de sectores implicados en la educación de nuestros escolares, aunque manteniendo con ellos las relaciones necesarias y convenientes.
- f) Los padres/madres componentes del Consejo Escolar y de la Junta Directiva de la AMPA deberán coordinar sus acciones de gestión y participación en el Centro, así como su relación con el profesorado.
- g) Los padres/madres no interferirán en asuntos técnico-pedagógicos que serán competencia exclusiva del Claustro de Profesores/as.
- h) Prestarán apoyo y velarán conjuntamente con el profesorado, para que el colegio y sus accesos posean las infraestructuras necesarias y óptimas que mejoren las condiciones de habitabilidad.

Es relevante la actuación de los tutores en la coordinación con las familias.

Las situaciones particulares que afectan a la convivencia y resolución de conflictos en el centro suele ser comentada con la familia, si procede algún tipo de intervención o información de la conducta. El horario para atender a las familias en tutorías en cualquier aspecto relacionado con la marcha los alumn@s sigue siendo el que figura en nuestro plan de centro: los lunes de 16:00 a 17:00 horas. No obstante, si el caso lo requiere, se podrá citar a padres y madres en horario de jefatura de estudios y/o dirección.

Partimos de la creación de dos condiciones básicas en nuestro plan de convivencia:

- Un clima de comunicación entre los diversos sectores de la comunidad educativa, a través de una participación activa, coordinada, afectiva y responsable.
- El establecimiento de relaciones fluidas con las instituciones del entorno, que permitan el mutuo conocimiento, el intercambio de experiencias y el desarrollo de colaboraciones y apoyos.

X.1.4 Conflictividad detectada en el centro.

Como se ha detallado en el punto 1.2, la conflictividad de nuestro centro es mínima y tan sólo se puede ver alterada por casos muy puntuales de poca importancia y generados en el 100% de los casos en las aulas por parte de alumnos que manifiestan o pueden manifestar por diversos motivos conductas contrarias a la convivencia que acaban influyendo en la marcha del grupo y pueden llegar a minar la capacidad y acción del tutor.

No se han detectado conductas contrarias a la convivencia por parte de los demás sectores, siendo la relación actual bastante idónea para el desarrollo de nuestras funciones.

Hasta ahora, la respuesta educativa del equipo directivo y el profesorado en el centro es la de promover la actitud de participación del alumnado a través de los cauces que ofrece el decreto *19/2007 de 23 de enero*. Estos cauces de diálogo, respeto y comunicación para solucionar cualquier conflicto y la necesidad de potenciar la mejora de la convivencia y mejora de la cultura de la

paz, deben guiar todo el proceso. Tras la elaboración de este nuevo Plan de Convivencia, pretendemos poner en marcha todas las opciones, si fuesen necesarias recogidas en la **ORDEN de 20 de junio de 2011, por la que se adoptan medidas para la promoción de la convivencia.**

X.1.5 Actuaciones desarrolladas en el ámbito de la convivencia

El equipo directivo en colaboración con los otros sectores de la comunidad educativa, entiende que en nuestro centro, dada la situación actual de la convivencia y cultura de Paz, es necesario desarrollar acciones preventivas, para mantener este buen clima. Es por ello que venimos desarrollando una serie de actividades y experiencias que traten de ayudarnos en la consecución de objetivos marcados en esta materia.

Las experiencias que se han desarrollado en el centro para favorecer la convivencia las podemos resumir en lo siguiente y todas ellas derivan del proyecto escuela Espacio de Paz, en el que participa casi la totalidad del profesorado y de las actividades y celebraciones que llevamos a cabo dentro de nuestras programaciones:

- Potenciar habilidades de comunicación en el alumnado para la mejora de la convivencia del centro.
- Fomentar la tolerancia, la aceptación de la diversidad y la resolución de conflictos de forma pacífica.
- Creación de delegad@s de clase (de 1º a 6º de Primaria) que participan en charlas con la coordinadora del proyecto Espacio de Paz, el equipo directivo y representantes de AMPA que pertenezcan a la comisión de convivencia, tratando de buscar posibles soluciones a los conflictos que se presenten o analizando el cumplimiento de las normas de convivencia que ellos mismos elaboran.
- Reparto espacial rotativo de las zonas de juego en el patio, de forma que todos los alumn@s puedan disfrutar de los espacios de forma compartida y respetuosa.
- Inclusión de balones de gomaespuma por clases, con responsables por tutorías que evitan jugar con otros elementos más contundentes y peligrosos y reduce el tiempo de conflictos y posibles daños.
- Celebración de efemérides atendiendo siempre a las normas y hábitos que pretendemos desarrollar en nuestros alumn@s. En dichos actos siempre se realizarán actividades y danzas de gran grupo que potencien situaciones de confianza y unión.

X.2 NORMAS DE CONVIVENCIA.

La elaboración del Plan de Convivencia es el resultado de un consenso e implicación de todos los sectores que formamos la Comunidad Educativa (profesorado, familias y alumnado) para el fomento de una buena convivencia en el centro. Por ello queremos conseguir unos objetivos, de ahí que sea necesario resaltar las consideraciones siguientes:

1. En materia de convivencia y disciplina, el alumnado está sometido al decreto *19/2007 de 23 de enero* y **la ORDEN de 20 de junio de 2011**, por la que se adoptan medidas para la **promoción de la convivencia**. Este decreto establece un conjunto de medidas y actuaciones dirigidas a la promoción de la cultura de paz y de la mejora de la convivencia de los centros educativos.

2. No consideramos los aspectos de convivencia sólo como aspectos organizativos sino además como contenidos a desarrollar y parte de la formación del alumnado. Se debe tener en cuenta la convivencia y la participación como parte del aprendizaje.
3. La convivencia no será una mera aplicación de medidas correctivas y disciplinarias, sino un fin educativo a trabajar. La convivencia es un objetivo formativo en sí mismo y fundamental de todo proceso educativo. Para conseguir una buena convivencia en el centro y para lograr un clima participativo y democrático es necesario potenciar estas conductas. Para ello se fomenta la participación a través de asambleas de clase, de la elección de delegados de clase...
4. El conflicto es inherente a la vida en común de las personas. Es algo normal en toda sociedad libre y democrática. Debe entenderse como algo positivo para desarrollar la labor educativa y, sobre todo, servir como medio de aprendizaje la búsqueda de alguna solución al conflicto de forma democrática, dialogada y pacífica, manteniendo una cierta armonía en las relaciones entre las personas.
5. Aunque haya una buena gestión global de la convivencia, los problemas aparecerán, porque son propios de cualquier sistema de relaciones humanas, pero la prevención contribuye a reducirlos. Cuando sea necesaria una corrección, ésta tendrá un propósito formativo, de modo que se garantice tanto el buen funcionamiento general como la socialización ordenada y autónoma del individuo cuya conducta requiera la aplicación de medidas disciplinarias. La disciplina debe favorecer objetivos educativos estimulando cambios cognitivos, emocionales y conductuales.
6. Las **actitudes** a desarrollar y la organización del centro en materia de convivencia deberán basarse en las siguientes **Normas de Convivencia**:
  - a) Asistir a clase con puntualidad
  - b) Seguir las orientaciones del profesorado y del personal no docente en el ejercicio de sus derechos y deberes.
  - c) Tratar con respeto y consideración a todos los miembros de la comunidad educativa.
  - d) Estudiar con aprovechamiento, así como respetar el derecho al estudio de los compañeros.
  - e) No discriminar a ningún miembro de la comunidad escolar por razón de nacimiento, raza, sexo o cualquier otra circunstancia personal o social.
  - f) Cuidar y utilizar correctamente los bienes e instalaciones del centro.
  - g) Participar en la vida y funcionamiento del centro.
  - h) No realizar actividades perjudiciales para la salud ni incitar a ellas.
  - i) Aprender habilidades pacíficas y no violentas en la resolución de conflictos.

X.2.1 Conductas contrarias a la convivencia:

Antes de actuar, debemos explicitar qué conductas serán especialmente contrarias a la convivencia y por tanto deben ser objeto de estudio, análisis y corrección a través de una serie de medidas correctivas.

Las conductas contrarias a la convivencia serán:

- a) Faltas o retrasos injustificados a clase.
- b) No hacer caso de las orientaciones e indicaciones de profesores y personal no docente.
- c) Agredir de forma física o dialéctica a cualquier persona, sea o no de la comunidad educativa. Como agresiones dialécticas entenderemos las

- amenazas e insultos, independientemente de la gravedad de cualquiera de ellas.
- d) Tratar con desconsideración o no respetar la dignidad, integridad, intimidad, ideas y creencias de los miembros de la comunidad escolar.
  - e) No seguir con aprovechamiento los estudios o impedir el derecho a estudiar de sus compañeros.
  - f) Utilizar incorrectamente o con descuido los bienes e instalaciones del centro.
  - g) No respetar las pertenencias del resto de los miembros de la comunidad educativa.
  - h) La reiteración, en un mismo curso, de conductas contrarias a las Normas de Convivencia.

Todas las conductas contrarias a la convivencia serán grabadas en la aplicación informática *Séneca* de forma trimestral.

X.2.2 Medidas correctoras

La Comisión de Convivencia, a través de la coordinación del jefe de estudios y la persona responsable del proyecto Red Andaluza "escuela espacio de paz", garantizará la coherencia entre la aplicación de la norma o consecuencia ante un conflicto determinando y la finalidad eminentemente educativa de la misma. Por ello se perseguirá un fin en cada una de las medidas adoptadas basadas en varios puntos importantes:

- Que la familia del alumn@ acepte y colabore con dicha medida y haga uso de su derecho a recurrir la mediación realizada y las medidas adoptadas.
- Se pidan excusas a los miembros afectados por alguna conducta contraria a la convivencia.
- El miembro corregido repare el daño (si es material) ocasionado.
- Que exista un compromiso por parte del alumn@ corregido para no reincidir en las conductas por las que ha sido corregido.
- Que exista un compromiso por escrito por parte de la familia.

X.3 LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA.

El jefe de estudios en colaboración con la coordinadora del proyecto "Escuela Espacio de Paz", velarán por el cumplimiento y buen uso del Plan de convivencia. A su vez la comisión de convivencia, funcionará como el máximo órgano decisivo en conductas graves o reiteradas que sean contrarias a la convivencia y la cultura de paz en el centro. Asimismo, todos los tutores, tratarán que los objetivos planteados sean alcanzables y alcanzados por todas las partes implicadas en la comunidad educativa. Por tanto es obligación de todos los miembros de la comunidad educativa promover la cultura de Paz y la no violencia, utilizando este Plan como instrumento regulador para conseguir nuestros objetivos.

La comisión de convivencia estará compuesta por:

- Director y Jefe de Estudios.
- Dos maestr@s.
- Cuatro padres, madres o representantes legales del alumnado elegidos por los representantes de cada uno de los sectores en el Consejo Escolar.

La comisión de convivencia se reunirá mínimo una vez al trimestre y cada vez que lo requiera sea cual fuera la causa que pudiera alterar la convivencia positiva y cultura de Paz del centro en cualquiera de sus estamentos.

X.3.1 Plan de actuación y reuniones.

Partimos de la base de que en nuestro centro no ha habido conductas gravemente contrarias a la convivencia dignas de mención en los últimos años, por lo que el profesorado, equipo directivo y el consejo escolar, a través de la comisión de convivencia, apuestan por resolver los conflictos presentados con la colaboración constante de las familias y casi siempre a través de la labor tutorial en consonancia con el jefe de estudios.

Las medidas adoptadas durante estos últimos cursos, como se comenta en los primeros puntos del plan, se limitan a la corrección de las conductas negativas en tutoría, siempre contando con las familias. En casos algo más graves o reiterados, el equipo directivo amonesta por escrito, previo informe del tutor, al alumno para que su familia esté bien informada y colabore en la medida de lo posible.

Por tanto entre las medidas a adoptar, pensamos que el procedimiento empleado hasta hoy, atendiendo a la normativa vigente, da buenos frutos y apostamos por la continuidad de dichas medidas.

No obstante, la Comisión de Convivencia establecerá dentro de los márgenes establecidos por la Orden de 20 de junio de 2011, las condiciones en que se realizará la mediación al conflicto surgido y las personas que deben asistir a la misma, pudiendo ser invitada a la misma cualquier miembro de la comunidad educativa que se considere oportuno.

Nuestro centro contará con un Equipo de mediación permanente formado por:

- Director.
- Jefe de Estudios.
- Tutor o profesor especialista en caso de verse implicado en alguna de las partes.
- La coordinadora del Escuela Espacio de Paz.
- Al menos dos delegados de padres.
- Algún miembro de los representantes de padres/madres del Consejo Escolar y que forme parte de la Comisión de convivencia.

En cuanto al *plan de reuniones*, éste constará de aquellas horas que se dedican en tutoría para atención de padres (lunes de 16:00 a 17:00 horas), y, en caso de tratar temas más complejos por posibles conductas contrarias a la convivencia graves o reiteradas, se utilizará de forma específica el horario de lunes de 17:00 a 18:00 horas, citando a las familias y al jefe de estudios o si se requiere y previa convocatoria, a la comisión de convivencia.

Sin perjuicio de lo anterior, se pondrá a disposición de las familias el horario de jefatura de estudios, si éstas no pueden asistir al centro en los horarios anteriormente citados.

X.3.2 Objetivos generales de la comisión de convivencia

- a) Proponer actividades de formación al Equipo Directivo y desarrollar actuaciones dirigidas a la formación del profesorado en torno a temas relacionados con la Educación para la paz y la Educación en valores.
- b) Designar si fuese necesario y/o conveniente a una persona mediadora para resolver o buscar soluciones al conflicto surgido

- c) Adoptar las medidas más justas, atendiendo a todos los factores y causas que originaron el conflicto y teniendo en cuenta la situación en su totalidad (problemas familiares, legales, situaciones de desamparo...)
- d) Fomentar actividades en las que se favorezca el diálogo y el desarrollo de valores y creencias, expresando sentimientos y opiniones.
- e) Facilitar el diálogo e intercambio de información con las familias.
- f) Desarrollar actuaciones dirigidas a la formación del profesorado en torno a temas relacionados con la Educación para la paz y la Educación en valores.

X.4 ACTIVIDADES Y MEDIDAS PARA PREVENIR Y MEDIAR EN LOS CONFLICTOS

a. Actividades

Pensamos que la mejor forma de promocionar la convivencia positiva y la cultura de Paz en el centro es trabajar desde tutorías desarrollando de forma coordinada las actividades que se engloban dentro de las programaciones de aula y de las actividades derivadas de otros proyectos (Espacio de Paz, Igualdad, hábitos de vida saludable...). No obstante el centro cuenta con una serie de actividades prioritarias que deben estar presentes y ayuden en el desarrollo de dichos planes y proyectos:

- Realizar, coincidiendo con el día de la Paz, actos que recuerden a personajes históricos que aportaron ideas y actuaron siempre en defensa de la resolución de conflictos, abolición de las desigualdades sociales y lucharon por la paz. Por ejemplo con murales, búsquedas de información...
- Realizar una vez al mes una Junta de delegados de clase para analizar los posibles conflictos e intentar solucionarlos a través del diálogo y la comprensión de los mismos.
- Concursos de poesía y dibujo coincidiendo con *el día de la Paz, el día de la mujer, día de la Constitución, Navidad, día de Andalucía y Carnaval*.
- Crear un buzón de sugerencias en la secretaría donde los alumn@s puedan expresar sus propuestas de mejora en cuanto a cualquier tema relacionado con la convivencia en el centro. Dicha información será analizada en las juntas de delegados.
- Juegos de situaciones conflictivas figuradas en las que los alumn@s puedan desempeñar distintos roles que representarán a las partes implicadas en altercados o situaciones contrarias a la convivencia y la paz.

b. Medidas preventivas

Entre las medidas preventivas a desarrollar para mantener la buena convivencia en el centro hemos de destacar:

- Actividades de acogida de alumnado nuevo al centro:

- Alumn@s de nuevo ingreso: Los alumn@s que ingresan en el centro en Educación Infantil (3 años) tendrán un horario flexible convenido previamente por los especialistas de la etapa en coordinación con el equipo directivo, durante las dos primeras semanas de clase. Además, desde hace varios años se invita a todas las familias de los alumn@s de dicha edad al centro para que conozcan sus instalaciones, aulas y todo lo necesario para que la llegada al mismo en septiembre sea lo más

normalizada posible. Este encuentro con las familias suele realizarse en Junio y es organizado por la Dirección del centro. Si nos referimos a los alumn@s de otras edades que acceden al centro de nuevo ingreso, la atención se individualiza durante algunos días y es el propio tutor en colaboración con las familias, quien se encarga, desarrollando la acción tutorial, de velar por la integración de los alumn@s en cuestión.

- Los alumn@s inmigrantes que acuden a nuestro centro, serán integrados de forma natural, simplemente con un seguimiento tutorial individualizado y temporal. La coordinación con los servicios sociales es primordial en estos casos, cuando la situación económica es precaria. El jefe de estudios en colaboración con el tutor tratará de agilizar los posibles contactos con los mismos, en caso de que sea necesario.
  - Actividades de reflexión y sensibilización desde tutorías para enfatizar las relaciones entre iguales erradicando toda forma de violencia machista o de cualquier tipo.
  - Organización de los tiempos y espacios de juego en los recreos, así como en las entradas y salidas del centro, tal y como se recogen en el R.O.F del centro, de forma que se favorezca el diálogo y entendimiento entre todos.
  - Hacer partícipes a las familias mediante los delegados de padres/madres en la resolución de conflictos o problemas de comunicación entre los tutores especialistas y sus padres/madres del grupo u otros conflictos que pudieran surgir.
  - Establecer compromisos de convivencia con aquellas familias que directa o indirectamente pudieran incurrir en algún caso de conductas no deseables o por incumplimiento de las normas de convivencia del centro.
  - Informar a los padres/madres de todos los grupos en la reunión obligatoria de los tutores antes del fin del mes de noviembre de aquellos aspectos recogidos en la normativa vigente, haciendo especial hincapié en los criterios de evaluación y promoción, normas del centro, normas de convivencia, actividades programadas, efemérides, horarios de atención en tutorías y de la necesidad de acudir al menos una vez al trimestre a informarse de la marcha de sus hijo@s a tutorías.
  - Avisar por escrito a aquellas familias que por cualquier motivo no han asistido a tutoría, animándoles a participar en la educación de sus hijos.
  - A través de los boletines de Coeducación (pertenecientes al Plan de Igualdad) podemos controlar si los alumn@s colaboran en casa y continúan desarrollando actitudes favorables a la convivencia. Los boletines se recogerán al final de cada trimestre con el fin de analizar los resultados y la mejora de los alumn@s en aquellos temas que se le preguntan a las familias en dichos boletines.

X.5 FUNCIONES DE LOS DELEGADOS Y DELEGADAS DE CLASE

La participación de nuestro alumnado no sólo está al servicio exclusivo del aprendizaje, es más importante para ellos/as la adquisición de los valores éticos y morales que sustentan nuestro modelo de sociedad y que les facilitará la adaptación e integración en la misma cuando sean adultos.

El aula y nuestro Centro en general son los marcos idóneos para el desarrollo de estos valores. Conforme pasen los años la participación de nuestros alumnos/as trascenderá fuera de las paredes del aula y actuará sobre el conjunto del Colegio.

Resumimos, si es que es posible, los cauces de colaboración y participación del alumnado:

- 1) Colaborarán con sus tutores en todas aquellas actividades que por su edad les puedan ser encomendadas (control de asistencia, abrir y cerrar su aula, mantenimiento del mobiliario, cuidado y mantenimiento de los equipos informáticos propios y del centro, cuidado de la biblioteca de aula, cuidado y repoblación de jardines, etc.).
- 2) Para algunos temas (actividades extraescolares, viajes, etc.), pueden ser llamados dos de los alumnos/as mayores, en representación de sus compañeros/as, por el Consejo Escolar para que participen con voz pero sin voto.
- 3) Mediarán en los conflictos que pudieran surgir, tratando de promover junto con el tutor el debate sobre las causas de dicho problema y su resolución pacífica y dialogada.

El alumnado de cada clase de educación primaria elegirá, por sufragio directo y secreto, por mayoría simple, durante el primer mes del curso escolar, un delegado o delegada de clase, así como un subdelegado o subdelegada, que sustituirá a la persona que ejerce la delegación en caso de vacante, ausencia o enfermedad, de acuerdo con el procedimiento que establezca el reglamento de organización y funcionamiento del centro.

Los delegados y delegadas, deberán ejercer también como delegados de Paz y colaborarán con el profesorado en los asuntos que afecten al funcionamiento de la clase y, en su caso, trasladarán al tutor o tutora las sugerencias y reclamaciones del grupo al que representan.

X.6 FUNCIONES DE LOS DELEGADOS DE PADRES/MADRES Y ELECCIÓN DE LOS MISMOS.

Tal y como se recoge en el artículo 9 de la orden de 20 de junio de 2011, los delegados de padres/madres, serán elegidos para cada curso y aula por los mismos padres/madres/tutores legales de los alumn@s del aula en cuestión. Dicha elección se realizará en la reunión de tutoría antes del fin del mes de noviembre. En dicha reunión se le facilitarán las funciones a realizar, que son las recogidas en el artículo 10 de la orden citada anteriormente. Además de las funciones que cita la orden, nuestras familias deberán cumplir con sus responsabilidades y ejercer sus derechos tal y como son recogidos en el R.O.F del centro. Es por ello que cada tutor/a mantendrá una relación continua y lo más estrecha posible con el delegad@ de padres/madres con el fin de prevenir y/o solucionar posibles desavenencias, conflictos o problemas en la comunicación tutoría/familias. Asimismo se utilizará desde tutorías y Jefatura de Estudios a los delegados de padres/madres para que colaboren en todas aquellas acciones derivadas del posible incumplimiento de las normas generales del centro, especialmente:

- Asistencia al recreo a través de la vallas.
- Entrada y salida del centro fuera de las horas y márgenes establecidos.
- Asistencia a tutorías fuera del horario de las mismas, interfiriendo en el desarrollo de las clases normales y cumplimiento horario de tutores y especialistas.

- Fomentar el trato correcto hacia el personal de Administración y Servicios y Atención Complementaria, en especial hacia el conserje y monitores de actividades extraescolares.

X.7 NECESIDADES DE FORMACIÓN

La formación sobre la convivencia y resolución de conflictos pensamos que es imprescindible para mejorar las pautas de actuación que potencien un clima favorable en el centro. Es necesaria una formación específica para atender situaciones relacionadas con la convivencia y la conflictividad.

Se hace necesario introducir la formación permanente del profesorado en el complejo mundo de las relaciones interpersonales en el centro: habilidades sociales, resolución de conflictos, estrategias para fomentar la participación, intervención ante problemas de conducta, violencia en las aulas, maltrato entre compañeros, etc.

Además se instará a la comisión de convivencia a que realice una reflexión sobre aquellos puntos más delicados, relacionados con los problemas en el ámbito escolar y familiar en los que la comunidad educativa debería estar informada y formada, ya que, a veces, el desconocimiento de la normativa y aspectos legales (divorcios, regímenes y custodias...) pueden dar lugar a conflictos de difícil prevención y solución desde el Centro.

Por ello incluiremos en nuestras peticiones al centro de profesorado formación referente a los temas de convivencia escolar.

X.8 MECANISMOS DE DIFUSIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN.

El plan de convivencia como cualquier programa debe ser evaluado de forma continua y procesual. Para ello debemos realizar un seguimiento exhaustivo del mismo y no evaluarlo de forma sistemática en momentos concretos, sino que el propio proceso y los resultados obtenidos nos guiarán y harán que este plan sea susceptible de cambio en aquellos puntos en los que se crea conveniente.

A través del Plan de Calidad y Mejora de Rendimientos Escolares y las encuestas realizadas a las familias y a los propios alum@s acerca del grado de satisfacción con el centro podemos evaluar y seguir mejorando y desarrollando el plan de convivencia en el buen camino.

Para que el plan marche debemos cumplir dos requisitos que se consideran básicos:

- a) Trimestralmente las Comisiones de convivencia elaborarán un informe que debe recoger las incidencias producidas en este período (recogidas en Séneca), las actuaciones llevadas a cabo y los resultados conseguidos, así como la resolución o no de las conductas indeseadas
- b) Una copia del informe, que incorporará el estudio del Consejo Escolar que sobre él haya realizado en la reunión ordinaria trimestral, se enviará a la Dirección Provincial de Educación (Área de Inspección Educativa).

X.9 COLABORACIÓN CON OTRAS ENTIDADES E INSTITUCIONES DEL ENTORNO.

No cabe la menor duda de que un clima positivo, constructivo y promotor de la cultura de la Paz y la no violencia no se basa en las relaciones de una comunidad educativa sin tener en cuenta al entorno. Es por ello obligación del Centro y todos sus miembros, especialmente del equipo directivo articular relaciones con las Instituciones que nos rodean y que interfieren de una u otra forma en la formación de nuestros alumnos y su transformación en personas responsables y autónomas, así como en la adquisición de valores indispensables

para su educación, como son la solidaridad, respeto, fraternidad, cultura autóctona y foránea...

Por tanto nuestro Centro seguirá colaborando como viene haciendo hasta el día de hoy con todas aquellas Instituciones que colaboren y complementen la formación de nuestros alumnos, padres y madres o que necesiten en cualquier caso de nuestra ayuda para conseguir sus fines, siempre que los mismos sean justificados y sin ánimo de lucro.

La colaboración del centro cada año con otras Instituciones viene determinada en gran medida por participación en campañas benéficas por iniciativa propia y también a través de la Comisión intercentros desde la que colaboramos con todos los centros educativos de educación Infantil y Primaria (13 en total) de los municipios de Torre del Mar y Vélez-Málaga.

Entre las colaboraciones fijas cada curso escolar caben destacar:

- Ahimsa.
- Manos Unidas.
- Intermond.
- Distintas cofradías del municipio (recogidas de juguetes, calzados y ropa).

También existirá una estrecha relación con la Parroquia y el Exmo Ayuntamiento de Vélez-Málaga y su patronato de deportes y Concejalía de Educación.

X.10 RECOGIDA DE INCIDENCIAS

El Jefe de Estudios será la persona responsable de registrar las incidencias y conductas gravemente perjudiciales para la convivencia en la aplicación informática Séneca, así como las medidas aplicadas. En un plazo menor de treinta días desde el suceso de la acción se registrará dicha conducta.

Asimismo, el Jefe de Estudios en colaboración con los tutores o especialistas implicados y la persona responsable del Proyecto Escuela Espacio de Paz elaborará informes detallados de los hechos ocurridos en caso de conductas contrarias a la convivencia que quedarán registrados en el registro de entradas del centro por el Secretario. Se realizará un seguimiento mensual de conductas contrarias y/o gravemente perjudiciales a las normas de convivencia.

XI. PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO.

Estas actividades se completan con actuaciones derivadas de otras iniciativas, de líneas marcadas en anteriores ediciones que requieren de una continuidad, de las necesidades detectadas por los Centros de Profesores y de Recursos y de las iniciativas y demandas de los propios docentes.

El Plan de Formación Permanente del Profesorado para el curso se orientará de forma prioritaria a facilitar y apoyar al profesorado en el desarrollo del currículo, dotándole de las estrategias y recursos necesarios para afrontar los nuevos planteamientos de la enseñanza y exigencias del sistema educativo, debido a que el contexto en el que se desarrolla la labor docente se ha ido haciendo más complejo de la misma forma que lo ha ido haciendo la sociedad, lo que exige al profesorado el desarrollo de una serie de nuevas competencias profesionales. Por este motivo es preciso reflexionar sobre las nuevas exigencias profesionales y apoyar el desarrollo de dichas competencias desde la formación del

profesorado, y todo ello no desde una perspectiva individualista del profesorado, sino desde un enfoque de centro educativo.

Las actividades de Formación Permanente del Profesorado tendrán como objetivo fundamental potenciar la incorporación de las metodologías más adecuadas para la adquisición de las competencias básicas a través de todas las áreas, dotar al profesorado de las complejas y variadas competencias profesionales necesarias para este cambio que permita mejorar los procesos de aprendizaje del alumnado en su formación para una ciudadanía autónoma y responsable e incentivar la participación y trabajo en equipo de los docentes.

Tras los resultados obtenidos los últimos años en las pruebas de evaluación externas y al haber realizado un análisis del informe de los indicadores homologados para la autoevaluación de centros que imparten Educación primaria e Infantil emitido por la Agencia Andaluza de Evaluación Educativa, se concluye que la formación que se adapta a nuestra realidad es:

- *Formación en cálculo ABN*

Hace dos cursos todo el claustro realizó formación en centro relativa al tema y también un grupo de trabajo específico de resolución de problemas. Después, cada maestro, a nivel individual, se ha seguido formando en el tema con el objetivo de aplicarlo en el aula, e incluso algunos de ellos han impartido formación a otros maestros/as.

Este curso seguiremos estudiando y profundizando en el tema. Algunos compañeros realizarán los cursos de nivel básico y avanzado en primaria y otro para educación infantil que oferta el CEP de la Axarquía y que serán impartidos por tres compañeros de nuestro centro.

Además, a nivel de centro, tendremos reuniones periódicas para programar y temporalizar contenidos, analizar resultados y puesta en marcha del método y resolver dudas.

- *Formación en programación y robótica.*

Se va a realizar un itinerario de programación sencillo desde infantil hasta 6º de primaria a través de la página web code.org. Además, algunos compañeros se han inscrito en Scolartic, plataforma a través de la cual también se formarán cursos específicos relacionados con el tema.

A nivel individual, hay compañeros que están interesados en:

- *Formación en convivencia y resolución de conflictos.*

Técnicas de relajación y atención (mindfulness, yoga para niños, mediadores, etc.).

- *Formación en gestión económica y derecho jurídico para directores y secretarios.* A ellos está asistiendo el secretario de nuestro centro con el fin de actualizarse y realizar su trabajo de la manera más eficaz posible.

- *Formación en el Proyecto Lingüístico de Centro.*

La jefa de estudios de nuestro centro acudió a dicha formación con el objetivo de conocer sus objetivos y puesta en marcha, aunque este curso no se va a realizar, ya que también se lleva a cabo en el centro el programa de nivel P2 Comunica, cuyos objetivos son muy parecidos y nos está dando buenos resultados.

- *Formación en nuevas tecnologías y su uso.*

Se ha solicitado el programa Prodig y en caso de su aprobación se solicitará formación al CEP de referencia según las necesidades del claustro de profesores.

- *Formación en la E.O.I.*

Se ha solicitado por parte de algunos compañeros actualización y ampliación del nivel de idiomas.

XII. CRITERIOS PARA ORGANIZAR Y DISTRIBUIR EL TIEMPO ESCOLAR. OBJETIVOS Y PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN EN EL TIEMPO EXTRAESCOLAR.

El primer criterio a tener en cuenta es el anexo II de la Orden de 17 de marzo de 2015, que regula el horario para la etapa de Educación Primaria. Los módulos establecidos para cada área son de 45 minutos o de 60 minutos. Excepcionalmente el centro, en atención a sus necesidades y en el ejercicio de su autonomía, podrán establecer o combinar sesiones lectivas de distinta duración dentro de la misma jornada escolar, siempre que estén comprendidas entre los 30 y los 60 minutos, y no se modifique el tiempo total semanal mínimo de cada curso y área establecido en este anexo.

CURSO 2018/2019						
	PRIMER CICLO		SEGUNDO CICLO		TERCER CICLO	
	1º	2º	3º	4º	5º	6º
TRONCALES						
CIENCIAS DE LA NATURALEZA	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
CIENCIAS SOCIALES	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
LENGUA CASTELLANA Y L.	7,00	7,00	5,50	5,50	5,00	5,00
MATEMÁTICAS	6,50	6,50	5,75	5,75	4,75	4,75
INGLÉS	1,50	1,50	2,25	2,25	2,25	2,25
ESPECÍFICAS						
E. FÍSICA	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
RELIGIÓN/VALORES C. Y S.	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
ED. PLÁSTICA	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
ED. MUSICAL	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
FRANCÉS/ REF. LENGUA			1,50	1,50	1,50	1,50
LIBRE CONF. AUTONÓMICA						
ED. CIUDADANÍA Y DERECHOS HUM.					1,50	
CULTURA Y PRÁCTICA DIGITAL						1,50
ACCIÓN TUTORIAL						
RECREO	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50
TOTAL	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00

(*) Horario que el centro distribuirá, en el ejercicio de su autonomía, para ampliar horario de troncales y específicas, o proponer refuerzo de troncales, o alguna otra asignatura de libre configuración. Las actividades de acción tutorial con el alumnado se realizarán dentro de este horario.

El horario recogido para la autonomía de los centros se verá incrementado con los módulos correspondientes a la 2ª Lengua Extranjera hasta su implantación.

El régimen de dedicación horaria del profesorado será el establecido en la Orden de 20 de agosto de 2010, por la que se regula la organización y el funcionamiento de las escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de educación primaria, así como el horario de los centros, el alumnado y del profesorado (BOJA nº 169 de 30 de agosto de 2010), según la cual los maestros y maestras permanecerán en el Centro treinta horas semanales. El resto hasta las treinta y siete horas y media semanales serán de libre disposición de los maestros y maestras para la preparación de actividades docentes, o cualquier otra actividad pedagógica complementaria.

El horario lectivo se desarrolla en jornada de lunes a viernes en horario de 5 mañanas. Las jornadas se distribuyen en 6 sesiones de 45 minutos y recreo de 30 min. El horario lectivo se dedica a las siguientes actividades:

- Docencia directa en un grupo para el desarrollo del currículo.
- Actividades de refuerzo y recuperación con el alumnado.
- Atención al alumnado en caso de ausencia del profesorado que corresponde.
- Cuidado y vigilancia de los recreos.
- Asistencia a las actividades complementarias programadas.
- Desempeño de funciones directivas o de coordinación docente.
- Desempeño de funciones de coordinación de los planes estratégicos a los que se refiere el artículo 69.3 del Reglamento Orgánico de los centros.
- Organización y funcionamiento de la Biblioteca escolar.

La parte del horario semanal no destinada a horario lectivo se estructura de manera flexible. Dicho horario se destina a las siguientes actividades:

- Reuniones de órganos colegiados
- Reuniones de programación y evaluación de actividades educativas
- Tutoría para atención de padres y madres.

El resto de horas no lectivas se destina a las siguientes actividades:

- Programación de actividades educativas.
- Asistencia a las reuniones de los órganos colegiados de gobierno del centro.
- Asistencia a actividades de formación y perfeccionamiento.
- Asistencia a las actividades complementarias y extraescolares programadas.

Reducciones horarias.

Con el fin de garantizar el desempeño de las funciones correspondientes a los órganos unipersonales de gobierno y de coordinación docente, se aplicarán las reducciones horarias semanales que la legislación actual contempla.

Otras actividades determinadas en el Plan de Centro:

Siempre que sea posible se asignará una sesión lectiva al profesorado bilingüe para llevar a cabo su labor de la forma más eficiente. Se ha comprobado años anteriores que es preciso disponer de esta sesión para la elaboración de materiales curriculares y coordinar actuaciones permitiendo que siga la buena labor reconocida como buena práctica por la propia inspección educativa.

Distribución horaria en Educación Infantil:

Se realiza la distribución horaria desde un tratamiento globalizado de los contenidos, estableciendo una serie de rutinas cotidianas.

CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DEL HORARIO NO LECTIVO Y DE OBLIGADA PERMANENCIA DEL PROFESORADO:

- Priorizando la atención semanal a familia.
- Estableciendo un calendario anual de reuniones de los Órganos Colegiados.
- Estableciendo un calendario trimestral de reuniones de Equipos de Ciclo, Docentes y ETCP.
- Planificando y desarrollando el horario para la formación en el centro.

PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN EN EL TIEMPO EXTRAESCOLAR**Actividades Extraescolares y complementarias**

Las actividades extraescolares y complementarias se planifican y organizan teniendo en cuenta el desarrollo del currículo, de las programaciones didácticas, de las áreas y contenidos que se trabajan.

Objetivos de las Actividades Extraescolares:

- Favorecer la apertura del centro a su entorno.
- Ampliar las posibilidades formativas del alumnado.
- Procurarle criterios para el uso y disfrute del ocio y tiempo libre, de su inserción progresiva en la sociedad, de la relación con los demás en contextos diferentes, etc.
- Promover la educación artística y medio-ambiental.
- Ayudar en la consecución de las Competencias Clave

a) El horario y condiciones en las que el centro permanecerá abierto a disposición de la comunidad educativa, fuera del horario lectivo.

Desde hace varios cursos escolares, en nuestro centro se desarrollan actividades que desarrollan miembros de la Comunidad Educativa.

Éstas, se llevan a cabo los viernes por la tarde o durante el fin de semana.

El centro está abierto a actividades deportivas que desarrollan grupos organizados del barrio, o bien, a través del Patronato deportivo veleño durante los sábados.

Igualmente, la Parroquia de S. José realiza encuentros con los catequistas durante varios viernes a lo largo del curso escolar y alguna Cofradía, "Cofradía de la Virgen de la Caridad" utiliza nuestras instalaciones para actividades propias de sus instituciones.

Estas actividades, por supuesto, no interfieren en el normal funcionamiento de las actividades, tanto lectivas como no lectivas, que se desarrollan a lo largo de la semana en el colegio.

No existe un horario establecido para la realización de las actividades nombradas anteriormente, sino que se tiene en cuenta el orden de preferencia de la petición, a la Dirección del centro.

Se informará al Consejo Escolar que será el que dará el visto bueno a las actividades solicitadas.

Se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones generales:

1. Cualquier maestro/a con su grupo de alumnos/as podrá ocupar todas y cada una de las instalaciones del Centro, siempre que éstas no estén ocupadas por otros grupos de alumnos/as con sus maestros/as respectivos porque así lo tengan asignado. Dichas instalaciones podrán ser utilizadas incluso fuera del horario lectivo.
2. De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 57/1986 de 19 de marzo (BOJA de 4 de abril), el Ayuntamiento y otras entidades podrán hacer uso de las instalaciones del Centro en los términos en él fijados, excepto las dependencias dedicadas a administración y dirección del Colegio.
3. La utilización de dichos locales e instalaciones deberá ser para impartir actividades educativas, culturales, artísticas y deportivas, siempre que estas actividades no tengan fines lucrativos, respeten los principios democráticos de convivencia y sean de carácter abierto en cuanto a su realización o destinatario.
4. La utilización estará supeditada al normal funcionamiento del Centro, a sus horarios lectivos, y a la realización de otro tipo de actividades escolares o extraescolares previamente programadas por el mismo.
5. Solicitud:
  - a. Cuando el organismo interesado en la utilización de las dependencias del Centro Docente Público sea el Ayuntamiento y se trate de Centros de Educación Infantil de segundo ciclo, de Educación Primaria y de Educación Especial, será suficiente con la comunicación al Director del Centro, con la suficiente antelación, de las actividades y correspondientes horarios que aquél haya programado.
  - b. Cuando la utilización de las dependencias de un Centro Docente Público sea una entidad pública o privada, organismos o personas físicas o jurídicas o el Ayuntamiento, en los casos de centros que impartan enseñanzas distintas a las señaladas en el apartado anterior, se presentará solicitud ante el Director del Centro con la suficiente antelación, el cual resolverá de acuerdo con las normas generales establecidas y comunicará dicha resolución a los interesados. Así mismo, se asegurará el normal desarrollo de las actividades por ellos programadas y se sufragarán los gastos ordinarios que se originen y los ocasionados por posibles deterioros en el material, instalaciones y servicios y cualquier otro gasto que se derive directa o indirectamente de la utilización y realización de tales actividades.
6. Autorización: La autorización para la utilización de las instalaciones corresponderá al Director del Centro.
  - a. Cuando se trate de dependencias de un Centro Docente Público de Educación Infantil, Educación Primaria o Educación Especial, el Director dará traslado de la autorización al respectivo Ayuntamiento.
  - b. En el caso de que el Director del Centro observara que de las actividades propuestas se deriven interferencias con actividades académicas, problemas para el funcionamiento del Centro u otro tipo de conflicto, manifestará inmediatamente sus observaciones al Delegado Provincial, quien, previa audiencia de la Entidad solicitante,

resolverá, comunicando la resolución adoptada al Centro Docente Público y a la entidad solicitante.

7. Coste de utilización: La utilización de los locales e instalaciones se efectuará preferentemente con carácter no lucrativo. No obstante, los Centros, de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente y previa aprobación del Consejo Escolar, podrán acordar el resarcimiento de los gastos que origine dicha utilización. Estos ingresos se aplicarán a los gastos de funcionamiento del Centro.
8. Al finalizar el curso, la Dirección, a propuesta del Consejo Escolar, enviará a la Delegación Provincial y al Ayuntamiento relación de necesidades del Colegio.
9. El Ayuntamiento y la AMPA tendrán conocimiento del horario de utilización de las instalaciones al comienzo de cada curso para que puedan acomodar sus necesidades.
10. De los desperfectos derivados del uso de los locales fuera del horario escolar, serán responsables los usuarios.

b) El horario lectivo de cada una de los cursos y enseñanzas que se impartan en el centro, de conformidad con la normativa vigente.

1. Horario general del centro.

La jornada escolar para cada curso escolar será la siguiente:

E. Infantil, E. Primaria, de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas.

La jornada del Aula Matinal es: horario de entrada de 7:30 horas hasta las 9:00. Todos los días lectivos del curso escolar.

El horario de Comedor es: de de 14:00 a 16:00.

El horario de las Actividades Extraescolares es de 15:30 hasta 18:00 de lunes a jueves.

El centro permanece abierto hasta las 20:00 de lunes a viernes, sábados y domingos por la mañana, siguiendo las directrices del proyecto que se apruebe a principios de cada curso escolar y según las peticiones de la Comunidad Educativa.

2. 2. Horario del personal no docente.

Este centro dispone de personal no docente que es el siguiente y distribuye su horario adaptado a las necesidades del centro.

Monitora Administración: de 9:00 a 15:00 horas.

Personal de limpieza: de 7:30 a 12:30 y de 15:00 a 20:00

c) El horario y las condiciones en las que estarán disponibles para el alumnado cada uno de los servicios complementarios, actividades e instalaciones del centro.

Los servicios complementarios que ofrece el centro a los alumnos/as son los programados dentro del Plan de Apertura de centros.

Desde las 7:30 a 9.00 horas, de lunes a viernes: Aula Matinal.

De 14:00 a 16:00 horas, de lunes a viernes: Comedor escolar.

De 16:00 a 18:00 horas de lunes a jueves: actividades extraescolares.

Fuera de este horario y sin estar dado de alta, el/la alumno/a, en cualquier actividad que se oferte, está totalmente prohibida la entrada al centro sin previa autorización de la Dirección del mismo.

Los grupos organizados pueden solicitar el uso de las instalaciones según se explica en el apartado a. de este punto.

XIII. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN INTERNA.

En esta evaluación se analizarán, entre otros, los siguientes ámbitos:

1. La utilización del tiempo de planificación de la enseñanza y de desarrollo de los aprendizajes en el aula.

- 1.1. Criterios pedagógicos de asignación de enseñanzas, formación de grupos y elaboración de horarios.
- 1.2. Cumplimiento del calendario laboral y escolar, y control de ausencias del personal del Centro.
- 1.3. Utilización efectiva del tiempo de aprendizaje en el aula.

2. La concreción del currículum, su adaptación al contexto, y la planificación efectiva de la práctica docente.

- 2.1. Establecimiento de secuencias de contenidos por áreas, ámbitos, materias o módulos en cada curso y ciclo para toda la etapa, o por cualquier otro procedimiento
- 2.2. Desarrollo de estrategias metodológicas propias del área, materia o ámbito para abordar los procesos de enseñanza y aprendizaje, con especial atención a:
  - Leer, escribir, hablar y escuchar.
  - Aprendizaje de las matemáticas ligado a situaciones de la vida cotidiana.
  - Desarrollo del conocimiento científico, la expresión artística y la actividad física.

3. La evaluación de los resultados escolares y la adopción de medidas de mejora adaptadas a las necesidades de aprendizaje del alumnado.

- 3.1. Criterios de evaluación, promoción y titulación.
- 3.2. Evaluación del alumnado que realiza el centro y resultados de pruebas externas.

4. La inclusión escolar y la atención a las necesidades de aprendizaje como respuesta educativa a todo el alumnado y la consecución del éxito escolar para todos.

- 4.1. Medidas de atención a la diversidad adaptadas a las necesidades específicas del alumnado.
- 4.2. Programación adaptada a las necesidades del alumnado.
- 4.3. Tutorización del alumnado, relación con las familias y el entorno.

5. Una dirección y coordinación del centro orientada a la eficacia de la organización en la consecución y mejora de los logros escolares de todo el alumnado.

6. La relación interpersonal y los valores de la convivencia dentro de un apropiado clima escolar.

Además se analizarán al final de cada curso escolar, según la RESOLUCIÓN de 1 de abril de 2011, de la Dirección General de la Agencia Andaluza de Evaluación Educativa, por la que se establecen los indicadores homologados para la autoevaluación de los centros docentes públicos, los siguientes indicadores de evaluación:

- ▶ Porcentaje de alumnado de cinco años que obtiene evaluación positiva en la consecución de las capacidades enunciadas en los objetivos de la etapa.
- ▶ Porcentaje de horas de docencia impartidas por el profesorado.
- ▶ Porcentaje de alumnado de educación infantil que durante el curso escolar tiene más de un 75 % de asistencia.
- ▶ Porcentaje de alumnado de cinco años que obtiene evaluación positiva en la consecución de las capacidades enunciadas en los objetivos de la etapa.
- ▶ Porcentaje de promoción del alumnado de 6º curso de educación primaria sin adaptaciones curriculares significativas.
- ▶ Porcentaje de alumnado de 6º curso de educación primaria con evaluación positiva en todas las tareas.
- ▶ Media de porcentajes de promoción en los distintos ciclos del alumnado que no desarrolla adaptaciones curriculares significativas.
- ▶ Medio de porcentajes de alumnado con evaluación positiva en las distintas áreas.
- ▶ Porcentaje de alumnado de 2º curso de educación primaria que en la prueba ESCALA alcanza los niveles 5 ó 6 en la competencia básica de comunicación lingüística.
- ▶ Porcentaje de alumnado de 2º curso de educación primaria que en la prueba ESCALA alcanza los niveles 5 ó 6 en la competencia básica de razonamiento matemático.
- ▶ Porcentaje de alumnado de 4º curso de educación primaria que en la prueba de evaluación de diagnóstico alcanza los niveles 5 ó 6 en la competencia básica de comunicación lingüística.
- ▶ Porcentaje de alumnado de 4º curso de educación primaria que en la prueba de evaluación de diagnóstico alcanza los niveles 5 ó 6 en la competencia básica de razonamiento matemático.
- ▶ Porcentaje de horas de docencia impartida por el profesorado.
- ▶ Porcentaje de alumnado de educación infantil que durante el curso escolar tiene más de un 75 % de asistencia.
- ▶ Media de porcentaje de promoción por ciclo del alumnado con adaptaciones curriculares significativas.
- ▶ Porcentaje de alumnado de 2º curso de educación primaria que en la prueba ESCALA alcanza los niveles 1 ó 2 en la competencia básica de comunicación lingüística.
- ▶ Porcentaje de alumnado de 2º curso de educación primaria que en la prueba ESCALA alcanza los niveles 1 ó 2 en la competencia básica de razonamiento matemático.
- ▶ Porcentaje de alumnado de 4º curso de educación primaria que en la prueba de evaluación de diagnóstico alcanza los niveles 1 ó 2 en la competencia básica de comunicación lingüística.
- ▶ Porcentaje de alumnado de 4º curso de educación primaria que en la prueba de evaluación de diagnóstico alcanza los niveles 1 ó 2 en la competencia básica de razonamiento matemático.
- ▶ Media de porcentajes de alumnado que desarrolla programas de refuerzo en las áreas instrumentales de Lengua castellana, Lengua extranjera o Matemáticas que alcanza evaluación positiva en el área correspondiente.
- ▶ Media de porcentajes de alumnado que cursa áreas con adaptaciones curriculares significativas y alcanza evaluación positiva.
- ▶ Porcentaje de alumnado con altas capacidades destinatario de una flexibilización que supera todas las áreas correspondientes.

- ▶ Porcentaje de alumnado de enseñanzas básicas que tiene más de un 25 % de faltas de asistencia durante el curso escolar.
- ▶ Media de porcentajes de alumnado matriculado en el curso que por edad le corresponde en las enseñanzas básicas.
- ▶ Porcentaje de alumnado con altas capacidades destinatario de una flexibilización que supera todas las materias correspondientes.
- ▶ Porcentaje de alumnado que no tiene incidentes de conducta.
- ▶ Tasa por cada 100 alumnos/as de conductas contrarias a la convivencia.
- ▶ Tasa por cada 100 alumnos/as de conductas gravemente perjudiciales para la convivencia.
- ▶ Porcentaje de alumnado reincidente en conductas contrarias y/o gravemente perjudiciales para la convivencia.

XIV. CRITERIOS PARA ESTABLECER LOS AGRUPAMIENTOS DEL ALUMNADO Y LA ASIGNACIÓN DE LAS TUTORÍAS.

CRITERIOS PARA ESTABLECER AGRUPAMIENTOS DEL ALUMNADO.

➤ En su 1ª escolarización, alumnado de 3 años.

El alumnado en su primera escolarización se agrupará atendiendo a los siguientes criterios:

1. Agrupar a todos los alumnos y alumnas según su petición de Religión Católica o atención educativa, de manera que el alumnado que opte por atención educativa permanecerá en el mismo grupo.
2. Agruparlos por orden alfabético.
3. Establecer el mismo nº de alumnos que de alumnas en cada grupo.
4. Distribuir entre los grupos existentes los alumnos con informes del Equipo de Orientación Educativa y/o informes del Equipo de Atención Temprana.
5. Distribuir equitativamente el alumnado que ha estado escolarizado en guardería.
6. Distribuir equitativamente el alumnado nacido desde enero a junio y desde junio a diciembre.

Se revisarán los grupos antes de empezar la etapa de E. Primaria de 6-12 años para heterogeneizar dichos grupos en función de características de los alumnos, madurez y nivel competencias y sexo (ley de paridad).

➤ Al inicio de la Educación Primaria.

Al término de la Educación Infantil se reunirán los equipos docentes de los grupos de 5 años que decidirán si es conveniente mezclar los grupos para formar clases más heterogéneas en función de la evolución y resultados de dicho alumnado al finalizar la etapa de educación infantil.

➤ Escolarización nueva de un alumno/a en el centro.

En el caso de una incorporación nueva durante el curso, se le asignará dicho alumno al curso que menos alumnos tenga siempre que los cursos estén homogeneizados. En el caso de que el nivel no esté homogeneizado por la norma anterior, se le asignará al curso que reúna mejores circunstancias para acoger al alumno.

➤ **Desdoble de más unidades de un mismo nivel.**

En el supuesto de desdoble de alguno de los cursos, bien de la etapa de E. Infantil como de la de E. Primaria, se tendrá en cuenta la propuesta de homogenización.

Sin embargo, si se amplía el nivel al crearse un grupo de alumnos que no promocionen será, al inicio del próximo ciclo, cuando se formen grupos heterogéneos entre todos los grupos que existan en el mismo nivel, siempre respetando el grupo con alumnos de atención educativa y el mismo número de alumnos por sexo.

➤ **Creación de grupos de refuerzo pedagógico (atención a la diversidad).**

Los grupos que se irán creando trimestralmente, para su atención individualizada por el maestro/a C.A.R. o por cualquier compañero/a del centro, se crearán en función a las siguientes condiciones:

1. Grupos por nivel de conocimientos y por áreas.
2. Grupos poco numerosos, 4 alumnos/as como máximo.
3. Se intentará por todos los medios atender al alumno/a dentro de su grupo-clase, siempre y cuando no necesite de intervención específica para aplicación de programas personales.

ASIGNACIÓN DE LAS TUTORÍAS.

La asignación de ciclos, cursos, áreas y actividades docentes se realizará por el director del centro, en la primera semana del mes de septiembre de cada año, procurando el acuerdo prioritariamente del profesorado y atendiendo a los siguientes **acuerdos pedagógicos**:

1. Los maestros y maestras que, durante un curso escolar, hayan tenido asignado el primer curso de cualquier ciclo de la educación primaria o del segundo ciclo de la educación infantil permanecerán en el mismo ciclo hasta su finalización por parte del grupo de alumnos y alumnas con que lo inició, siempre que continúen prestando servicio en el centro.
2. Las tutorías del primer ciclo se asignarán de manera que el tutor/a pueda impartir el máximo número de horas posible en su tutoría; evitando la entrada numerosa de varios maestros/as.
3. Se tendrá en cuenta el conocimiento y manejo en el uso de las nuevas tecnologías para la adscripción a segundo y tercer ciclo de primaria ya que el centro desarrolla el Proyecto TIC.
4. El Director, en caso de tener que ser nombrado tutor/a de primaria, desempeñará su función en el segundo o tercer ciclo.
5. El profesorado que tenga que completar horario lo hará preferentemente en su ciclo.
6. Se asignarán tutorías en función de la formación, la preparación y capacitación profesional de los diversos docentes.
7. Cuando haya alguna duda en la aplicación de estos criterios será el/la director/a el que asignará las tutorías atendiendo al mejor funcionamiento del centro.

XV. LOS CRITERIOS PARA ELABORAR LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS DE CADA UNA DE LAS ÁREAS DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA Y DE LA EDUCACIÓN ESPECIAL Y LAS PROPUESTAS PEDAGÓGICAS DE LA EDUCACIÓN INFANTIL.

Antes de que los Equipos de Ciclo inicien el trabajo de planificación y con el fin de coordinar y homogeneizar sus resultados, el Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica tiene la función de establecer o, en su caso, revisar las directrices generales para elaboración o revisión de las propuestas pedagógicas de la educación infantil y las programaciones didácticas de Primaria y Educación Especial.

En virtud de lo dispuesto en la normativa vigente el ETCP puede acordar lo siguiente:

1. Estas directrices tienen por finalidad coordinar los trabajos de planificación del curso y de programación de las enseñanzas que los tutores y especialistas han de realizar a lo largo del mes de septiembre así como facilitar que todas las programaciones respondan a unos criterios homogéneos.
2. La programación didáctica ha de servir a los objetivos fundamentales de:
  - a) Garantizar la unidad y coherencia de las enseñanzas que los profesores del área o materia imparten en un mismo curso, asegurando que su práctica educativa se sustenta en unos principios educativos comunes dentro del área.
  - b) Asegurar la continuidad de las enseñanzas correspondientes a una misma área o materia a lo largo de los distintos cursos y ciclos educativos.
3. Para facilitar que la elaboración de la programación sea fruto del trabajo conjunto de los maestros/as, estos seguirán el calendario de actuaciones previsto para el mismo a principios de septiembre.
4. Los tutores y especialistas elaborarán las programaciones correspondientes a las nuevas enseñanzas que les hayan sido encomendadas y revisarán las ya utilizadas en el curso anterior para introducir las mejoras oportunas.
5. Los distintos apartados de cada una de las propuestas y programaciones se organizarán siguiendo un mismo orden. La estructura básica de la programación será la siguiente:

Propuestas pedagógicas de la educación infantil.

Para la elaboración de las propuestas pedagógicas de educación infantil los criterios serán:

- La concreción del currículo para los niños y las niñas del centro.
- La forma en que se incorporan los contenidos de carácter transversal al currículo.
- La metodología que se va a aplicar.
- Las medidas de atención a la diversidad.
- El diseño y la organización de los espacios individuales y colectivos.
- La distribución del tiempo.
- La selección y organización de los recursos didácticos y materiales.
- Los procedimientos de evaluación del alumnado, en consonancia con las orientaciones metodológicas establecidas

Programaciones didácticas de la educación primaria.

Estas directrices tienen por finalidad coordinar los trabajos de planificación del curso y de programación de las enseñanzas que los Equipos de Ciclo han de

realizar a lo largo del mes de septiembre, así como, facilitar que todas las programaciones respondan a unos criterios homogéneos.

La programación didáctica ha de servir a los objetivos fundamentales de:

- a) Garantizar la unidad y coherencia de las enseñanzas que los distintos maestros del área o materia imparten en un mismo curso, asegurando que su práctica educativa se sustenta en unos principios educativos comunes dentro del área.
- b) Asegurar la continuidad de las enseñanzas correspondientes a una misma área o materia a lo largo de los distintos cursos.

Para facilitar que la elaboración de la programación sea fruto del trabajo conjunto de los maestros de los ciclos, estos seguirán el calendario de actuaciones y reuniones que se planifica a principios de cada curso escolar para órganos de coordinación docente.

Los Equipos de Ciclo elaborarán las programaciones correspondientes a las nuevas enseñanzas que les hayan sido encomendadas y revisarán las ya utilizadas en el curso anterior para introducir las mejoras oportunas, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 27 del Decreto 328/2010 y a lo establecido, según el caso, en la normativa de Educación Infantil y Primaria.

Los criterios generales de elaboración de las programaciones didácticas vienen determinados por las exigencias establecidas en el marco normativo vigente. De acuerdo con estos criterios y para la etapa de primaria los criterios para el diseño de estas programaciones didácticas son:

- Introducción del área
- Objetivos
- Contribución del área a las competencias clave
- Organización y secuenciación de los contenidos
- Contenidos de carácter transversal y su integración en el currículo
- La metodología que se va a aplicar
- Las medidas previstas para estimular el interés y el hábito de la lectura y la mejora de la expresión oral y escrita del alumnado, en el área
- Los procedimientos de evaluación del alumnado y los criterios de calificación, en consonancia con las orientaciones metodológicas establecidas.
- Las medidas de atención a la diversidad.
- Los materiales y recursos didácticos que se vayan a utilizar.
- Actividades complementarias y extraescolares relacionadas con el currículo que se proponen realizar en el equipo de ciclo.
- Justificación del desarrollo curricular del área en el ciclo correspondiente.

En la revisión o elaboración de las Programaciones didácticas se prestará especial atención a los aspectos más directamente relacionados con las medidas educativas complementarias para la atención a los alumnos que presenten dificultades de aprendizaje o que tengan evaluación negativa en áreas del curso anterior o materias pendientes, con el derecho de los alumnos a que su rendimiento escolar sea evaluado conforme a criterios objetivos y con el procedimiento para evaluar a los alumnos a través de evaluación continua.

La programación didáctica del área o materia incluirá, si es el caso, las variaciones que algún profesor del Ciclo haya decidido introducir respecto a la programación conjunta, con la justificación correspondiente.

Con el fin de reducir la extensión de la programación y el volumen de papel, las programaciones podrán prescindir de los desarrollos de las unidades didácticas, dado que estos elementos forman parte de la programación de aula.

Una vez redactada, cada programación será aprobada por los miembros del Ciclo, recogiendo dicho acuerdo en el acta correspondiente.

Cuando la programación de alguna de las áreas o materias no haya sufrido modificaciones como resultado del proceso de revisión realizado por el Equipo de Ciclo, el coordinador/a del mismo indicará tal circunstancia en el acta correspondiente.

Los/las coordinadores/as de los Equipos de Ciclo velarán porque los procesos de enseñanza y de evaluación que se desarrollen en las aulas se ajusten a las correspondientes Programaciones didácticas y a las necesidades educativas de los alumnos.

6. En la revisión o elaboración de las Programaciones didácticas se prestará especial atención a los aspectos más directamente relacionados con las medidas educativas complementarias para la atención a los alumnos que presenten dificultades de aprendizaje o que tengan evaluación negativa en áreas del curso anterior o materias pendientes, con el derecho de los alumnos a que su rendimiento escolar sea evaluado conforme a criterios objetivos y con el procedimiento para evaluar a los alumnos a los que no se pueda aplicar la evaluación continua.

7. Las programaciones serán entregadas al Jefe de Estudios.

XVI. PLANES ESTRATÉGICOS QUE SE DESARROLLAN EN EL CENTRO.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 2 de la Orden de 3 de septiembre de 2010, por la que se establece el horario de dedicación del profesorado responsable de la coordinación de los planes y programas estratégicos que desarrolla la Consejería competente en materia de educación, tienen la consideración de planes y programas (proyectos) estratégicos los siguientes aprobados para este centro:

✓ Permanentes:

- XVI.1 Plan Escuela TIC 2.0.
- XVI.2 Plan de apertura de centros docentes.
- XVI.3 Bilingüismo.
- XVI.4 La Biblioteca Escolar.
- XVI.5 II Plan de Igualdad en Educación.
- XVI.6 Plan de Salud Laboral y P.R.L.

✓ Anuales:

- XVI.7 Red Andaluza: Escuela Espacio de Paz.
- XVI.8 Programa de Acompañamiento.
- XVI.9 Programas de hábitos de vida saludable y educación medioambiental.
  - ✚ Crecer en salud.
- XVI.10 ComunicA.
  - ✚ Familias lectoras.
- XVI.11 AulaDJaque.
- XVI.12 AulaDCine.
- XVI.13 Prácticum grado de maestro y de centros bilingües.

Normativa en la que se sustentan los planes.

- Orden de 3 de septiembre de 2010, por la que se establece el horario de dedicación del profesorado responsable de la coordinación de los planes y programas estratégicos que desarrolla la Consejería competente en materia de educación (BOJA 16-09-2010).

Artículo 3. Horario lectivo semanal dedicado al desempeño de las funciones de coordinación del Plan Escuela TIC 2.0.

1. En los colegios de educación primaria y en los colegios de educación infantil y primaria que desarrollen el Plan Escuela TIC 2.0, el profesorado responsable dedicará semanalmente a la coordinación de dicho Plan el número de horas lectivas que a continuación se especifica para este centro:

b) De dieciocho a veintiséis unidades: 3 horas.

Artículo 4. Horario lectivo semanal dedicado al desempeño de las funciones de coordinación del Plan de apertura de centros docentes.

1. En las escuelas infantiles de segundo ciclo, en los colegios de educación primaria, en los colegios de educación infantil y primaria y en los centros públicos específicos de educación especial que desarrollen el Plan de apertura de centros docentes, el profesorado responsable dedicará semanalmente a la coordinación de dicho Plan el número de horas lectivas que a continuación se especifica para este centro:

b) De dieciocho o más unidades: 5 horas.

- Orden de 3 de agosto de 2010, por la que se regulan los servicios complementarios de la enseñanza de aula matinal, comedor escolar y actividades extraescolares en los centros docentes públicos, así como la ampliación de horario (BOJA 12-08-2010).

Artículo 6. Aula matinal.

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 13.1 del Decreto 301/2009, de 14 de julio, los centros docentes públicos que impartan el segundo ciclo de educación infantil y la educación primaria podrán abrir sus instalaciones a las 7,30 horas. El tiempo comprendido entre las 7,30 y la hora de comienzo del horario lectivo será considerado como aula matinal, sin actividad reglada, debiendo el centro establecer las medidas de vigilancia y atención educativa que necesiten los menores en función de su edad.

2. El acceso a este servicio podrá solicitarse para días determinados o con carácter continuado, ejerciéndose la opción que se desee al presentar la solicitud del servicio.

Artículo 7. Atención al alumnado en el aula matinal.

1. La atención al alumnado en el aula matinal se realizará por personal que, al menos, esté en posesión de alguno de los siguientes títulos de Formación Profesional:

a) Técnico Superior en Educación Infantil, en Animación

Sociocultural, en Integración Social o titulación equivalente a efectos profesionales.

b) Técnico en Atención sociosanitaria o titulación equivalente a efectos profesionales.

2. El aula matinal que atienda hasta 60 alumnos o alumnas dispondrá de un Técnico Superior y un Técnico de los que se indican en las letras a) y b) del apartado 1.
3. Cuando el número de alumnos y alumnas del aula matinal sea superior a 60, por cada 30 alumnos o alumnas o fracción se incrementará, alternativamente, con un Técnico Superior o un Técnico de los que se indican en las letras a) y b) del apartado 1.

Artículo 8. Comedor escolar.

1. Los centros docentes públicos prestarán el servicio de comedor escolar para el alumnado del segundo ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obligatoria y de educación especial durante un tiempo máximo de dos horas a partir de la finalización de la jornada lectiva de mañana. En la organización del servicio de comedor escolar, los centros considerarán la atención al alumnado usuario, tanto en el tiempo destinado a la comida, como en los periodos inmediatamente anteriores y posteriores a la misma, todo ello en el marco de la concepción educativa integral que tiene este servicio en el centro.
2. Las funciones del personal de atención al alumnado en el servicio de comedor escolar son las siguientes:
  - a) Atender y custodiar al alumnado durante las comidas y en el tiempo anterior y posterior a las mismas, así como, en su caso, durante el traslado del alumnado al centro con comedor.
  - b) Resolver las incidencias que pudieran presentarse durante ese periodo.
  - c) Prestar especial atención a la labor educativa del comedor: adquisición de hábitos sociales e higiénico-sanitarios y correcta utilización del menaje del comedor.
  - d) Cualquier otra función que le pueda ser encomendada por la persona que ejerce la dirección del centro, para el adecuado funcionamiento del comedor escolar.
3. El personal de atención al alumnado en el comedor escolar será el siguiente:
  - a) Para el alumnado de segundo ciclo de educación infantil, por cada quince comensales o fracción superior a diez, una persona.
  - b) Para el alumnado de educación primaria, por cada veinticinco comensales o fracción superior a quince, una persona.
4. En los periodos inmediatamente anteriores y posteriores a la comida, el número mínimo de personas para la atención al alumnado será el establecido para el cuidado y vigilancia de los recreos en la normativa de organización y funcionamiento de la etapa educativa correspondiente.
5. La Dirección General competente en materia de planificación educativa, a petición de la persona titular de la correspondiente Delegación Provincial de la Consejería competente en materia de educación podrá autorizar, excepcionalmente, el aumento del número de personas de atención al alumnado, cuando este, por sus características, requiera una atención específica en la utilización del servicio de comedor escolar.

Artículo 13. Menús.

1. Deberá tenerse en cuenta en el diseño y programación de los menús las recomendaciones y orientaciones dietéticas de la Consejería competente en la materia, para que la organización de los menús responda a una alimentación sana y equilibrada.

2. El menú será el mismo para todos los comensales que hagan uso del servicio. No obstante, se ofrecerán menús alternativos para aquel alumnado del centro que por problemas de salud, intolerancia a algunos alimentos u otras circunstancias debidamente justificadas requiera un menú especial.
3. Con la finalidad de que las familias puedan completar el régimen alimenticio de sus hijos e hijas, de acuerdo con los criterios de una alimentación saludable y equilibrada, la programación de los menús se expondrá en el tablón de anuncios del centro y se dará a conocer a los padres y madres del alumnado usuario del comedor escolar.

Artículo 14. Actividades extraescolares.

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 13.2 del Decreto 301/2009, de 14 de julio, los centros docentes públicos que impartan el segundo ciclo de educación infantil, educación primaria y educación secundaria obligatoria podrán mantener abiertas sus instalaciones hasta las 18,00 horas, todos los días lectivos excepto los viernes, en los que el cierre se realizará a las 16,00 horas, con la finalidad de programar actividades de refuerzo y apoyo, dirigidas al alumnado que presente dificultades de aprendizaje, y ofrecer actividades extraescolares que aborden aspectos formativos de interés para el alumnado.
2. Se consideran actividades extraescolares las encaminadas a potenciar la apertura del centro a su entorno y a procurar la formación integral del alumnado en aspectos referidos a la ampliación de su horizonte cultural, a la preparación para su inserción en la sociedad o del uso del tiempo libre. Para ello se podrán organizar actividades relacionadas o incluidas en alguna de las siguientes áreas: idiomas, tecnologías de la información y comunicación, deportes, expresión plástica y artística, talleres de lectura y escritura o actividades de estudio dirigido.
3. Los centros docentes a los que se refiere el apartado 1, ofertarán cada día de la semana, de lunes a jueves, de 16,00 a 18,00 horas, al menos dos actividades extraescolares distintas, de una hora de duración cada una de ellas. El cómputo semanal de cada actividad extraescolar será de dos horas.
4. Las actividades extraescolares tendrán carácter voluntario para todos los alumnos y alumnas y en ningún caso formarán parte del proceso de evaluación del alumnado para la superación de las distintas áreas o materias que integran los currículos.

Artículo 15. Atención al alumnado en las actividades extraescolares.

La atención al alumnado en las actividades extraescolares se realizará por personal que cuente con la formación y cualificación adecuada a la actividad a desarrollar y que, al menos, esté en posesión de alguno de los títulos de Técnico Superior o titulación equivalente a efectos profesionales.

✓ Permanentes:

XVI.1 TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN.

El proyecto TIC del CEIP Juan Herrera Alcausa tiene como coordinador del mismo a D. Serafín Villalta Bravo, con 3 horas (3 sesiones) de dedicación en horario lectivo, asesorado y apoyado por el equipo de coordinación TIC.

Objetivos que se persiguen:

- Asesorar al resto de compañeros del centro en la adquisición y utilización progresiva de las nuevas tecnologías en el proceso de enseñanza

ordinario. El Equipo de Tecnología Educativa programará a lo largo del curso algunas sesiones formativas, pero sobre todo irá atendiendo a cada profesor individualmente.

- Favorecer su utilización por parte del profesorado en sus tareas habituales del Centro: programaciones, memorias, planes, circulares, normativas, actividades...
- Introducción e integración de Software multimedia en el diseño curricular de los diferentes ciclos educativos.
- Lograr intercambio de experiencias con otros Centros educativos que estén en la misma línea.
- Propiciar la necesidad de comunicarse en aquellos alumnos con trastornos del habla y/o lenguaje mediante la elaboración de tableros de comunicación que faciliten dicha comunicación.
- Utilizar el ordenador como instrumento motivador, para la mejora y adquisición de los aprendizajes básicos de todos los alumnos, pero especialmente con aquellos que presentan algún tipo de dificultad en dicho proceso.
- Realizar evaluación de los diferentes programas de que disponemos, para su uso educativo así como planificar la adquisición de material nuevo.
- Conseguir que los distintos proyectos curriculares de cada ciclo se revisen y actualicen, actualizando las adaptaciones curriculares que sea necesario realizar.
- Usar la Bitácora como diario organizado que recoja todos los acontecimientos y actividades que tienen lugar en el centro.
- El Sitio Web servirá de escaparate donde se reflejen todas las actividades, proyectos y documentos oficiales del Centro.
- Utilizar el Aula virtual como herramienta para organizar los distintos contenidos por áreas y grupos; Así mismo esta servirá de vehículo de intercambio de información entre el profesorado del centro.
- Uso de la plataforma "PASEN", como instrumento de comunicación con las familias.

Contenidos que se pretende abarcar:

Pretendemos abarcar una serie de contenidos amplios, que afectan a las distintas áreas del currículo:

Área de comunicación, razonamiento y estimulación perceptiva y sensorial, especialmente con los alumnos con n.e.e.

- En E. Infantil: conceptos básicos, adquisición de vocabulario e inicio de la lecto-escritura.
- En los tres ciclos de primaria, trabajar actividades de refuerzo y proacción en las áreas de: Lengua, Matemáticas, Música e Inglés fundamentalmente.
- Las distintas áreas transversales: Educación Vial, Educación para la Salud etc.
- Uso de Internet y sus servicios auxiliares: Correo, Chat, videoconferencia etc.
- Contenidos curriculares y búsqueda de información en los diferentes cursos a través de Internet.
- Estrategias de aprender a aprender y Técnicas de Trabajo Intelectual.

Metodología y dinámica de trabajo:

- Trimestralmente habrá una reunión de los miembros del Equipo de nuevas tecnologías, según el orden del día propuesto por el Coordinador del Equipo, sobre la base de las incidencias y necesidades detectadas a lo largo de ese tiempo..
- Además del abordaje y búsqueda de solución de los distintos problemas que se pueden ir presentando, el Equipo elabora un Plan de trabajo individual para cada uno de los miembros a desarrollar, cada uno con el ciclo en el que trabaja y al que tiene que asesorar.
- Los miembros del Equipo de Orientación y Apoyo a la Integración, tendremos así mismo reuniones de trabajo para la elaboración de material adaptado.
- Realizar con los alumnos a una actividad de uso de las TIC, supone una preparación y una planificación. Si estar con 26 alumnos ya supone un esfuerzo de preparación y de programación, estar a la vez con 12 ó 13 ordenadores en 2º ciclo y 26 ordenadores portátiles en tercer ciclo, también supone un esfuerzo que exige llevar todo bien preparado, para evitar problemas innecesarios. Ello exige una programación que como todas, sea flexible, y adaptada a nuestros alumnos, y susceptible de modificarla o mejorarla poco a poco. Pero aparte de esa programación general de actividades y contenidos, habrá algunos pasos que deberemos considerar:

Ideas de carácter general:

- Concretar las **ideas generales** a tener en cuenta para **intervenir** con los alumnos/as en el Aula cuando trabajamos con la informática. Algunas serán.
  - Facilitar la autonomía en los alumnos para el uso de los ordenadores. No darles todo hecho. Que sean ellos los que lo ponen en marcha, entran en el programa, salen y apagan el ordenador.
  - Potenciar la participación de todos los alumnos, valorando actitudes de respeto, cooperación e integración.
  - Inculcar que el empleo educativo del ordenador lleva consigo trabajo, aprendizaje, actividad, diversión y esfuerzo. No sólo es jugar.
  - Realizar actividades adaptadas a los alumnos, y en las que cada uno pueda desarrollar la actividad según su nivel, sus ritmos de aprendizaje y si es posible sus aptitudes.
  - Fomentar actitudes de cuidado del material, cuidado de los ordenadores y del mobiliario.
- **Pormenorizar:** dónde empezar el uso de la informática, cómo iniciar en el empleo del ratón, como introducir el teclado, dónde empezar a inculcarles la autonomía del empleo del ordenador (poner en marcha, iniciar un programa, cerrarlo, apagar el ordenador...).
- Se iniciará el uso del ordenador en Educación Infantil, a ser posible que desde 3 años se inicien en el uso del ordenador con programas adaptados a su nivel. Siempre se procurará que en el último curso de Educación Infantil todos los alumnos hayan tenido contacto con el ordenador y tengan dominio en el uso de sus componentes básicos.
- El teclado y el ratón se introducirán a la vez, procurando hacerlo con programas adaptados para ello. Teclado, en infantil, con programas

que actúen con pocas teclas, atendiendo primordialmente a la pulsación controlada; en Primaria, con programas que presentan el teclado completo, como por ejemplo la serie Lexa. Ratón, en Infantil, con programas preparados para ello y que plantean la pulsación en amplias zonas de la pantalla: Ratolí de Clic, o Memorin de Micky.

- La autonomía en el empleo del ordenador, desde el Primer Ciclo de Primaria, y en especial a partir del Segundo Ciclo, donde serán los propios alumnos los que hagan todas las actividades, siempre que sea posible, empezando con el ordenador apagado.
- El procesador de textos se iniciará como forma de facilitar la expresión y la comunicación a partir de 4º de Primaria, y se atenderá no sólo a que sirva como medio de expresión, sino también a conocer las posibilidades fundamentales de esta herramienta informática: Edición (Tipos de letra, color, tamaños, mover o copiar texto, Formato, tablas, Insertar imágenes, Líneas, Bordes...), Impresión (imprimir, tamaño de la página...) y Mantenimiento (Guardar, Cargar un documento)
- Se potenciará el intercambio de información entre los alumnos de diferentes Centros de la localidad en el Primer Ciclo, con alumnos de nuestra Comunidad en el Segundo Ciclo y con alumnos del resto de España o de otros países en el Tercer Ciclo.
- Se iniciará el empleo de Internet como forma de acceder a la información en el Tercer Ciclo, mediante actividades dirigidas al principio, y posteriormente procurando que sean ellos mismos los que acceden a una información determinada.

Aspectos a tener en cuenta antes de trabajar en el aula TIC:

- **No tener prisa:** no trabajar de cualquier manera.
  - o Mirar bien los programas y qué contenidos trabajan.
  - o Practicar solos o solas antes de ir con los alumnos (Los ordenadores siempre dan alguna sorpresa)
  - o Coger confianza.
- **Planificar** la actividad.
  - Ver los programas a fondo. No una visión general (anotando)
  - Prever las actividades a realizar. (A veces, unas partes del programa valen y otras no).
  - Planificar el número de sesiones y cómo se van a organizar.
- **Integrar** el trabajo en el aula TIC, dentro de la programación del curso y de los contenidos a trabajar en él. No al trabajo aislado de uso de las TIC.
- Enmarcar el trabajo informático, siempre que se pueda, dentro de **una actividad más amplia:** actividades previas, actividades en el aula TIC y actividades posteriores.

Aspectos a tener en cuenta en el aula TIC:

- Presencia directa del profesor.
- Mayor será la presencia cuanto más pequeños sean los alumnos.
- Más dirigida la clase, y más controlada, cuanto más pequeños.
- Poco a poco ir dando mayor iniciativa y más autonomía.
- En las **primeras sesiones** perder tiempo al principio:
- Ordenador: encender, apagar, tapar, cuidar...

- Discos: Posición correcta al introducirlos, qué se puede hacer y qué no, introducir y sacar...
- Manejo básico por una ventana: maximizar, minimizar, cerrar
- ¿Cómo abrir un programa? Cerrarlo correctamente.
- Teclear correctamente.
- Uso del ratón.
- Apagar adecuadamente el ordenador.
- Acceso al Aula Virtual del centro y uso adecuado y navegación por la misma.

Siempre:

- En el Aula de TIC, usar lápiz y papel (Trabajar también en papel. Algunas actividades precisan realizarlas previamente)
- Dejarles siempre lo más claro posible lo que pretendemos y qué es lo que van a realizar: Varias posibilidades: 1. Explicación inicial y trabajo posterior. 2. Hoja de trabajo pormenorizando lo que se va a realizar. 3. Pequeñas explicaciones y trabajo posterior.
- Acostumbrarles desde el principio a respetar el material y a recoger y ordenar el aula al finalizar.

Aspectos a tener en cuenta después.

- Realizar alguna anotación: qué hemos hecho, aspectos interesantes, modificaciones para el curso próximo o para el próximo día, problemas que han surgido, comentarios...
- Reflexionar sobre los aspectos positivos o negativos de la actividad.
- Propiciar ideas para futuras actuaciones.

Calendario, lugar y fechas de reuniones del Equipo TIC.

- Trimestralmente, o cuando se requiera por alguna efeméride, acontecimiento o celebración especial.
- Las reuniones tendrán lugar en la sala de usos múltiples del C.E.I.P. Juan Herrera Alcausa o en algunas de las aulas TIC fijas.

Tareas concretas que se abordarán inicialmente.

- Llevar a cabo inventario de materiales y software educativo y organizar su sistema de uso.
- Evaluación de los distintos programas para su uso educativo, en los diferentes niveles del centro.
- Análisis de páginas Web de tipo curricular para los distintos cursos.
- Planificar la adquisición de nuevos materiales. Software y Hardware.
- Establecer un plan de formación del conjunto de profesionales que trabajamos en el Centro en el conocimiento de las nuevas tecnologías.
- Establecer los responsables por áreas, para introducir contenidos en el aula virtual.
- Establecer protocolos de incidencias y de uso de los materiales TIC.

Actividades concretas con alumnos:

Programas informáticos: Infantil, Primer, Segundo y Tercer Ciclo.

EDUCACIÓN INFANTIL

Objetivos:

- Familiarizarse con el ordenador.
- Motivar, adquirir o reforzar los contenidos de una forma lúdica
- Reforzar hábitos de respeto, convivencia y autonomía.

Organización:

- Dentro del aula como rincón de trabajo para realizar actividades de aprendizaje y perfeccionamiento de destrezas, razonamientos, o contenidos.
- Fuera del aula, en grupos de 4 alumnos uno por ordenador. Con el profesorado de apoyo. Aula mágica. Previamente en común en el grupo se motiva, se cuenta un cuento, o se hace la presentación de los personajes. Después se realizan algunas actividades de refuerzo, o de juegos de aula.

Programas que trabajen...

Aspectos de su vida cotidiana

- Entorno cercano: familia, vivienda, escuela, barrio.
- Objetos conocidos y de uso frecuente: juguetes, herramientas, aparatos...
- Servicios, medios de transporte, medios de comunicación, deportes...
- Alimentos, vestidos, limpieza y cuidado del cuerpo.

La naturaleza y su mundo

- Los animales y los seres vivos.
- Los diversos paisajes y su vida...
- Las estaciones...

Programas que faciliten...

- El **aprendizaje** a través de la participación y la manipulación.
- La creatividad y la imaginación.
- La **expresión**:
  - Reconocer símbolos y signos. Expresión y comprensión.
  - Expresión artística y musical.
  - El aprendizaje de los conceptos: Clasificaciones, relaciones, correspondencias, seriaciones (tamaño, color, forma...), resolución de pequeños problemas, situación espacial y temporal...

Todo ello siempre a través del juego o de entornos atractivos.

TALLER DE INFORMÁTICA INFANTIL

0.- JUSTIFICACIÓN DEL TALLER

En Educación Infantil se considera la informática como un recurso valioso para enriquecer el desarrollo global del niño, como soporte y apoyo para completar y afianzar los aprendizajes del aula. Para ello es necesario un proceso inicial de toma de contacto y manejo de los elementos básicos del ordenador: ratón, teclado, teclas de encendido y apagado, volumen, etc.

Se pretende también crear un espacio donde los alumnos puedan compartir experiencias.

1.- OBJETIVOS

- ▶ Potenciar la formación integral del alumnado
- ▶ Aprender a utilizar el ordenador como herramienta de aprendizaje, de forma lúdica.
- ▶ Reconocer y nombrar las partes principales del ordenador utilizando el vocabulario específico relativo al mismo: ratón, teclado, pantalla, disquetera, impresora, escáner, etc.
- ▶ Adquirir unos hábitos básicos de cuidado y manejo del ordenador así como actitudes corporales correctas a la hora de trabajar: forma de sentarse, distancia de la pantalla, etc.
- ▶ Conseguir un manejo correcto del ratón.
- ▶ Iniciarse en el uso del teclado y conocer las funciones de algunas teclas del mismo.
- ▶ Familiarizarse con el lenguaje iconográfico del ordenador, reconocer los diferentes iconos de acceso a juegos y programas, iconos de encendido y apagado, acceso a Internet.
- ▶ Aprender procesos de encendido y apagado del ordenador, entrada en programas conocidos, cambio de juegos dentro del programa y cambio de un programa a otro.
- ▶ Reforzar la adquisición de los contenidos de las unidades didácticas del aula.
- ▶ Estimular la capacidad viso-motora favorecer el desarrollo de la lectoescritura, la iniciación y refuerzo al conocimiento lógico-matemático y la creatividad.
- ▶ Desarrollar actitudes de ayuda y colaboración con los iguales.

2.- CONTENIDOS

- El ordenador, para qué lo usamos: aprendemos y nos divertimos.
- Las partes del ordenador: torre, pantalla, teclado, altavoces, ratón.
- El teclado: funciones de algunas teclas.
- Uso y manejo del ratón: cliqueo y arrastre.
- Uso de programas: entrar y salir del programa, cambio de juego dentro del mismo...

3.- COMPETENCIAS BÁSICAS

Aunque este taller tiene que ver directamente con la competencia de **tratamiento de la información y competencia digital**, dado el carácter globalizador de la etapa, se contemplan también otras competencias:

- ✖ **Competencia en comunicación lingüística:** iniciación en el uso de un código.
- ✖ **Competencia matemática:** aprovechar las actividades de los distintos programas para reforzar conceptos matemáticos: uso de cuantificadores, concepto de número, conceptos de formas y tamaños, etc.
- ✖ **Competencia social y ciudadana:** desarrollando actitudes de ayuda y colaboración.
- ✖ **Competencia para aprender a aprender:** favoreciendo el aprendizaje autónomo.
- ✖ **Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico:** aprovechar las actividades de clase para que los alumnos se sitúen progresivamente en el tiempo: ahora, luego, antes, después, etc.

- ✖ **Competencia cultural y artística:** el disfrute del ordenador es una forma de ocio.

4.- EVALUACIÓN

4.1.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- Muestra interés y atención por las actividades que se realizan ante el ordenador
- Nombra las partes fundamentales del ordenador
- Maneja correctamente el ratón en los programas que utiliza y reconoce las funciones de hacer clic y arrastrar.
- Reconoce las teclas fundamentales del teclado: barra espaciadora, tecla de borrado, bloqueo de mayúsculas.
- Escribe su nombre y palabras sencillas con el procesador de texto.

5.- METODOLOGÍA

Las sesiones de informática se realizarán quincenalmente en el aula habilitada en la planta baja del edificio principal. Será impartida por la maestra de apoyo en E. Infantil junto con el tutor, en sesión de una hora de duración.

El taller pretende reforzar, a través de los diferentes programas utilizados, los contenidos del aula que se trabajan en el nivel de 4 y 5 años. Se han elegido algunos programas como *"El duende Chamu o La magia de las letras"* y algunos juegos concretos de otros programas que incluyen juegos de memoria visual y auditiva, reconocimiento visual y auditivo de letras, palabras, frases, números, conceptos, completar palabras a partir de dibujos, etc.

En este nivel, también se pretende iniciar el uso del procesador de textos, con la escritura de su nombre y de palabras cortas, el uso de la tecla de borrado, como poner mayúsculas o minúsculas. Esta actividad se realizará de forma conjunta, cada niño escribe la palabra elegida, busca en el teclado la letra de inicio y completa la palabra con la ayuda de los compañeros.

El esquema de las sesiones se estructura en tres momentos:

1. Un primer momento de TRABAJO EN COMÚN, en este momento se aprovecha para recordar las normas de uso de los ordenadores, los pasos para encenderlo y apagarlo, las pautas para cambiar de juego en los programas que vamos a utilizar, etc.
2. Segundo momento de TRABAJO INDIVIDUAL o por parejas, según la actividad propuesta por la maestra o por el propio niño.
3. FIN DE LA SESIÓN, antes de irnos comprobamos que hemos cerrado el programa y apagado el ordenador correctamente.

6.- MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

- La sala de informática
- Ordenadores
- Programas de trabajo: *Primeros pasos, Teo, La casa embrujada, El duende Chamu, La magia de las letras, Nubaris...*

EDUCACIÓN PRIMARIA

Primer Ciclo

- Apoyar en el desarrollo de las destrezas fundamentales: Lectura, comprensión lectora, auditiva, Escritura- expresión, Cálculo, Cálculo mental, Numeración, Series y clasificaciones.
- Afianzar aspectos espaciales y temporales.
- Favorecer la creatividad y la comunicación.

Segundo Ciclo

- Perfeccionar los aprendizajes fundamentales:
  - . Comprensión lectora e interpretación correcta de las órdenes.
  - . Creación de textos. Corrección. Expresión.
  - . Cálculo y cálculo mental. Numeración. Geometría.
- Iniciarse en el conocimiento de su Medio cercano.
- Realizar actividades de Resolución de Problemas.
- Iniciarse en el mundo de las comunicaciones: Correo electrónico con alumnos de su Comunidad.

Tercer Ciclo

- Actividades de apoyo, refuerzo o perfeccionamiento para las diferentes Áreas: Matemáticas, Lengua, Conocimiento del Medio, Idiomas, Plástica, Música, E. Física... Será una herramienta para reforzar los contenidos conceptuales o procedimentales que se trabajan en el Aula.
- Búsqueda de una mayor autonomía en el trabajo, preparación para la vida laboral: Procesador de Textos, Base de Datos, Periódico (maquetación), aplicaciones propias (Clic, Láminas, Neobook, etc...).
- Adquirir conocimientos nuevos. Buscar información o estudiar determinados temas aprovechando CDS multimedia, Enciclopedias, o investigando en direcciones de Internet que les proporcionemos.
- Internet y la búsqueda de información. Navegación. Depuración de la información. Buscar información sobre contenidos conceptuales de algunas áreas. Por ejemplo: Andalucía, Granada, Arte Mudéjar...
- Comunicación: Correo electrónico y contactos con otros compañeros y con otros entornos. Chat y participación en debates, foros y conferencias. Posibilidad de intercambiar información en otros idiomas, o de contactar con países a los que pertenecen alumnos y alumnas del centro.

Planificación horaria:

- a. El coordinador contará con 3 horas semanales (según lo previsto en la normativa) para tareas de coordinación.
- b. Las clases del 1º ciclo de primaria tendrán una sesión quincenal para trabajar las TIC, que serán preparadas por los tutores/as correspondientes de cada curso, asesorados y contando con la colaboración del coordinador TIC y el/la orientador/a del Centro.
- c. Las aulas de E. Infantil, además de trabajar en el rincón del ordenador, podrán desarrollar sesiones con sus grupos respectivos utilizando el proyector, para realizar actividades que con la debida antelación se hayan planificado.
- d. La totalidad de aulas TIC, tanto fijas como de equipos portátiles, contarán con la colaboración y ayuda de la coordinadora TIC y del Psicólogo, para llevar a cabo actividades puntuales que se demanden por parte de los diferentes tutores y dentro del horario establecido al efecto para uso de las TIC, de ambos profesionales.

XVI.2 PLAN DE APERTURA DE CENTROS DOCENTES.

OBJETIVOS

1. Potenciar la apertura del centro a su entorno.
2. Intensificar la implicación de los distintos sectores de la Comunidad Educativa en la vida del centro.
3. Favorecer la convivencia de todos los sectores de la Comunidad Educativa.
4. Facilitar y dar continuidad a la formación integral del alumnado.

OBJETIVOS DEL PROYECTO DE AMPLIACIÓN DE HORARIOS

Favorecer la conciliación de la vida familiar y laboral con la voluntad de impulsar el empleo de las mujeres como un medio de lucha contra la exclusión social y como apoyo a la escuela pública.

- ✓ Potenciar los hábitos de alimentación saludable y conductas esenciales para la vida social.
- ✓ Impulsar actividades que apoyen, respalden y complementen a las ofrecidas durante el horario lectivo.
- ✓ Asumir, a través de las actividades extraescolares, hábitos, valores y conductas que posibiliten una forma creativa y no alineada de vivir el ocio y el tiempo libre.
- ✓ Sensibilizar a la comunidad educativa sobre la idea de que las actividades extraescolares pueden ser un instrumento formativo de gran utilidad para contribuir a superar las desigualdades sociales y garantizar una serie de derechos democráticos contenidos en la Constitución.
- ✓ Incorporar el centro educativo de manera plena a la comunidad educativa en la que está inmerso.

PROGRAMA DE ACTIVIDADES Y SERVICIOS QUE SE SOLICITAN.

1. AULA MATINAL

El aula matinal se mantendrá desde el inicio del curso escolar hasta su finalización, pudiéndose inscribir los alumnos mensual o diariamente.

El aula matinal comienza su actividad a la 7:30 horas y finaliza a las 9:00 horas, pudiéndose incorporar los alumnos/as a esta actividad, en cualquier momento durante el horario establecido.

El establecimiento del aula matinal, estará supeditado a la existencia de una demanda mínima de 10 alumnos/as, sin perjuicio del libre acceso al mismo una vez establecido.

Las instalaciones a utilizar en el centro para el desarrollo de esta actividad es la sala de aula matinal –anteriormente la sala de pretecnología-, situada en la segunda planta del edificio escolar primario.

Los monitores que atienden esta actividad poseen el título de diplomado en Ciencias de la Educación. El personal a contratar, lo determina el número de alumnos inscritos en el aula matinal y serán distribuidos de la siguiente forma:

La función de los monitores será de atención al alumnado hasta la finalización del aula matinal.

Al comienzo del horario lectivo, los monitores, serán los responsables de llevar a los alumnos a sus correspondientes lugares, aulas o filas.

Podrá incluirse el desayuno del alumno dentro del aula matinal, el cual deberá ser proporcionado por los padres.

OBJETIVOS

- o Ofrecer una solución al problema de incompatibilidad de horarios laborales y escolares a primera hora de la mañana.
- o Cuidar aspectos de educación, higiene y alimentación.

ACTIVIDADES

- o Servicio de desayuno en el aula matinal.
- o Actividades lúdicas y recreativas con juegos, puzzles y diversos entretenimientos.

MATERIALES:

La Consejería de Educación ha dotado al centro para este proyecto de televisión, microondas, horno, frigorífico, puzzles, juegos diversos...etc

HORARIO:

Todos los días lectivos de curso escolar. Horario de entrada a las 7:30

COORDINACIÓN:

La realiza el coordinador del Plan de Apertura de centros.

ORGANIZACIÓN:

Los/as alumnos/as son recogidos a partir de las 7:30 horas por unas monitoras que los/as recepcionan y los incorporan al salón comedor donde realizan actividades hasta el comienzo de las clases a las 9 de la mañana.

Cinco minutos antes, es decir a las 8:55, las dos monitoras de Aula Matinal acompañan a los/as alumnos/as desde la sala de aula matinal hasta el porche donde se incorporan a sus respectivas filas.

2. COMEDOR ESCOLAR.

El servicio de Comedor del centro ha sido otorgado a la empresa COLSERVICOL S.L. con un servicio de catering de línea fría. Se atienden a 173 alumnos/as.

OBJETIVOS.

- 1 Enseñar a los/as alumnos/as a consumir una dieta equilibrada que se ajuste a las recomendaciones dietéticas que dispone la Consejería.
- 2 Enseñar buenos hábitos, utilización de cubiertos y posturales mientras se come.

ORGANIZACIÓN:

En la cocina hay 2 personas trabajando a tiempo completo una cocinera y una ayudante de cocina.

En el salón comedor hay 9 monitoras y una de ellas es la encargada de coordinarlas.

A las 13:55 h. para no coincidir con la salida de Primaria, las monitoras recogen en las aulas a los alumnos de Infantil y se encargan de su traslado hasta el comedor y de darles de comer.

A las 14:00 horas otras monitoras se encargan de recoger a los alumnos de Primaria en el patio y los trasladan al comedor. Y de esta manera se completa el primer turno.

Cuando los niños han terminado de comer, cuidados por las monitoras se trasladan al patio a hacer actividades de recreo.

Como este centro tiene una gran cantidad de alumnos que viven a distancia del centro, muchos padres van a por sus hijos del 1º turno y los recogen del patio haciéndose la entrega de forma personal.

Queda un turno de vigilancia con niños hasta las 16:00 horas.

3. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Fuera del horario lectivo hay propuestas las siguientes actividades extraescolares, contratadas con las empresas: Incide, La Carpa y Aulanet:

- Aerobic
- Apoyo escolar
- Dibujo y pintura
- Informática
- Inglés
- Taekwondo
- Teatro

HORARIO:

De 16:00 hasta 18:00 de Lunes a Jueves.

ORGANIZACIÓN:

Una vez concluido el comedor escolar, los monitores encargados de las Actividades Extraescolares recogen los alumnos y los llevan a sus respectivas aulas. Dichos monitores están formados y cualificados para sus actividades respectivas.

Una vez acabada su actividad, cada tutor se hace cargo de sus correspondientes alumnos que son entregados a sus tutores legales en el callejón anexo al patio.

XVI.3 BILINGÜISMO.

INTRODUCCIÓN

La modalidad lingüística que se ofrece en nuestro centro es una inmersión lingüística parcial (afecta a parte del currículo) y temprana (empieza en Educación Infantil). Se fomenta la diversidad lingüística a través de "baño de lengua" basado en la comunicación, la interacción y la priorización del código oral (tanto en la primera como en la segunda lengua). La presencia simultánea de dos lenguas no conlleva la repetición en una lengua de lo que se ha dicho en la otra, sino la articulación del mismo concepto de dos maneras diferentes.

Una de las principales consecuencias de este enfoque es la integración curricular al hacerse más flexible la división entre distintas áreas de estudio y aunarse objetivos, contenidos, materiales, métodos de enseñanza e instrumentos de evaluación.

Tres son los objetivos generales más importantes que se pretenden alcanzar con la implantación de la enseñanza bilingüe en nuestro centro.

- Aumentar el nivel de competencia lingüística del alumnado.
- Fomentar el contacto con otras culturas y realidades favoreciendo a la vez que su enriquecimiento personal, el respeto y tolerancia hacia otras lenguas y sus hablantes.
- Aumentar la capacidad de aprendizaje del alumno mediante el estudio de ciertas áreas del conocimiento en una segunda lengua.

EL BILINGÜISMO EN EDUCACIÓN INFANTIL

En Educación infantil se llevará a cabo una anticipación lingüística y sensibilización del alumnado con vocabulario y expresiones de la vida cotidiana y del entorno más inmediato al alumno.

OBJETIVOS GENERALES:

- ♦ Crear un vínculo afectivo entre el alumnado, la segunda lengua y el profesor/profesora.
- ♦ Acercar al alumno a la lengua inglesa siguiendo la metodología propia de su etapa educativa.
- ♦ Animar al alumno a usar la lengua inglesa de forma contextualizada.
- ♦ Discriminar y usar vocabulario, característica de éste, rutinas y formas sociales básicas.
- ♦ Fomentar el interés por las lenguas distintas a la nativa acercando al alumnado a las tradiciones de ésta.
- ♦ Fomentar una actitud positiva y lúdica ante la segunda lengua.
- ♦ Afianzar la confianza en la propia capacidad expresiva y en la de los compañeros.

METODOLOGÍA:

Los objetivos mencionados se lograrán a través de las actividades del siguiente tipo:

- ♦ Cuentos tradicionales. Las audiciones de éstos se realizarán a través de un CD o narración de/la profesor/a con apoyo gestual y visual.
- ♦ Rutinas diarias: saludos, órdenes, la fecha, despedidas...
- ♦ Rimas y canciones, tanto del libro de texto como tradicionales de la lengua inglesa.
- ♦ Juegos conceptuales, físicos y orales.
- ♦ Manualidades y otros trabajos sencillos.
- ♦ Uso del TPR: dar respuestas físicas a órdenes, instrucciones, participación en canciones, etc.

Se intentará transferir las estrategias de aprendizaje que ya conocen en su lengua materna a la lengua extranjera, así como establecer, en lo posible, una correlación entre su rutina de clase y los conceptos trabajados en los distintos ámbitos de Educación Infantil con el idioma extranjero.

EL DESARROLLO DEL CURRÍCULO INTEGRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA:

El currículo integrado se vertebrará en torno a las áreas de Ciencias Naturales y Ciencias Sociales. La programación y elaboración de dicho currículo estará directamente relacionado con la temática trimestral de dichas áreas. La Educación Artística (Música) también se impartirá parcialmente en L2.

La coordinación con el profesor de lengua extranjera se hace indispensable ya que dicho profesor habrá de apoyar el desarrollo del CLIL en clase de L2.

El número total de sesiones semanales impartidas en L2 será el siguiente:

1º y 2º ⇒ 2 sesiones de Ciencias Naturales, 2 sesiones de Ciencias Sociales, 1 sesión de Música, 1 sesión de Plástica, 2 sesiones de Lengua Inglesa → 8 sesiones semanales.

3º y 4º ⇒ 2 sesiones semanales de Ciencias Naturales, 2 sesiones de Ciencias Sociales, 1 sesión de Música, 1 sesión de Plástica, 3 sesiones de Lengua Inglesa → 9 sesiones semanales.

5º y 6º ⇒ 2 sesiones de Ciencias Naturales, 2 sesiones de Ciencias Sociales, 1 sesión de Música, 1 sesión de Plástica, 3 sesiones de Lengua Inglesa → 9 sesiones semanales.

Las Ciencias Naturales y las Ciencias Sociales son consideradas como bilingües en su totalidad, si bien el profesor hará uso de la lengua materna cuando lo

considere necesario para la comprensión de dichas materias, teniendo en cuenta que al menos el 50 por ciento del área ha de ser impartida en L2. En nuestro centro se decide impartir un 50% y, en la misma proporción se hará la evaluación del alumno. En la evaluación tendremos en cuenta la normativa que establece no evaluar el nivel de conocimiento de la L2, ya que dicha competencia corresponde al profesor de inglés.

Se ha procurado que un mismo profesor se haga responsable de impartir las Ciencias Naturales y las Ciencias Sociales de un mismo nivel, para lograr un grado óptimo de coordinación.

OBJETIVOS GENERALES DEL PRIMER CICLO DE PRIMARIA

- ♦ Comprender textos sencillos, relacionados con las ANLs emitidos en situaciones de comunicación cercanas al niño.
- ♦ Reconocer y reproducir oralmente la lengua inglesa con el profesor y con los compañeros, utilizando expresiones de relación social (saludar, agradecer, pedir algo) e identificarse y describir objetos y personajes, utilizando el léxico más elemental
- ♦ Reproducir situaciones de comunicación que incluyan las estructuras lingüísticas básicas.
- ♦ Reconocer y comprender el sentido global y los elementos de un enunciado corto, preguntas simples de un diálogo, expresiones cercanas al niño y vocabulario básico acompañadas de apoyo mímico, gestual y visual.
- ♦ Comprender, interiorizar y usar el vocabulario y las estructuras de lenguaje habitual de clase y en relación al tema tratado, en lengua extranjera.
- ♦ Hacerles conscientes de su aprendizaje y la evolución de sus competencias comunicativas.
- ♦ Desarrollar las capacidades de audición, articulación, entonación.
- ♦ Memorizar canciones cortas, poesías, adivinanzas, etc.
- ♦ Utilizar los recursos expresivos no lingüísticos (gestos, posturas, sonidos, dibujos) para comprender y hacerse comprender en la lengua extranjera.

OBJETIVOS GENERALES 2º CICLO DE PRIMARIA

- ♦ Comprender textos orales sencillos, relacionados con la temática del área de no lingüística y emitidos en situaciones de comunicación creadas en el aula para tal fin y ayudado por soportes audiovisuales y apoyo mímico y gestual.
- ♦ Utilizar la lengua extranjera para comunicarse con el profesor y otros compañeros, en situaciones comunicativas en las que el alumno se vea animado a hacer uso del vocabulario y las estructuras lingüísticas adecuadas al tema trabajado.
- ♦ Reconocer y comprender el sentido global de textos escritos con un enunciado corto y estructura y temática cercanas a sus intereses y sus capacidades.
- ♦ Comprender, interiorizar y utilizar el vocabulario y las estructuras lingüísticas de lenguaje de aula y del relativo al tema tratado, en inglés.
- ♦ Producir textos escritos breves y sencillos sobre los temas tratados en el área de no lingüística, respetando las normas del código escrito.
- ♦ Reconocer el valor comunicativo de la lengua extranjera y su propia capacidad para utilizarla.
- ♦ Reconocer la posibilidad de utilizar la segunda lengua, no sólo como un fin en sí misma, sino como vehículo para aprender conocimientos de otras materias.

- ♦ Cuidar la pronunciación, así como el ritmo y la entonación a la hora de leer un texto o expresarse oralmente en L2.

OBJETIVOS GENERALES TERCER CICLO PRIMARIA

- Comprender la información global y específica de textos orales sencillos relacionados con el área de conocimiento y a situaciones y acontecimientos conocidos.
  - Utilizar la lengua inglesa de forma oral para comunicarse con el profesor y con los compañeros y compañeras en las actividades habituales de la clase, atendiendo a las normas de comunicación interpersonal.
  - Respetar las distintas aportaciones de los compañeros y compañeras en la clase.
  - Leer de forma comprensiva textos cortos y sencillos, previamente trabajados de forma oral, relacionados con sus experiencias e intereses.
  - Producir correctamente textos escritos sobre temas conocidos, expresando su opinión al respecto y respetando las normas gramaticales estudiadas.
  - Utilizar las nuevas tecnologías para comunicarse en la lengua extranjera.
- Valorar la importancia de comunicarse en una lengua extranjera y la propia capacidad para aprenderla.
- Respetar las costumbres y tradiciones de las personas de otras culturas, mostrando una actitud comprensiva y respetuosa.
  - Establecer relaciones entre el significado, la pronunciación y la representación gráfica del vocabulario estudiado y utilizarlo en frases sencillas, reconociendo los aspectos sonoros, el ritmo y la entonación de la lengua inglesa.

METODOLOGIA:

El desarrollo de currículo integrado tendrá como eje central las áreas de Ciencias Naturales y Ciencias Sociales, y en torno a ellas, y directamente relacionado con los contenidos de las mismas, se implicarán otras áreas como la Música, Lengua española y, por supuesto, la Lengua Inglesa.

Durante el presente curso continuaremos con la misma distribución temporal para las Ciencias Naturales y Sociales, como sugerencia que nos dio el inspector y que nos está dando excelentes resultados. En la primera mitad del trimestre impartimos las Ciencias Sociales durante cuatro sesiones semanales y, durante la segunda mitad, las Ciencias Naturales.

Se tiene como punto de partida la capacidad cognitiva real de los niños a esta edad así como sus intereses, partiendo de contenidos que conocen en su lengua materna y predominando los recursos no verbales para comunicarse en inglés.

- ♦ Se tiende a crear una relación entre contenidos de la lengua extranjera y los de otras áreas de experiencia del currículo a la hora de utilizar destrezas comunes en actividades que realizan a estas edades: cantar, dibujar, contar, hacer manualidades, etc.
- ♦ El contacto con la lengua extranjera se hará a través de la escucha e imitación de modelos y patrones de lengua hablada, aprovechando la capacidad mímica que poseen, ayudados siempre de soportes visuales que faciliten la comprensión.
- ♦ Siempre que sea posible, se plantearán situaciones reales en las que la lengua se utiliza para hacer algo para la adquisición de la competencia comunicativa.

- ◆ Es indispensable el uso de la imagen y de la mímica para comprender palabras y situaciones, así como la expresión musical.
- ◆ Los contenidos de las áreas no lingüísticas, así como el vocabulario y las estructuras utilizados, estarán siendo reforzados por el profesor de L2 en su clase de inglés. También en clase de L1 se trabajará en la medida de lo posible este vocabulario y estructura, conectando dichas áreas a través de textos de ciencias Naturales y Ciencias Sociales trabajados en clase de lengua española, con un tratamiento puramente lingüístico.
- ◆ El diseño de las tareas para las clases de ANL estará siempre enfocado al desarrollo comunicativo: comprensión y expresión oral, introduciendo paulatinamente al alumno en la comprensión y expresión escritas.
- ◆ Será fundamental contar con la ayuda del auxiliar de conversación que prestará su ayuda de manera prioritaria al profesor de ANL
- ◆ Desde el equipo bilingüe se promoverá la participación de los alumnos y profesores en la celebración de festividades propias de países de lengua inglesa, tales como Halloween o Thanksgiving. También se participará en otras celebraciones propuestas por el centro, aportando un toque bilingüe a las mismas.
- ◆ Mantendremos una conexión permanente con el área de lengua española, a través de lecturas elaboradas por el profesorado sobre temas los temas de ciencias naturales y sociales trabajadas en clase de lengua, desde un punto de vista lingüístico. Se hará una lectura por tema.

A través de los contenidos propios de áreas no lingüísticas y de procedimientos y actitudes propias del ciclo, los niños/as serán expuestos de forma natural a una segunda lengua, en este caso la inglesa. Se hace necesario, a su vez, el apoyo y la coordinación con el área de lengua inglesa, propiamente dicha, para el desarrollo del currículum integrado.

La elaboración/programación de dicho currículum irá en conexión directa con la temática de cada trimestre de las Ciencias Naturales y sociales, sin que ello implique una transcripción o traducción de los contenidos totales de la programación de dicha área.

MATERIAL

El material utilizado para el desarrollo del CLIC será, en gran mayor parte, el elaborado por el equipo de profesores de bilingüismo. Fundamentalmente se utilizarán flashcards, worksheets, presentaciones en powerpoint, videos, canciones.

También recurriremos al material AICLE de la Junta de Andalucía, las unidades AICLE elaboradas por el profesorado de los CEPS así como el libro de texto y otros materiales aportados por la editorial, en formato físico o digital.

Es indispensable el uso de las nuevas tecnologías para acceder a la información y los recursos disponibles en la web relacionados con los temas de las Ciencias Naturales y Sociales.

TEMPORALIZACIÓN

Curso 2009/10→Año cero →Anticipación lingüística en Infantil 5años.

Curso 2010/11→ Implantación de la enseñanza bilingüe en el primer curso del Primer Ciclo de Educación Primaria→ Anticipación lingüística en todos los cursos de Educación Infantil.

Curso 2011/12 → Implantación de la enseñanza bilingüe en el segundo curso de Educación Primaria.

Curso 2012/13→Implantación de la enseñanza bilingüe en el curso 3º de Educación Primaria.

Curso 2013/14→Implantación del bilingüismo en el 4º curso de Educación Primaria.

Curso 2014/15→Implantación del bilingüismo en el quinto curso de Educación Primaria.

Curso 2015/16→Implantación del bilingüismo en el sexto curso de Educación Primaria.

Curso 2016/17→Desarrollo de la enseñanza bilingüe en todos los niveles.

Actuación coordinada con el resto de los proyectos del centro, tanto en actividades puntuales como en celebración de efemérides.

Curso 2017/18→Desarrollo y consolidación de la enseñanza bilingüe en todos los niveles, con la actuación coordinada del profesorado de ANL, L1, L2 y L3.

Curso 2018/19→Desarrollo y consolidación de la enseñanza bilingüe con la actuación coordinada del profesorado implicado y la auxiliar de conversación.

LOGROS QUE SE ESPERAN ALCANZAR EN EL CURSO 2018/19

✳Fomentar la coordinación de los profesores de ANLs y Áreas lingüísticas, a través de reuniones mensuales de todo el grupo y semanales de las tres profesoras de inglés. Se coordinarán metodología, materiales, temporalización y recursos.

✳Trabajar todas las destrezas comunicativas en las clases de ANL.

✳Diseñar actividades variadas que atiendan a la diversidad de alumnos de una clase.

✳Fomentar el trabajo cooperativo, mediante la realización de projects de algunos de los temas.

✳Participar activamente en distintas celebraciones, como Halloween, Thanksgiving, Christmas, Reading Day, Carnaval etc.

✳Seleccionar lecturas sobre temas de ciencias Naturales Y Sociales y diseñar actividades de comprensión, lectora, de búsqueda de vocabulario, etc para analizarlas desde un punto de vista lingüístico, de forma que la lengua española contribuya a aclarar terminología, expresiones y puntos de vista correspondientes a las ANLs.

✳Diseñar tareas comunicativas para llevar a cabo la interacción oral entre alumnos, con ayuda de láminas, tablas de recogida de información etc.

✳Aprovechar al máximo la presencia de la auxiliar de conversación para priorizar el aspecto oral de la lengua y para practicar pronunciación.

✳Seleccionar los trabajos de los alumnos en una especie de dossier.

Trabajar otros aspectos del Portfofio Europeo de las Lenguas, aparte del dossier, como es la autoevaluación y reflexión del alumno acerca de su aprendizaje.

✳Contribuir a ambientar el centro, creando una atmósfera propicia para el uso de la lengua extranjera, colocando carteles, rótulos, trabajos de los alumnos, hablando en inglés con la auxiliar de conversación, saludando a los alumnos, escuchando canciones etc. En definitiva, fomentar, en la medida de lo posible el uso y gusto por la lengua inglesa.

✳Elaborar y utilizar un “classroom language” común a todo el profesorado y que ayude a inmersión en la L2.

✳Acercar al alumno al conocimiento de aspectos culturales de los países de lengua inglesa.

✳ Conectar, en la medida de lo posible, con la L3 (francés) que se imparte a partir de 3º.

XVI.4 LA BIBLIOTECA ESCOLAR.

CONTEXTUALIZACIÓN

DESCRIPCIÓN

La Biblioteca se encuentra en la planta baja del edificio principal, accesible sin barreras arquitectónicas y con doble apertura, una al interior del centro y otra abierta al porche. Tiene una superficie de 60 metros cuadrados con tres ventanas, dos exteriores que dan al oeste y otra al este que se encuentra dando al porche cubierto.

Actualmente se encuentra en proceso de adecuación del espacio por adquisición de mobiliario. Se va a aprovechar para realizar un gran expurgo de material obsoleto y no necesario.

El análisis de la situación de la BE se debe de hacer desde 4 puntos de vista:

1. Tareas técnicas

Se continua con la catalogación de fondos, prácticamente ya lo están todos los de literatura infantil y juvenil. En total hay 5315 documentos catalogados. Se están recatalogando e imprimiendo nuevos tejuelos, en fondos ya existentes, así como incluyendo descriptores en los archivos que no tenían completados estos apartados.

Un miembro del equipo de apoyo, coordinado por el responsable de la BE se encarga de esta tarea, dedicando 2 sesiones de su horario.

El resto del equipo de apoyo y los alumn@s se encargan de otras tareas para completar la catalogación, con la colocación de tejuelos, códigos de barras...

También se confeccionarán los carnets de biblioteca a l@s alumn@s de 1º curso de Primaria A y B ya los nuevos alumn@s en el centro así como promocionando de curso al resto del alumnado y dando de baja a l@s alumn@s de 6º curso del año anterior, lo cual queda reflejado en el programa de gestión de biblioteca ABIES.

2. Fondos y recursos

En total se cuenta con 5315 documentos catalogados y unos 400 sin catalogar de los que el 90% son libros y el resto CD-Rom. De los documentos librarios el 70% son libros de literatura infantil y juvenil y el resto documentos informativos y de referencia. Sería necesario en el futuro equilibrar estos fondos, lo cual se tendrá en cuenta en las próximas adquisiciones.

En la BE se cuenta con 4 ordenadores con acceso a internet para el alumnado y uno para gestión y uso del equipo de biblioteca.

3. Servicios

El servicio de préstamos se realiza en los tiempos establecidos en el horario de utilización de biblioteca, para el que se ha programado una hora diaria (3 horas atendida por la coordinadora y dos por la profesora del equipo de apoyo).

En el presente curso se ha creído necesario atender el préstamo en horario de recreo y que está siendo muy solicitado, que será realizado los viernes.

Para ello se cuenta con la ayuda de un grupo de alumn@s voluntarios de 6º nivel y que han sido formados en el curso anterior, cuya función es recoger libros prestados y colocarlos en el lugar correspondiente.

Se ha establecido una hora de atención para el servicio a padres: Lunes de 16 a 17 horas.

Además cada curso tiene una hora semanal para poder acudir a sala con el tutor, que está reflejada en el horario de uso de la BE.

4. Utilización

Se han organizado sesiones de formación de usuarios a nivel básico a principios de curso de 1 hora de duración para todo el centro.

En este curso las sesiones de fomento de la lectura serán destinadas primordialmente a l@s alumn@s de Infantil de 5 años y 1º curso de Primaria. Se pretende organizar sesiones semanales destinadas a 3º y 4º de Primaria para la realización de proyectos aula-biblioteca.

Además cada curso tiene una hora semanal de utilización de la BE con su tutor@, que está reflejado en el Horario de uso de la BE.

OBJETIVOS GENERALES

- a) Incorporar el uso de la biblioteca escolar a la práctica docente, como un recurso para el desarrollo del currículo y apoyo continuo al programa enseñanza-aprendizaje
- b) Fomentar el uso de la lectura en la metodología de la práctica docente en todas las áreas, dotando al profesorado de un catálogo de recursos que faciliten su práctica docente.
- c) Adquirir destrezas que favorezcan la comprensión lectora y escritora.
- d) Enmarcar la lectura dentro del proyecto curricular, con una secuenciación de actuaciones a lo largo del curso.
- e) Implicar a las familias en la importancia de la lectura, como ocio y como estrategia de aprendizaje. Darles orientaciones en materia de lectura y escritura. Programa de familias lectoras
- f) Organizar y potenciar el uso de los recursos del centro (Materiales y humanos).
- g) Favorecer la creatividad a través de la aplicación de técnicas que desarrollen la expresión escrita, plástica y realización de dramatizaciones.
- h) Facilitar la adquisición de hábitos de lectura en todas y cada una de sus finalidades (recrear, aprender, descubrir...)
- i) Concienciar y potenciar la utilización de las nuevas tecnologías en el desarrollo del currículo.
- j) Crear hábitos de investigación y descubrimiento de l@s alumn@s a partir de la realización de proyectos curriculares.
- k) Favorecer la adquisición de destrezas en el manejo de documentos en sus distintos soportes.
- l) Formar al profesorado para el uso de la BE.
- m) Organizar actuaciones sistemáticas de atención y comprensión escrita como medidas correctoras de deficiencias detectadas en las pruebas de Diagnóstico y pruebas Escala.
- n) Seleccionar y trabajar todo tipo de textos y en diferentes formatos.
- o) Desarrollar habilidades lectoras que ayuden a crear una competencia lectora.
- p) Apoyar a los distintos planes y programas que se desarrollan en el centro.

- q) Dar respuesta a las demandas del alumnado con N.E.E. articulando medidas de apoyo en el acceso y uso documental y en la participación de las actividades programadas.
- r) Actuar de vía de comunicación y colaboración con otras entidades (Biblioteca Pública, Ayuntamiento, Diputación y otras administraciones públicas o entidades privadas).
- s) Dar difusión de la información y actuaciones de la BE mediante el mantenimiento de:
  - Sección en la web del centro www.ceipjuanherreraalcausa.es
  - Sección de Biblioweb. Espacio web dedicado para la búsqueda de títulos de nuestra biblioteca
  - Blog de Lectura y biblioteca "LeeOlivos" www.leeolivos.blogspot.com
  - Blog Familias Lectoras en Red. www.familiaslectoraslosolivos.blogspot.com
  - Blog Club de Lectura para padres y madres. www.clubdelecturalosolivos.blogspot.com
  - Presencia en redes sociales: Facebook y Twitter

TRAYECTORIA Y FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR:

INTRODUCCIÓN: La biblioteca, como espacio, fue creada en 1987, cuando se inauguró el centro, siendo ordenada, registrados sus fondos y realizando préstamos de forma manual. De 1989 a 1994, fue ocupado el espacio por la Escuela de Idiomas, por lo cual sus fondos fueron repartidos por las aulas, creando bibliotecas de aula. De 1995 a 2002, se volvieron a centralizar los fondos, se realizaron préstamos y se organizaron actividades de fomento de lectura.

En el curso 2000-2001, se empezó a implantar el programa de gestión bibliotecaria ABIES 2.0, aprovechando los cursos organizados por el CEP de Málaga y posteriormente CEP Axarquía que estaba realizando una profesora del centro.

En el curso 2002-2003, es aprobado su proyecto de biblioteca y es dotado de material específico y dotación por la Junta de Andalucía.

En el curso 2006, entra a formar parte de la Red Provincial de Bibliotecas Escolares de la Junta de Andalucía.

TAREAS TECNIORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA

- a) Creación de una sección bilingüe en la zona 4 de la CDU previamente señalizada y con el establecimiento del color lila, donde se exponen todos los fondos en diferentes idiomas. También se realiza una nueva catalogación y señalización de estos fondos.
- b) Catalogación de fondos. Fondos de nueva adquisición, fondos procedentes de donaciones y recatalogación de fondos ya existentes.
- c) Mantenimiento del orden en estanterías. Para tal fin, en las sesiones de formación de usuarios, l@s alumn@s de los distintos cursos se realiza un localizador personalizado que será plastificado y que el/a alumn@ colocará en lugar del libro cuando realice su préstamo para no olvidar donde colocarlo cuando realice su devolución.
- d) Selección de fondos para la realización de celebraciones y efemérides.
- e) Revisión y actualización de carpetas temáticas.
- f) Atención al servicio de préstamos en horario de recreo y horas establecidas en el horario del responsable y equipo de apoyo.
- g) Sesiones de formación de usuarios y apoyo a la lectura.

- h) Mantenimiento de libros (creación de una sección de hospital de libros)
- i) Realización de un expurgo profundo de todo el material librario y no librario.
- j) Catalogación los CD_Rom y demás fondos no librarios.
- k) Organización de los recursos no librarios.
- l) Selección de bibliografía relacionada con la celebración de efemérides y actividades de fomento de la lectura organizadas por la BECREA
- m) Determinación de descriptores.
- n) Selección de lecturas y recursos para los Planes y Programas que se desarrollan en el centro, primordialmente Bilingüismo, Paz, Coeducación, Alimentación y hábitos saludables...
- o) Realización una carpeta digital con recursos en formato de películas, videos, cuentos, audiolibros...para apoyar los distintos momentos de lectura.
- p) Se realiza una memoria en formato digital al finalizar el curso, en la que se realizará un resumen de todas las actuaciones llevadas a cabo en el presente curso.

SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR

Servicio de Préstamos.

- o Las normas de este servicio están recogidas en el ROF de la biblioteca.
- o L@s alumn@s podrán realizar este servicio en las sesiones incluidas en el horario de uso de la BE que se encontrará expuesto en cada aula y el tablón de anuncios del centro y de la BE
- o Se ha nombrado un grupo de alumn@s voluntarios de 6º nivel que ya recibieron formación en el curso anterior y que actuarán de monitores para este servicio bajo la tutela del profesor responsable de la BE. Est@s alumn@s estarán visiblemente señalizados y durante el curso formarán a otro grupo de alumnado de 5º nivel para que les sustituyan el próximo curso.
- o Se continuará con el servicio de préstamos para padres y madres, que será los lunes de 16 a 17 horas
- o Desde las tutorías se animará a las familias de l@s alum@s de Infantil y 1º curso de Primaria, que todavía no pueden hacer uso del servicio de préstamos, a que retiren libros para sus hijos, previamente deberán realizarse el carnet los padres y madres que lo deseen.
- o Sala de lectura y/o búsqueda de información.
- o En el horario de recreo de los viernes se podrá acceder a la BE para realizar préstamos, leer en sala, buscar información o usar ordenadores bajo la supervisión del responsable de la BE.

Lotes de libros

- o Desde la biblioteca, y en calidad de préstamos, se ofertará a todos los alumnos un título para su lectura.
- o Esta sección es de preferencia para adquisición durante este curso.

Secciones Documentales de Aula /SDA)

- o A petición de los tutores, la biblioteca cederá en concepto de préstamo a aula, lotes de títulos para su utilización en la misma. El lote dependerá de las necesidades que manifieste el tutor atendiendo al desarrollo del currículo e incluirá libros de literatura y de información documental.

Apoyo a Planes y Proyectos

- o Los coordinadores de los diferentes Planes y Proyectos en los que participa en centro presentarán al responsable de la BE sus necesidades

para el desarrollo de sus programas en el 1º trimestre del curso, con el fin de abastecer las demandas o tener en cuenta para nuevas adquisiciones.

📅 Celebraciones y Efemérides

- o Con anterioridad a las distintas celebraciones y efemérides que el centro contempla en su Proyecto Educativo, la responsable junto con el Equipo de Apoyo harán una selección de recursos existentes en la biblioteca y que serán expuestos en una zona habilitada para este fin.

📅 Asesoramiento

- o La responsable y el Equipo de Apoyo realizarán un asesoramiento y atención a cualquier estamento del centro que lo requiera /Profesorado, alumnado, padres y madres...)

ACTUACIONES PARA LA DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN.

GESTIÓN DE LA DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN:

- BLOG DE LA BE "LeeOlivos"
- SECCIÓN DE BIBLIOTECA EN WEB DEL CENTRO
- PRESENCIA EN FACEBOOK Y TWITER
- BIBLIOWEB

La difusión de la información se realizará a través de diferentes cauces:

- En las reuniones de ETCP, para que a su vez los coordinadores la transmitan a los miembros de los diferentes Equipos de Ciclo.
- En reuniones quincenales de los Coordinadores de Programas que se llevan a cabo en el centro con el objetivo de aunar líneas de actuación y programar actividades.
- Tablón de anuncios. Situado en el porche de acceso a la biblioteca, en el que se expone el horario de uso, recomendaciones, nuevas adquisiciones y actuaciones que se están llevando a cabo en la BE.
- Presencia de la biblioteca en varios apartados incluido en la web del centro
  1. Web del centro. (Subdominio web de la BE y Biblioweb), mediante las cuales se difunde información.
  2. Blog de lectura y biblioteca "Leeolivos" con diferentes apartados para potenciar esta herramienta como difusión de la información, comunicación y recurso para el fomento de la lectura.
  3. 'Blog de Familias Lectoras, con distintas secciones para información de las actuaciones del Programa de Familias Lectoras en Red, en el cual participa el centro
  4. Blog de Club de lectura para padres y madres, en el cual cada mes se propone un título y una fecha para la realización de una puesta en común y momento de convivencia entre tod

POLÍTICA DOCUMENTAL

La biblioteca dotará a los cursos que lo requieran de lotes de libros, para confeccionar sus secciones documentales para su utilización en el aula. Estos libros se cederán en calidad de préstamo por el tiempo que el profesor lo requiera. En estos lotes se incluirán libros de literatura e informativos.

Necesario insistir en la conveniencia de trabajar con l@s alumn@s diferentes fuentes de información y distintos formatos.

Con la programación de sesiones semanales para la realización de proyectos documentales con el 2º y 3er Ciclo de Primaria, se pretende trabajar con l@s alumn@s utilizando la investigación que favorezca su autonomía.

Se podrá hacer un seguimiento más completo, ya que el desarrollo del mismo está guiado por el responsable de la BE y se realizará en el 3º trimestre a requerimiento del profesor-tutor.

CRITERIOS DE SELECCIÓN DE RECURSOS DIGITALES

Los recursos de la BECREA están clasificados en:

- Recursos textuales (libros, artículos de prensa o revistas)
- Recursos orales (audios)
- Recursos visuales (imágenes, iconos y gráficos)
- Recursos audiovisuales (vídeos)
- Recursos multimodales (webs, blogs...)

Los recursos digitales merecen un tratamiento especial y para ello en el centro (centro de Infantil y Primaria) se han fijado una serie de criterios para su selección, que responderán a una serie de cuestiones a considerar:

- Contenido: La información debe ser precisa y con buena presentación.
  - ¿Trata el tema de forma amplia y desarrollada?
  - ¿La información presentada es relevante?
  - ¿Está expresada de forma clara?
  - ¿Los argumentos son lógicos?
  - ¿Los hechos propuestos están documentados?
  - ¿Añade otros puntos de vista?
  - ¿Cómo está organizado el contenido?
  - ¿Incluye índices, gráficos, tablas que completan la información?
  - ¿Cómo está estructurada la obra?
  - ¿Tiene prólogo, introducción, desarrollo del contenido en capítulos o secciones, conclusiones, anexos...?
- Auditoría: El responsable o responsable del recurso debe estar bien identificado para dar credibilidad.
  - ¿La autoría del recurso está bien determinada?
  - ¿Pertenece el autor a alguna institución educativa, organismo o entidad acreditada?
  - ¿Hay información en la página sobre la institución?
  - ¿Existe posibilidad de contactar con el autor o la institución?
  - ¿Existe la posibilidad de enviar comentarios, rectificaciones o quejas al autor?
  - ¿Es el autor una autoridad en el tema?
- Tratamiento: Buena garantía de navegación y recuperación. Fácil acceso a la información.
  - ¿El tema o especialidad del recurso cubre todos los aspectos? ¿Los cubre con profundidad?
  - ¿Ofrece más de una perspectiva?
  - ¿Añade información valiosa?
  - ¿Existe evidencias de que los hechos han sido contrastados?
  - ¿Cita bibliografía sobre el tema?
  - ¿La información está actualizada?
  - ¿El recurso tiene fecha de creación o fecha de actualización?
- Navegación: Debe ser ordenada para que el acceso a la información y su contenido pueda ser fácilmente recuperada.
  - ¿Existe una navegación estructural?
  - ¿Recoge en un mapa web los contenidos de forma organizada y jerárquica?

- ¿Existe la posibilidad de un sistema de búsqueda de información?
- ¿Incluyen índices temáticos del contenido?
- Ergonomía: Que nos garantice una gran facilidad y comodidad de utilización.
  - ¿Están enlazadas las notas o las citas en contexto?
  - ¿Ofrece la posibilidad de imprimir?
  - ¿Existe una "Ayuda" al usuario?
- Visualización: Que sea agradable de ver y escuchar.
  - ¿Mantiene el recurso una uniformidad en cuanto a diseño, formato, color...?
  - ¿Las imágenes completan la información o la entorpecen?
  - ¿Se requieren programas adicionales específicos para leer, imprimir o escuchar los recursos?
  - ¿Son estos programas fácilmente disponibles o deben ser comprados?
- Luminosidad: Presencia y calidad de enlaces externos.
  - ¿Existen enlaces externos?
  - ¿Están actualizados?
- Visibilidad: Que reciba numerosos enlaces de otros recursos.
  - ¿Está el título de la página web en la barra del navegador?
  - ¿El contenido del recurso se encuentra en los primeros párrafos?
  - ¿Existen enlaces desde otras páginas?

FOMENTO DE LA LECTURA. ACTIVIDADES DE CARÁCTER GENERAL.

- Sesiones con grupos: Actividades de fomento de la lectura con grupos de alumn@s de Infantil y 1º de Primaria. Se realizará una 1 sesión mensual. Estas sesiones servirán como introducción y motivación; y se propondrá a los tutores la continuación y refuerzo de las mismas con la realización de determinado tipo de actividades.
- Tablón de anuncios: En el se exponen textos de interés y carteles no sólo como información sino también como llamada de atención y provocación para la lectura.
  - o Rincón de lectura: Creación de un rincón de lectura en el recreo con lecturas cortas
  - o Rincón de intercambio de libros. Se habilitará un rincón en el patio para intercambios de libros usados.
- Seleccionadas y comic en un carrito en el porche durante el recreo, atendido por l@s alumnas monitores de BE y el profesor responsable.
- Actuaciones a lo largo del curso:
  - ❖ Celebración del Día de la Biblioteca, 24 de octubre. Durante la semana del 24 al 28 de octubre, dando visibilidad a la biblioteca y bajo el lema "Me gusta mi biblioteca", se realizarán una serie de actividades destinadas a dar a conocer a la comunidad educativa los servicios, instalaciones, recursos, responsables, actuaciones... del equipo de la Biblioteca Escolar.
 Las actividades que se van a programar son:
  - Visitas guiadas para la comunidad educativa (alumnado, profesorado y familias...)
  - Recopilación y exposición de las normas de uso de la BE, así como darlas a conocer a la comunidad escolar.
  - Jornadas de puertas abiertas.

- Exposición de libros realizados por el alumnado con referencia a nuestras mascota y nuestra biblioteca.
  - Concurso de lemas.
  - Formación de usuarios.
  - Cuentacuentos.
  - Actividades del Club de lectura de madres y padres
  - Realización de carnet de la biblioteca a alumnado de 1º y 4º curso y de los padres y madres que lo requieran.
  - Confección de un "Carnet de seguimiento lector" en formato de tarjeta para que l@s alumn@s lo confeccionen con la anotación de los libros leídos en el presente curso.
- ❖ Celebración de Halloween: Del 29 al 31 de octubre
Leer Halloween: Exposición de libros seleccionados por ciclos con el tema de miedo, misterio, brujas, ogros, monstruos, vampiros, fantasmas...
- Exposición "Leer en Halloween" Se adecuará un espacio en la biblioteca ambientado en torno a esta celebración. Posteriormente estos libros estarán disponibles para el préstamo durante todo el mes de noviembre.
- Microteatro: "Fantasmas en la Biblioteca" Durante la semana de Halloween se realizará una dramatización a cargo de los alumnos y alumnas monitores de la biblioteca con el tema de Halloween y disfrazados de los distintos personajes de los cuentos de miedo.
- ❖ Día de la Lectura en Andalucía: Se organizará actuaciones lectoras de implicación general del centro bajo el título "Yo leo, tú lees...ellos y ellas nos leen", en la que el profesorado, alumnado y padres y madres del centro seleccionan la lectura de un cuento, leyenda o novela y lo lean a l@s alumn@s.
- ❖ Navidad: Realizar una selección y exposición de títulos recomendados para leer en Navidad. Decorar la biblioteca con ambiente navideño.
- ❖ Día del Libro: Trabajar sobre la importancia de la lectura y conmemorar la fecha de la muerte del Miguel de Cervantes Saavedra y dar a conocer al alumnado la obra más importante de la Literatura Universal. Presentaciones, videos, películas, trabajos documentales, exposición de trabajo, exposición de libros...
- Actividad de intercambio de libros "Yo quiero un libro que tú tiene, tú tienes un libro que yo quiero" Durante una semana se recogerán libros y en la semana siguiente cada alumn@ puede coger un libro distinto del que ha traído de entre los libros recogidos
- Celebración de el 80º Aniversario de la muerte de Antonio Machado
Las actividades propuestas tienen varias categorías y técnicas a elegir por el profesor o profesora:
- ✓ Creatividad Literaria: Poemas, adivinanzas, canciones, escena teatral...sobre la obra de Julio Verne
  - ✓ Artes Plásticas: Dibujo, collage, escultura, cartelería, maquetas...que representen significativamente los vehículos e inventos que aparecen en sus obras
  - ✓ Audiovisuales: Grabación de cortos, power-point, escenificación, book-trailer, video musical, audiocuentos...sobre la temática elegida.

- ✓ Otros: Juegos, fotografías...
  - ✓ Teatro: "Me llamo...Antonio Machado" Biografía teatralizada del poeta, intercambiando con escenas de su vida, personajes y poesías.
  - ✓ Libro gigante de poesías manuscritas y ambientación por parte de todos los alumnos del centro
- ❖ Encuentro con el autor: Esta actividad se realizará en el 2º y 3º trimestre de 2018, con motivo de la celebración del Día del Libro, en el cual de un libro seleccionada para cada nivel visitará al centro para hablar sobre el libro leído. Esta actividad se realiza con la colaboración del centro con la editorial Anaya o con otra editorial que lo requiera.

PEDRO MAÑAS:

Pedro Mañas nació en Madrid en 1981. Es Licenciado en Filología Inglesa por la Universidad Autónoma de Madrid, donde en 2004 obtuvo el primer premio del Certamen de Narrativa Breve. Es también entonces cuando comienza su relación con el teatro universitario, para el que realiza, durante varios años, labores de dramaturgia y dirección.

La obra Klaus Nowak, limpiador de alcantarillas, editada por Anaya, supone su primera incursión en el ámbito de la literatura para niños. Con ella obtiene en 2007 el primer premio del XXVI Concurso de Narrativa Infantil Vila d'Ibi.

En 2012 fue el ganador del III Premio de Literatura Infantil Ciudad de Málaga con Una terrible palabra de nueve letras y en 2017 se alza con el XV Premio Anaya de literatura infantil juvenil.

(Semana del 18 al 22 de Febrero)

Para segundo y tercer ciclo de primaria:

- **"UNA TERRIBLE PALABRA DE NUEVE LETRAS"** (OBRA GANADORA DEL III PREMIO DE LITERATURA INFANTIL CIUDAD DE MÁLAGA 2012)

- **"APESTOSO TIO MUFFIN"** (OBRA GANADORA DEL XV PREMIO ANAYA DE LITERATURA INFANTIL JUVENIL 2018)

Para tercer ciclo de primaria y primer ciclo de la ESO:

- **"KLAUS NOWAK LIMPIADOR DE ALCANTARILLAS"** (OBRA GANADORA DEL XXVI PREMIO DE NARRATIVA INFANTIL CIUDAD D'IBI 2007)

ANA ALONSO:

Ana Alonso nació en Tarrasa (Barcelona) en 1970, aunque ha residido durante la mayor parte de su vida en León. Se licenció en Ciencias Biológicas por la Universidad de León y amplió sus estudios en Escocia y París. Ha publicado ocho poemarios y, entre otros, ha recibido el Premio de Poesía Hiperión (2005), el Premio Ojo Crítico de Poesía (2006), el Premio Antonio Machado en Baeza (2007) y el Premio Alfons el Magnànim Valencia de poesía en castellano (2008). Entre sus libros dirigidos al público infantil y juvenil, destacamos la colección Pizca de Sal, y otros títulos como La casa de muñecas y Los instantes perfectos. Junto a Javier Pelegrín, es coautora de la serie de fantasía y ciencia ficción La llave del tiempo (Anaya) y de otras sagas como Tatuaje, Yinn, Odio el Rosa y La reina de Cristal. En 2008 obtuvieron el Premio Barco de Vapor por El Secreto de If. También recibieron una distinción White Raven por el libro La ciudad

transparente, el premio 2009 del Templo de las Mil Puertas a la mejor saga juvenil española por *La llave del tiempo* y el XII Premio Anaya de Literatura Infantil y Juvenil en 2015 con *El sueño de Berlín*. Su obra ha sido traducida a diversos idiomas (desde el francés o el alemán hasta el japonés, el coreano y el turco).

(Semana del 25 al 29 de Marzo):

<u>Para educación infantil (a partir 4 años):</u> - "El hada Lisa" - "El mapa encantado" - "El partido de fútbol" - "El pozo misterioso" - "La fiesta de disfraces" - "La llave del castillo" - "Lola tiene un don" - "Lola y el oso" - "Los biblionautas en Egipto" - "Los biblionautas viajan a la Prehistoria" - "Mat es un supergato" - "Mat y la fama" - "The Magic Map" (En inglés) - "Liza the Fairy" (En inglés) - "Un coche para Julia" - "Vamos en el tren" - "Siempre lo mismo" - "¿Dónde está mi abrigo?"	<u>Para primer y segundo ciclo de primaria: (A partir de 6 años)</u> - "Blancanieves en la ciudad" - "El mapa del bosque" - "El sabio Marut" - "Eva y los planetas" - "Fearles Jane" (En inglés) - "Juana sin miedo" - "Knut y el mamut" - "La canción de Lua" - "La casita de verdurita" - "La fabrica de monstruos" - "La guerra de los dragones" - "La momia despistada" - "La rueda mágica" - "Los tres cerditos y el inspector" - "Robo en el circo" - "Snow White Goes to Town" (En inglés) - "Un cocodrilo misterioso"
<u>Para segundo y tercer ciclo de primaria: (A partir de 8 años)</u> - "Caballero superhéroe" - "Como hablar con tu robot" - "Dentro del Guernica" - "Desafío lunar" - "El gran concurso" - "El país de los cuentos" - "El acertijo de la vida" - "El baño de Cleopatra" - "El monstruo comerrocas" - "El palacio subterráneo" - "La aventura del Octopus" - "La cueva del corazón" - "Misión Tierra 5" - "Operación Cavernícola" - "Story Land" (En inglés) - "The Heart Cave (A Little Bit)" (En inglés)	<u>Para tercer ciclo de primaria y 1º ciclo ESO: (A partir 10 años)</u> - "Antes de medianoche" - "Como hacer trabajos increíbles con internet y otros recursos" - "El castillo de vapor" - "El coleccionista de estrellas" - "El diario de Cristina" - "El misterio de la pirámide" - "La voz del valle" - "La biblioteca del Sultán" - "La fiesta del arcoiris" - "La herencia de Pedro" - "La senda escondida" - "La vuelta al mundo en 80 días" (C. Clásicos a medida) - "Los magos del gran bazar" - "Los tres peregrinos" - "Marea negra" - "The Rainbow Party (A Little Bit)" (En inglés) - "The Steam Castle (A Little Bit)" (En inglés) - "Un hotel en la bahía"

❖ CONMEMORACIÓN "LOS CUENTOS"

Según acuerdos adoptados en todos los ciclos, el tema principal a tratar en el centro van a ser "Los cuentos"

- ✓ Concurso de Ed. Artística: Confeccionar portadas de cuentos con distintas técnicas y realizar una exposición. elección de 1 ganador por clase.
- ✓ Concurso de taller de escritura: Cuentos, poesías, comic y relatos
- ✓ Concurso de marcapáginas para utilizar con el libro seleccionado.
- ✓ Confección de un Libro Gigante esta actividad

✓ Confección de un photocall con el lema de la lectura y nuestra BE

❖ Actividad de final de curso: ÁRBOL DE NUESTROS LECTORES.

Todos los alumn@s que lean durante el curso más de 10 libros, se les realizará una insignia con el logotipo de la biblioteca y su fotografía para colgarla en nuestro árbol lector.

Se seleccionarán los 10 lectores con más libros leídos y se les premiará al final de curso.

❖ Selección de lecturas "Libros al sol" Recomendación de lecturas con reseñas en la web para las distintas lecturas para el verano por ciclos.

❖ Memoria de Biblioteca escolar 2018-2019: Realización de una memoria de las actividades realizadas durante el curso con imágenes y música.

- Exposiciones de carteles y/o paneles informativos, propios o cedidos por distintos estamentos.
- Club de lectura de madres y padres, que tendrán lugar el miércoles de cada mes, en el que se alternarán títulos LIJ con título de literatura de adultos alternando los distintos géneros. Esta actividad está coordinada por la profesora Ana Mª García Lorca.
- Recomendaciones a las familias: En determinadas fechas se elaborarán listados de títulos recomendados por niveles, que se difundirán en la web del centro.
- Feria del libro: Se organizará dentro de la celebración del Día del libro (si se cree conveniente)
- Mantenimiento del blog propio de la biblioteca escolar, el nombre elegido es "LeOlivos", en el cual se incluyen noticias y novedades de la BE, información de actividades realizadas, fotos, dibujos, enlaces de interés y un espacio de participación y foro de padres y madres y alumnado.
- Selección de noticias y mantenimiento del perfil de facebook de la Biblioteca escolar de los Olivos.
- Maletas viajeras: Se empezará a trabajar sobre la posibilidad de utilizar esta herramienta como servicio a l@s alumnas de Infantil y 1º curso de Primaria
- Realización del programa "Familias Lectoras" que será llevado a cargo a un miembro del equipo de la BE, la profesora Verónica Alcaide.

CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN

Programa de formación básica de usuarios de biblioteca y de educación en habilidades y estrategias para aprender a investigar e informarse y utilizar la BECREA de forma autónoma.

- Realización de una Guía de Formación de Usuarios en la BE del centro.
- Se desarrollará 1 sesión para miembros del Equipo de Apoyo y cualquier otro miembro del claustro interesado en el tema.
- Se organizarán sesiones FUBE (Formación de usuarios de la biblioteca escolar) con todos los grupos a lo largo del curso, éstas están dirigidas por la responsable de la biblioteca y se desarrollará de manera continuada durante el curso, los contenidos se adecuarán a los distintos niveles.

Durante estas sesiones se expondrán los elementos necesarios para que el/la alumn@ sea autónomo a la hora de su trabajo en la biblioteca y se

propondrá a los tutores el refuerzo de los mismos a través de determinado tipo de actividades. se utilizará como la Guía de Uso de la Biblioteca, como recurso.

- Se realizará una sesión de presentación para l@s alumn@s de Infantil en ella se incluirá la narración de un cuento como actividad de animación a la lectura motivadora y acogedora.
- En el 3er trimestre se realizará una formación en la realización de proyectos documentales a los cursos 3º y 6º de Primaria cuyos tutores lo requieren.

APOYO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR A PLANES Y PROYECTOS QUE SE LLEVAN A CABO EN EL CENTRO

- La biblioteca proveerá a los coordinadores de los distintos planes y proyectos en los que participa el centro de todos los recursos existentes (librarios y no librarios)
- Se tendrán en cuenta las necesidades de los proyectos a la hora de la adquisición de nuevos fondos.
- Se atenderán, en la medida de lo posible, las peticiones realizadas por los coordinadores de programas.
- Se hará una selección de recursos relacionados con los Planes y proyectos ante la celebración de alguna actividad general del centro.
- Se comunicará con la creación de carpetas temáticas.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN

- Atenderá a las necesidades de compra de materiales a propuesta de los especialistas (PT, Logopedia, ATAL)
- Se continuará con la adquisición de títulos en otros idiomas: inglés...
- Se cederá en concepto de préstamos aquellos recursos que los especialistas soliciten como material de apoyo para sus aulas.

COLABORACIONES: Implicación con las familias y colaboración de otros sectores. Apertura extraescolar.

- Se solicitará la participación de las familias en el desarrollo de determinadas actuaciones o celebraciones (Día de la Lectura en Andalucía, Día del libro, Semana Cultural, Club de Lectura, Centenario de Platero y yo...)
- Se continuará con las relaciones con las distintas editoriales para la organización de actividades: Cuentacuentos, encuentros con el autor...
- Se seguirá colaborando con el Ayuntamiento en aquellas propuestas que desde éste se organicen.
- Se realizará un intercambio de formación e información con la Biblioteca Pública

FORMACIÓN

- La responsable y 1 miembro del Equipo de biblioteca, están participando en la Red Profesional de Bibliotecas Escolares en las líneas 1 y 3 y van a realizar cursos de formación online adecuados a su nivel.
El centro ha solicitado ser incluido en la implantación de la BIBLIOWED, para la cual ha solicitado realizar el curso de formación.
La responsable va a realizar el curso sobre la selección de recursos para la informatización de los programas de la BE

Una miembro del equipo recibirá formación en el programa de Familias Lectoras.

- La responsable asistirá a las actividades que se programen desde el servicio Técnico y de Apoyo de la Delegación: Jornadas, Cursos, Encuentros...
- La responsable está inscrita en el curso de formación online de la Plataforma del CEP de Ronda bajo el título "Programa para el desarrollo de la competencia informacional articulado desde la BECREA"
- Una miembro del equipo de apoyo y 2 profesoras del centro realizarán el curso de formación online de la Plataforma del CEP de Ronda "Organización y gestión de la Biblioteca escolar. Programa ABIES 2.0"
- El Equipo de Apoyo desarrollará una autoformación con el asesoramiento de la responsable del programa BE, para ello mantendrán reuniones mensuales, incluidas en el Plan de reuniones del centro.

RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS (Presupuesto)

El presupuesto fijado por el Equipo Directivo del centro es de 450 €, aunque debido a la gran apuesta que la dirección hace por este servicio el presupuesto puede ser incrementado, dependiendo de la disponibilidad del momento.

Este presupuesto se administrará a lo largo del curso haciendo uso equitativo y adecuado destinado a:

- ✓ Realización de carnets nuevos a alumnado de 1º curso y alumnado y profesorado nuevo en el centro.
- ✓ Realización de localizador de libros de 1º a 6º
- ✓ Adquisición de nuevos fondos.
- ✓ Renovación de mobiliario.
- ✓ Adquisición de materia fungible (Cartulinas, paneles de gomaeva, folios, papel para plastificar, aerofix para señalizaciones, pinturas para pared, tinta de impresora...)
- ✓ Confección de carteles, murales, rótulos...
- ✓ Enmarcado de fotos y láminas cedidas por autores
- ✓ Realizar expurgo al comienzo de curso, repitiendo esta actividad en cualquier momento del año, estableciendo unos criterios y propiedades.
- ✓ Establecer como prioridad para adquisición de libros para apoyo a coeducación, valores y atención a necesidades educativas especiales, para ello se contará con el asesoramiento de los distintos especialistas. También adquisición de comic.

El Equipo de Apoyo a la BE recabará información y asesoramiento de las distintas editoriales y del Servicio de Lectura SOLes de la Fundación Germán Sánchez Ruíz.

RECURSOS HUMANOS

Responsable del Proyecto: Carmen Gómez Calderón

Equipo de Apoyo: Serafín Villalta Bravo (Director y Coordinador TIC, mantenimiento de la sección web)

Verónica Alcaide (Responsable del programa de Familias lectoras)

Ana García Lorca (Coordinadora Club de padres y madres)

Esperanza Navas Martín (Préstamos alumnado y profesorado y Organización BE)

Ma Adela Vela Bravo (Catalogación, Organización de los fondos y Préstamos alumnado y profesorado)

Esperanza Peláez (Programación de actividades y Préstamos alumnado y profesorado)

Marisol Medina (Programación de actividades y Préstamos alumnado y profesorado)

EVALUACIÓN

Para realizar el Informe de Evaluación, se tendrá en cuenta herramientas de autoevaluación destinadas al autodiagnóstico que permitan detectar la incidencia de los proyectos del alumnado, en el profesorado y en la comunidad educativa:

- Resultados de la incidencia de los servicios y actuaciones de la biblioteca escolar e los logros en el aprendizaje del alumnado (desarrollo de competencias relacionadas con el uso de fuentes de información, proyectos documentales, autonomía en el uso de los recursos bibliotecarios, etc...)
- Resultados de la incidencia de las actividades y actuaciones planificadas en el proyecto lector en la comprensión lectora y el avance en las prácticas lectoras del alumnado (hábitos lectores, competencias escritoras, diversificación lectora...)
- Informes y estadísticas de los servicios bibliotecarios de los centros (utilidades que ofrece el programa de automatización ABIES)
- Resultados de la incidencia de la implementación del Plan de Uso de la Biblioteca Escolar en el profesorado.
- Resultados de la incidencia de la implementación del Plan en la comunidad educativa.
- Evolución del Tratamiento de la Lectura y coordinación con la BE.
- Establecimiento de propuestas de mejora
- Realización de la Memoria Anual 2018-2019

❖ ANEXOS:

1. Horario de la Biblioteca Escolar
2. Tratamiento de la Lectura
3. Itinerario Lector
4. Planificación de actuaciones por trimestres

XVI.5 PLAN DE IGUALDAD EN EDUCACIÓN.

0.- INTRODUCCIÓN

Parecería innecesario trabajar aspectos tan básicos como la Igualdad entre géneros en pleno siglo XXI. Sin embargo, los hechos y acontecimientos reflejados en los medios de comunicación dejan patente, a diario, la necesidad de seguir haciendo hincapié en formar a nuestro alumnado, de manera coeducativa, en estos principios básicos para una sociedad más equitativa y justa para todos y todas.

Queremos prestar especial atención al modo de relacionarse entre sí niños y niñas, a la forma en que conviven y a la manera de resolver situaciones fruto de malentendidos, falta de comunicación... proponiéndoles otras formas de resolución y de gestión de sus conflictos basadas en la participación, en el

protagonismo de las partes afectadas, en la toma de decisiones, en la importancia de llegar a acuerdos, en lo vital de llegar a soluciones pacíficas.

1.- JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD HOMBRES Y MUJERES.

Los maestros y maestras de todo el mundo, como formadores de la futura sociedad, debemos tener en cuenta que el principio básico para desarrollar una convivencia de calidad es la igualdad entre el alumnado; siendo esta una demanda social a la que desde la escuela debemos dar respuesta.

El proceso de coeducación comienza en la familia y la escuela, siendo los primeros espacios de socialización desde los cuales se compensan los desajustes de origen diverso, como aquellos que provienen de perjuicios sexistas que pueden incidir en el desarrollo de los niños/as en sus primeros años.

Además en los últimos años está aumentando la violencia entre adolescentes, por lo que la prevención de la violencia a estas edades podemos considerar que es tardía, que la actuación debe realizarse antes. Vemos necesario realizar la prevención de violencia desde los primeros años del niño y la niña, y como es habitual, para llegar a la máxima población esto debe realizarse desde los centros educativos de primaria. Es en estos centros donde están teniendo lugar actos violentos entre el alumnado, lo que justifica aún más esta intervención.

En Andalucía quedó aprobado el II Plan Estratégico de Igualdad de Género en Educación que persigue continuar y optimizar el trabajo realizado en relación a la acción preventiva de la violencia de género revisando la práctica docente. Este Plan propuesto por la Junta tiene un periodo para desarrollarse entre los años 2.016 a 2.021.

2.- MARCO LEGISLATIVO

La Constitución Española proclama en su artículo 14 el principio de igualdad ante la Ley y en el artículo 9.2. establece que los poderes públicos promoverán las condiciones para que la libertad y la igualdad sean reales y efectivas, removerán los obstáculos que impidan o dificulten su plenitud y facilitarán la participación de la ciudadanía en la vida política, económica, cultural y social. A partir de aquí, se articularon las primeras políticas a favor de las mujeres, en la etapa de inicio de la democracia, y se ha inspirado la normativa que le ha ido dando desarrollo y concreción.

La Comunidad Autónoma de Andalucía asume en su Estatuto de Autonomía un fuerte compromiso con la igualdad de género, disponiendo en el artículo 10.2 que «la Comunidad Autónoma propiciará la efectiva igualdad del hombre y de la mujer andaluces...» y en su artículo 15 que «se garantiza la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres en todos los ámbitos». Asimismo, reconoce y fortalece el importante papel que desempeña el sistema educativo en materia de igualdad, tal como se establece en su artículo 21.8, según el cual «Los planes educativos de Andalucía incorporarán los valores de la igualdad entre hombres y mujeres y la diversidad cultural en todos los ámbitos de la vida política y social».

Por otra parte, en cumplimiento de los preceptos emanados de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género, se puso en marcha el I Plan de Igualdad entre Hombres y Mujeres en Educación, aprobado el 2 de noviembre de 2005, mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno, con el que se impulsaron las prácticas coeducativas en los centros docentes sostenidos con fondos públicos. Este I Plan se concretó mediante la Orden de 15 de mayo de 2006, por la que se regulan y

desarrollan las actuaciones y medidas establecidas en el I Plan de Igualdad entre Hombres y Mujeres en Educación.

La Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, constituye el marco de desarrollo del principio de igualdad de trato, incorporando modificaciones legislativas sustanciales para avanzar en la igualdad real y efectiva de mujeres y hombres, e implementa medidas transversales que inciden en todos los órdenes de la vida política, judicial y social, a fin de erradicar las discriminaciones contra las mujeres.

Los importantes avances legislativos en materia de igualdad desarrollados desde la segunda mitad del siglo pasado, no han conseguido todavía la superación de la desigualdad por razón de género, tal como se recoge en la Exposición de Motivos de la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía; es este inacabado camino hacia la igualdad real y efectiva lo que obliga a los poderes públicos a poner en marcha políticas públicas orientadas a superar la discriminación y garantizar la igualdad de género.

La citada Ley 12/2007, de 26 de noviembre, establece que los poderes públicos potenciarán que la perspectiva de la igualdad de género esté presente en la elaboración, ejecución y seguimiento de las disposiciones normativas, en todos los ámbitos de actuación, considerando sistemáticamente las necesidades de las mujeres y de los hombres, teniendo en cuenta su incidencia en la situación específica de unas y otros, al objeto de adaptarlas para eliminar los efectos discriminatorios y fomentar la igualdad real de género. Concretamente, desarrolla en su Título II diversas medidas para la promoción de la igualdad de género en la enseñanza no universitaria, incluyendo el respeto a la libre orientación sexual y el rechazo a todo tipo de violencia o agresión sexual, haciéndose eco de principios y medidas contemplados en el I Plan de Igualdad entre Hombres y Mujeres en Educación.

Por su parte, la Ley 13/2007, de 26 de noviembre, de medidas de prevención y protección integral contra la violencia de género en Andalucía, recoge en su Capítulo III del Título I, las medidas encaminadas a que la educación sea un elemento fundamental de prevención de la violencia y de promoción de la igualdad de mujeres y hombres. Esta Ley establece que los valores de coeducación y los principios de la escuela inclusiva deben tener un carácter permanente y transversal en la acción de gobierno del departamento competente en materia educativa. Añade además, «los principios de la coeducación son un elemento fundamental en la prevención de la violencia de género».

La Ley 17/2007, de 10 de diciembre, de Educación de Andalucía, establece entre sus principios, la «Promoción de la igualdad efectiva entre hombres y mujeres en los ámbitos y prácticas del sistema educativo (art. 4.e). Estableciendo como uno de los objetivos de la Ley “promover la adquisición por el alumnado de los valores en los que se sustentan la convivencia democrática, la participación, la no violencia y la igualdad entre hombres y mujeres”» (art. 5). Además, la Ley 2/2014, de 8 de julio, integral para la no discriminación por motivos de identidad de género y reconocimiento de los derechos de las personas transexuales de Andalucía, tiene por objeto establecer un marco normativo adecuado para garantizar el derecho a la autodeterminación de género de las personas que manifiesten una identidad de género distinta a la asignada al nacer.

Por todo ello, el II Plan Estratégico de Igualdad de Género en Educación 2016-2021, que tendrá una vigencia de seis años, se concibe como el marco de

actuación y la herramienta para continuar impulsando la igualdad dentro del sistema educativo, tanto en aspectos estructurales y culturales de la Administración, como en los relacionados con la vida y las actuaciones de los centros docentes, contemplando, asimismo, la diversidad de identidades de género, de orientaciones sexuales, de modelos de familia y de formas de convivencia, evitando cualquier tipo de discriminación por causa de las mismas. El diseño de las políticas a favor de las mujeres ha encontrado su desarrollo en los Planes de Igualdad que vienen a dar respuesta a la necesidad de conquistar derechos igualitarios para las mujeres, eliminando los obstáculos que se interponen a la igualdad real y al acceso al ámbito de lo público. El II Plan Estratégico de Igualdad de Género en Educación propone actuaciones en este mismo sentido a favor de los derechos de las mujeres y, además, incorpora actuaciones que incidan en la cultura real que sustenta la desigualdad, con actuaciones a favor de los hombres y de las mujeres en aquellas desigualdades específicas que produce la tradicional socialización diferenciada. De esta forma tanto las chicas como los chicos refuerzan los aspectos que, en cada caso, les son favorables y recuperan los que se les había prohibido, posibilitando su pleno desarrollo como personas.

Así, el II Plan Estratégico de Igualdad de Género en Educación 2016-2021 contribuye a fomentar, desde esta doble mirada a favor de las mujeres y a favor de los hombres, planteamientos cooperativos de «yo gano, tú ganas», que configuran los pilares básicos de una sociedad igualitaria y justa.

3.- PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN

La intervención global en el marco educativo vendrá marcada por cuatro principios de actuación tenidos en cuenta:

- a) Visibilidad: Hacer visibles a las mujeres y su contribución al desarrollo de las sociedades. Además visibilizar las desigualdades y discriminaciones así como los papeles sociales diferenciados. También dotar de visibilidad la diversidad de género y la orientación sexual.
- b) Transversalidad: La perspectiva de género debe impregnar la gestión y medidas que lleve a cabo la Administración Educativa. Supone también la inclusión de la perspectiva de género en la elaboración, desarrollo y seguimiento de todas las actuaciones que afecten, directa o indirectamente a la comunidad educativa.
- c) Inclusión: Sí diferentes, pero no desiguales. Conciliar intereses y crear relaciones de género más igualitarias. Respetar la diversidad de género.
- d) Paridad: Presencia paritaria de mujeres y hombres. Participación equitativa y justa de ambos sexos. Ejercer la corresponsabilidad.

Se considera, por tanto, que el ofrecer igualdad en la educación a los dos sexos es condición necesaria para que las potencialidades individuales de hombres y mujeres puedan estimularse y desarrollarse.

Estos principios se incluirán en todas las actuaciones que se desarrollen en nuestro centro educativo.

4.- DIAGNÓSTICO PARA DETECTAR Y VISIBILIZAR LAS DESIGUALDADES QUE SIRVA DE PUNTO DE PARTIDA PARA LA CONCRECIÓN DE LAS ACTUACIONES A REALIZAR.

Nuestro centro no contaba ningún caso específico de desigualdad que requiera de una actuación concreta. Por ello, el enfoque de nuestro Plan consistirá en un abordaje genérico de aspectos que favorezcan la igualdad. No obstante, se podrán realizar actuaciones concretas en el caso de que surja o llegue a

conocimiento del centro alguna situación en la que esta igualdad se vea comprometida gravemente.

5.- OBJETIVOS.

5.1.- Objetivos generales del II Plan Estratégico de Igualdad.

El II Plan Estratégico de Igualdad recoge objetivos y medidas incluidos dentro de unas líneas estratégicas a seguir que son:

1. PLAN DE CENTRO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO.

OBJETIVO 1: Establecer las condiciones para que los centros implementen Planes de Centro coeducativos a través de una organización escolar y un currículo sin sesgos de género.

MEDIDAS

1.1 Integrar y transversalizar la perspectiva de género en el Plan de Centro y en los proyectos que lo integran.

1.2. La Consejería competente en materia de educación garantizará que en los libros de texto y materiales curriculares se eliminen los prejuicios culturales y los estereotipos sexistas y discriminatorios.

1.3. Reconocimiento, impulso e intercambio de buenas prácticas coeducativas.

2. SENSIBILIZACIÓN, FORMACIÓN E IMPLICACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

OBJETIVO 2 : Realizar acciones de sensibilización, formación e implicación de la comunidad educativa en materia de igualdad de género, coeducación, y prevención de la violencia de género.

MEDIDAS

2.1 Visibilizar elementos de desigualdad de género en la comunidad educativa, su evolución en el centro, así como diseñar las intervenciones que los corrijan.

2.2. Impulsar y favorecer la práctica escolar inclusiva y equitativa, mediante la utilización de un lenguaje no sexista en sus expresiones visuales, orales, escritas y en entornos digitales.

2.3. Impulsar actuaciones para la sensibilización y la formación en materia de igualdad, coeducación y prevención de violencia de género para la comunidad educativa.

3. CONTRIBUIR A ERRADICAR LA VIOLENCIA DE GÉNERO.

OBJETIVO 3: Promover actuaciones de sensibilización y prevención de la violencia de género para contribuir a su erradicación, asegurando una intervención adecuada ante posibles casos de violencia de género en el ámbito educativo.

MEDIDAS

3.1 Promover actuaciones encaminadas a la sensibilización, visibilización y prevención de la violencia de género.

3.2. Promover la detección precoz y la intervención ante la violencia de género en el ámbito educativo.

4. MEDIDAS ESTRUCTURALES DEL PROPIO SISTEMA EDUCATIVO.

OBJETIVO 4: Fomentar la integración de la perspectiva de género en el funcionamiento de la Administración educativa, sus organismos adscritos y los centros docentes dependientes de ella.

MEDIDAS

4.1 Promover la inclusión de la perspectiva de género en la estructuras organizativas de la Administración educativa.

4.2. Garantizar la incorporación sistemática del enfoque de género en los procedimientos de comunicación de la Administración educativa.

4.3. Promover y fomentar la autoevaluación de los centros docentes y la evaluación de la Administración educativa y sus organismos adscritos.

5.2.- Objetivos del Plan de Igualdad en nuestro centro.

Este plan se propone los siguientes objetivos para nuestro centro que están implícitos en la propuesta de programación para las etapas de Educación Infantil y Primaria.

5.2.1) Objetivos generales.

1.- Favorecer la práctica coeducativa en el centro escolar y, en la medida de lo posible, que se haga extensiva a las familias.

2.- Promover en nuestro alumnado valores encaminados a la igualdad de oportunidades entre niños y niñas.

5.2.2) Concreción anual de objetivos.

A) Detectar las actitudes sexistas que aún prevalecen en la escuela y modificarlas.

B) Sensibilizar al profesorado de la necesidad de realizar cambios que permitan la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

C) Introducir en la escuela conceptos, procedimientos y actitudes relativas a la igualdad de oportunidades, a la conciliación de la vida familiar, personal y laboral.

D) Prevenir la violencia desde las edades más tempranas.

E) Ayudar y enseñar a la resolución de conflictos sin violencia.

F) Desmitificar las tareas femeninas y/o masculinas.

G) Educar en la empatía.

H) Promover condiciones escolares que favorezcan prácticas educativas correctoras de estereotipos de dominación y dependencia.

I) Facilitar un mayor conocimiento de las diferencias entre niños y niñas, hombres y mujeres, que permita evitar y corregir las discriminaciones que de aquellas se derivan.

J) Crear una Biblioteca y Videoteca en materia de coeducación.

K) Sensibilizar a las familias sobre la importancia de la igualdad entre niños y niñas.

6.- ACTUACIONES CONCRETAS PARA INTEGRAR LA PERSPECTIVA DE GÉNERO EN EL PLAN DE CENTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS.

La integración de la perspectiva de género se irá integrando en toda la documentación del centro de manera progresiva durante el desarrollo de Plan Estratégico de Igualdad entre los años 2.016-2.021. Para ello se llevarán a cabo las siguientes medidas:

1) En el proyecto educativo, al menos en aspectos como la utilización de un lenguaje no sexista e inclusivo en la documentación del centro, recursos y materiales didácticos, cartelería del centro, páginas web, comunicación con las familias, etc.

Así como en las programaciones didácticas y en las propuestas pedagógicas, en el Plan de Convivencia, en el Plan de Orientación y Acción Tutorial, en el Plan de Formación del Profesorado, en los criterios para establecer los agrupamientos del alumnado.

También en las actividades complementarias y extraescolares que se programen y en el informe de autoevaluación del centro.

2) En el Reglamento de Organización y Funcionamiento del centro, al menos en la organización de los espacios, instalaciones y recursos materiales del centro. En la paridad en los cauces de decisión, responsabilidad y participación de los

distintos sectores de la comunidad educativa además de en el reparto de roles y responsabilidades entre el alumnado.

3) En el Proyecto de Gestión, en aspectos tales como:

- En el impacto de género en los presupuestos del centro.
- En los presupuestos destinados específicamente a fomentar la coeducación, la igualdad y la prevención de la violencia de género.

En las cláusulas o criterios de igualdad en las relaciones contractuales o convenios establecidos entre el centro y empresas, asociaciones o instituciones para la prestación de servicios o al establecer acuerdos de colaboración.

7.- CALENDARIO DE ACTUACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES PROGRAMADAS.

Las actividades de este Plan de Igualdad se llevarán a cabo para conmemorar las fechas que se muestran a continuación.

25 DE NOVIEMBRE: CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO

- Realización de carteles y murales relacionados con la temática.
- Lazo solidario para imprimir y colorear.

<http://lazos.net/lazos-solidarios/lazo-para-colorear-sobre-el-dia-de-la-no-violencia-contr-la-mujer/>

- Propuesta de mural con mensajes en corazones violetas, rojos y rosas.

- Visionado de películas relativas al tema. Todos los ciclos.

<http://bibliogregoriomaranon.blogspot.com.es/2011/11/por-la-igualdad.html>

<http://www.orientacionandujar.es/2013/03/05/recopilacion-de-materiales-para-trabajar-la-coeducacion-8-de-marzo-todas-las-etapas/>

- Cuentos y sus reflexiones

<http://content.yudu.com/Library/A1iwat/LasNiasnoSomosTontas/resources/index.htm?referrerUrl=http%3A%2F%2Fwww.yudu.com%2Fitem%2Fdetails%2F104602%2FLas-Ni-as-no-Somos-Tontas>

<http://elorientablog.blogspot.com.es/2010/11/violencia-de-genero-recursos-y.html>

- Actividades varias por niveles.

http://www.fq.profes.net/especiales2.asp?id_contenido=48554

- Cuento del monstruo

<http://coeducacionencampotejar.wordpress.com/2010/11/09/cuento-el-monstruo/>

DICIEMBRE. Campaña del juguete no sexista, no violento.

Visionado para primaria y último curso de infantil.

<https://www.youtube.com/watch?v=sQ1EOfH-Ga4&feature=youtu.be>

Colocar cartelería en el centro con mensajes para luchar contra la compra de juguetes sexistas y o violentos.

Realizar fichas y mandar notas a las familias para fomentar el consumo de juguetes no sexistas y no violentos.

8 DE MARZO: Día internacional de la mujer.

Se realizarán actividades variadas en los diferentes ciclos donde se ponga en valor a la mujer, su importancia a lo largo de la historia y se reflexione como se ha relegado a un segundo plano a mujeres que tuvieron un peso importante en la evolución y desarrollo de la sociedad.

<http://www.juntadeandalucia.es/educacion/portaerverroes/contenidosdigitales/contenido/ndoiaand-20080129-0003-coleccion-plan-de-igualdad-conoces-a>

<http://www.juntadeandalucia.es/educacion/portaerverroes/contenidosdigitales/contenido/coleccion-plan-de-igualdad-n%C2%BA-6-conoces-a>

Para las diferentes efemérides celebradas se propondrá a los diferentes equipos de ciclo actividades del siguiente material:

http://www.fundacionmujeres.es/maletincoeducacion/formulas_metodologicas.html

Cada ciclo de nuestro centro y cada grupo disponen de libertad para seleccionar las tareas más adecuadas para su grupo-clase en función de las características del alumnado.

MAYO. CONCURSO CARTELES IGUALDAD.

En Mayo se viene participando los últimos cursos en el concurso de carteles por la igualdad que promueve la Delegación Territorial de Educación de Málaga.

DURANTE TODO EL CURSO.

Un día a la semana se realizan en el patio juegos cooperativos desde la perspectiva de igualdad y la coeducación en horario del recreo con el objetivo de fomentar la cooperación y la igualdad.

8.- PROCEDIMIENTO E INDICADORES PROPUESTOS PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN.

Para conseguir los mejores resultados con el desarrollo del Plan de Trabajo, se va a llevar a cabo una evaluación continua que nos permitirá si los objetivos planteados están siendo los adecuados y si las actividades propuestas son las correctas para lograrlos objetivos propuestos y así poder realizar las modificaciones oportunas.

Se valorará el grado de implicación de cada uno de los miembros que componen nuestra Comunidad Educativa, así como la coordinación entre ellos y el grado de aceptación de las distintas propuestas.

Esta evaluación continua se complementará con una evaluación final donde se valoren los resultados obtenidos, las posibles mejoras, errores cometidos, necesidades y grado de satisfacción con la experiencia.

Para todo ello, se emplearán, entre otros, los siguientes métodos de evaluación:

INDICADORES DE ÉXITO. EVALUACIÓN DE LA TAREA

La tarea tendrá éxito a efectos de evaluación, del alumnado, del profesorado y de la propia tarea si:

- La participación e implicación del alumnado y el profesorado implicado ha sido buena.
- Si la dinámica de los grupos ha sido verdaderamente fluida y cooperativa.
- Si el grado de autonomía de los grupos y el material elaborado ha sido de calidad, y libre de sesgos sexistas.
- Si la reflexión colectiva e individual en torno al tema han aportado valores de equidad y justicia social.
- Si se ha utilizado un lenguaje integrador con ambos sexos y libre de prejuicios.
- Si el ambiente ha favorecido la expresión sana y libre de los sentimientos.

9. ACCIONES PREVISTAS EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

ALUMNADO:

1. Conocer los Derechos de los niños y niñas.
2. Reflexionar sobre el lenguaje sexista.

3. Realizar las actividades propuestas en las diferentes fechas seleccionadas.
4. Debatir y reflexionar en clase cada vez que sea necesario y surja alguna problemática relacionada con la coeducación.
5. Realizar actividades sobre los vídeos que se vean y los cuentos que se lean: cuentos, ilustraciones, slogans...

PROFESORADO:

1. Trabajar en clase los Derechos de los niños y niñas y debatir sobre ellos.
2. Recibir formación en la perspectiva de género.
3. Reflexionar sobre el lenguaje sexista.
4. Preparar actividades sobre el tema para realizar en clase.
6. Organizar actividades en soporte papel sobre los vídeos que sean visionados y los cuentos que se lean alusivos al tema de coeducación: cuentos, ilustraciones, slogans...
7. Utilizar un lenguaje no sexista en notas, circulares, convocatorias... dirigidas a madres y padres.

MADRES Y PADRES:

1. Reflexionar sobre el lenguaje sexista.
2. Colaborar en la adquisición del hábito de organizar las tareas domésticas en igualdad.
3. Utilizar un lenguaje no sexista en notas, carteles, convocatorias...de la Asociación de Madres y Padres dirigidas a madres y padres y al alumnado.

PERSONAL NO DOCENTE:

1. Conocer el Proyecto para la prevención de la Violencia de Género.
2. Reflexionar sobre el lenguaje sexista.
3. Utilizar un lenguaje no sexista en notas, informaciones, convocatorias... dirigidas a madres y padres.
4. Favorecer los juegos en igualdad en los tiempos de recreo después de comer.

10.- MEDIDAS A LLEVAR A CABO EN BASE A LAS COMPETENCIAS CLAVES.

Como aquí estamos planteando el desarrollo de un plan para educar en igualdad, no podemos olvidar en qué aspectos contribuiríamos a alcanzar dichas competencias. Consideramos esencial relacionar las actividades que vamos a realizar en el presente proyecto con las competencias que vamos a trabajar.

Competencia lingüística.

Se trabajará este apartado a través del uso adecuado del lenguaje, evitando discriminación por razón de sexo.

Además deberían desarrollarse actividades en las que los alumnos y alumnas utilicen el lenguaje para expresar sus propios sentimientos así como actitudes de rechazo ante los diferentes tipos de discriminación.

Competencias sociales y cívicas.

Trabajaremos en clase para favorecer el conocimiento del propio cuerpo, procurando conocer las diferencias entre chicos y chicas; diferencias que son necesarias conocer para poder eliminar estereotipos.

Con el presente plan incluido en la programación del centro, procuramos fomentar valores y actitudes necesarios para que nuestros alumnos y nuestras alumnas puedan vivir en sociedad, eliminando todo tipo de violencia y de discriminación en el entorno más próximo.

Pretendemos que adquieran el valor de la igualdad, pero no que lo entiendan como un hecho aislado que trabajaron un día en la escuela, sino como una actitud deseable y necesaria por y para la sociedad. Esto se conseguirá a través de la realización de actividades lúdicas y cercanas a ellos.

Competencia digital.

Debemos enseñar a nuestros alumnos y alumnas a analizar los mensajes que nos proporcionan los medios de comunicación con respecto a los roles aplicados al hombre y a la mujer, favoreciendo el juicio crítico ante ellos.

Además de hacer uso de las TIC-TAC disponibles para el desarrollo de las actividades incluidas en nuestro Plan de Igualdad.

Aprender a aprender.

Contribuiremos al desarrollo de esta competencia ya que incluimos en este plan actividades en las que los niños y niñas tendrán que recopilar información para poder trabajar en clase. Ellos analizarán individualmente las distintas situaciones y después se expondrán en clase, para ser analizadas de forma grupal.

Potenciaremos el trabajo cooperativo para realizar murales y puestas en común en clase, pero no podemos olvidar el desarrollo individual del alumnado.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.

Algunas de nuestras actividades en el presente plan están orientadas a que nuestros alumnos sean autónomos tanto en casa como en la escuela. Esto formará las bases para que ellos y ellas sean autónomos en el día a día.

11.- METODOLOGÍA:

Educación por y para la Igualdad no significa realizar dos o tres actividades en el curso escolar para poder plasmarlo en el Plan de Centro. Tampoco consideramos justificada nuestra actuación con sólo celebrar los días claves relacionados con la coeducación, la igualdad o la no violencia, sino que entendemos que la igualdad es un trabajo de todos y todas y nos incumbe a todos y a todas.

Así pues, el enfoque metodológico de este Plan de Igualdad debería ser en todo momento globalizador, trabajando en todo momento por la igualdad y el rechazo contra la discriminación por cuestión de sexos. Además, como hemos referenciado con anterioridad, vamos a trabajar este valor procurando el desarrollo de las competencias básicas que pretendemos conseguir con el alumnado de este centro, haciendo que este plan se refleje en toda nuestra programación.

Trabajaremos actividades prácticas, colaborativas, lúdicas, activas y participativas, donde el aprendizaje que los niños adquieran sea significativo. Trabajaremos partiendo de las propias experiencias del alumnado, del entorno más inmediato que les rodea, el hogar. Para ello vamos a favorecer la comunicación familia-escuela y realizaremos actividades que se basen en la experiencia familiar, en la convivencia que ello supone; para así poderlo trasladar a la vida en sociedad.

Los tutores y tutoras, además de coordinarse para intercambiar impresiones, sugerencias y propuestas, contribuirán a motivar a los alumnos y alumnas, mantener un clima de armonía y buenas relaciones, orientar, facilitar la toma de decisiones y establecer criterios definidos de comportamientos y pautas de trabajo. Tampoco podemos olvidar que la coordinación con las familias es primordial para que éstas participen en nuestra tarea educativa.

XVI.6 PLAN DE SALUD LABORAL Y P.R.L.

Se desarrolla mediante la aplicación de la normativa vigente.

Se encuentra desarrollado en el R.O.F.

✓ **Anuales:**

XVI.7 RED ANDALUZA: ESCUELA ESPACIO DE PAZ

DIAGNÓSTICO.

Nuestro colegio se encuentra situado en el Suroeste de la localidad de Vélez-Málaga, en el último tramo de la calle Rafael Alberti.

La zona es de actual expansión, existiendo un entorno bastante diverso: se alternan zonas de viviendas adosadas o unifamiliares habitadas por familias de ingresos medio-alto y nivel cultural y social más que aceptable, con otras zonas populares integradas en la mayoría por viviendas de protección oficial. Existe un barrio en esta zona cuyos moradores son familias modestas, con estatus económico bajo y nivel socio-cultural bastante precario.

La participación en la gestión del Centro de los padres es realizada por sus representantes en el Consejo Escolar y por la AMPA, padres con bastantes inquietudes e ilusiones, dispuestos a colaborar en cualquier actividad.

Por otra parte, nuestro Centro está dotado de recursos suficientes para realizar una labor educativa de calidad, existiendo un ambiente sosegado y tranquilo entre el profesorado, creando un clima de convivencia y comprensión entre el colectivo. Los profesionales de este Centro están en constante renovación metodológica y formativa para adaptarse a las nuevas realidades sociales y educativas, de aquí surge la necesidad de incluir nuevamente en nuestro trabajo el proyecto **Red Andaluza Escuela Espacio de Paz**.

Consideramos que la educación para la paz tiene como propósito fundamental el de contribuir a la consecución de una convivencia justa, solidaria y en paz con todos los seres humanos. Nos marcamos como objetivo principal mejorar la convivencia en el centro educativo mediante la sensibilización del alumnado a través de la educación en valores. Por ello, estos serán el eje vertebrador de las actuaciones propuestas, puesto que servirán para facilitar un cambio de actitudes y comportamientos en relación con los problemas vinculados a desequilibrios sociales, culturales, personales...que pudiese existir en el alumnado. De este modo, pretendemos una educación orientada hacia el compromiso y la acción de la comunidad educativa en materia de paz y convivencia.

Los **principios clave** que determinen la **cultura de paz** serán: **compartir, liberalizar, convivir, universalizar, apoyar, pacificar, unificar, respetar, ayudar, dialogar, escuchar y participar.**

Actualmente no existen situaciones preocupantes de convivencia no pacífica, quizás sea debido a las edades de nuestros alumnos/as, pero como en toda comunidad a veces surgen algunos conflictos. Por ello nuestra intención principal es prevenir posibles situaciones violentas de convivencia y enseñar a nuestros alumnos/as a vivir en una sociedad de convivencia plena en la que impere la tolerancia, la justicia, el respeto y la solidaridad. Dotar al alumnado de herramientas para la resolución de futuros conflictos entre iguales, entre género, diferencias culturales, etc., herramientas alternativas a la agresión, como son, el control emocional y las habilidades sociales.

Compartimos que la paz es el camino de cada día y que la agresividad no nos lleva a ninguna parte.

Los valores, actitudes y normas de convivencia deben estar siempre implícitos en nuestro currículum como temas transversales. Parece existir un consenso en torno a los valores democráticos y derechos humanos (solidaridad, respeto, sentido crítico, responsabilidad, cooperación, tolerancia...). No obstante la elección de ciertos valores como prioritarios no asegura la existencia de los mismos por parte del alumnado, es necesario que sean asumidos por éstos; así como actitudes a fomentar y normas a interiorizar en diferentes situaciones y contextos que les conduzcan a ejercitar asiduamente y con naturalidad el respeto al otro, la tolerancia, la solidaridad, en definitiva las actitudes democráticas.

De este modo, nos proponemos conseguir que los alumnos desarrollen actitudes de solidaridad, tolerancia, respeto, libertad, seguridad, justicia e igualdad, que tomen conciencia de las situaciones de conflictos sociales, reflexionando sobre ellas de forma crítica y tomando conciencia de que los conflictos pueden y deben ser resueltos de forma cívica y pacífica y por ello trabajaremos mecanismos que ayuden al alumnado a la resolución de los mismos, para que puedan aplicarlos a su vida cotidiana, dentro y fuera del centro escolar.

Los mismos conflictos que puedan surgir en el ámbito escolar deben servirnos para conseguir desarrollar a partir de ellos una educación formativa e integradora, que influyan en la mejora de la convivencia en el centro y fuera de él desterrando la idea de que si dedicamos tiempo a esto no habrá tiempo para los contenidos. Para enseñar es imprescindible un clima escolar adecuado. En la resolución de todos aquellos conflictos que pudieran surgir, si es que no han podido ser prevenidos por las actuaciones programadas (actividades preventivas) se impondrá tal y como se refleja en el Plan de Convivencia, la mediación de todas las partes implicadas con el fin de conseguir garantizar la corrección de las causas que motivaron tal conflicto, evitando así que vuelvan a darse situaciones similares.

Como ya se inició el curso pasado, continuaremos con las medidas preventivas y medidas educativas tras la falta a la norma como pueden ser: reposición del daño causado, compromiso explícito de modificar conducta, seguimiento individualizado del alumno a través de una ficha de control, negociación, mediación, etc. La implicación, apoyo y colaboración de las familias de estos alumnos/as es imprescindible, sin ella es más difícil que el Centro pueda solucionar estos problemas.

En conclusión, nuestro Proyecto pretende abordar todos los problemas de convivencia que se den en el Centro, tanto dentro como fuera de las aulas. Para la consecución de nuestros objetivos nuestro proyecto se encontrará en total conexión con los demás Proyectos y Planes del Centro; Igualdad, Hábitos de vida saludable, Biblioteca Escolar... . Va orientado a construir y potenciar en el proceso de aprendizaje unas relaciones fundamentales que implican a la totalidad de la comunidad escolar, padres, alumnos, profesores e incluso otras instituciones relacionadas, sin olvidar la dimensión transversal, de forma que afecte a todos los contenidos de todas las áreas de nuestro currículo, así como a la metodología y organización del Centro. Por tanto deberá ser el eje vertebrador de todas las actuaciones del centro en su afán por conseguir la convivencia positiva en todos los estamentos de la comunidad educativa, todo ello en total consonancia con el nuevo **Plan de Convivencia** incluido en el Plan de Centro que atiende a la *orden de 20 de junio de 2011*.

FINALIDADES EDUCATIVAS.

Una vez realizado el anterior análisis, hemos marcado unas finalidades educativas basadas fundamentalmente en la formación plena, que ayude a nuestros alumnos a construir una concepción de la realidad dirigida al desarrollo de sus capacidades, que les formen de manera integral para ejercer críticamente la libertad, la tolerancia y la solidaridad dentro de una sociedad plural.

Promoveremos una educación sin discriminación de género, desarrollarán una autonomía personal basada en principios y valores que contiene la estructura institucional de nuestra sociedad para estar capacitados a asumir sus deberes y ejercer sus derechos como ciudadanos.

Así, la principal finalidad de nuestro proyecto es construir un **“espacio de paz”** integrado por todos los miembros que colaboran en la educación de los alumnos. Nuestra comunidad favorecerá, por tanto, la consecución de las siguientes finalidades educativas:

- Identificarse como miembros del grupo, que conozcan las normas, valores y formas culturales que ordenan la vida del grupo y las asimilen críticamente.
- Descubrir y rechazar las discriminaciones de origen étnico, racial, de desigualdad entre las personas, político y religioso, fomentando la solidaridad, cooperación y tolerancia entre todos.
- Despertar el interés por descubrir los valores de las personas que nos rodean, aceptando y respetando su identidad y características y rechazando todo tipo de desigualdades y discriminaciones sociales y personales en función del sexo o de cualquier otro rasgo diferenciador.
- Desarrollar cualidades de atención, escucha y diálogo entre todos los miembros de la comunidad educativa como medios para crear un clima afectivo que favorezca unas relaciones interpersonales óptimas y la resolución pacífica de conflictos.
- Fomentar la participación de todos los sectores de la comunidad educativa en todos aquellos aspectos que inciden en la vida del centro, generando actitudes de igualdad, corresponsabilidad y compromiso.
- Cultivar la sensibilidad por los más necesitados, facilitando la integración escolar de los alumnos con menos posibilidades, evitando toda discriminación.
- Educar en y para la libertad y la democracia, siendo la escuela el ámbito de desarrollo y aceptación del pluralismo, aceptando las mayorías, respetando las minorías.
- Educamos para el ocio, el consumo y la salud, proyectándonos más allá de la actividad académica, potenciando el uso formativo del tiempo libre, el consumo necesario y racional y prevenimos para una formación saludable.
- Contribuimos de manera solidaria a la conservación y mejora del medio ambiente, coordinando esfuerzos, en orden a desarrollar una auténtica educación medio-ambiental, que dé a nuestro entorno natural la importancia que desempeña en nuestra vida y pueda ser utilizado como recurso didáctico de otras vivencias de aprendizaje.
- Educamos para la paz, para la no violencia. Desarrollamos actitudes pacíficas y solidarias. Basamos la autoridad moral del centro y de sus profesores en una actitud de ayuda, de orientación, en su relación entrañable y de afecto, y en la capacidad de conectar con los problemas,

necesidades, expectativas y preocupaciones de los alumnos y del resto de la comunidad educativa.

OBJETIVOS.

Este Proyecto ya se viene realizando desde el curso 2005/2006, y lleva consigo las siguientes premisas:

☐ El alumno es protagonista activo de su educación y participa en el funcionamiento de las tareas escolares, comprometiéndose en el ejercicio de sus deberes y derechos democráticos.

☐ Los maestros, como animadores de la educación, ayudamos al educando a formar su personalidad y completar la acción educadora de los padres.

☐ El centro debe ser agente mediador para intervenir e influenciar, hacer partícipes activos, los distintos ámbitos de influencia. padres, instituciones, organizaciones...

Teniendo como base lo descrito anteriormente, este proyecto define los siguientes objetivos basados y orientados en educar para la paz, lo que supone enseñar y aprender a resolver conflictos. No hay soluciones mágicas pero hay mecanismos para eliminar conflictos de forma diferente y que forman parte de la cultura de la paz:

- Proporcionar situaciones que favorezcan la autoestima, como base importante de las relaciones personales y sociales.
- Saber identificar las normas de comportamiento social y participar en la elaboración de las normas.
- Reflexionar y asumir valores, normas y actitudes que favorezcan la convivencia.
- Desarrollar situaciones que favorezcan la comunicación y el espíritu crítico.
- Participar en actos relacionados con la paz y la solidaridad.
- Crear climas democráticos en el centro y el trabajo en grupo.
- Fomentar la reflexión, intercambios de opiniones.
- Fomentar el respeto a todos los derechos y deberes que recoge nuestra Constitución.
- Consensuar y difundir normas de convivencia.
- Contribuir a desarrollar la igualdad de oportunidades entre escolares de ambos sexos.
- Favorecer entre el alumnado el aprendizaje de juegos y estrategias cooperativas no sexistas durante el recreo.
- Sensibilizar a los alumnos sobre las principales preocupaciones sociales: racismo, inmigración, desigualdad...
- Desarrollar habilidades para conservar y mantener un medio ambiente adecuado.
- Potenciar la participación del alumnado en campañas de solidaridad.
- Cuidar y respetar el material propio y ajeno y las instalaciones del Centro y de su entorno.
- Potenciar hábitos saludables, para mejorar la calidad de vida.

ACTIVIDADES Y PROGRAMACIÓN ANUAL

Siguiendo los objetivos planteados anteriormente, a lo largo del curso 2018/2019 se continuará realizando las dos grandes propuestas que se llevaron a cabo en el centro educativo durante el curso escolar 2016/17:

a. Patrullas verdes

Esta patrulla se creó para vigilar la limpieza del patio y mediar con el alumnado que no cumpla las normas de higiene y cuidado del patio o de las zonas comunes del centro, principalmente en la hora de recreo.

La función de vigilante será rotativa de forma que cada día de la semana les tocará a 2 alumnos de cada clase. Se identificarán mediante petos verdes que tendrán que llevar a la hora del recreo.

Las posibles incidencias las tendrán que recoger en una tabla con el fin de detectar el motivo de la conducta negativa del alumnado y poder actuar en consecuencia.

Alumno/a	Conducta negativa	Compromiso que adopta con el centro

En el caso de que la conducta de algún alumno/a sea reiterada se le atribuirá la sanción de revisar toda su pista de juego en el recreo, su clase y recoger o limpiar aquello que esté sucio.

b. Alumnado Ayudante y Mediador

Este modelo permite aprovechar un recurso tan importante en la escuela como es el propio alumnado para llevar a cabo estrategias de ayuda entre iguales para mejorar el clima del centro y el desarrollo personal y social de los niños/as.

Las funciones del Alumnado Ayudante son las siguientes:

- ✓ Ayuda a sus compañeros y compañeras cuando alguien les molesta o necesitan que los escuchen. No les aconseja, sino que les escucha.
- ✓ Lidera actividades de grupo en el recreo o en clase.
- ✓ Puede ayudar a otro compañero o compañera cuando tenga alguna dificultad con un profesor o profesora, mediando para la resolución del conflicto.
- ✓ Ayuda a alumnos o alumnas que estén tristes o decaídos por algún problema personal y que necesiten que alguien les escuche o les preste un poco de atención.
- ✓ Acoge a los recién llegados al centro y actúa como acompañante.
- ✓ Facilita una mejora de la convivencia en el grupo.

Por otro lado, este curso comenzaremos con la siguiente propuesta:

-Propósitos mensuales: Cada tutor decidirá con su grupo un propósito mensual relacionado con la convivencia en el Centro como podría ser dar las gracias, no empujar en la fila, no insultar... En el tablón de cada clase se colocará un calendario mensual y diariamente se anotará si se cumple o no el propósito. Cada grupo tendrá un portavoz, este será el encargado en comunicar en la asamblea mensual que se realizará en conjunto con el resto de portavoces si se ha llevado a cabo o no.

La clase que más días haya cumplido su propósito tendrá un beneficio que se decidirá entre ellos y los docentes.

Este proyecto tiene dos vías:

- Ayuda entre iguales al alumnado que lo requiera por diversos motivos, retraso en su aprendizaje, riesgo de abandono, de diferente situación socioeconómica, de diferente cultura, con diferentes necesidades educativas...El aprendizaje cooperativo entre iguales es una herramienta de gran motivación que podemos usar para que el alumnado ayudado aumente su interés por el aprendizaje y quiera superarse en sus dificultades. El alumnado Ayudante se prestará voluntario para ayudar a sus compañeros cuando lo requieran.
- La otra vía sería el alumnado mediador en conflictos que pudieran surgir entre compañeros. Estos alumnos/as mediadores serán los delegados y subdelegados de cada clase, que se encargarán de detectar posibles situaciones de conflicto e intentar mediar para solucionarlo, siempre a través del uso del diálogo y actividades donde ambas partes desarrollen empatía para ponerse en el lugar del otro y solucionar los problemas. Estos alumnados comunicarán a los docentes lo acontecido y se tratará en clase entre todos para evitar que vuelva a suceder. En cada clase existirá una hoja de registro donde anotará el conflicto sucedido, causas y consecuencias del mismo. Los protagonistas de dicho problema deberán escribir en una ficha estos datos, para que ellos lo plasmen y se desahoguen y así trabajar el problema, así como un compromiso por la paz donde firmarán los implicados y se comprometen a no volver a comportarse de esa manera. Se trabajará la importancia de cumplir la palabra, de lo que supone un compromiso hacia algo.

¿Qué ha pasado?	¿Por qué ha pasado?	¿Cómo he reaccionado?	¿Cómo me he sentido?	¿Cómo debo actuar para evitar el conflicto?

Es positivo que cuando surja un conflicto se trabaje en el aula y haya un rincón de solución de conflictos donde se expongan frases motivadoras para el alumnado, posibles soluciones al conflicto, dibujos de los niños/as de cómo nos sentimos cuando hay conflictos.

La formación del Alumnado ayudante va dirigida inicialmente al desarrollo de habilidades sociales básicas para la escucha activa y la resolución de conflictos.

El alumnado ayudante podrá tener espacios de tiempo para dialogar sobre sus experiencias, cómo han actuado ante diversas situaciones para que puedan aprender unos de otros.

Finalmente, es necesario aclarar tres ideas fundamentales que profesorado, familia y alumnado deben tener claras:

- El Alumnado Ayudante no es “policía”: su misión no es vigilar el cumplimiento de las normas ni ejercitar una labor sancionadora.
- El Alumnado Ayudante no es un “chivato o chivata”: no son personas que observan cualquier incumplimiento o problema y salen corriendo a contárselo al profesorado.
- El Alumnado Ayudante no es alguien que hace suyos los problemas que los demás le cuentan.

Además de estas dos propuestas, también se llevarán a cabo actividades a nivel de centro y aula para trabajar efemérides u otras fechas señaladas, habiéndose reunido todos los coordinadores de Planes, Proyectos y Programas se debatirán ideas y aspectos a desarrollar, a continuación se trabajaran por ciclo las actividades concretas a realizar. Posteriormente se recogerán por niveles las actividades a realizar con los alumnos, tanto a nivel de clase/tutoría como de gran grupo. En un planning anual por meses se reflejarán las actividades propuestas para ser llevadas a cabo y concretadas en ciclos y equipos docentes, de forma que se complementen con las actividades que pudieran derivarse de otros proyectos (igualdad) o celebraciones, persiguiendo en cualquier caso un objetivo común: una convivencia positiva y pacífica.

Por todo ello, vemos necesaria una planificación en el tiempo, dentro de la flexibilidad necesaria para no interferir en la marcha de otras actividades programadas en las aulas y el centro, pero complementando a todas ellas.

☐ Septiembre

- Toma de conciencia, explicación del proyecto que ponemos en marcha.
- Actividades de presentación, confianza, cooperación, resolución de posibles conflictos basadas en la comunicación y el diálogo.
- Puesta en común de las normas de Aula y recuerdo normas del Centro.
- Elección de responsables por aula.
- Información a los padres del proyecto que ponemos en práctica y pedimos su colaboración. Dar a conocer la página web del Centro.

☐ Octubre

- Constitución de la Junta de Delegados.
- Elaboración de normas de la clase y para el patio.
- Celebración de Halloween: jornada de convivencia, hablamos de nuestros miedos.
- Trabajo "Frases por la Paz"
- Comenzaremos con los propósitos mensuales.
- Primera Junta de delegados.

☐ Noviembre

- Celebración del día de los Derechos del niño: familiarizar conceptos tales como igualdad, protección, identidad, amor, educación y juego, solidaridad...Murales, canciones, poesías...
- "Frases por la Paz"
- Propósito mensual.
- Día contra la violencia de género: Para este día trabajaremos la lectura de Arturo y Clementina, se repartirá la guía didáctica. En infantil se trabajará por medio de un vídeo. Posteriormente se realizará un mural con el título "Que no frenen tus sueños, ¡TODO ES POSIBLE!" en el que los alumnos escribirán cuales son los suyos. Para el Área de Artística se propone la realización de tortugas con botellas de plástico, trabajando así el reciclaje.

☐ Diciembre

- o Día de la constitución: Conocer su contenido, himno, bandera, redacción, dibujos y fichas alusivas, decoración de pasillos y aulas.

- o Fiesta de navidad: promovemos la convivencia de los miembros de la comunidad.
- o Frases por la Paz
- o Recolecta de alimentos para los más necesitados.
- o Aprovechando la campaña de publicidad de juguetes navideños trabajaremos la concienciación sobre los juguetes no sexistas y no bélicos. Se propone la visualización del siguiente vídeo para ello: "La muñeca que eligió conducir".

☐ Enero

- Celebración Día de la Paz: Se propone la realización de un Lipdub con la canción que el claustro decida. Dicha canción se habrá trabajado anteriormente con los alumnos, significados de la letra, porque es una canción que nos transmite un mensaje de paz.
- Presentación al alumnado de la ONG Save the children para la cual recaudaremos fondos en el mes de mayo.
- Cantar canciones sobre la paz, cuentos, poesías,...
- Seguimos trabajando hábitos relacionados con la convivencia, resolución de conflictos...

☐ Febrero

- Celebración del día de Andalucía: fichas, decoración conjunta del centro, desayuno andaluz, aprovechamos para trabajar hábitos saludables: alimentación, deporte... Conocer su bandera, himno y tradiciones populares y culturales de la zona, la provincia y la comunidad... Festival de Teatro.

☐ Marzo

- Día de la mujer: cada clase elegirá una mujer relevante en la historia; artistas, científicas, escritoras...y trabajaremos sobre ellas, investigando, realizando murales, redacciones...
- Derechos del consumidor: resolver conflictos, problemas en torno a este tema, decálogo, tríptico a los padres, invitar a personaje relacionado con el consumo.
- Día mundial del agua: taller sobre el agua, cómo afectan los plásticos a los océanos. Trabajaremos con diverso material didáctico adaptado a niveles.

☐ Abril

- Día del libro: elaboración de un panel de madera con diferentes palabras relacionadas con la paz.
- Realización actividades propuestas por la guía didáctica que la ONG Save the children nos habrá enviado para que los alumnos y alumnas sean conscientes del porqué realizaremos un mercadillo y una carrera solidaria.
- Día mundial de la salud: charla de un profesional sanitario, hábitos sobre alimentación sana, no discriminación por diferencias o minusvalías físicas o psíquicas.

☐ Mayo

- Día del trabajo: importancia de formarse como personas íntegras, reflexión.

- Carrera y mercadillo solidario: para la realización de esta actividad, se necesitará el apoyo y la participación tanto de los padres y madres como del Ayuntamiento de Vélez-Málaga. Se propone la realización de una carrera solidaria ligada a la ONG "Save the children". También se propone realizar un mercadillo en el que cada alumno traerá juguetes o libros que ya no utilice y se venderán por un precio simbólico (1 o 2 Euros)
- Día del medio ambiente: visualización y trabajo sobre el largometraje "Mi vecino Totoro" de Miyazaki.

□Junio

- Asamblea: qué hemos aprendido.
- Cuestionario-evaluación sobre las actividades realizadas.
- Cuestionario-balance dirigido a los padres: organización, aplicación, mejoras...
- Fiesta fin de curso: día de convivencia de la comunidad escolar, disfrute de los actos organizados.

Estas actividades podrán variar. Probablemente surgirán otro tipo de actividades y eventos que serán incluidas y ampliadas en nuestro proyecto, motivadas por el trabajo diario en el aula y la continua formación e información entre el profesorado.

La valoración de estas actividades estará basada principalmente en la observación y elaboración de cuestionarios e informes donde queden recogidas las aplicaciones y conclusiones a destacar, así como el grado de participación y conocimiento aplicado.

ORIENTACIONES METODOLÓGICAS.

Las orientaciones metodológicas que guiarán la puesta en práctica del presente Plan, serán:

- Enseñar con el ejemplo y la dialéctica.
- Los alumnos/as deben actuar y asumir sus aprendizajes.
- Partir de situaciones cotidianas vividas conjuntamente (aspecto socio-afectivo).
- Crítica de la realidad social, laboral y la desigualdad.
- Continuidad de unas actividades con otras dotando de sentido pedagógico y didáctico las actuaciones que se lleven a cabo.
- Trabajar dentro de las diferentes áreas.
- Implicación, consenso y cooperación de toda la comunidad educativa.
- Actividades motivadoras, atrayentes, lúdicas y significativas para el alumnado, partiendo de su realidad más cercana y de sus ideas y experiencias previas.
- Flexibilidad.- Hay que señalar que la propuesta de PAZ que aquí se presenta cobra su verdadero sentido y significado en la "puesta en escena", en la aplicación real en el centro y en cada aula. Es por ello que este Proyecto está totalmente abierto a cualquier modificación que se considere oportuna o necesaria, ya que se verá completado y enriquecido por aquellos docentes que, conscientes de sus posibilidades de intervención en este campo, estén dispuestos a llevarlo a cabo

PARTICIPACIÓN DEL ENTORNO.

Consideramos que es esencial y decisiva una escuela donde la participación y convivencia favorezcan:

- Un clima de comunicación entre los diversos sectores de la comunidad educativa, a través de una participación activa, coordinada, afectiva y responsable.
- Un centro de promoción cultural y social del entorno en que se encuentra inserta, por lo que se ofrece a toda la comunidad escolar para su utilización.
- El establecimiento de relaciones fluidas con las instituciones del entorno, que permitan el mutuo conocimiento, el intercambio de experiencias y el desarrollo de colaboraciones y apoyos.

Por tanto, para que este proyecto pueda llevarse a cabo podemos solicitar ayuda y colaboración a aquellos sectores que nos aporten un rendimiento positivo a nuestra actividad:

- A.M.P.A.
- CEP de la Axarquía.
- Otros centros de la localidad.
- Excmo. Ayuntamiento de Vélez-Málaga.
- Protección Civil.
- Parroquia.
- Cruz roja.
- Televisión locales.
- Asesores sociales.
- ONGs:
  - ☐ Movimiento contra la Intolerancia
  - ☐ Save the children.
  - ☐ MANOS UNIDAS: recolecta día de la paz.
  - ☐ Proyecto Hombre: Operación Kilo.
  - ☐ Intervida.

Pueden surgir, a lo largo del curso, otras entidades que presten su colaboración al Proyecto.

EVALUACIÓN.

La evaluación será continua y para ello usaremos parte del tiempo de las reuniones que ya están marcadas por nuestro horario escolar, puesto que las actividades y cuestiones a tratar en este proyecto son temas transversales, reflejados en nuestro propio plan anual y fijados además como una finalidad.

Este proyecto se desarrollará de la siguiente forma:

- Información sobre la actividad a realizar, objetivo y metodología que llevaremos a cabo.
- Sectores implicados, recursos humanos y materiales necesarios.
- Puesta en práctica, aplicación de la actividad detallada.
- Valoración de la experiencia.
- Inclusión de mejoras en la puesta en práctica.
- Evaluación continua: temas transversales.

Para ello tendremos reuniones periódicas cada mes, elaborando el plan de trabajo a realizar y concretamente cada ciclo, realizando las adaptaciones y modificaciones pertinentes.

Se evaluará tanto los resultados de las actividades como las evoluciones a nivel humano.

XVI.8 PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO.

El Programa de Acompañamiento Escolar surge para mejorar el índice de éxito escolar del alumnado en determinados centros de Educación Infantil y Primaria y de Educación Secundaria Obligatoria. Supone una dotación a estos centros de recursos adicionales a los ordinarios, con objeto de permitir una intervención educativa más personalizada y adaptada a las necesidades de los mismos. A través de estos recursos se actúa sobre una parte del alumnado en campos que se consideran esenciales para que sus perspectivas escolares aumenten. Esta actuación incide en la totalidad del centro en tanto puede mejorar el clima del mismo y cambiar las expectativas sobre el futuro escolar de todos y todas.

Finalidad

Mejorar los índices de éxito escolar de centros educativos de Educación Primaria y ESO que reciben alumnado en situación de desventaja socioeducativa y/o con dificultades en el aprendizaje.

Destinatarios

El programa está dirigido a los centros de Educación Primaria y Secundaria entre cuyo alumnado haya una proporción significativa de alumnos y alumnas en desventaja desde el punto de vista educativo y/o con dificultades en el aprendizaje.

Desarrollo

Alumnado beneficiario:

Alumnado escolarizado en el tercer ciclo de Educación Primaria y en los tres primeros cursos de la ESO que presenta dificultades y problemas en el aprendizaje especialmente en relación a deficiencias en el proceso de aprendizaje de las áreas instrumentales básicas, ausencia de hábitos de trabajo, retraso en el proceso de maduración personal o dificultades de integración en el grupo y en el centro.

Descripción:

El alumnado participante en el programa acude al centro al menos durante cuatro horas semanales durante las cuales realiza lectura guiada y trabaja las actividades propuestas en clase. Es atendido por mentores externos o por profesorado del propio centro, quienes llevan a cabo funciones de guía y orientación, proporcionando, en su caso, los materiales adecuados, resolviendo dudas y ayudando en el desarrollo de actitudes y hábitos de organización del tiempo, planificación del trabajo, concentración y constancia en su elaboración y calidad en la realización y expresión de los resultados.

Temporalización:

Cuatro horas semanales distribuidas en dos sesiones de tarde, desde el 1 de noviembre hasta el 31 de mayo.

Grupos:

Cada grupo participante consta de entre cinco y diez alumnos y alumnas. Se nos asignan tres grupos.

Compromiso de la familia.

El buen funcionamiento del programa y su eficacia a medio plazo requiere el acuerdo activo de las familias del alumnado participante. Éstas deben apoyar la asistencia de su hijo o hija a las actividades del programa; hacer más visible, ante sus hijos e hijas, el interés por su evolución escolar y mejorar la relación con el centro educativo, adquiriendo el compromiso de asistir a las reuniones y citas individuales que se convoquen.

XVI.9 CRECER EN SALUD.

Línea de intervención obligatoria: Educación emocional.

Línea de intervención optativa: Estilos de vida saludables.

Análisis del entorno.

El C.E.I.P. Juan Herrera Alcausa está situado en el barrio de los Olivos de Vélez-Málaga (Málaga). Barrio nuevo de la localidad y situado en la zona sureste de la misma.

En nuestro centro se imparten los niveles siguientes:

- Educación Infantil: 3, 4 y 5 años (2 líneas). Un total de 153 alumnos/as
- Educación Primaria: 1º a 6º. (2 líneas). Un total de 303 alumnos/as.
- Aula de Apoyo a la Integración.
- Aula de Audición y Lenguaje.

El número total de maestros es de 27.

El centro cuenta con dos edificios. Uno más pequeño, de dos plantas, donde hay cuatro aulas destinadas a los niveles de 3 y 4 años de Educación Infantil. Ese edificio está rodeado por un patio de uso exclusivo para la Etapa de Educación Infantil. El otro edificio cuenta también con dos plantas. En este se encuentran el alumnado de toda la etapa de Educación Primaria y del nivel de 5 años de Educación Infantil. Además hay un aula de música, el aula matinal, un aula de Pedagogía Terapéutica, un aula de Audición y Lenguaje, la zona de gobierno y salas de reuniones.

El nivel cultural de las familias es un nivel medio-bajo.

Los alumnos de nuestro centro son de un comportamiento bueno y con una capacidad intelectual aceptable.

Los alumnos están divididos en grupos heterogéneos con diferentes niveles de capacidad, aunque esta heterogeneidad se acentúa en unos más que en otros. Esto puede ser debido al diferente grado de motivación, interés, esfuerzo, trabajo diario, comportamiento en clase....

El nivel de higiene y limpieza es bastante aceptable para alumnos de esa edad.

Bloques temáticos y objetivos específicos de cada bloque.

Para la **Línea de Intervención Educación socio-emocional** se trabajarán los siguientes bloques temáticos:

- **Conciencia emocional:** capacidad para tomar conciencia de las propias emociones y de las emociones de los demás.

- **Regulación emocional:** capacidad para manejar las emociones de forma apropiada.
- **Autonomía emocional:** capacidad de sentir, pensar y tomar decisiones por sí mismo.
- **Competencia social:** capacidad para mantener relaciones adecuadas con otras personas.
- **Competencias para la vida y el bienestar:** capacidad de adoptar comportamientos apropiados y responsables para afrontar satisfactoriamente los desafíos del día a día.

Para el desarrollo de la **Línea de Intervención Estilos de Vida Saludable** se propone trabajar los siguientes bloques temáticos:

1. Actividad Física.

2. Alimentación Saludable.

Los objetivos específicos que vamos a trabajar en cada una de las líneas de intervención han sido tomados del Dossier informativo proporcionado por la Junta de Andalucía y son los siguientes:

Línea de Intervención Educación socio-emocional

Conciencia emocional:

Objetivos generales	Contenidos	Objetivos específicos
Identificar diferentes tipos de emociones, en sí mismos y en los demás, así como el significado que tienen a través de la auto-observación y la observación de las personas que tienen a su alrededor.	Conocimiento de las propias emociones.	- Percibir con precisión los propios sentimientos y emociones. - Identificar y definir los estados emocionales que experimenta la persona en distintos momentos contemplando la posibilidad de experimentar emociones múltiples. - Reconocer la incapacidad de tomar conciencia de los propios sentimientos debido a inatención selectiva o dinámicas inconscientes.
	Vocabulario emocional.	- Reconocer y utilizar el lenguaje emocional (verbal y corporal) de forma apropiada. - Utilizar adecuadamente las expresiones disponibles en el contexto cultural de la persona, para designar los fenómenos emocionales.
	Conocimiento de las emociones de los demás.	- Percibir con precisión las emociones y sentimientos de los demás. - Comprender las emociones de las otras personas. - Implicarse empáticamente en sus vivencias emocionales. Servirse de las claves situacionales y expresivas (comunicación verbal y no verbal) que tienen un cierto grado de consenso cultural para el significado emocional.
	Interacción entre emoción, cognición y comportamiento.	- Conocer la relación entre emoción, pensamiento y conducta. - Ser capaces de encontrar dicha relación y llevar a cabo los cambios necesarios en los pensamientos y las conductas para regular las propias emociones. - Entender como los estados emocionales inciden en el comportamiento y estos a su vez en la emoción y como ambos pueden regularse por la cognición (el razonamiento, la conciencia).

Regulación emocional:

Objetivos generales	Contenidos	Objetivos específicos
Responder de forma apropiada a las emociones que experimentamos utilizando técnicas como el diálogo interno, la introspección, la meditación, la respiración o la relajación, entre otras.	Expresión de emociones.	- Expresar las emociones de forma apropiada y ajustada al contexto y circunstancias. - Comprender que el estado emocional interno no siempre se corresponde con la expresión externa. Esto se refiere tanto en uno mismo como en los demás. - Comprender, en niveles de mayor madurez, el impacto que la propia expresión emocional y el propio comportamiento puedan tener en otras personas.
	Regulación de emociones y sentimientos.	- Aceptar que los sentimientos y emociones, a menudo, deben ser regulados. Lo cual incluye: - La regulación de la impulsividad (ira, violencia, comportamientos de riesgo). - La tolerancia a la frustración para prevenir estados emocionales negativos (ira, estrés, ansiedad, depresión). - Perseverar en el logro de los objetivos a pesar de las dificultades. - La capacidad para diferir recompensas inmediatas a favor de otras

		más a largo plazo pero de orden superior, etc. - Conseguir el difícil equilibrio entre la represión o inhibición emocional y el descontrol.
	Habilidades de afrontamiento.	- Adquirir estrategias para hacer frente a las emociones negativas, disminuyendo su intensidad y duración con el fin de atenuar el malestar que provocan. - Afrontar retos y situaciones de conflicto y las emociones que generan con estrategias de autorregulación para gestionar la intensidad y la duración de los estados emocionales.
	Auto-generación de emociones positivas.	Auto-generarse y experimentar de forma voluntaria y consciente emociones positivas (alegría, amor, humor...) y disfrutar de la vida, así como auto-gestionar el propio bienestar emocional aumentando el grado de bienestar subjetivo en busca de una mejor calidad de vida.

Autonomía emocional:

Objetivos generales	Contenidos	Objetivos específicos
Alcanzar y mantener un equilibrio entre la dependencia emocional y la desvinculación.	Autoestima positiva. La autoestima, por definición, es la opinión emocional que un individuo tiene de sí mismo y que, no necesariamente, tiene que ser positiva ni racional.	- Tener una imagen positiva de sí mismo. - Adquirir una valoración de sí mismo positiva, satisfactoria y ajustada a la realidad. - Establecer y mantener una "buena relación" consigo mismo.
	Auto-motivación.	Adquirir la capacidad de auto-dirigir nuestra conducta e implicarse emocionalmente en diversas actividades, ya sea en la vida personal, social, de tiempo libre, de futuro profesional etc. lo que implica un impulso a actuar hacia lo que quieren.
	Auto-eficacia emocional. Significa que se acepta la propia experiencia emocional, tanto si es única y excéntrica como si es culturalmente convencional y esta aceptación está de acuerdo con las creencias del individuo sobre lo que constituye un balance emocional deseable.	- Percibirse a sí mismo con capacidad para sentirse como se desea y para generar las emociones que necesita. - Aceptar la propia experiencia emocional.
	Responsabilidad. Es la intención de implicarse en comportamientos seguros, saludables y éticos.	- Adquirir habilidades para revisar la propia conducta y asumir las consecuencias que se derivan de ella, no culpando siempre a los demás de los propios errores. - Responder de los propios actos. - Asumir la responsabilidad en la toma de decisiones. - Decidir con responsabilidad sabiendo que, en general, lo más efectivo es adoptar una actitud positiva.
	Actitud positiva.	- Decidir adoptar una actitud constructiva y positiva en las diferentes situaciones de la vida, a pesar de que siempre van a sobrar motivos para que la actitud sea negativa. - Manifestar optimismo siempre que sea posible y mantener actitudes de amabilidad y respeto a los demás.
	Análisis crítico de normas sociales.	- Desarrollar la capacidad de reflexionar de forma razonada sobre los mensajes sociales y normas culturales que les llegan desde diferentes medios. - Evaluar críticamente los mensajes sociales, culturales y de los medios de comunicación relativos a normas sociales y comportamientos personales. Esto tiene sentido de cara a no adoptar los comportamientos estereotipados propios de la sociedad irreflexiva y acrítica.
	Resiliencia.	Dotar a los menores de entereza o fortaleza psicológica para superar obstáculos, sobreponerse y enfrentarse con éxito a periodos de dolor emocional o situaciones adversas que pueden ser de diferente intensidad.

Competencia social:

Objetivos generales	Contenidos	Objetivos específicos
Facilitar las relaciones interpersonales, fomentar actitudes y conductas prosociales y crear un clima de convivencia agradable	Habilidades sociales básicas. La primera de las habilidades sociales es escuchar, sin ella, difícilmente se pueda pasar a las demás.	Incorporar en el repertorio habitual de comportamiento del alumnado, conductas básicas de "buena educación o buenos modales" tales como: saludar, escuchar, despedirse, dar las gracias, pedir por favor, pedir disculpas, dialogar, guardar turno, mantener una actitud dialogante, etc.
	Respeto por los demás.	Desarrollar en los menores una actitud de consideración, aceptación y aprecio por las diferencias, individuales y grupales,

para todos.		de otras personas. • Valorar los derechos de todas las personas. Esto se aplica en los diferentes puntos de vista que puedan surgir en una discusión.
	Comunicación receptiva.	• Atender a los demás tanto en la comunicación verbal como no verbal para recibir y entender los mensajes con precisión.
	Comunicación expresiva.	• Iniciar y mantener conversaciones con otras personas (adultos o iguales). • Expresar los propios pensamientos y sentimientos con claridad, tanto en comunicación verbal como no verbal, y demostrar a los demás que han sido bien comprendidos.
	Compartir emociones.	• Tener conciencia de que la estructura y naturaleza de las relaciones vienen en parte definidas tanto por el grado de inmediatez emocional o sinceridad expresiva, como por el grado de reciprocidad o simetría en la relación. • Aprender a expresar sus emociones y escuchar las de los demás en situaciones interpersonales en las que hay cierto nivel de reciprocidad.
	Comportamiento pro-social y cooperativo.	• Realizar acciones en favor de otras personas, sin que lo hayan solicitado. Aunque no coincide con el altruismo, tiene muchos elementos en común. • Aprender a compartir actividades y espacios comunes.
	Asertividad.	• Defender y expresar los propios derechos, opiniones y sentimientos de una forma socialmente adecuada, respetuosa con los demás, sus opiniones y sus derechos. • Decir "no" claramente y mantenerlo y aceptar que el otro te pueda decir "no". • Hacer frente a la presión de grupo y evitar situaciones en las cuales uno puede verse coaccionado para adoptar comportamientos de riesgo.
	Prevención y solución de conflictos.	Identificar, anticiparse o afrontar resolutivamente conflictos sociales y problemas interpersonales. Implica dotar al alumnado de la capacidad de análisis, reflexión y actuación para: - Identificar situaciones que requieren una solución o decisión preventiva. - Evaluar riesgos, barreras y recursos evitando comportamientos que puedan generar conflictos. - Afrontar los conflictos de forma positiva, aportando soluciones informadas y constructivas
	Gestión de emociones colectivas en contextos sociales.	• Recondicionar situaciones emocionales en contextos sociales. Se trata de activar estrategias de regulación emocional colectiva. Esto se superpone con la capacidad para inducir o regular las emociones en los demás en aquellas situaciones que sea conveniente.

Competencias para la vida y el bienestar:

Objetivos generales	Contenidos	Objetivos específicos
Desarrollar en el alumnado habilidades, actitudes y valores para organizar su vida de forma sana y equilibrada, propiciando experiencias de bienestar personal y social.	Fijación de objetivos adaptativos.	• Desarrollar en los menores la capacidad para proponerse objetivos positivos y realistas en su vida cotidiana, algunos a corto plazo (para un día, semana, mes) y otros a largo plazo (un año, varios años).
	Toma de decisiones responsables.	• Desarrollar mecanismos personales para tomar decisiones sin dilación en situaciones personales, familiares, académicas, sociales o de tiempo libre que acontecen en la vida diaria, evitando actitudes pasivas o negadoras. • Asumir la responsabilidad por las propias decisiones, tomando en consideración aspectos éticos, sociales y de seguridad.
	Búsqueda de apoyos y recursos disponibles.	• Identificar la necesidad de apoyo y asistencia y saber acceder a los recursos disponibles apropiados (cómo y dónde pedir ayuda).
	Ciudadanía activa.	• Conocer los propios derechos y deberes. • Desarrollar un sentimiento de pertenencia y cierto grado de compromiso para la participación efectiva en un sistema democrático, la solidaridad, el ejercicio de valores cívicos, el respeto por los valores multiculturales y la diversidad etc. en el grupo social en el cada alumno o alumna desarrolle su vida.
	Bienestar subjetivo.	• Desarrollar en los menores la capacidad para disfrutar de forma consciente de bienestar (emocional, subjetivo, personal, psicológico) y procurar transmitirlo a las personas con las que se interactúa. • Adoptar una actitud favorable al bienestar. • Aceptar el derecho y el deber de buscar el propio bienestar, ya que con ello se puede contribuir activamente al bienestar de la comunidad en la que uno vive (familia, amigos, sociedad).
	Generación de experiencias óptimas en la vida.	• Dotar al menor de la capacidad para que pueda crear por sí mismo situaciones agradables y de bienestar en las que las pueda desarrollarse y "sentirse feliz".

Línea de intervención: Estilos de Vida Saludable

Actividad Física.

OBJETIVOS GENERALES

Promover la incorporación en los estilos de vida del alumnado de la actividad física cotidiana, ya sea lúdica o pautada.

Incrementar la actividad física dentro y fuera de la escuela en el tiempo libre del alumnado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Centro

- Promover el uso de los espacios deportivos de los centros educativos para las actividades deportivas fuera del horario lectivo, siempre abiertos al entorno.
- Fomentar la práctica deportiva en horario extraescolar con la incorporación a programas de actividades físicas y deportivas dentro del centro educativo.
- Desarrollar una política orientada a la promoción de una actividad física continuada y placentera.
- Fomentar la práctica de actividades físicas y deportivas en la comunidad educativa, con independencia del nivel de competencia que posean, con un carácter inclusivo e integrador.
- Incrementar los niveles de práctica de actividades físicas y deportivas en grupos con especiales dificultades de acceso.
- Favorecer la práctica de actividades físico-deportivas mixta como un comportamiento social más en la convivencia de los niños y niñas y adolescentes.
- Promover el desarrollo de conductas modélicas por parte del profesorado en relación con la actividad física.

Aula

- Promover en el alumnado la adquisición de los conocimientos, habilidades y actitudes que faciliten la adopción efectiva de unos hábitos saludables.
- Impulsar la participación del alumnado en actividades físicas motivadoras que faciliten el desarrollo de los conocimientos, actitudes, habilidades motoras y conductuales y la confianza necesarios para adoptar y mantener un estilo de vida físicamente activo.

Entorno familiar

- Informar y formar a las familias y al entorno escolar sobre los beneficios de la práctica deportiva y las actividades físicas para que puedan promover la participación de sus hijos e hijas en actividades físicas agradables, incluyendo:
  - El desarrollo de tareas cotidianas, como: caminar, pasear, subir y bajar escaleras en lugar de utilizar el ascensor o las escaleras mecánicas, desplazarse a pie o en bicicleta, ayudar en tareas domésticas, etc.
  - Incorporación a algún proyecto de actividad física pautada o supervisada durante el tiempo libre, como: natación, baile, incorporación a un equipo deportivo local, etc.
- Contribuir a que las familias y el entorno escolar se conviertan en agentes dinamizadores de la práctica de la actividad física y el deporte en la edad escolar.
- Promover la participación activa de padres y madres en actividades lúdico recreativas, salidas extraescolares, actividades deportivas, etc.

Coordinación y aprovechamiento de los recursos externos

- Promover desde la escuela la participación activa del alumnado en actividades de educación física desarrolladas en la comunidad.
- Favorecer desde la escuela el conocimiento y la participación del alumnado en proyectos comunitarios de actividad física, ya sea pautada o lúdica, al tiempo que se utilizan los recursos comunitarios para apoyar proyectos de actividad física extracurriculares.

Alimentación Saludable.

OBJETIVOS GENERALES

Fomentar el consumo de al menos cinco raciones diarias de frutas y verduras frescas entre el alumnado.

Promover la adopción de una dieta saludable por parte del alumnado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Centro

Facilitar la adopción de una alimentación equilibrada mediante un diseño adecuado de los menús escolares.

Promover el desarrollo de conductas modélicas por parte del profesorado en relación con la alimentación.

Aula

Favorecer en el alumnado la adquisición de los conocimientos, habilidades y actitudes que faciliten la adopción efectiva de unos hábitos de alimentación saludables.

Entorno familiar

Informar mensualmente a las familias sobre los menús programados en el comedor escolar.

- Proporcionar a las familias información sobre la alimentación adecuada durante la infancia y la adolescencia.
- Proporcionar a las familias información sobre el tipo de alimentos que son promovidos por el centro para el desayuno, el almuerzo, la merienda, y/o las salidas que efectúa la escuela (consumo de fruta y bocadillos, restricción del consumo de bollería, golosinas y bebidas azucaradas).
- Promover la participación activa de padres y madres en actividades tales como: talleres de cocina, actividades lúdico recreativas (diferentes celebraciones a lo largo del curso en las que se consuman comidas y bebidas saludables, cuidado de un huerto en el centro, jornadas de plantación de árboles frutales...), salidas extraescolares, encuentros gastronómicos, etc.

Actividades que se realizarán.

Educación socio-emocional

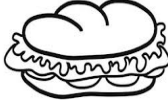
De forma mensual, se irán organizando actividades relacionadas con las emociones y coordinadas con las actividades planteadas desde los distintos planes, programas y proyectos, así como con las efemérides.

Las emociones las trabajaremos a través de cuentos, asamblea, cortos, fichas,...

Estilos de vida saludable

Las actividades organizadas para esta línea de intervención tendrán una temporalización de todo el curso escolar, a excepción de algunas que serán puntuales.

- Reparto calendario semanal de desayunos sanos.

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Lácteos (Queso, yogur, batidos...) Galletas (sin chocolate)	Frutas	Bocadillo o Sandwich (evitar nocilla)	Frutas	Galletas Zumo
 YOGUR	 las frutas	 BOCADILLO		 GALLETAS

- Calendario trimestral donde los alumnos irán apuntando los días que traen fruta. Al final de cada trimestre, se hará un recuento de días en los que se ha traído fruta y se hará un distintivo para aquellos que destaquen por su participación positiva.
- Entrega de fruta en los días que hay destinados a ello.
- Desayuno saludable por el día de Andalucía.
- Convivencia deportiva para el tercer trimestre donde se organizarán actividades deportivas en coordinación, alumnos, maestros y familia.
- Fichas relacionadas con el estilo de vida saludable centradas en los intereses del alumnado.

Estrategias de integración curricular.

En las reuniones mensuales de Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica se reúnen también los distintos coordinadores de Planes, programas y proyectos que se llevan a cabo en el centro y nos ponemos de acuerdo en las actividades que se van a realizar ese mes coordinando efemérides, áreas curriculares, temas a trabajar,...

La mayoría de los contenidos se abordarán en las sesiones de algunas materias como son lengua, ciencias naturales y educación física.

Una vez planificadas las actividades, se remiten a los equipos de ciclo.

Propuestas de formación.

La coordinadora asistirá a las sesiones de formación propuestas por dicho plan. Posteriormente se trasladará dicha información al ETCP y a los diferentes ciclos.

Recursos educativos.

La mayoría de los recursos que utilizaremos se encuentran en el Portal de Hábitos de Vida Saludable.

Entre los recursos materiales que vamos a necesitar están:

- Instalaciones deportivas del polideportivo.
- Uso de las TIC
- Fichas
- Cuentos
- Visualización de cortos
- Material escolar (cartulinas, goma eva...)

En recursos humanos, en principio, contamos con nuestra comunidad educativa (profesorado, alumnado y familias)

Técnicas e instrumentos para la comunicación y difusión

Las técnicas que emplearemos para transmitir y difundir nuestra labor en la realización de las actividades relacionadas con el Plan “Creciendo en Salud” serán las siguientes:

- Información detallada de las actividades que se realizarán en la página web del Centro.
- Comunicaciones escritas a las familias donde puntualmente se les informará sobre las actividades que se realizan en relación al Plan de actuación.
- Exposición de trabajos del alumnado en los pasillos del Centro para el conocimiento de todo el alumnado.
- Reuniones con el E.T.C.P. y Claustro de Profesorado del Centro donde se informará de las actividades que se vayan organizando a lo largo del curso.

Seguimiento y evaluación. Propuestas de mejoras.

El programa tendrá un seguimiento que realizaremos a lo largo de la aplicación de éste para comprobar si las actuaciones que realicemos resultan motivadoras para el alumnado y sirven para cambiar los hábitos de estos.

Este seguimiento también se registrará en la aplicación informática Séneca. Para finalizar el programa, evaluaremos la consecución de los objetivos propuestos y la implicación de todos los participantes, realizando propuestas de mejora y valorando las actuaciones realizadas teniendo en cuenta las dificultades que han ido surgiendo en la implantación del Plan.

La coordinadora realizará la evaluación del Programa a través de la memoria que registrará en Séneca.

Cronograma de actuaciones

A. Estilos de Vida saludable.

Actividades	A quién va dirigida	Quién la realiza	Cuándo
Informaciones varias Entrega del programa a la coordinadora.	Profesorado Coordinadora		Septiembre
Reparto del cuadrante desayuno saludable	Alumnado y familias	Profesorado	Septiembre
Comienzo de la campaña del reciclado de papel	Alumnado y profesorado	Profesorado	Octubre
Día mundial de la alimentación	Alumnado y familias	Profesorado y alumnado	16 de octubre
Entrega de fruta	Alumnado		Pendiente de confirmar
Reparto del calendario para anotar el consumo de fruta	Alumnado	Profesorado y alumnado	Todo el curso (trimestral)
Eliminación del papel de aluminio	Comunidad escolar	Profesorado y alumnado	Todo el curso a partir de octubre
Actividad TIC (videos saludables)	Alumnado	Profesorado	Enero
Desayuno Andaluz	Comunidad educativa	Familias (AMPA), profesorado y personal del centro (cocineras)	Febrero
Concurso de recetas saludables	Alumnado y familias	Profesorado	Marzo
Día mundial de la salud	Alumnado y familias	Profesorado	7 de abril
Convivencia deportiva	Alumnado y familias	Profesorado y familias	Pendiente de confirmar (tercer trimestre)
Evaluación final de nuestro trabajo realizado			Mayo-Junio

B. Educación Socio-emocional

Actividades	A quién va dirigida	Quién la realiza	Cuándo
Informaciones varias Entrega del programa a la coordinadora.	Profesorado Coordinadora		Septiembre

Actividad ¿Cómo te sientes?	Alumnado	Profesorado y alumnado	Octubre
Creación de un cariñograma	Alumnado	Profesorado y alumnado	Noviembre
Puesta en práctica de nuestro cariñograma	Alumnado	Profesorado y alumnado	Diciembre
La caja de las sonrisas	Alumnado y familias	Profesorado y alumnado	Todo el curso
Creación del rincón de las emociones	Alumnado	Profesorado y alumnado	Se continuará todo el curso a partir de enero
Actividades "Antiprograma de educación emocional"	Alumnado	Profesorado	Febrero
Elaboración de fichas para identificar emociones	Alumnado	Profesorado y alumnado	Marzo
Cómo me siento (fichas de inteligencia emocional)	Alumnado	Profesorado	Marzo
Cuentos de emociones	Alumnado y familias	Profesorado	Abril
Evaluación final de nuestro trabajo realizado			Mayo-Junio

XVI.10 Comunica.

INTRODUCCIÓN

Todos conocemos la importancia del desarrollo de la competencia comunicativa en nuestro alumnado. Es fundamental que sepan comunicarse, tanto a nivel oral como escrito. Para ello, se realizan actividades en las aulas que potencien tanto la expresión oral como escrita, a la vez que se fomenta la lectura desde las tutorías y con la biblioteca como eje vertebrador. También se trabaja en ello a través de la biblioteca de aula, actividades diarias de lectura, lectura de libros y posteriores trabajitos, audio cuentos, video cuentos, etc.

A todo esto también se une el aprendizaje temprano de las lenguas extranjeras, ya que actualmente el alumnado aprende inglés y francés. Y por supuesto, la comunicación a través de medios digitales, tan de actualidad hoy en día.

Quizás lo que nos faltaba es la implicación de las familias en este trabajo, ya que ellos son ejemplo para nuestro alumnado y nuestra clara referencia a la hora de elegir aficiones. Por eso hace dos cursos solicitamos la adhesión a este programa, que tuvo una gran acogida por parte de los alumnos y de las familias y que las actividades realizadas fueron reconocidas como "buenas prácticas" y expuestas a otros compañeros en la jornada final de formación en el CEP de Málaga. Este es el cuarto curso que lo ponemos en marcha y esperamos que siga funcionando tan bien como los anteriores y dando sus frutos, es decir, que nuestros alumnos quieran leer, comprendan lo que leen y lo hagan en la mejor compañía, sus familias.

El curso pasado nos inscribimos en la línea "Comunica en Familia", en la que seguiremos este curso, además de las líneas "Comunica Debate" y "Comunica Teatro", con el fin de trabajar y potenciar la expresión oral y escrita.

PARTICIPANTES

- Coordinadora: Verónica Alcaide Molina.
- Profesorado participante: Todo el profesorado del centro.
- Alumnado y familias participantes: Todo el alumnado y sus familias participarán en el programa, educación infantil y primaria, ya que las actividades están diseñadas de tal manera que todos pueden hacerlo. Cuando haya actividades en las que tengan que venir al centro, participarán aquellos que tengan disponibilidad horaria.
- Responsable del AMPA: Remedios Zayas.

- Todas las actividades se harán en estrecha colaboración con la coordinadora de la biblioteca: Carmen Gómez Calderón.

OBJETIVOS

1. Vincular a las familias con el desarrollo de la competencia en comunicación lingüística del alumnado.
2. Motivar o animar a nuestro alumnado a la lectura a través de actividades en las que se implique a las familias.
3. Plantear situaciones reales, contextos concretos en que la lengua se proyecte en su uso social.
4. Mejorar la expresión oral de nuestro alumnado a través de actividades como el debate y el teatro.
5. Mejorar la competencia lingüística de nuestro alumnado en las
6. Fomentar el uso positivo de las tecnologías de la comunicación como herramienta y práctica habitual para el desarrollo de la competencia en comunicación lingüística.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE ANIMACIÓN LECTORA PARA FAMILIAS QUE PONDREMOS EN MARCHA EN EL CENTRO

En primer lugar, citaremos las actividades que ya se venían realizando en el centro:

- 1º. El árbol de la lectura- Desde el curso pasado, en la biblioteca del centro hay un gran árbol (un olivo) al que se van añadiendo aceitunas. Cada aceituna la consigue un alumno/a cuando ha leído 10 libros. En ella se pone su foto y el alumno la colorea. Luego se plastifica.
- 2º. Club de lectura- Existe en el centro un club de la lectura para las familias que deseen participar. El curso pasado se hizo un blog para promocionarlo y colgar las reseñas de libros leídos (<http://clubdelecturaolivos.blogspot.com.es/>)
- 3º. Escenificación de cuentos- En Infantil se realizan teatros sobre algunos cuentos tradicionales o relacionados con algún tema específico. En ellos los actores y actrices son los padres y madres de los alumnos/as.
- 4º. Mercadillo de libros- Desde hace varios cursos con motivo de la celebración del día del Libro, se realizan donaciones de libros que ya se han leído que se cambian por otros que han traído los compañeros/as. También se realiza para profesorado.
- 5º. Encuentros con autores- Los alumnos de Primaria tienen un encuentro con los autores de los libros que han leído.

Para este curso 2018-2019 en el que ponemos en marcha, desde la el proyecto "Comunica en Familia", y como fomento de la lectura, son las siguientes:

1º trimestre

"Día de la Lectura en Andalucía"- 16 de diciembre.

Con motivo de la celebración de este día, algunas familias acudirán al centro para contar cuentos e historias al alumnado. Los alumnos de los cursos superiores, 5º y 6º de primaria, prepararán también cuentos para los alumnos de infantil y 1º ciclo de primaria, como una actividad de "apadrinamiento lector". Estas historias pueden estar relacionadas con la navidad, festividad que se encuentra próxima a dicha celebración, u otro tema que se elija y que sea interesante y cercano a los alumnos. Después de las historias se realizará alguna actividad de animación a la lectura en la que se involucre al alumnado: realización de marcapáginas, adornos de navidad, canciones, juegos, dibujos, manualidades, etc.

2º trimestre

“Alumnos profes”

Los alumnos preparan un tema que explicarán a las familias, adaptado al nivel y a sus intereses. En este caso, las familias actuarán como público, y se pondrán, por un día, en el papel de sus hijos. Dicha actividad se realizará durante el mes de marzo y se puede hacer coincidir con el “Día de la mujer”, 8 de marzo y contarían la vida de alguna mujer importante, que puede ser de nuestra comunidad autónoma o incluso de nuestro entorno más cercano.

3º trimestre

“Huella dactilar gigante”

HUELLA DACTILAR GIGANTE- Día del Libro

Se creará una Huella Dactilar Gigante, en la que participarán todos los alumnos del centro, con el lema ¿Leer deja huella? Esta actividad consiste en escribir, siguiendo las líneas de una huella dactilar gigante, cualquier sentimiento, emoción, frase, personajes, cita, etc, que esté relacionada con la lectura de algún libro que haya dejado huella en cada uno de los alumnos. En una segunda fase de la actividad, por curso, adornaremos el espacio libre del cartel con las huellas dactilares de los alumnos que han participado en la creación de esta huella dactilar.

Además, como este curso vamos a trabajar a Machado, traerán algún texto escrito por este autor, que se pondrá en el pasillo a modo de “tendedero literario”.

Además de estas actividades, se realizarán otras organizadas desde la biblioteca escolar que, como ya hemos comentado anteriormente, funciona como eje vertebrador de las diferentes actividades que se organizan en el centro, y sobre todo, las relacionadas con la mejora de la competencia lingüística, que es el objetivo de este programa.

“Comunica Teatro”

Se va a realizar una UDI cuya tarea final será un festival de teatro que tendrá lugar en febrero, con motivo de la celebración del día de Andalucía. Dichas actuaciones se irán preparando durante parte del primer y segundo trimestre.

Además, durante el curso se realizarán microteatros y escenificaciones en la diferentes áreas del curriculum con la finalidad de que los alumnos se expresen y pierdan el miedo a hablar en público y la timidez.

También tendremos en cuenta las actividades que se ofrecen en las propuestas didácticas: role-play, escenificaciones, autopresentaciones y presentaciones de compañeros, la entrevista, el juego del mentiroso, instrucciones, etc.

“Comunica Debate”

Se van a realizar debates y exposiciones orales periódicamente para mejorar la expresión oral de nuestro alumnado. Algunas de las actividades que se realizarán dentro de esta línea son las ofrecidas en las propuestas didácticas.

- Deprisa pero con pausas.
- Controla tu cuerpo.
- El maquillaje de las palabras.
- ¿Qué pasaría si...?
- Para muestra...un botón.

La mayoría de estas actividades están diseñadas para tercer ciclo de primaria, aunque se podrían adaptar a otros ciclos.

RECURSOS

Los recursos que vamos a utilizar son:

- Material fungible: folios, lápices, portadas y gusanillos para encuadernar, etc.
- Recursos de Internet: información, cuentos, etc.
- Libros de la biblioteca del centro.
- Se adquirirán aquellos libros que se seleccionen por su interés para las actividades programadas, siempre dependiendo del presupuesto de biblioteca.

EVALUACIÓN

Para evaluar el desarrollo del programa se elaborará una plantilla que las familias y el alumnado cumplimentarán a final de curso.

También se realiza una evaluación continua a través de las actividades realizadas: participación, comentarios de las familias, de los tutores, etc.

XVI.11 AULADJAJUE.

INTRODUCCIÓN

En las últimas décadas, y en distintos contextos y lugares, el ajedrez se ha revelado como un recurso eficaz de innovación educativa, lúdico, transversal e interdisciplinar. El presente proyecto nace con el objetivo de formar y capacitar al profesorado de los distintos niveles educativos, a fin de que puedan implementar el ajedrez como una herramienta pedagógica en el aula.

Este programa permite facilitar al alumnado recursos para desarrollar sus habilidades cognitivas y socio- afectivas. El juego del ajedrez favorece, entre otras capacidades, la memoria, la concentración, la toma de decisiones, la reflexión, la visión espacial o el razonamiento lógico-matemático. Desde un punto de vista emocional la práctica del ajedrez ayuda a reconocer los errores, a no buscar excusas, a obtener un sentido de logro y una mayor autoestima, a llevar la iniciativa cuando es preciso; y todo ello tanto dentro como fuera del tablero.

En este sentido se van a desarrollar distintas acciones en el ámbito de la cultura del juego-ciencia que favorezcan la alfabetización ajedrecística y la creación de nuevos espacios para el ajedrez escolar. Así, **aulaDjajue** contribuirá a que nuestros jóvenes conozcan las múltiples manifestaciones que el noble juego ha tenido y tiene en el arte, la ciencia, la literatura o la inteligencia artificial. El ajedrez, con más de 1500 años de historia documentada, es mucho más que un juego y desarrolla en quien lo practica un espíritu crítico a través del análisis, la reflexión y el intercambio de opiniones.

Existen estudios muy concluyentes sobre la relación entre el ajedrez y la mejora del rendimiento académico del alumnado.

El Parlamento Europeo emitió en 2012 una declaración solicitando a los Estados miembros que apoyaran la introducción del programa "Ajedrez en la Escuela" en sus sistemas educativos. En febrero de 2015 el Congreso de los Diputados, a través de la Comisión de Educación y Deporte, aprobó, por unanimidad, una Proposición no de Ley que insta al Gobierno, en colaboración con las Comunidades Autónomas, y en el ejercicio de las competencias que les son propias, a "promover que las Administraciones Educativas y los centros incluyan la práctica del ajedrez en su oferta educativa".

DESARROLLO DE COMPETENCIAS

Competencia cultural y artística, que supone conocer, comprender, apreciar y valorar críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute y considerarlas como parte del patrimonio de los pueblos. **Competencia matemática**. El ajedrez ayuda a aplicar los principios y procesos matemáticos en distintos contextos. El juego-ciencia integra un espacio (el tablero), un material (piezas) y un tiempo (secuencia de jugadas y turnos) que permite que el docente pueda plantear problemas y elaborar didácticas matemáticas.

Competencia social y cívica. La enseñanza- aprendizaje del ajedrez en el aula desarrolla las habilidades sociales del alumnado, mejorando su relación con el entorno y favoreciendo el diálogo y la resolución de conflictos desde la asertividad.

Competencia digital. Mediante el uso de la tecnología como herramienta para mostrar procesos y contenidos relacionados con el ajedrez, el alumnado creará, reflexionará y resolverá problemas a través de medios digitales.

Competencia lingüística. Numerosos estudios científicos demuestran que la práctica del ajedrez favorece la comprensión lectora, en tanto que en el juego, como ocurre cuando leemos, coexisten distintos significantes (piezas de diferente color, tamaño y valor, que vendrían a ser las letras) y múltiples significados (la conjunción de elementos o piezas ofrecen en el tablero un significado posicional, como ocurre con la formación de las palabras).

OBJETIVOS

- Promover el ajedrez como herramienta educativa y social en el aula.
-  Acercar el ajedrez educativo al alumnado desde un enfoque pedagógico y eminentemente lúdico, creativo y cooperativo.
- Favorecer la educación para la igualdad a través de un juego que establece una relación que no discrimina por razón de género.
- Favorecer la integración social y académica del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, incorporando el ajedrez como un recurso eficaz que atiende a la diversidad de capacidades, intereses y expectativas individuales de cada alumno.
- Facilitar un recurso pedagógico que beneficia el desarrollo de múltiples capacidades cognitivas, sociales y afectivas.
- Impulsar los centros docentes como lugares donde profesorado y estudiantes se impliquen, a través del juego del ajedrez, en el pensamiento estratégico y el conocimiento creativo.
- Favorecer el papel del profesorado como factor clave del aprendizaje, impulsando su propia capacidad de emprender e innovar, incorporando metodologías y recursos innovadores.
- Desarrollar una comunidad interactiva en donde el profesorado pueda compartir sus experiencias y conocimientos con los demás miembros, así como descargarse los materiales didácticos, etc.

ACTIVIDADES

- Organización de torneos de ajedrez dentro del centro o con carácter interescolar, provincial o interprovincial.
- Representación de un ajedrez viviente en el centro.
- Organización de encuentros de resolución de problemas o desafíos de

ajedrez.

- Celebración del Día del Ajedrez Escolar el 19 de noviembre, fecha en la que se conmemora el nacimiento del cubano José Raúl Capablanca, el único Campeón del Mundo de habla hispana de la historia.
- Proyección de películas y documentales relacionados con el ajedrez.
- Concursos de relatos, cuentos o poemas inspirados en el juego-ciencia.
- Participación de jugadores andaluces en partidas simultáneas, charlas y exhibiciones de ajedrez a la ciega.

XVI.12 AULADOCINE.

INTRODUCCIÓN

Me dispongo a realizar una introducción, dedicado a la educación de la lectura y el cine en el ámbito escolar (artes complementarias). Es un intento de asociar y aunar a dos grandes pilares de la cultura al entorno educativo.

También, a parte de los sentimientos que me supone, el objeto de poder comentar o exponer ideas de teóricos de la pedagogía en lo que se refiere a la enseñanza y la motivación de la lectura y el cine en la escuela. Tomo como guía las referencias propuestas por el Ministerio de Educación y la oferta educativa dentro de los programas y proyectos de la Junta de Andalucía, en lo que respecta a la incorporación de los medios audiovisuales en la escuela. Es una oportunidad única, la que se me ofrece con este legado, al poder discernir acerca de la grandes emociones que me ha aportado el cine y la literatura (lectura) a lo largo de mi existencia, entiéndase como lector y espectador.

Nos toca a nosotros, a los docentes ofrecer vías diversas por las cuáles transmitir información a nuestros/as alumnos/as.

La idea es aportar algunas propuestas para dar la posibilidad de conocer la gran sensación, el descubrimiento, el esplendor que puede suponer ver un filme en el "cole" o en cualquier otro espacio. En una gran sala de cine, con una enorme pantalla blanca. Las luces se apagan, silencio y un haz de luz recorre el espacio. Imágenes se suceden y comienza la magia.

Este programa de cine se nos ofrece desde el servicio de planes y programas y vamos a intentar dar buena cabida a la oportunidad ofrecida. Nuestro centro se incorpora con todas sus energías a este excitante y atractivo proyecto.

He comprobado de manera práctica que uno de las mayores satisfacciones que se puede tener, es la de incitar a alguna persona (adulto o pequeño) que lea un libro o vea una película determinada (que no sea la de moda). Esto se consigue, en multitud de ocasiones, adornando y contando algunas anécdotas relacionadas con lo que vas a ofrecer al lector o al espectador. Si procedemos así, se genera una rápida aceleración de la curiosidad y se pone en marcha lo implícito, lo que no se ve, cediendo el terreno a la imaginación y a la lectura personal que cada uno, al final pueda aportar de lo que ofertamos al principio. Al mismo tiempo, hay que tener un especial cuidado y hacer una especial diferencia entre ofertar y obligar. Si se obliga tenemos la batalla perdida (típico de la escuela). Si ofertamos y dejamos a libre albedrío la elección, a lo mejor conseguimos algo. No importa que el producto entregado sea absorbido por uno sólo con respecto a un grupo, si logramos que al menos a uno se le despierte el instinto de curiosidad, habremos triunfado. Una advertencia, no nos debemos dejar llevar por la euforia, es obligatorio reciclarse cada día, no ser dogmático y escuchar cualquier propuesta a la hora animar.

Ahora nos proponemos a dar una serie de datos y aportaciones de la especificidad o la forma de animar la lectura y el cine en la escuela. Aprender a ver cine, a través de una serie de ejercicios de visualización, trabajo en grupo y fuentes de debates.

Un filme cualquiera permite dos espacios de reflexión a partir de los que iniciar un posterior análisis. Podemos definir la actividad crítica (analizar un film), como un intento de mostrar lo que es; incluso, qué es lo que es.

Debemos empezar por la segunda propuesta, pues supone acercar un medio, con el que vamos a realizar una exposición exhaustiva y analítica e intelectual, sino que más bien nos proponemos a acercarlo al ámbito educativo. En la lectura de una película determinada es tan importante diseccionar los elementos propios del lenguaje cinematográfico (movimientos y angulaciones de cámara, montaje, iluminación) de lo que hemos hablado a lo largo del trabajo teórico. A su vez, es importantísimo aislar los elementos ajenos al medio pero plasmados en él: trama argumental, referentes iconográficos, sonoros, sociológicos, culturales, estéticos.

Esta disección de los materiales hecha de forma global sobre un filme o una secuencia concreta nos permite entender la conjunción particular de cada filme y, por tanto, hacer posible en el ámbito del campo educativo, la percepción de la diversidad que cada discurso propone.

Si consideramos el cine como una forma determinada de expresión artística, tendremos también que reconocer otra de sus particularidades: la ambigüedad interpretativa del discurso artístico. Uno de los aspectos que más juego puede dar acerca del acontecimiento cinematográfico es el de considerar que cualquier filme puede ser una muestra del momento concreto que en el que se ha llevado a cabo, por más que su tratamiento en el orden temporal e incluso espacial corresponda o se ubique en otra época.

EL CINE (NORMATIVA)

La aparición de un nuevo marco legal como el de la (LOGSE, LOE, LEA, LOMCE), que se define por su voluntad de acercar los principios educativos a la realidad social del país, debe contener, por coherencia respecto a su propósito, una definición clara y satisfactoria de la responsabilidad de los centros de enseñanzas en relación al conocimiento de los medios audiovisuales. La integración del cine como recurso y como materia educativa.

La integración de los medios audiovisuales en la Enseñanza Obligatoria debe considerarse, en los planes de estudio de la Reforma, desde dos vertientes: como recurso para los aprendizajes y como materia de estudio. El protagonismo de la televisión, del cine, internet, la publicidad justifican el hecho de que los medios de comunicación audiovisual se conviertan en un objeto de estudio, aunque no necesariamente en una asignatura específica. Estas nuevas tecnologías audiovisuales pueden utilizarse, por otro lado, como recursos para la enseñanza, con el fin de mejorar la calidad de la misma y construir una conexión entre la escuela y el contexto social y cultural.

Las características de la Reforma permiten, pues, adaptar el estudio del medio audiovisual y, por lo tanto, del cine como materia específica y como recurso. El modelo curricular adoptado por el Ministerio de Educación y Ciencia se basa en tres niveles de concreción.

El primero define los objetivos generales de las áreas curriculares. Es responsabilidad de las áreas curriculares. Es responsabilidad de la Administración educativa y se conoce con el nombre de Diseño Curricular Base.

El segundo nivel significa la secuenciación y la organización de los objetivos y contenidos educativos para los diferentes ciclos de cada etapa, y la definición global de las opciones metodológicas y los criterios de evaluación.

El tercer nivel es aquel en que los docentes define en los objetivos y los contenidos específicos para cada grupo-clase de cada uno de los tramos educativos, así como los contenidos específicos, junto con las actividades de enseñanza y de evaluación que forman la programación de actividades. Las Reforma plantea también el reto de integrar los medios audiovisuales en el currículo.

En la reforma, los audiovisuales, además de objeto de estudio o materia, están considerados también como recursos para la enseñanza y el aprendizaje. Se propone que la escuela integre la educación audiovisual en dos vertientes: educar en el conocimiento del lenguaje audiovisual y de sus recursos específicos, proponiendo incluso que los alumnos lleguen a dominar algunos de estos lenguajes.

DESARROLLO DE COMPETENCIAS

El proyecto **aulaDcine** no solo trabaja la competencia digital y tratamiento de la información, sino que a lo largo del proceso de "lectura" y "escritura" audiovisual se desarrollarán el resto de competencias, entre las que destacamos:

-Competencia cultural y artística, que supone conocer, comprender, apreciar y valorar críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute y considerarlas como parte del patrimonio de los pueblos.

-Competencia social y ciudadana, que hace posible comprender la realidad social en que se vive, cooperar, convivir y ejercer la ciudadanía democrática en una sociedad plural.

-Competencia digital y tratamiento de la información, entendida como la habilidad para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento, incluyendo la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación para informarse y comunicarse de forma crítica mediante el trabajo personal autónomo y el trabajo colaborativo.

-Competencia lingüística, comprensión de todo tipo de mensajes, conocer diferentes códigos y lenguajes, desarrollar tanto oralmente como por escrito su producción lingüística.

Asociar estas competencias a la enseñanza desemboca en una forma de entender esta como un proceso bidireccional: tanto profesorado como alumnado solo conocen parcialmente la realidad. Esta, asociada a la tecnología, se desarrolla tan rápidamente y son tantas las propuestas en relación con la comunicación y el tratamiento y almacenamiento de información, que es necesario un proyecto que sume experiencias y conocimientos en relación a estas cuestiones.

OBJETIVOS

- Desarrollar la creatividad del alumnado mediante la realización de cortometrajes, películas, documentales, etc.
- Crear nuevos públicos.
- Leer una imagen.
- Buscar espíritus críticos
- Desarrollar trabajo colaborativo, cooperativo.
- Contribuir en buena medida a la mejora en la convivencia de los centros.
- Potenciar la lectoescritura, la comprensión lectora, la comprensión visual y

auditiva.

- Mejorar la atención visual y auditiva.
- Potenciar la cultura.
- Respetar los diferentes gustos y preferencias de cada espectador.
- Difundir los diferentes géneros cinematográficos y hacer hincapié en producción filmica andaluza,
- Atender a la diversidad desde la imagen (concienciar). Taller audivisual de historias inclusivas.
- Apoyar el bilingüismo a través de visionados de versiones originales.
- Comunidad interactiva.

METODOLOGÍA

-Alfabetización mediática.

-Ver cine.

-Hacer cine.

Proceso metodológico:

Vamos a remitirnos a una serie de ejemplos, para poder clarificar en que consiste ejercicio. Cualquier película pertenece al momento de su producción, y todo lo que en él queda referido puede ser interpretado a la luz no sólo de su propia literalidad, sino también de una determinada situación cultural, social o política.

Y esto, tanto por lo que es explícita en el filme, como por lo que queda oculto tras él, por lo que nos cuenta. El filme constituye, desde esta perspectiva, un punto de vista determinado sobre la sociedad, que deviene visible a través de su tratamiento espectacular.

Las convenciones que rigen dentro del espectáculo cinematográfico. Es decir, los sistemas de roles de ficción y de roles sociales, que responden, asimismo, a esquemas culturales, mediante los cuales se identifican los lugares en la sociedad representada filmicamente. Por ejemplo, en el filme de Agnieszka Holland (*El jardín secreto*), se cuestionan aspectos fundamentales del crecimiento en la infancia, a través de un relato que dinamita la sobreprotección, pero que no discute en absoluto la legitimidad de una clase social y su derecho a corregir sus errores, dejando sirvientes anclados en su lamentable afán de servir al amo. Les arrebató, por lo tanto, cualquier posibilidad de representar, en la ficción, un papel activo. La película adquiere una interpretación, con la aportación de comentarios diversos y la ubicación dentro de un contexto.

Otro aspecto fundamental se refiere a las formas de representar las organizaciones sociales y las jerarquías. En este mismo sentido, cabría reflexionar sobre la manera de concebir el tiempo -individual, histórico o social- en los filmes, concepción relacionada con el modo de entender el presente. También nos tenemos que referir a lo que se solicita al espectador o espectadora: identificación, simpatía, emoción..., siempre en relación a la mirada de tal o cual rol o arquetipo de personaje, grupo social o acción.

Detrás de cualquier filme existe, una retahíla de selecciones y un cúmulo de opciones que tienen su referencialidad en el pensamiento contemporáneo, en las modas, en los esquemas sociales dominante... Así, el filme se convierte en un síntoma de su tiempo que también puede servir de modelo aunque sea por poco tiempo.

La gramática filmica

Para acometer el estudio del cine hay que estar familiarizado con su lenguaje particular y personal, lo que se conoce con el nombre de gramática y su morfología filmica (encuadres, angulaciones y movimientos).

Igualmente, hay que tener claro todo aquello que configura la sintaxis filmica, es decir, los signos ortográficos de la imagen.

Hay que familiarizarse con la retórica de lo visual o el significado que la imagen nos quiere dar o aportar. Todo esto ya lo explicamos en la propuesta teórica.

Propuestas y orientaciones

Introducir el cine en la escuela no es tarea fácil, tenemos que contar con una serie de propuestas y orientaciones que nos sirvan para el correcto desarrollo de nuestra labor. A la hora de elaborar o poner en práctica el proceso de análisis y estrategias didácticas de una película, tenemos que tener claro aquello que la película nos quiere o nos puede aportar, no sólo a nosotros, sino al grupo. En definitiva ese será nuestro objetivo prioritario, que el mensaje que queremos infundir con la tarea propuesta, sea captado.

Necesitamos apoyarnos en materiales diversos para poder realizar una elaboración. Posteriormente confeccionaremos una clasificación con diferentes títulos de películas que nos puedan servir para realizar las propuestas por ciclos (Infantil, Primaria, Secundaria Obligatoria, Bachillerato).

Secuenciación, organización y distribución de los contenidos

La secuenciación implica ante todo que los contenidos se presentan de modo progresivo, de lo más fácil y general a lo más complejo diversificado. La secuenciación exige, además, cuando se trata de contenidos que se puedan exponer reforma deductiva, que la relación lógica se respete al máximo sin que haya "saltos" ni pasos supuestos y no suficientemente especificados. Si la materia tiene carácter inductivo, y hay que llegar a algún tipo de ley general, conviene que la secuenciación de los contenidos se haga de tal forma que los alumnos puedan reconstruir hasta donde sea posible el proceso "inventivo" y que asistan, por decirlo de algún modo, al alumbramiento de la ley general. En contenidos temporales es importante respetar al máximo el orden cronológico, pero también hacer ver cuándo se puede las relaciones entre unos y otros acontecimientos y sus posibles nexos causales.

RECURSOS Y DESARROLLO DEL PROGRAMA

Contamos con los materiales audiovisuales que tiene el propio centro y los materiales que podamos ir aportando. Además contaremos con los materiales que nos vayan ofreciendo la propia plataforma de aulaDcine del servicio de planes y proyectos de la Junta de Andalucía.

El desarrollo del programa vendrá determinado por las diferentes actuaciones que nos marque el calendario y las actividades que podamos realizar a nivel interno en el propio centro, como por ejemplo:

- Secuenciación trimestrales de las diferentes propuestas. Visionado de películas, cortos, otros, etc.
- Asesorar a los diferentes ciclos.
- Proponer visionados consensuados.
- Jornadas dedicadas a una temática o género.
- Pequeñas exposiciones.

ACTIVIDADES

Propuesta práctica para la etapa de primaria

La elección de la película que proponemos al grupo ha de tener relación con los aprendizajes y las posibilidades que puedan tener los alumnos de esta etapa: Realizar una ficha técnica de la película escogida, teniendo en cuenta que esté recomendada para este ciclo en particular. Contar en pocas líneas el argumento, adornando con algunas anécdotas que nos puedan ayudar para incentivar a que los alumnos tomen interés. Una vez proyectado el filme se pasará a la elaboración de unas actividades, a modo de propuestas didácticas y con la intención de conseguir la comprensión global. Elaborar preguntas relacionadas con la película y realizar alguna actividad práctica derivada de la película.

Algunas películas que nos pueden servir para el grado de Primaria son: *Atrapado en el tiempo*, de Harold Ramis; *Cantando bajo la lluvia*, de Stanley Donen y Gene Kelly; *Carros de fuego*, de Hud Hudson; *Cinema paradiso*, de Guiseppe Tornatore; *La bella y la bestia*, de Walt Disney; *El chico*, De Charles Chaplin; *Esperanza y gloria*, de John Boorman; *Juegos de guerra*, de John Badham; *La historia de interminable*, de Wolfgang Petersen; *La quimera del oro*, de Charles Chaplin; *El pequeño Tate*, de Jodie Foster, etcétera.

Otras películas:

Para todas las edades

Buscando a Nemo (solidaridad)

Ganó el Óscar a la mejor película de animación en 2003 y ya es un clásico del cine infantil. Es la historia de un pececillo que vive en un arrecife, único superviviente del ataque de una barracuda a su familia.

Logra nacer, a pesar de que su huevo estaba roto, pero lo hace con una aleta dañada y su capacidad de nadar es limitada.

Bichos, una aventura en miniatura (solidaridad)

Saltamos a tierra para divertirnos con otra cinta de animación, pero en esta ocasión de 1998 y ambientada en un hormiguero. Allí vive Flick, una hormiga que habita en una colonia oprimida por los saltamontes, que no dejan de exigir comida. Nada mejor que un buen hormiguero para destacar la importancia de la **solidaridad**. El argumento está inspirado en la fábula de la cigarra y la hormiga de Esopo.

Kirikú y las bestias salvajes (diversidad cultural)

La historia de un pequeño héroe africano que sirve de excusa para transmitir diversos valores. La **diversidad cultural** es solo uno de ellos porque también es una película sobre el esfuerzo, la determinación y la **generosidad**. Es una película de animación del año 2005. Está disponible en español, catalán y euskera.

Tarzán (diversidad cultural)

También es de animación, pero de dibujos, esta adaptación de 1999 de la novela Tarzán de los monos. En su argumento también se fomenta la convivencia y el respeto multicultural. No importan las diferencias, sino **lo que nos puede unir**.

Mulan (igualdad de género)

Mulan es otra película de animación, pero en este caso de 1998. Su personaje principal es Fa Mulan, una joven china que se hace pasar por hombre para luchar contra la invasión de los hunos. Una crítica a los tópicos machistas sobre el **papel de la mujer en la sociedad** y un mensaje muy necesario en los tiempos que corren.

La invención de Hugo (genérica)

La acción transcurre en una estación de tren de París en los años 30 del pasado siglo. El protagonista es Hugo, un niño huérfano que vive escondido hasta que una niña lo descubre. Entre la gran cantidad de premios que ha recibido, esta película del año 2011 consiguió cinco Óscar técnicos.

De 5 a 12 años*Del revés (diversidad y cooperación)*

Una película de animación 3D sobre la gestión de las emociones, la empatía y la importancia de cooperar. Con un punto de vista individual, no se llega a tener la imagen completa de una situación, este el mensaje que subyace en la cinta. La película es del año 2015 y su protagonista es una niña de 11 años, pero casi toda la historia transcurre dentro de su mente. Muy recomendable para entender que la tristeza también cumple una función importante para el bienestar.

Monsieur Batignole (solidaridad)

Comedia dramática en la Francia ocupada por los nazis. Un charcutero francés que suministra víveres a los alemanes ayud a a escapar a un grupo de niños judíos. Una película del año 2002 que recuerda a *La vida es bella*, con sus valores y contravalores expuestos claramente. Sencilla de ver y buena para comentar en casa y en clase.

Otras recomendaciones: Robin de los bosques

(1938) Película | 102 min.

Marcelino, pan y vino (1955)

(1955) Película | 96 min.

¿Quién engañó a Roger Rabbit?

(1988) Película | 99 min.

Colmillo Blanco

(1991) Película | 105 min.

E.T., el extraterrestre

(1982) Película | 115 min.

Sonrisas y lágrimas

(1965) Película | 172 min.

Parque Jurásico

(1993) Película | 121 min.

Los Goonies

(1985) Película | 87 min.

Shrek

(2001) Película | 90 min.

Pesadilla antes de Navidad

(1993) Película | 73 min.

El gigante de hierro

(1999) Película | 90 min.

Noche en el museo

(2006) Película | 105 min.

Propondremos la creación de una videoteca, DVD, diferentes formatos de centro.

LA FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Aunque en el mejor de los casos se acepta que un filme ofrece una visión parcial del mundo, estamos tan acostumbrados en nuestra vida diaria a utilizar y manipular las imágenes, que la comprensión de lo que estamos viendo se viven como una percepción espontánea y natural. Comprender las imágenes significa cambiar nuestro modo de ver en capacidad crítica irreflexiva, que pueda transformar la pasividad de los espectadores en un saber acerca de los mecanismos de significación del filme. Sin esta transformación, que requiere una preparación y una mínima formación previa, el uso que hagamos del cine en nuestra práctica docente tendrá siempre algún que otro déficit.

El llamado cine es, un producto social y cultural que tiene su propia historia sus peripecias de exclusiones e inclusiones de elementos diversos de otras tradiciones figurativas y literarias que se han incorporado al medio cinematográfico. Para poder llevar el cine a la escuela hay que conocer el medio y saber cómo debemos enfocarlo. Cada vez que nos enfrentaremos a un filme tenemos que hacer un esquema de análisis y ver las posibilidades que tiene como recurso pedagógico.

Respecto al esquema de análisis de un filme tenemos que recoger: la sinopsis de la película, situación de la película en parámetros históricos, definición del punto de vista, ¿qué conflictos sobre la vida y la época de los personajes aparecen en el filme? ¿Cómo aparecen los temas y situaciones? Tratamiento iconográfico (encuadres, angulación, iluminación, ritmo, tipo de montaje, elipsis).

Como recurso pedagógico debemos detener en cuenta: la búsqueda del material, las propuestas metodológicas, los ejercicios de análisis de las películas propuestas en los trabajos prácticos, la elaboración de una guía, información sobre fuentes documentales complementarias, y biografías específicas y todo lo que nos pueda ayudar a desarrollar mejor nuestra labor educativa.

En nuestras propuestas prácticas a lo largo del curso podremos ir ofreciendo a nuestros alumnos información que verse sobre el cine, la literatura, la historia y poder así enmarcar los acontecimientos históricos y culturales de cada época. Durante nuestra labor docente podremos realizar pequeños cursos que traten igualmente sobre: cine e historia, cine y literatura.

En los diversos ciclos educativos se puede y se debe motivar y animar a practicar el arte de la lectura y de la visualización de películas, con resultados diferentes, para que sirvan no sólo de producto absorbido, sino que nos ayude a reflexionar y nos ayude a una formación como personas. La animación a la lectura es un arte que Gianni Rodari lo comprendió muy bien y sus propuestas son muy interesantes. Tanto el libro de Montserrat Sarto *Animación a la lectura*, como el de Gianni Rodari *Gramática de la fantasía*, nos pueden servir para preparar los ejercicios previos a la hora de querer emprender un ejercicio conjunto de literatura (lectura) y cine.

BIBLIOGRAFÍA UTILIZADA O CONSULTADA

- Dosier informativo (Curso 2018-2019) Programa aulaDcine.
- Sarto, M. (1998): *Animación a la lectura*, Madrid, SM.
- Rodari, G (1973): *Gramática de la fantasía: Introducción al arte de contar historias*, Barcelona, del Bronce.
- Jiménez P., J. (1999): *El cine como medio educativo*, Madrid, Hermes.
- AA. VV. (1995): *Guía para el uso del cine en la escuela*, Barcelona, Cuadernos de Pedagogía.

-Valdivia, M.: *Se rueda. La enseñanza del cine en la escuela, Madrid, vídeo didáctico, UNED.*

CEIP JUAN HERRERA ALCAUSA 2018/2019

XVI.13 PROGRAMA DE DIGITALIZACIÓN DE CENTROS ESCOLARES.

1 Situación inicial de la integración y el uso de las TIC (Marcar los items que correspondan)	
Se usa la tutoría electrónica y la comunicación con las familias a través de PASEN.	☐
Se aplican metodologías activas e innovadoras facilitadas por el uso de las TIC (Aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje cooperativo, trabajo colaborativo...)	☒
Se utilizan libros de texto digitales.	☐
Se utilizan materiales digitales homologados de creación propia.	☐
Se tiene presencia digital a través de una web del centro, cuentas en las redes sociales, blogs educativos, etc	☒
Se han obtenido premios en el ámbito de la innovación, robótica, programación, etc	☐
Se utilizan estrategias educativas mediante el uso de las TIC (robótica, pensamiento computacional, impresión 3D, redes sociales, uso plataformas educativas, elaboración de material propio)	☒
Se ofertan materias de libre configuración relacionadas con las TIC.	☒
Se participa en Jornadas de intercambio de experiencias y buenas prácticas en el ámbito de las TIC.	☒
Se usan las herramientas de Séneca para la gestión del aula.	☒
Se utilizan entornos de aprendizaje virtuales (Moodle o semejante).	☒
Se dispone de una guía para que las personas usuarias de las TIC hagan un uso adecuado del equipamiento del centro.	☐
Se dispone de protocolos relativos a la gestión de espacios y recursos, gestión de incidencias y mantenimiento de los equipos, y de las normas de uso de los dispositivos tanto del centro como del alumnado.	☒
La web del centro incluye toda la información relevante y se encuentra actualizada.	☒
OTRAS:	

Experiencia previa de formación vinculada con el uso de las tecnologías de la información y la comunicación desarrolladas en el centro en los últimos cinco años.

Grupos de trabajo

Código	Título	Fecha inicio/Fecha fin		Nº participantes		

Formación en centro

Código	Título	Fecha inicio/Fecha fin		Nº participantes		

2. Propuesta de objetivos generales

(señalar en función de la situación inicial del centro)

* N.A.: No alcanzado o en situación inicial. En él deben centrarse las líneas de actuación.

**A : Alcanzado o en proceso, aunque hay que mantener las líneas de actuación que permitan su mejora .

2.1 Con relación a los procesos de enseñanza-aprendizaje	NA*	A**
Impulsar la innovación educativa relacionada con la integración y uso eficaz e inclusivo de las TIC.	☐	☒
Usar las tecnologías digitales del aprendizaje como herramientas y prácticas habituales para el desarrollo de competencias clave en el alumnado.	☐	☒
Utilizar recursos educativos abiertos y entornos virtuales de aprendizaje.	☐	☒
Aplicar metodologías activas que fomentan el trabajo cooperativo y colaborativo.	☐	☒
Incluir en la Programación Didáctica el Desarrollo de la competencia digital en el alumnado.	☐	☒
Otros:		

2. Propuesta de objetivos generales

(señalar en función de la situación inicial del Centro)

2.2 Con relación a la organización del centro.	NA	A
Gestionar los espacios educativos para que se propicie la innovación educativa mediada por las TIC.	☐	☒
Gestionar los horarios para que se propicie la implementación de metodologías activas e integradoras.	☐	☒
Incluir en el Proyecto Educativo las actuaciones relacionadas con el desarrollo de la Competencia Digital del profesorado y del alumnado.	☐	☒
Gestionar eficazmente los recursos TIC existentes en el Centro (optimización uso, protocolos, mantenimiento y gestión de incidencias, creación de cuentas de correo).	☐	☒
Fomentar la formación específica del profesorado relacionada con el desarrollo de la Competencia Digital propia y del alumnado.	☒	☐
Otros:		
A pesar de los escasos recursos TIC, existen horarios y esfuerzos desde la gestión para optimizar su uso. Con una mayor y mejor dotación de recursos, se alcanzarían mejoras rápidas y evidentes.		
2.3 Con relación a los procesos de información y comunicación.		
Establecer la comunicación interna en el Centro a través de medios digitales.	☐	☒
Recoger y mantener actualizada la información sustancial del centro en una web. Mantener presencia en las Redes Sociales.	☐	☒
Usar habitualmente PASEN y otros medios digitales para la comunicación con las familias.	☐	☒
Participar u organizar actividades de intercambio de experiencias relacionadas con las TIC.	☐	☒
Fomentar el desarrollo de la CD en el Personal de Administración y Servicios y en las familias.	☐	☒
Otros:		

3 Líneas de actuación Seleccionar las líneas de actuación que mejor se adapten a la consecución de los objetivos establecidos previamente.

3.1 Con relación a los procesos de enseñanza aprendizaje

Implementación de metodologías activas facilitadas por el uso de las TIC (Aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje cooperativo, trabajo colaborativo...)	☒
Implementación de estrategias didácticas facilitadas por las TIC (gamificación, creación audiovisual, programación...)	☒
Integración de recursos digitales en el aula (contenidos digitales de elaboración propia, libros de texto digitales, recursos educativos abiertos...)	☒
Elaboración de REA con eXeLearning para alojarlos en los repositorios oficiales (o similar) <i>Agrega</i>	☐
Diagnóstico de la CD del alumnado y autodiagnóstico de la CD docente.	☒
Integración en las Programaciones Didácticas del desarrollo y evaluación de la competencia digital, haciendo especial hincapié en el área de seguridad en la red y respeto a la propiedad intelectual.	☒
Fomento de la auto y coevaluación, implementando portfolios de evaluación y otros recursos facilitados por las TIC.	☐
Aplicación de destrezas sociales y emocionales en entornos digitales y en línea.	☒
Utilización de las herramientas de gestión de aula ofrecida por la Consejería de Educación.	☒
Fomento del protagonismo del alumnado en su proceso de aprendizaje, facilitando la obtención de productos educativos que puedan ser	☐
Impulso del trabajo del alumnado en línea (Networking) y del asociacionismo	☐
Otras:	

Líneas de actuación Seleccionar las líneas de actuación que mejor se adapten a la consecución de los objetivos establecidos previamente.

3.2 Con relación a la organización del centro.

Definición de espacios de aprendizaje virtuales y físicos para aprovechar u optimizar el uso de las tecnologías de aprendizaje digital.	☒
Establecimiento de horarios compatibles con el desarrollo adecuado de la CD, favoreciendo la presencia de varios docentes u otras personas colaboradoras	☒
Elaboración de una guía que recoja recomendaciones para el uso adecuado de equipos y dispositivos.	☒
Elaboración de protocolos relativos a la gestión de espacios y recursos, mantenimiento del equipamiento TIC y las normas de utilización y conservación de los dispositivos del centro y los propios del alumnado.	☒
Elaboración de un plan de formación para el desarrollo de la competencia digital del profesorado.	☒
Fomento y facilitación de la formación específica del PAS y familias en Competencia Digital.	☐
Otras:	

Líneas de actuación Seleccionar las líneas de actuación que mejor se adapten a la consecución de los objetivos establecidos previamente.

3.3 Con relación a los procesos de información y comunicación

Presencia digital a través de una web de centro y redes sociales, fomentando la participación en las mismas mediante comentarios, sugerencias, respuestas.	☒
Fomento de la participación del centro en redes sociales.	☒
Accesibilidad de los documentos relevantes del Centro en la web, manteniendo actualizada la información contenida en ella.	☒

Establecimiento de las comunicaciones entre los diferentes sectores de la comunidad educativa a través de canales digitales.	☒
Participación u organización de actividades de intercambio y difusión de experiencias con relación a la transformación digital del centro en sus distintos ámbitos.	☒
Fomento de la participación y colaboración de profesorado y alumnado en redes, portales y comunidades educativas para compartir conocimientos y desarrollo de proyectos educativos.	☒
Divulgación y fomento del uso de PASEN en las familias y en el profesorado.	☒
Impulso del uso de aplicaciones para la realización de tutorías en línea con las familias, que complementen la comunicación presencial.	☒

Otras:

4. Estrategias de evaluación interna: Identificar cómo valorar el grado de consecución de objetivos (cuestionarios de elaboración propia, formularios de Google, datos comparativos (rendimiento académico, abandono de estudios, convivencia), etc.

Intentaremos diagnosticar el nivel de consecución de objetivos a través de la herramienta de formularios de GOOGLE.

5. EXPERIENCIA DEL PROFESORADO COORDINADOR (en el empleo y la dinamización de las tecnologías de la información y la comunicación)

- Coordinador TIC desde el curso 2010-2011
- Cursos páginas WEB.
- Fomento de encuentros de programación (SCRATCH DAY).
- Formaciones en programación y robótica, aplicaciones educativas, ABP, aprendizaje cooperativo, formación en competencias,
- Formadores en cursos de programación y robótica en diferentes CEP de la provincia.

6 OTROS (Recursos tecnológicos disponibles en el centro (en caso de no aparecer detallado en Séneca: número y estado equipos de sobremesa, portátiles, tablets, PDI/SDI...) y otros aspectos relevantes no recogidos anteriormente)

La mayoría de dispositivos recogidos en Séneca son del 2007 y han quedado obsoletos y en mal estado a pesar de los esfuerzos del centro por mantenerlos operativos.

XVII. TRATAMIENTO DE LA LECTURA.

INSTRUCCIONES DE 24 DE JULIO DE 2013

El E.T.C.P. acuerda las siguientes líneas generales de actuación pedagógica en relación con el tratamiento de la lectura y la escritura en el centro, con objeto de facilitar la coordinación de todas las actuaciones que se realicen en nuestro colegio.

✚ EDUCACIÓN INFANTIL:

Analizados los resultados de las pruebas escalas del curso anterior, respecto a la competencia lingüística, el equipo de Ed. Infantil, refiriéndose al Plan de lectura de la etapa, así como el documento que diseña la continuidad entre Ed. Infantil y Ed. Primaria, decide continuar con el modelo establecido, así como con las actividades programadas y metodología establecida, ya que los resultados que obtenemos son bastante positivos. Aún así, por cuestiones individuales y madurativas de las edades a las que va dirigido cabe la flexibilidad en el proceso de enseñanza y aprendizaje, introduciendo, si fuera necesario, actividades más específicas, detalladas en la programación de cada tutor.

Consideramos muy importante el apoyo de la maestra de refuerzo, así como la colaboración familiar para la aproximación y aprendizaje de la lectura en esta etapa.

Líneas generales de actuación:

En nuestra etapa se realizan de forma continua y globalizada diferentes actividades de acercamiento y motivación para el aprendizaje de la lectura, en cualquier espacio y tiempo de la jornada.

OBJETIVOS GENERALES:

- Despertar el interés y el gusto por la lectura.
- Tomar contacto con distintos tipos de textos (cuentos, rimas, adivinanzas...)
- Descifrar mensajes sencillos con distintos códigos, dependiendo de la edad y el momento madurativo del alumnado (imágenes, palabras sencillas, frases cortas...)

PROCEDIMIENTOS:**3 AÑOS:**

- Actividades madurativas.

4 AÑOS:

- Actividades madurativas e inicio de las vocales.

5 AÑOS:

- Vocales, consonantes, palabras y frases sencillas.

ACTIVIDADES:

Señalamos actividades que potencian y favorecen la aproximación a la lectura, así como ejercicios previos que ayudan a alcanzar nuestro objetivo, quedan solapadas a lo largo de toda la etapa, si bien es en Ed. Infantil 5 años, donde se van afianzando los contenidos de lecto-escritura:

- El primer paso es la Lectura de imágenes: los alumnos describen murales, enseñamos canciones, poesías, rimas, retahílas...con apoyo de imágenes y leen frases con apoyo en pictogramas.
- La "hora del cuento" es un momento muy especial, a partir del cual se realizan preguntas de comprensión: personajes, lugares, acciones...
- Conocemos las letras a partir de nuestros nombres (vocales y algunas consonantes en mayúscula) y con apoyo de un dibujo que empiece por ellas.
- Copiamos nuestro nombre y palabras.
- Identificamos letras.
- Charlas en la asamblea con material específico, corrección de expresiones, conversaciones libres o dirigidas, ampliación de vocabulario sobre el centro de interés que estamos trabajando.
- Utilización de bits de inteligencia: a partir de ellos potenciamos la memorización y ampliamos vocabulario.
- Actividades con secuencias espacio-temporales: favoreciendo pautas de organización en la acción, así como en la estructuración de frases y su posterior verbalización.
- Audición de cuentos, canciones...
- Discriminación auditiva y visual.
- Ejercicios bucofaciales.
- Ejercicios rítmicos: con instrumentos musicales marcamos pautas que después imitan, favoreciendo más tarde la entonación.
- Rincón de Biblioteca en el aula: los alumnos visitan y eligen cuentos, después dibujan o interpretamos su contenido.
- Biblioteca del Centro: Visitamos la biblioteca del centro, mencionando las normas de uso y realizamos actividades en ella.
- Asociación de dibujos con palabras, apreciando su significado.
- Asociación de acciones con dibujos.
- Trabajamos la direccionalidad: izquierda- derecha, arriba-abajo.
- Presentación de consonantes a través de cuentos y canciones, fichas de trabajo: coloreo, picado, reconocimiento, escritura...
- Lectura colectiva en la pizarra.
- Fichas de lectura: en clase y a través de un registro, anotamos los resultados individualmente de sus avances. Estas fichas o libros se trabajan en colaboración con las familias.

1º CICLO DE E. PRIMARIA.

Después de debatir y consensuar opiniones, decidimos cambiar el enfoque del tratamiento de la lectura existente, para elaborar un documento en el que se recojan actividades que se adapten a la metodología que seguimos y empezar a llevar a la práctica desde este momento. Se ha establecido una serie de actividades quincenales coordinadas con las actividades que tenemos propuestas para trabajar la competencia lingüística.

El documento queda así:

Líneas generales de actuación:

- Se utilizarán los registros de lectura en todas las tutorías. (Séneca).
- Se utilizarán lecturas adaptadas al nivel y al área donde se trabaje, bien en la sesión de lengua castellana, conocimiento del medio o matemáticas.
- Las lecturas serán dirigidas y se tratarán y trabajarán a través de textos adecuados al nivel y al área (de carácter literario, periodístico, divulgativo o científico) desarrollando actividades de expresión escrita, opiniones, reflexiones, debates sobre lo leído, etc.

Objetivos que se proponen para 1ºciclo de E. Primaria:

1. Fomentar la expresión oral por medio de debates, coloquios, charlas, ... siempre guiadas por el/la maestro/a que les lleve a la resolución de problemas, conflictos, consecución de objetivos, ...
2. Aumento de la velocidad lectora.
  - Lee sílabas directas.
  - Lee sílabas inversas.
  - Lee sílabas trabadas.
  - Lee palabras.
  - Lee oraciones de complejidad diferente.
  - Lee textos
3. Que el alumno/a reconozca la idea principal y secundaria de los textos leídos.
4. Que el alumno/a reconozca la idea principal y secundaria de los textos escuchados.
5. Que el alumno/a reconozca el personaje principal y secundario de los textos leídos.
6. Que el alumno/a reconozca el personaje principal y secundario de los textos escuchados.
7. Evaluación de la comprensión.
  - Comprende palabras.
  - Comprende oraciones.
  - Comprende párrafos cortos.
  - Comprende textos completos.
8. Opinión y/o comentario, hablar y escribir del texto.

SECUENCIA DIDÁCTICA PRIMER CICLO PRIMARIA

Las actividades establecidas para conseguir los criterios anteriores:

Día 1: Lectura en voz alta por parte del alumnado con su comprensión lectora (Lectura inicial del tema en el área de lengua)

Día 2: Dictado del vocabulario trabajado en la unidad

Día 3: Lectura silenciosa con comprensión lectora.

Día 4: Audición y su comprensión auditiva

Día 5: Expresión escrita. (Se inicia con exposición del tema, lluvia de ideas, debate,... y expresión escrita que se finalizará en casa con la implicación familiar)

Día 6: Lectura en voz alta por parte del alumnado con su comprensión lectora (Lectura tomada del tema de Conocimiento del Medio ampliada con actividades de comprensión, ortografía y/o gramática)

Día 7: Copiado Vocabulario relacionado con el tema de Conocimiento del medio

Día 8: Audición y comprensión oral

Día 9: Dictado-ortografía

Día 10: Expresión escrita. (Se inicia con exposición del tema, lluvia de ideas, debate,... y expresión escrita que se finalizará en casa con la implicación familiar)

Además, todos los días, dedicar 30 min de lectura. Indistintamente del área en la que se realice según las necesidades del tema.

Siempre que acontezca, se intentarán resolver conflictos, dudas, ... en el aula con la exposición del tema, debate, soluciones, ... todo por parte del alumnado.

2º CICLO DE E. PRIMARIA.

Tras los resultados obtenidos en las pruebas escala 2013/14 y como resultado de la intervención en factores clave, se estima conveniente llevar a cabo una revisión y/o modificación del Plan de lectura elaborado por nuestro centro. Así pues, se decide elaborar uno mucho más concreto y que sea más efectivo. Para ello, nuestro ciclo hace una serie de propuestas que serían las siguientes:

Un plan de fomento de la lectura debe partir de los objetivos siguientes:

- Mejorar el hábito lector y el gusto por la lectura.
- Alcanzar una velocidad lectora y expresión oral adecuada y acorde a su edad.
- Mejorar el nivel de comprensión lectora.
- Programar actividades de animación a la lectura según la edad y el nivel.
- Usar la lectura como fuente de información y ocio.
- Promover el funcionamiento de la biblioteca de aula, y la del centro, como espacio de aprendizaje y entretenimiento.

Para el segundo ciclo de Primaria se establecen además los objetivos siguientes:

- Reconocer la estructura de diferentes tipos de texto (presentación, nudo y desenlace) e identificar su idea principal.
- Identificar a los personajes protagonistas y secundarios.
- Iniciar al alumnado en el uso del diccionario.
- Potenciar rutinas de uso de la biblioteca de aula y de la del centro

Algunas de las actividades recomendadas a aplicar son:

- Lectura diaria en clase silenciosa y en voz alta haciendo hincapié en la entonación y correcta pronunciación.
- Encontrar el sentido de las palabras por el contexto.
- Confeccionar una ficha de lectura de los libros.
- Narraciones por parte de los profesores y otros miembros de la comunidad educativa.
- Préstamo de libros de la biblioteca de aula y de centro.
- Participación en cuentacuentos y actividades de animación a la lectura.
- Lecturas de los talleres de creación realizados por los alumnos.
- Visitas semanales a la biblioteca de centro y ocasionales a la municipal.

LECTURAS DEL TEMA (PRIMERA SEMANA).**1ª SESIÓN**

- Hablar sobre el tema que nos sugiere el título.
- Comentar la imagen que acompaña al texto y exponer qué nos sugiere.
- Audición del texto.
- Leer el texto, comentarlo e indicar cuál es el tema principal.

2ª SESIÓN

- Preguntas orales sobre el texto.
- Dictado.

3ª SESIÓN

- Señalar palabras con dificultad. Intuir el significado y buscar las palabras desconocidas.
- Realizar oraciones con las palabras buscadas en el diccionario.
- Actividades gramaticales teniendo como base el texto (buscar verbos, sustantivos, tipos de oraciones, palabras agudas, palabras con h, etc.).

4ª SESIÓN

- Ficha del texto: título, autor, resumen del texto.
- Actividades gramaticales teniendo como base el texto (buscar verbos, sustantivos, tipos de oraciones, palabras agudas, palabras con h, etc.).

5ª SESIÓN

- Actividades de expresión oral: opinión sobre el texto, debates, propuestas de soluciones a problemáticas propuestas, dar instrucciones, contar una noticia, expresarse a partir de un dibujo que se muestre, etc.

LECTURAS RELACIONADAS CON LOS TEMAS DE CIENCIAS NATURALES Y SOCIALES (SEGUNDA SEMANA).**1ª SESIÓN**

- Comentar una imagen (dibujo, lámina, fotografía, animación...) sobre la lectura e indicar cuál es el tema principal
- Leer el texto y comentarlo.
- Hablar sobre el tema que nos sugiere el título.
- Traer a clase algún material relacionado con el tema de la lectura y comentarlo

2ª SESIÓN

- Hacer un esquema reconociendo los datos principales
- Reconocer el formato, el tipo y el tema del texto.
- Señalar palabras desconocidas. Deducción del significado por el contexto.
- Preguntas orales/escritas sobre la lectura.
- Realizar un resumen o guión con las ideas principales del texto elegido.

3ª SESIÓN

- Actividades de expresión oral: opinión sobre el texto, debates, propuestas de soluciones a problemáticas propuestas, dar instrucciones, contar una noticia, expresarse a partir de un dibujo que se muestre, etc.

4ª SESIÓN

- Proyección de algún documental sobre el tema elegido y posterior debate.
- Dictado.

5ª SESIÓN

- Actividades gramaticales teniendo como base el texto (buscar verbos, sustantivos, tipos de oraciones, palabras agudas, palabras con h, etc.).
- Cada trimestre se leerá un libro en común (puede hacerse en casa) y concretar un día para hacer preguntas orales o escritas sobre el mismo y/o establecer un debate.

USO DE LA BIBLIOTECA

- Dedicar una hora semanal a visitar la biblioteca del centro para lectura libre y silenciosa en ella.
- Fomentar el préstamo de libros de la biblioteca.
- Participación en actividades de animación a la lectura y a la escritura dentro y fuera del aula (visita a la biblioteca municipal, actividades del ayuntamiento, otros centros escolares, concursos, etc.).

IMPLICACIÓN DE LAS FAMILIAS

- Llevar a cabo una actividad con familias lectoras. Algún miembro de los padres o madres hace una lectura por ejemplo para Halloween, otra para el día del libro y otra al final de curso haciendo un resumen del curso escolar a modo de memorias.

3º CICLO DE E. PRIMARIA.

El 3º ciclo para la elaboración del Plan de lectura, ha acordado tener en cuenta los siguientes aspectos:

- ✓ Se realizarán dos lecturas en la quincena y una audición.
- ✓ Trabajar la lectura dentro de las áreas de Lengua y Matemáticas de la siguiente forma:
  - Se le dedicarán 2 sesiones a la quincena: una respecto a la lectura inicial de la unidad y otra relacionada con Ciencias de la Naturaleza y/o Ciencias Sociales.
  - Los viernes se dedicarán a la expresión escrita: a través de redacciones y/o taller de creación.
  - Se incidirá en el trabajo de técnicas de estudio que permitan mejorar los resultados en el ámbito lector: lectura inicial rápida, lectura más detallada y pausada, subrayado, resumen, esquema,...

LENGUA CASTELLANA

1ª Semana:

LUNES

COMPRENSIÓN LECTORA: Lectura inicial de la unidad

- Título.
- Información sobre la lectura.
- Modo: pautada, silenciosa, oral, eco-lectura.
- Contestando a preguntas sobre el texto con respuestas lógico-deductivas

MARTES

VOCABULARIO

MIÉRCOLES

ORTOGRAFIA

JUEVES

GRAMATICA

VIERNES

EXPRESION ESCRITA:

Resumen:

Oralmente, con conclusión.

Por escrito.
Con debates.
Desglosado por párrafos.
Esquemático.

2ª Semana

LUNES

COMPRENSIÓN LECTORA: lectura relacionada con Ciencias Naturales y/o sociales

Título.

- Información sobre la lectura.
- Modo: pautada, silenciosa, oral, eco-lectura.
- Contestando a preguntas sobre el texto con respuestas lógico-deductivas

MARTES

AUDICIÓN

Con debates.

Desarrollar oralmente todos los puntos.

- Explicando o interpretando según el punto de vista de cada alumno/a el texto escuchado.

MIÉRCOLES

DICTADO

JUEVES

EXAMEN

- Teniendo en cuenta lo aprendido.
- Valorando el esfuerzo y la aplicación en el proceso.

VIERNES

TALLER DE CREACIÓN:

REDACCIÓN:

Estableciendo unas normas comunes, claras y precisas.

MATEMÁTICAS

LUNES

LECTURA INICIAL DE LA UNIDAD

Título.

- Información sobre la lectura.
- Modo: pautada, silenciosa, oral,...
- Contestando a preguntas sobre el texto con respuestas lógico-deductivas

MARTES

MIS

COMPETENCIAS MATEMÁTICAS

MIÉRCOLES

CÁLCULO

LEER Y ESCRIBIR LOS RESULTADOS DE LAS OPERACIONES

JUEVES

PLANTEAR Y RESOLVER PROBLEMAS:

Seleccionar los datos apropiados para resolver un problema.

Seleccionar procedimientos adecuados para resolver problemas

VIERNES

VUELVO ATRÁS

FOTOCOPIA REPASO DEL CURSO

CIENCIAS NATURALES Y SOCIALES

LUNES

LECTURA INICIAL DE LA UNIDAD

Título.

- Información sobre la lectura.
- Modo: pautada, silenciosa, oral,...
- Contestando a preguntas sobre el texto con respuestas lógico-deductivas

MIÉRCOLES

EXPRESIÓN ORAL Y EXPOSICIÓN DE "PROJECTS"

INGLÉS

LUNES

VOCABULARIO INICIAL DEL TEMA
 SONG
 MARTES
 LECTURA 1
 LECTURA 2
 MIERCOLES
 COMICS
 SONG (ESTRUCTURA)

XVIII. PROPUESTAS DE MEJORA SEGÚN EVALUACIÓN Y PRUEBAS EXTERNAS.

XVIII.1 PARA EDUCACIÓN INFANTIL.

Se establecen los objetivos y actuaciones que se derivan de los resultados obtenidos durante el curso escolar 2017/2018.

Estos objetivos se incluirán en las programaciones didácticas y se especificarán en las programaciones de aula.

Competencia lingüística:

Propuesta nº1

Adquisición de un vocabulario más rico y variado, comprender con mayor claridad las partes que componen un texto sencillo.

Propuesta nº2

Utilizar el lenguaje oral de forma cada vez más adecuada a las diferentes situaciones de comunicación para comprender y ser comprendido por otros.

Competencia matemática:

Propuesta nº1

Comprender y representar algunas nociones y relaciones lógicas y matemáticas referidas a situaciones de la vida cotidiana.

Competencia autonomía e iniciativa personal:

Propuesta nº 1

Mejorar la autonomía del alumnado a través de la adquisición de normas y hábitos.

Información a las familias:

Implicar de una forma directa a las familias en la educación de sus hijos/as.

ÁREA DE MEJORA: COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

PROPUESTA nº 1.- Adquisición de un vocabulario más rico y variado, comprender con mayor claridad las partes que componen un texto sencillo.

ACTUACIONES

Las conversaciones sobre situaciones de la vida cotidiana permitirán que los niños de este ciclo sigan haciendo un uso progresivo, acorde a la edad, de léxico variado con creciente precisión, estructuración de frases, vocabulario adecuado, entonación y pronunciación clara. Estas situaciones facilitarán el desarrollo adecuado de la discriminación auditiva, la articulación de palabras, la ampliación de su vocabulario y la organización de su discurso en frases cada vez más complejas.

RESPONSABLES

Todos los profesores del grupo y especialistas.

RECURSOS

- Método "Sonrisas"
- Láminas, cuentos, bits...
- Fichas
- El libro de texto y los materiales que el profesorado utilice para el aprendizaje del área.
- Libros de la biblioteca escolar y de aula.
- Recursos TIC.

- Audiciones.

ACTIVIDADES

Actividades que faciliten expresar pensamientos, emociones, vivencias y opiniones. Tendrá lugar durante la asamblea o en cualquier momento de la jornada escolar ya que el carácter globalizado de la etapa nos permite realizar este tipo de actividad, sin previa programación, aprovechando el momento y dirigiéndola.

EVALUACIÓN

Los procedimientos, instrumentos y técnicas de evaluación serán diversos, incluyendo la observación directa de los progresos del alumnado.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- Programaciones didácticas de todas las áreas.
- Plan de Lectura.

PROPUESTA nº 2.

Utilizar el lenguaje oral de forma cada vez más adecuada a las diferentes situaciones de comunicación para comprender y ser comprendido por los otros.

ACTUACIONES

La 1ª hora de cada jornada escolar, se realizará "La Asamblea", los niños/as se sientan en el rincón de la alfombra y nos saludamos; controlamos la asistencia, calendario del tiempo y días de la semana. Hablamos del trabajo y las actividades que se van a realizar a lo largo del día. Se trabajará la atención, comprensión y expresión oral, manifestación de sentimientos y emociones. Explicación de conceptos, discriminación auditiva de fonemas, lectura colectiva (se trabajará según el nivel), relatos de hechos, acontecimientos relevantes en ese día, lectura de cuentos, ...

RESPONSABLES

Todos los profesores del grupo.

PROCEDIMIENTOS

Discriminar sonidos emitidos en medios audiovisuales, audios, lectura de imágenes. Aplicar adecuadamente el vocabulario en conversaciones y cuando designen cualquier objeto u acción, aprender y comentar poesías, adivinanzas y retahílas, interpretar cuentos, diferenciar palabras largas y cortas, lectura de pictogramas, segmentación silábica, secuenciación temporal.

RECURSOS

Método "Sonrisas".

Bits de inteligencia, cuentos populares, método de lectura, pictogramas, láminas sobre las U.D. a trabajar, láminas de secuencias, silabario.

ACTIVIDADES

- Expresar sentimientos, ideas o acontecimientos personales.
- Sobre una lámina, identificar imágenes, hechos, ...
- Contar cuento, poesías, adivinanzas, retahílas referentes a la U.D.
- Buscar y traer a clase un objeto que empiece por la letra "A", "E", ...
- Atención y escucha a la explicación de la ficha y trabajo a realizar, materiales a emplear, etc.
- Contar sílabas de una palabra, dando una palmada por cada una.
- Audiciones.

EVALUACIÓN

- A través de la realización de la ficha personal, comprobaremos: nivel de atención y comprensión.
- A través de las preguntas realizadas en la Asamblea comprobaremos: nivel de atención, comprensión, vocabulario, expresión.
- Evaluaremos la fluidez y enriquecimiento de vocabulario, a través de la expresión espontánea.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- Programaciones didácticas de todas las áreas.
- Plan de lectura del centro.

ÁREA DE MEJORA: COMPETENCIA MATEMÁTICA

PROPUESTA nº1 Comprender y representar algunas nociones y relaciones lógicas y matemáticas referidas a situaciones de la vida cotidiana.

ACTUACIONES

- En Asamblea trabajaremos verbalmente y materialmente los cuantificadores básicos, con actividades en las que los alumnos/as, puedan observar y realizar actividades mentalmente con las propuestas e imágenes dadas por el maestro/a.
- Estableceremos el rincón lógico-matemático, favoreciendo el trabajo-juego en pequeños grupos; facilitan la experimentación y la capacidad de elección; estimula y respeta los intereses del niño/a y favorece un

aprendizaje significativo.
- Aprovecharemos y reforzaremos, situaciones cotidianas que puedan ocasionarse en la jornada escolar.
- Intervención del maestro/a, en las actuaciones que el niño/a realiza, preguntándoles sobre los conceptos a trabajar, ¿Dónde hay más? .....
- Utilizar el método ABN para la mejora de la numeración y el cálculo a través de actividades manipulativas con diverso material: rectas numéricas, dados, pinzas, juegos, actividades de descomposición de números, etc.
RESPONSABLES
El profesor tutor del grupo.
PROCEDIMIENTOS
- Clasificar, descomponer, solucionar situaciones problemáticas (separar, juntar, partir...), experimentar.
RECURSOS
- Utilizar materiales lógico-matemáticos, bloques lógicos, regletas, fichas lógico-matemáticos, Método "Sonrisas", láminas conceptos básicos, espacio-temporales, ...
ACTIVIDADES
- Actividades que impliquen la manipulación directa y experimental.
- Actividades que impliquen atención, observación y cálculo mental.
EVALUACIÓN
- A través de la observación directa y sistemática, comprobaremos si han conseguido los conceptos básicos necesarios, adquisición numérica.
- A través de la realización de la ficha individual.
DOCUMENTOS DE REGISTRO
Programaciones didácticas.

ÁREA DE MEJORA: COMPETENCIA EN AUTONOMÍA E INICIATIVA PERSONAL

PROPUESTA Nº 1. Mejorar la autonomía del alumnado a través de la adquisición de normas y hábitos.

ACTUACIONES
- En Asamblea trabajaremos verbalmente las rutinas diarias: saludo, calendario, tiempo atmosférico... donde fomentamos los diferentes hábitos de: respetar el turno de palabra, conocer los diferentes estados de ánimo,..
- En la hora del desayuno se ponen de manifiesto normas sobre la importancia de la higiene y la alimentación saludable.
- En las entradas y salidas cuidamos el orden, el silencio y el respeto con y hacia los compañeros.
- Durante el recreo se proponen actividades que fomentan la autonomía: ir solos al baño, beber en la fuente; y la resolución de posibles conflictos.
- Establecer rincones que favorezcan el trabajo-juego en pequeños grupos; facilitando la experimentación y la capacidad de elección.
- Aprovecharemos y reforzaremos, situaciones cotidianas que puedan ocasionarse en la jornada escolar.
- Intervención del maestro/a, en las actuaciones que el niño/a realiza reforzando las de carácter positivo, en beneficio de su autonomía: mayor autoestima y confianza.
RESPONSABLES
El profesor tutor del grupo.
Se insiste en la gran importancia de la colaboración familiar en la adquisición de normas y hábitos.
PROCEDIMIENTOS
- Autoconocimiento y capacidad de autocrítica (aprender normas y hábitos, a ser feliz, aprender a ser capaz de tomar decisiones y enfrentarse con las dificultades)
- Adaptarse a las circunstancias cambiantes, nuevos entornos.
- Control emotivo, inteligencia emocional, capacidad para expresar los sentimientos.
RECURSOS
Situaciones cotidianas, cuentos, pictogramas, láminas sobre las U.D. a trabajar, láminas de secuencias y rutinas.
ACTIVIDADES
- Expresar sentimientos, ideas o acontecimientos personales.
- Sobre una lámina, identificar normas y hábitos adecuados ....
- Contar cuentos, poesías, adivinanzas, retahílas que fomenten la autonomía,...
- Atención y escucha a la explicación de la ficha y trabajo a realizar, materiales a emplear, etc.
- Durante la asamblea y la jornada escolar cualquier situación es aprovechada para trabajar los hábitos y normas establecidos.

EVALUACIÓN
-A través de la observación directa y sistemática, comprobaremos si han conseguido los normas y hábitos establecidos en el grupo clase y del Centro.
-Valoración del grado de autonomía conseguida por el alumno en las distintas situaciones diarias.
DOCUMENTOS DE REGISTRO
Programaciones didácticas.

ÁREA DE MEJORA: INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS
PROPUESTA Nº 1. Implicar a las familias en la educación de sus hijos e hijas.
ACTUACIONES
1. Realización, al principio del curso, de una reunión con las familias de cada curso para informarles de la organización general del centro y, de forma específica, del contenido del plan de mejora para los próximos cursos y de los procedimientos que utilizará el tutor/a para contactar con las familias.
2. Entrevista personal, en tutoría, para informarles del proceso de enseñanza-aprendizaje e implicarles en la educación de sus hijos e hijas.
3. Nombramiento del delegado de padres y madres por curso (Plan de Convivencia-Escuela Espacio de Paz).
4. Reunión de tutoría a comienzos de cada trimestre.
RESPONSABLES
El profesor tutor del grupo.
PROCEDIMIENTOS
Las familias serán puntualmente informadas acerca de los siguientes aspectos:
- Avances y dificultades del alumnado.
- El desarrollo del niño respecto a todas las áreas de conocimiento.
- Información detallada de los criterios de evaluación y promoción del alumnado.
- Normas de Convivencia.
- Comunicaciones escritas (carta, página web, cuadernos).
- Boletín trimestral de información a las familias.
RECURSOS
- Comunicaciones escritas (carta, página web, cuadernos).
- Boletín trimestral de información a las familias.
- Registro semanal de asistencia de familias a tutorías.
ACTIVIDADES
El centro elaborará los documentos necesarios para que las familias reciban la información pertinente sobre la organización del centro, el contenido del plan de mejora para los próximos cursos y los procedimientos para contactar con las familias.
El centro recabará la información necesaria para la elaboración de una estadística de asistencia a través de la cual se fomentará la relación más estrecha de los padres/madres y la tutoría.
EVALUACIÓN
Se recogerán por escrito los temas tratados en las reuniones grupales y en las reuniones con cada una de las familias, con el fin de realizar un seguimiento personalizado de cada uno de los alumnos.
En la memoria final de curso, los ciclos, insertarán el nivel de respuesta de las familias respecto al interés por el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos/as.
DOCUMENTOS DE REGISTRO
o Plan de Acción Tutorial.
o Boletín trimestral de información a las familias.
o Registro semanal de asistencia de familias a tutorías.

XVIII.2 PARA EL PRIMER CICLO DE E. PRIMARIA.

Se establecen los objetivos y actuaciones que se derivan de los resultados obtenidos en las pruebas de evaluación de diagnóstico y pruebas escala realizadas en el centro. Estos objetivos se incluirán en las programaciones didácticas y se especificarán en las programaciones de aula.

1º Competencia lingüística:

Propuesta nº 1.

Fomentar la expresión oral a través de distintos tipos de actividades (debates, diálogos, exposiciones orales, teatrillos, resolución de conflictos, etc.)

Propuesta nº 2

Mejorar la expresión escrita.

2º Competencia matemáticas:**Propuesta nº1**

Desarrollar la numeración y el cálculo mental.

Propuesta nº 2

Desarrollar estrategias que favorezcan la comprensión y resolución de problemas.

3º Competencia en el área de inglés.**Propuesta nº 1.**

Fomentar la participación de los alumnos en variedad de actividades comunicativas encaminadas a mejorar la expresión oral.

Propuesta nº 2.

Potenciar la expresión escrita de textos cortos, dirigidos y con un modelo de referencia.

4º Información a las familias.**Propuesta nº1**

Implicar de una forma directa a las familias en la educación de sus hijos/as.

ÁREA DE MEJORA: COMPETENCIA LINGÜÍSTICA**PROPUESTA Nº 1.- Fomentar la expresión oral a través de distintos tipos de actividades (debates, diálogos, exposiciones orales, teatrillos, resolución de conflictos, etc.)****ACTUACIONES**

- Dedicación durante un tiempo en cada una de las sesiones diarias de las diferentes áreas del currículo a escuchar con atención la información dada, a la lectura en voz alta de textos y al fomento de la expresión oral, cuyo cómputo total será como mínimo de 1 hora diaria.
  - Dedicación durante un período de tiempo a la semana de las diferentes áreas del currículo a aumentar las competencias lingüísticas generales del alumnado a través de debates, asambleas, exposiciones de trabajos, escuchas de historias, cuentos o noticias.
- Expresarse oralmente conforme a las normas de intercambio verbal.
- Fomentar actividades de dramatización, role-play, grabaciones de mini programas de radio, actividades de doblaje de pequeños cortos, ...

Diariamente: asambleas y/o resolución de conflictos.

Quincenalmente: Debates sobre noticias, hechos o inquietudes del alumnado.
Audiciones y comprensión oral.

Mensualmente: Recitado de poemas, retahílas, adivinanzas, exposiciones orales,...

RESPONSABLES

Todos los profesores del grupo y especialistas.

PROCEDIMIENTOS

Se trabajará de forma sistemática la lectura en voz alta, haciendo hincapié en la mejora de la lectura expresiva tanto en entonación, pausas y ritmo, la explicación del contenido de la lectura, la incorporación del vocabulario básico del área, el fomento de la opinión y el debate, etc.

Se tratará la expresión oral en contextos comunicativos que sean significativos para el alumnado.

RECURSOS

- El libro de texto y los materiales que el profesorado utilice para el aprendizaje del área.
- Libro de lectura "Aprendo a leer" "Los misterios de Lupas" y otros libros de lecturas que haya en el centro.
- Lecturas interactivas.
- Libros de la biblioteca escolar y de aula.
- Recursos TIC.

ACTIVIDADES

- Dramatización
- Role-play
- Grabaciones de mini programas de radio
- Actividades de doblaje de pequeños cortos
- Debates
- Asambleas

- Exposiciones de trabajos
- Escuchas de historias, cuentos o noticias.

EVALUACIÓN

A lo largo del trimestre se evaluarán las diferentes actividades de expresión oral mediante observación directa y se recogerá en el registro del profesorado.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- Registro de los resultados por el maestro de la forma habitual.

PROPUESTA nº 2. Mejorar la expresión escrita.**ACTUACIONES**

- Copiados adaptados al nivel del alumnado
- Dictados
- Elaborar oraciones y componer textos sencillos que tengan coherencia, con una grafía legible, clara y cuidando la presentación.

Semanalmente: 3 copiados, 3 dictados y 1 expresión escrita

RESPONSABLES

Todos los profesores del grupo.

PROCEDIMIENTOS

Se elaborarán diferentes tipos de textos siguiendo unas pautas dadas. Prestando especial atención a la presentación, caligrafía, ortografía, vocabulario, ...
Se realizarán dinámicas que fomenten la creatividad.

RECURSOS

Libros de texto y lectura.
Fichas elaboradas por el/la maestro/a.
Cuaderno del alumno.
Recursos TIC.
Dados (Story cubes)

ACTIVIDADES

Elaboración de oraciones y/o textos partiendo de unas palabras o tema al azar.

Taller de expresión escrita y creación:

PRIMER TRIMESTRE:	
Octubre	Mi feria Invitación a mi fiesta de Halloween.
Noviembre	Paisaje de otoño. Día de los derechos del niño.
Diciembre	Postal de Navidad. Carta a SSMM Los Reyes Magos
SEGUNDO TRIMESTRE	
Enero	Mis vacaciones de Navidad Día de la paz y de la no violencia.
Febrero	Andalucía
Marzo	Día de la Mujer Describir a un personaje.
TERCER TRIMESTRE	
Abril	Escribir una carta.
Mayo	Elaborar una noticia. Cuento.
Junio	Cómic

EVALUACIÓN

Se valorará:

- La caligrafía clara y legible.
- La ortografía.
- La coherencia y orden en las ideas expresadas.
- El orden y limpieza en los cuadernos.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- Rúbricas de evaluación.
- Dianas de autoevaluación para el alumnado.

ÁREA DE MEJORA: COMPETENCIA MATEMÁTICA**PROPUESTA Nº 1. Desarrollar la numeración y el cálculo mental.****ACTUACIONES**

Diariamente: Dedicación de un periodo de tiempo a la estrategia de cálculo mental y numeración.

RESPONSABLES

El maestro-tutor del grupo o, en su caso, el maestro de Matemáticas.

PROCEDIMIENTOS

- o Realización de actividades orales para desarrollar el cálculo mental y numeración.
- o Reconocimiento de situaciones reales de la vida diaria en las que sea necesario la utilización del cálculo mental y la numeración.

RECURSOS

- o El libro de texto y actividades complementarias con fichas relativas al cálculo mental y numeración.
- o Recursos procedentes de Internet adaptados a su realidad y necesidad.
- o Corcho y palillos
- o Tabla manipulativa del 100
- o Decicubos
- o Dados
- o Material ABN elaborados por las familias.

ACTIVIDADES

- o Rutina "Todo sobre un número".
- o Amigos del 10
- o Tabla del 100
- o Recta numérica
- o Composición y descomposición de números.
- o Series ascendentes y descendentes.
- o Cálculo mental variado con apoyo de la recta numérica y la tabla del 100 para retirar posteriormente el apoyo.

EVALUACIÓN

- o Actividades
- o Pruebas orales y escritas

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- o Registro del profesorado
- o Pruebas escritas

PROPUESTA Nº 2. Desarrollar estrategias que favorezcan la comprensión y resolución de problemas.**ACTUACIONES**

Diariamente se trabajarán problemas orales para contextualizar las operaciones.
Semanalmente se dedicarán dos sesiones para trabajar los problemas escritos siguiendo los procedimientos que se especifican posteriormente.
Trabajar la comprensión de los enunciados de los problemas de matemáticas y sus correspondientes estrategias de resolución.
Trabajar el significado de las diferentes operaciones de forma manipulativa, gráfica, representativa, lúdica...

RESPONSABLES

El profesor tutor del grupo o, en su caso, el profesor de Matemáticas.

PROCEDIMIENTOS

- o Lectura del problema.
- o Identificación de los datos del problema (subrayar color azul) y la pregunta (subrayar de color rojo)
- o Representación gráfica o manipulativa del problema.
- o Elección de la operación/es correctas.
- o Expresión correcta de la solución.

RECURSOS

- El libro de texto.
- Recursos de reprografía variados.
- Material manipulativo.
- Recursos TIC seleccionados por el profesorado.

ACTIVIDADES

Actividades de resolución de problemas.
Verbalizar problemas en la corrección de las diferentes operaciones.

Inventar problemas.

EVALUACIÓN

Se evaluará tanto el proceso de resolución como la correcta ejecución de las operaciones o cálculos, según los siguientes criterios:

- Identifica los datos del problema.
- Identifica la operación u operaciones a realizar.
- Realiza correctamente la operación u operaciones.
- Expresa de forma correcta la solución.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- o Rúbricas de evaluación
- o Pruebas escritas.

ÁREA DE MEJORA: COMPETENCIA LINGÜÍSTICA INGLÉS

PROPUESTA Nº 1.-

Fomentar la participación de los alumnos en variedad de actividades comunicativas encaminadas a mejorar la expresión oral.

ACTUACIONES Y PROCEDIMIENTOS

- Utilizar el inglés como lenguaje de aula, de manera coordinada entre el grupo de profesores.
- Fomentar la expresión oral de opiniones, gustos, experiencias, sugerencias...
- Promover diálogos en clase, creando situaciones de comunicación para tal fin.
- Ampliar el vocabulario.
- Utilizar las estructuras adecuadas según la situación.

RESPONSABLES

Todos los profesores de inglés y los de ANL

PROCEDIMIENTOS

- Elaboración de un "classroomlanguage" común para que todos los especialistas de inglés y ANL lo utilicen con el alumnado.
- Utilización reiterada de fórmulas de cortesía, de expresar opiniones, de expresar experiencias, de tal forma que el alumno las incorpore a su expresión oral.
- Diálogos por parejas o grupo, dándoles previamente un guión. Exposición de algunos de los diálogos.
- Ejercicios de vocabulario, utilización de flashcards, de repetición...
- Práctica diaria de las estructuras trabajadas en situaciones adecuadas

RECURSOS

- Flashcards, posters y rótulos elaborados por el profesorado.
- Class book y workbook(on line)
- Recursos TIC

EVALUACIÓN

- Se evaluarán las exposiciones orales de ideas, opiniones, datos familiares...en forma de monólogos.
- Se evaluarán diálogos por parejas o con la profesora.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- Programación didáctica: destreza listening
- Fichas de seguimiento del alumnado. Apartado de "Listening"
- Registro de evaluación

PROPUESTA nº 2.

Potenciar la expresión escrita de textos cortos, relacionados con temas de interés y con un modelo de referencia.

ACTUACIONES

- Hacer ejercicios escritos de vocabulario, asociando con imágenes, sopas de letras, bingos...
- Hacer y/o completar oraciones sencillas escritas con la estructura trabajada en el tema, relacionando siempre con temas de interés para el alumno.

RESPONSABLES

Todos los profesores del grupo.

PROCEDIMIENTOS

- Ejercicios variados de vocabulario.
- Ejercicios variados de práctica de estructuras, en el cuaderno, con fichas, on line.
- Práctica semanal de textos cortos (oraciones), que al principio serán de completar y, posteriormente, tendrán que elaborar los propios alumnos, siguiendo unas pautas.

RECURSOS
- Cuaderno del alumno.   - Fichas fotocopiadas.   - Recursos de distintas webs educativas.
EVALUACIÓN
-Se evaluará la corrección escrita del vocabulario y las estructuras, el orden en la presentación de los textos y la claridad al plasmar una idea, contar una experiencia...
DOCUMENTOS DE REGISTRO
Programaciones didácticas : destreza writing Fichas de seguimiento del alumno. Apartado "Writing" Registro de evaluación.

ÁREA DE MEJORA: INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS
PROPUESTA Nº 1. Implicar a las familias en la educación de sus hijos e hijas.
ACTUACIONES
1. Realización, al principio del curso, de una reunión con las familias de cada curso para informarles de la organización general del centro y, de forma específica, del contenido del plan de mejora para los próximos cursos y de los procedimientos que utilizará el tutor/a para contactar con las familias. 2. Entrevista personal, en tutoría, para informarles del proceso de enseñanza-aprendizaje e implicarles en la educación de sus hijos e hijas. 3. Nombramiento del delegado de padres y madres por curso (Plan de Convivencia-Escuela Espacio de Paz).
RESPONSABLES
El profesor tutor del grupo.
PROCEDIMIENTOS
Las familias serán puntualmente informadas acerca de los siguientes aspectos: - Los resultados de los controles y pruebas. - El desarrollo del niño respecto a la competencia lingüística y matemática. - La actitud respecto a los tres valores seleccionados. - Información detallada de los criterios de evaluación y promoción del alumnado. - Normas de Convivencia. - Comunicaciones escritas (carta, página web, cuadernos). - Boletín trimestral de información a las familias. - Registro semanal de asistencia de familias a tutorías - Boletín confeccionado por el Plan de Igualdad para medir el grado de implicación del alumnado en las tareas domésticas.
RECURSOS
- Comunicaciones escritas (carta, página web, cuadernos). - Boletín trimestral de información a las familias.
ACTIVIDADES
El centro elaborará los documentos necesarios para que las familias reciban la información pertinente sobre la organización del centro, el contenido del plan de mejora para los próximos cursos y los procedimientos para contactar con las familias. El centro recabará la información necesaria para la elaboración de una estadística de asistencia a través de la cual se fomentará la relación más estrecha de los padres/madres y la tutoría.
EVALUACIÓN
Se recogerán por escrito los temas tratados en las reuniones grupales y en las reuniones con cada una de las familias, con el fin de realizar un seguimiento personalizado de cada uno de los alumnos. En la memoria final de curso, los ciclos, insertarán el nivel de respuesta de las familias respecto al interés por el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos/as.
DOCUMENTOS DE REGISTRO
- Plan de Acción Tutorial. - Boletín trimestral de información a las familias. - Registro semanal de asistencia de familias a tutorías. - Agenda escolar. - App "ClassDojo".

XVIII.3 PARA EL SEGUNDO CICLO DE E. PRIMARIA.

Se establecen los objetivos y actuaciones que se derivan de los resultados obtenidos en las pruebas de evaluación de diagnóstico y pruebas escala realizadas en el centro.

Estos objetivos se incluirán en las programaciones didácticas y se especificarán en las programaciones de aula.

1º Competencia lingüística:

- **Propuesta nº 1.**

Mejorar la comprensión y expresión oral y escrita. Saber distinguir las ideas principales y las secundarias.

- **Propuesta nº 2.**

Desarrollar textos escritos cuidando la presentación, el orden, la caligrafía y enriqueciendo su vocabulario.

2º Competencia matemática:

- **Propuesta nº1**

Favorecer la comprensión y resolución de problemas.

- **Propuesta nº2**

Potenciar el aspecto lúdico, práctico y creativo en el trabajo de las matemáticas.

3º Competencia en lengua inglesa:

- **Propuesta nº 1.**

Fomentar la participación de los alumnos en variedad de actividades comunicativas encaminadas a mejorar la expresión oral.

- **Propuesta nº 2.**

Potenciar la expresión escrita de textos cortos, relacionados con temas de interés y con un modelo de referencia.

4º Información a las familias.

- **Propuesta nº1**

Implicar de una forma directa a las familias en la educación de sus hijos/as.

ÁREA DE MEJORA: COMPETENCIA LINGÜÍSTICA

PROPUESTA Nº 1.- Mejorar la comprensión y expresión oral y escrita. Saber distinguir las ideas principales y las secundarias.

ACTUACIONES

Dedicación durante un tiempo en cada una de las sesiones diarias de las diferentes áreas del currículo a aumentar las competencias lingüísticas generales del alumnado y las relativas a las propias del área a través de actividades como lecturas, audiciones, debates, charlas, exposiciones, resolución de conflictos, toma de decisiones, etc.

RESPONSABLES

Todos los profesores del grupo y especialistas.

PROCEDIMIENTOS

En nuestro ciclo, en todas las áreas, se trabajará de forma sistemática (mínimo una hora diaria entre el conjunto de las áreas lingüísticas y no lingüísticas) la comprensión de diferentes tipos de textos escritos, (libros de texto u otros materiales), enseñando al alumnado estrategias para mejorar la competencia lectora. Se estudiarán los siguientes aspectos: *la lectura en voz alta, haciendo hincapié en la mejora de la lectura expresiva tanto en entonación, pausas y ritmo, búsqueda en el diccionario de las palabras que no se comprendan, la explicación del contenido de la lectura, la selección de la información relevante y la identificación de las ideas principales, la elaboración del esquema y del resumen, la incorporación del vocabulario básico del área, el fomento de la opinión y el debate, etc.*

Se tratará la lectura en contextos comunicativos, orales y escritos, que sean significativos para el alumnado.

RECURSOS

- Fichas
- El libro de texto y los materiales que el profesorado utilice para el aprendizaje del área.
- Lecturas interactivas.
- Libros de la biblioteca escolar y de aula.
- Recursos TIC.
- Diccionario.
- Audiciones variadas

- Periódicos en diferentes formatos

ACTIVIDADES

- Realización de una lectura comprensiva semanal.
- Una audición quincenal de diferentes textos: cuentos, noticias, documentales...Tomando nota de las ideas principales y respondiendo preguntas orales y escritas de dicha audición.
- Exposiciones de trabajos en las diferentes áreas aprendiendo a buscar la información necesaria.
- Interpretación de cada uno de los enunciados de las actividades de las áreas, por parte de alumnos.
- Debates sobre temas de actualidad, efemérides o temas de interés para el alumnado.
- Resolución de conflictos y tomas de decisiones.
- Realización mensual de un taller de creación literaria.

EVALUACIÓN

El profesorado evaluará la comprensión y expresión oral y escrita a través de la observación directa de las diferentes actividades realizadas así como a través del cuaderno del alumno y fichas entregadas.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- Hoja de recogida de datos.

PROPUESTA nº 2. Desarrollar textos escritos cuidando la presentación, el orden, la caligrafía y enriqueciendo su vocabulario.

ACTUACIONES

- Producir textos escritos a través del taller de creación en su cuaderno prestando especial interés en su estructura y caligrafía.
- Se trabajará cada semana "la palabra del día" y una palabra se buscará en el diccionario, se aplicará de forma práctica, se harán con ella oraciones, etc. Así como actividades dirigidas a la ampliación de vocabulario.
- Revisión sistemática del cuaderno del alumno.

RESPONSABLES

Todos los profesores del grupo.

PROCEDIMIENTOS

- Se ofrecerán una serie de pautas para elaborar la composición de textos variados controlando la presentación, buena caligrafía así como la ortografía.
- Se fomentará el uso de un vocabulario rico y variado incorporando nuevas palabras a su registro.
- Se establecerán unas pautas para su presentación (introducción, desarrollo y conclusión) así como seguir un orden lógico en las narraciones y descripciones.

RECURSOS

- Los libros de texto y materiales de aula.
- Libros y cuentos de la Biblioteca.
- Diccionario.
- Recursos TIC.

ACTIVIDADES

- Lecturas comprensivas variadas así como libros tanto dirigidos como lectura libre.
- Realización mensual del taller de creación literaria.
- Actividades semanales de la "palabra del día".
- Crear historias a partir de palabras, dibujos, fotos, noticias.... dadas.
- Puesta en marcha de un "Taller de Creación" consistente en una serie de actividades de producción literaria:

TALLER DE CREACIÓN LITERARIA

SEGUNDO CICLO	CURSO 2018/19
Octubre	Nos reímos del miedo
Noviembre	La vida de los objetos
Diciembre	Pensamientos negativos vs positivos
Enero	Cómo sería un mundo en paz
Febrero	Qué es Andalucía y ser andaluz
Marzo	Carta de agradecimiento a una mujer
Abril	Redacto cuatro problemas
Mayo	Reinventamos el contenido de libros.(Ej El Principito habla de...)
Junio	Anécdotas del curso

EVALUACIÓN

- Se valorará la caligrafía legible y clara, la presentación y limpieza de los cuadernos, así como la coherencia de lo escrito.
- Especial hincapié en el vocabulario empleado.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- Hoja de registro de consecución de objetivos.

ÁREA DE MEJORA: COMPETENCIA MATEMÁTICA**PROPUESTA Nº 1. Favorecer la comprensión y resolución de problemas.****ACTUACIONES**

- Dedicación de un periodo de dos sesiones semanales a la resolución de problemas matemáticos con sus correspondientes estrategias de resolución.
- Lectura en voz alta atendiendo a las pausas y la correcta entonación de los problemas.
- Elaboración en cada trimestre de problemas redactados por ellos mismos y con operaciones diversas.

RESPONSABLES

El profesor tutor del grupo o, en su caso, el profesor que imparta matemáticas.

PROCEDIMIENTOS

- El profesor/a resolverá unos problemas en voz alta y mostrando a los alumnos los procesos de razonamiento y actitudes necesarios para su resolución.
- Cuidar la correcta lectura del enunciado.
- Estrategias de resolución siguiendo el esquema de: datos, operación y solución.
- Fomentar la creatividad proporcionándoles problemas de la vida real y donde ellos puedan ser los protagonistas.
- Animarlos a inventar sus propios problemas que servirán para el resto de la clase y para alumnos de próximos cursos.
- Escenificar, manipular y visualizar el problema siempre que sea posible, acompañándolo de dibujos e imágenes.

RECURSOS

- El libro de texto y los materiales que el profesorado utilice para el aprendizaje del área.
- Recursos TIC seleccionados por el profesorado.
- Batería de problemas cercanos a los niños.
- Problemas inventados por ellos u otros alumnos de cursos anteriores.

ACTIVIDADES

- Resolución de problemas elaborando un esquema para su resolución: datos, operación y solución.
- Se utilizará el método ABN en la resolución de problemas.
- Invención de problemas.
- Lectura en voz alta de problemas con la entonación adecuada.

EVALUACIÓN

- Se evaluará tanto el proceso de resolución como la correcta ejecución de las operaciones o cálculos.
- Hoja de registro de consecución de objetivos.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- Rúbricas de evaluación
- Pruebas escritas
- Registro del profesorado.

PROPUESTA Nº 2. Potenciar el aspecto lúdico en el trabajo de las matemáticas.**ACTUACIONES**

- Reconocer figuras geométricas en el ámbito cercano al alumno, realización de estimaciones y cálculo mental, talleres de creación de problemas...
- Una semana al mes realizamos actividades de razonamiento matemático y de desarrollo de la inteligencia.
- Estrategias de cálculo mental.

RESPONSABLES

El profesor tutor del grupo o en su caso el profesor de matemáticas y de Educación Plástica.

PROCEDIMIENTOS

- o Construcción de figuras geométricas planas y de cuerpos geométricos.
- o Elaboración de problemas por los propios alumnos guiados por el profesor.
- o Sistematizar estrategias para el cálculo mental y aproximado a través de ABN u otro método.
- o Elaboración de problemas cercanos a los intereses cercanos de los alumnos.
- o Uso de las TIC para juegos matemáticos y de razonamiento.
- o Dramatización y visualización de los problemas.

RECURSOS

- Libro de texto.
- Material de apoyo (Caja de cuerpos geométricos).
- Recursos TIC variados
- Materiales plásticos: cartulinas, plastilinas, etc.

ACTIVIDADES

- o Realizarán estimaciones de las distintas magnitudes: longitud, masa, capacidad, tiempo...
- o Taller de creación de problemas: crear enunciados, hacer preguntas para unos datos, inventar cuentos con

problemas...

- o Estimación de cantidades en distintas dimensiones (moneda, longitud, capacidad....)
- o Manipulación de monedas, billetes, cintas de medir, botellas, pesos, relojes, visitas al mercado anotando precios, comprando, etc.
- o Calcula mentalmente distintas operaciones: Sumas, restas, multiplicaciones y divisiones.
- o Actividades TIC de razonamiento matemático y mejora de la inteligencia.

EVALUACIÓN

- o Hoja de registro de consecución de objetivos.
- o Pruebas escritas
- o Se valorará el grado de resolución de las diferentes actividades propuestas.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

-Registro del profesorado y observación directa.

COMPETENCIA LENGUA INGLESA

PROPUESTA Nº 1.-Fomentar la participación de los alumnos en variedad de actividades comunicativas encaminadas a mejorar la expresión oral.

ACTUACIONES Y PROCEDIMIENTOS

- Utilizar el inglés como lenguaje de aula, de manera coordinada entre el grupo de profesores.
- Fomentar la expresión oral de opiniones, gustos, experiencias, sugerencias...
- Promover diálogos en clase, creando situaciones de comunicación para tal fin.
- Ampliar el vocabulario.
- Utilizar las estructuras adecuadas según la situación.

RESPONSABLES

Todos los profesores de inglés y los de ANL

PROCEDIMIENTOS

- Elaboración de un "classroomlanguage" común para que todos los especialistas de inglés y ANL lo utilicen con el alumnado.
- Utilización reiterada de fórmulas de cortesía, de expresar opiniones, de expresar experiencias, de tal forma que el alumno las incorpore a su expresión oral.
- Diálogos por parejas o grupo, dándoles previamente un guión. Exposición de algunos de los diálogos.
- Ejercicios de vocabulario, utilización de flashcards, de repetición...
- Práctica diaria de las estructuras trabajadas en situaciones adecuadas

RECURSOS

- Flashcards, posters y rótulos elaborados por el alumnado.
- Class book y workbook(on line)
- Recursos TIC

EVALUACIÓN

- Se evaluarán las exposiciones orales de ideas, opiniones, datos familiares...en forma de monólogos.
- Se evaluarán diálogos por parejas o con la profesora.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- Programación didáctica: destreza listening
- Fichas de seguimiento del alumnado. Apartado de "Listening"
- Registro de evaluación

PROPUESTA nº 2. Potenciar la expresión escrita de textos cortos, relacionados con temas de interés y con un modelo de referencia.

ACTUACIONES

- Hacer ejercicios escritos de vocabulario, asociando con imágenes, sopas de letras, bingos...
- Hacer oraciones escritas con la estructura trabajada en el tema, relacionando siempre con temas de interés para el alumno.
- Completar, y posteriormente elaborar textos cortos, de tipo descriptivo o narrativo, guiados por la profesora y sobre temas cercanos y de interés para el alumnado.

RESPONSABLES

Todos los profesores del grupo.

PROCEDIMIENTOS

- Ejercicios variados de vocabulario.
- Ejercicios variados de práctica de estructuras, en el cuaderno, con fichas, on line.

Práctica semanal de textos cortos, que al principio serán de completar y, posteriormente, tendrán que elaborar los propios alumnos, siguiendo unas pautas.
RECURSOS
- Cuaderno del alumno.   - Fichas fotocopiadas.   - Recursos de distintas webs educativas.
EVALUACIÓN
-Se evaluará la corrección escrita del vocabulario y las estructuras, el orden en la presentación de los textos y la claridad al plasmar una idea, contar una experiencia...
DOCUMENTOS DE REGISTRO
Programaciones didácticas : destreza writing Fichas de seguimiento del alumno. Apartado "Writing" Registro de evaluación.

ÁREA DE MEJORA: INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS

PROPUESTA Nº 1. Implicar a las familias en la educación de sus hijos e hijas.

ACTUACIONES

1. Realización de una reunión trimestral con las familias de cada curso para informarles de la organización general del centro y, de forma específica, del contenido del plan de mejora para los próximos cursos y de los procedimientos que utilizará el tutor/a para contactar con las familias, entre otras cosas.
2. Entrevista personal, en tutoría, para informarles del proceso de enseñanza-aprendizaje e implicarles en la educación de sus hijos e hijas.
3. Nombramiento del delegado de padres y madres por curso (Plan de Convivencia-Escuela Espacio de Paz).
4. Realización de actividades conjuntas con las familias como la Convivencia escolar.

RESPONSABLES

El profesor tutor del grupo.

PROCEDIMIENTOS

Las familias serán puntualmente informadas acerca de los siguientes aspectos:

- Los resultados de los controles y pruebas.
- El desarrollo del niño respecto a la competencia lingüística y matemática.
- Información detallada de los criterios de evaluación y promoción del alumnado.
- Normas de Convivencia.
- Comunicaciones escritas (carta, página web, cuadernos, blogs, agendas...).
- Boletín trimestral de información a las familias.
- Registro trimestral de asistencia de familias a tutorías

RECURSOS

- Comunicaciones escritas (carta, página web, cuadernos).
- Boletín trimestral de información a las familias.
- Delegados de padres.

ACTIVIDADES

El centro elaborará los documentos necesarios para que las familias reciban la información pertinente sobre la organización del centro, el contenido del plan de mejora para los próximos cursos y los procedimientos para contactar con las familias.

El centro recabará la información necesaria para la elaboración de una estadística de asistencia a través de la cual se fomentará la relación más estrecha de los padres/madres y la tutoría.

EVALUACIÓN

Se recogerán por escrito los temas tratados en las reuniones grupales y en las reuniones con cada una de las familias, con el fin de realizar un seguimiento personalizado de cada uno de los alumnos.

En la memoria final de curso, los ciclos, insertarán el nivel de respuesta de las familias respecto al interés por el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos/as.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

- Plan de Acción Tutorial.
- Boletín trimestral de información a las familias.
- Registro trimestral de asistencia de familias a tutorías.
- Agenda escolar.

XVIII.4 PARA EL TERCER CICLO DE E. PRIMARIA.

Se establecen los objetivos y actuaciones que se derivan de los resultados obtenidos en las pruebas de evaluación de diagnóstico y pruebas escala realizadas en el centro.

Estos objetivos se incluirán en las programaciones didácticas y se especificarán en las programaciones de aula.

1º Competencia lingüística:**- Propuesta nº 1.**

Comprender mensajes orales que expresen ideas sentimientos y necesidades personales o de grupo. Interactuar comunicativamente y transmitir la información de forma oral y/o escrita.

- Propuesta nº 2.

Desarrollar textos escritos cuidando la presentación, el orden y la caligrafía.

Producir breves narraciones, descripciones o exposiciones escritas con una estructura coherente siguiendo lo propuesto en el taller de expresión y creación escrita.

- Propuesta nº 3.

Aumentar el nivel de comprensión lectora y expresión oral y escrita a través del resumen de textos escritos apropiados al nivel de los alumnos del Ciclo. Adquisición de un vocabulario más rico y variado, comprender con mayor claridad las partes que componen un texto sencillo y hacer esquemas diferenciado las ideas principales de las secundarias. Hacer hincapié en las reuniones con las familias de la importancia de la lectura en casa así como el intercambio de impresiones y opiniones sobre la lectura.

2º Competencia matemática:**- Propuesta nº1**

Mejorar y trabajar la comprensión lectora de los enunciados de actividades y problemas para avanzar en la resolución de los mismos organizando la información adecuadamente para conseguir, guiados por el tutor, elaborar sus propios problemas así como realizar retos y juegos matemáticos.

- Propuesta nº2

Potenciar los conocimientos en geometría aplicándolos a la resolución de problemas e incorporándolos en la medida de lo posible a lo largo del curso y relacionándolos con su entorno más cercano.

- Propuesta nº3

Desarrollar el cálculo mental y la estimación trabajándolo sistemáticamente.

3º Inglés**- Propuesta nº 1.**

Fomentar la participación de los alumnos en variedad de actividades comunicativas encaminadas a mejorar la expresión oral.

- Propuesta nº 2.

Potenciar la expresión escrita de textos cortos, dirigidos y con un modelo de referencia.

4º Información a las familias.**- Propuesta nº1**

Implicar de una forma directa a las familias en la educación de sus hijos/as.

ÁREA DE MEJORA: COMPETENCIA LINGÜÍSTICA
PROPUESTA Nº 1.- Comprender mensajes orales que expresen ideas sentimientos y necesidades personales o de grupo. Interactuar comunicativamente y transmitir la información de forma oral y/o escrita.
ACTUACIONES Y PROCEDIMIENTOS
-Fomentar la expresión y comprensión oral en clase. En las áreas no instrumentales, el tiempo dedicado a la mejora de las competencias lingüísticas se adaptará a las características propias del área.
RESPONSABLES
Todos los profesores del grupo y especialistas.
PROCEDIMIENTOS
• Realización de distintas actividades como:

• Debate semanal y realización de conclusiones, estableciendo y respetando las normas básicas de comunicación. • Repasar oralmente los contenidos trabajados anteriormente con el fin de interconectar conocimientos previos con los nuevos a trabajar. • En la asignatura de inglés participar en situaciones de comunicación especialmente creadas para tal fin.	
RECURSOS	
- Los libros de texto y materiales de aula, cd's con relatos breves. - Libros y cuentos de la Biblioteca. - Diccionario. - Audiciones. - Recursos TIC	
EVALUACIÓN	
La comprensión global de lo escuchado, diferenciando la idea principal de las secundarias a través de distintos instrumentos de evaluación (observación, actividades de clase, examen, etc.) Se valorará la expresión de opiniones en clase mediante distintas técnicas de observación e instrumentos de evaluación.	
DOCUMENTOS DE REGISTRO	
Programaciones didácticas de todas las áreas. Plan de lectura del centro. Fichas de seguimiento del alumno. Registro de evaluación.	
PROPUESTA nº 2. Desarrollar textos escritos cuidando la presentación, el orden y la caligrafía. Producir breves narraciones, descripciones o exposiciones escritas con una estructura coherente siguiendo lo propuesto en el taller de expresión y creación escrita.	
ACTUACIONES	
- Trabajar desde las distintas áreas las competencias lingüísticas generales del alumnado a través de la producción de diferentes tipos de textos.	
RESPONSABLES	
Todos los profesores del grupo.	
PROCEDIMIENTOS	
- Revisar la presentación, limpieza y orden en la realización de las diferentes actividades. - Continuar con el "Taller de Creación" consistente en una serie de actividades de producción literaria quincenalmente: Crear historias a partir de palabras, dibujos, fotos, noticias... - Trabajar la expresión escrita realizando diferentes producciones para fomentar la creatividad, imaginación, etc. - El taller de creación se especificará para cada curso escolar al inicio del mismo y se alternará con el taller de escritura que poseen los alumnos. - Crear historias a partir de palabras, dibujos, fotos, noticias, etc. Para favorecer el "Taller de Creación" - Para el curso escolar 2018-19 se propone el siguiente: (Pendiente de decisión en los siguientes equipos de ciclo)	
OCTUBRE	Cuento sobre Halloween
NOVIEMBRE	Descripciones guiadas.
DICIEMBRE	Cómic alusivo a derechos y deberes.
ENERO	Biografía (Antonio Machado)
FEBRERO	Recetas típicas andaluzas.
MARZO	Poesía.
ABRIL	Teatro
MAYO	Diario de un viaje.
JUNIO	Exposición de los trabajos realizados.
RECURSOS	
- Libros de texto, lecturas complementarias, diccionarios, cuaderno taller de escritura etc.	
EVALUACIÓN	
Se realizará una evaluación continua mediante la observación y corrección de cuadernos, taller de creación et., teniendo en cuenta la presentación, orden, ortografía..., en los escritos.	
DOCUMENTOS DE REGISTRO	
Programaciones didácticas de todas las áreas.	

Plan de lectura del centro.
Fichas de seguimiento del alumno.
Registro de evaluación.

PROPUESTA Nº 3.

Aumentar el nivel de comprensión lectora y expresión oral y escrita a través del resumen de textos escritos apropiados al nivel de los alumnos del Ciclo. Adquisición de un vocabulario más rico y variado, comprender con mayor claridad las partes que componen un texto sencillo y hacer esquemas diferenciando las ideas principales de las secundarias. Hacer hincapié en las reuniones con las familias de la importancia de la lectura en casa así como el intercambio de impresiones y opiniones sobre la lectura.

ACTUACIONES

- Dedicación durante un tiempo en cada una de las sesiones diarias de las diferentes áreas del currículo, a ser posible la primera hora, o la mayor parte de la primera sesión en que el tutor imparta las materias de lengua y conocimiento del medio, a aumentar las competencias lingüísticas generales del alumnado y las relativas a las propias del área.
- Dedicación de un tiempo determinado a la lectura (la comprensión y la expresividad) de los textos que se determinen.
- En las áreas no instrumentales, el tiempo dedicado a la mejora de las competencias lingüísticas se adaptará a las características propias del área.
- Fomentar desde las distintas áreas el trabajo de las competencias lingüísticas generales del alumnado y las relativas a las propias del área.
- Promover desde las distintas áreas el uso del diccionario.
- En las áreas no instrumentales, el tiempo dedicado a la mejora de las competencias lingüísticas se adaptará a las características propias del área.

RESPONSABLES

Todo el profesorado del grupo.

PROCEDIMIENTOS

- Buscar lecturas alusivas a las unidades didácticas que se dan en el ciclo, una por unidad, proponiendo preguntas relacionadas con el texto para reforzar la expresión y comprensión oral y escrita.
- Preguntas orales y escritas sobre las lecturas o temas trabajados.
- Realización de debates y exposiciones en clase
- Realización de resúmenes y esquemas tanto de lecturas como de los contenidos trabajados en las diferentes áreas.
- Lectura tanto en voz alta como silenciosa de los textos seleccionados, para a partir de ahí reforzar la expresión oral y la comprensión lectora.
  - Trabajar desde las distintas áreas la comprensión y expresión, vocabulario a través de preguntas orales y escritas sobre los contenidos trabajados, lecturas diversas etc.
  - Búsqueda en el diccionario de las palabras que no conozcan los alumnos.
  - Identificar en las lecturas las distintas partes del texto, extraer ideas principales y secundarias.

RECURSOS

- Láminas, cuentos, ...
- Fichas
- El libro de texto y los materiales que el profesorado utilice para el aprendizaje del área.
- Lecturas interactivas.
- Libros de la biblioteca escolar y de aula.
- Recursos TIC.
- Diccionario.
- Fichas de comprensión lectora
- Libros de lectura de inglés
- Lecturas variadas relacionadas con el área de Ciencias Sociales y Ciencias Naturales.

EVALUACIÓN

El profesorado evaluará la comprensión lectora de textos narrativos y expositivos a través de fichas, trabajos, exámenes, cuadernos, observación en la realización de trabajos y exposiciones etc.

DOCUMENTOS DE REGISTRO

Programaciones didácticas de las Áreas.
Fichas de seguimiento.
Cuaderno de evaluación.
- Plan de Lectura del centro.

ÁREA DE MEJORA: COMPETENCIA MATEMÁTICA	
PROPUESTA Nº 1. Mejorar y trabajar la comprensión lectora de los enunciados de actividades y problemas para avanzar en la resolución de los mismos organizando la información adecuadamente.	
ACTUACIONES	
Dedicación de un periodo de tiempo a la comprensión de los enunciados de los problemas de matemáticas y a sus correspondientes estrategias de resolución. Fomentar la imaginación y creatividad en el alumnado para elaborar un problema matemático. Desarrollar las destrezas necesarias para la elaboración del problema: inventar una situación, escoger datos, averiguar las operaciones correctas...	
RESPONSABLES	
El profesor tutor del grupo o, en su caso, el profesor de Matemáticas.	
PROCEDIMIENTOS	
- Dos sesiones semanales de resolución de problemas. - Resolver problemas haciendo lectura en voz alta, extrayendo datos y analizando el enunciado. -Hacer distintos planteamientos para un mismo problema. (Cambiar el enunciado) -Usar una estructura fija en la resolución de problemas (Datos, operación, solución) - Inventar problemas a partir de las operaciones que se realizan en clase. -Inventar problemas a partir de unos datos dados. - Los alumnos propondrán alguna situación problemática relacionada con su entorno cercano, admitiendo sugerencias de sus compañeros y llegar a la resolución del problema. - Se debatirá en grupo qué operaciones se pueden realizar para la resolución del problema y cómo aumentar o disminuir la dificultad del mismo.	
RECURSOS	
- El libro de texto y los materiales que el profesorado utilice para el aprendizaje del área. - Recursos TIC seleccionados por el profesorado.	
EVALUACIÓN	
- Observación directa del alumno en clase, la corrección de los cuadernos, los controles, etc.). - Se evaluará tanto el proceso de resolución como la correcta ejecución de las operaciones o cálculos. - Se evaluarán las estrategias de razonamiento que el alumno haya adquirido para que exista coherencia entre el enunciado y las operaciones necesarias para resolverlo.	
DOCUMENTOS DE REGISTRO	
Programaciones didácticas del área de Matemáticas .Cuaderno de registro del alumno.	

PROPUESTA Nº 2. Potenciar los conocimientos en geometría aplicándolos a la resolución de problemas e incorporándolos en la medida de lo posible en las diferentes unidades.	
ACTUACIONES	
– Incorporar en cada trimestre dentro de lo posible actividades de geometría tanto en matemáticas como en otras áreas.	
RESPONSABLES	
El profesor tutor del grupo o en su caso el profesor de matemáticas y de Educación Plástica.	
PROCEDIMIENTOS	
– Llevar a cabo actividades de reconocimiento de formas y cuerpos geométricos y sus partes.. – Realizar actividades de representación de figuras usando diferentes materiales. – Elaborar dibujos para la resolución de problemas – Relacionar edificios y formas del entorno más cercano a los alumnos con las distintas formas geométricas.	
RECURSOS	
- Libro de texto. - Material de apoyo (Caja de cuerpos geométricos). - Recursos digitales. - Materiales plásticos: cartulinas, plastilinas, etc.	
EVALUACIÓN	
Se evaluará mediante observación directa, preguntas orales, corrección de fichas, exámenes etc., si los alumnos reconocen, nombran, realizan y describen formas y cuerpos geométricos .	
DOCUMENTOS DE REGISTRO	

Programaciones didácticas de las áreas en las que se desarrolle. Cuaderno de registro del alumno.

PROPUESTA Nº 3. Desarrollar el cálculo mental y la estimación.
ACTUACIONES
- Procurar la mejora en las estrategias del cálculo mental a través de actividades para mejorar el mismo, utilizando el método ABN.   - Una sesión semanal de cálculo mental.   - Fomentar el uso de la estimación aproximada de cálculos y magnitudes a través de tareas de longitud, masa, capacidad, tiempo...
RESPONSABLES
El profesor tutor del grupo o, en su caso, el profesor de Matemáticas.
PROCEDIMIENTOS
- Dedicación de un período de tiempo a la estrategia de cálculo mental con el método ABN.   - Realización de actividades para la estimación aproximada de cálculos y magnitudes.   - Reconocimiento de situaciones reales de la vida diaria en las que sea necesario la utilización del cálculo mental y la estimación.
RECURSOS
• El libro de texto y actividades complementarias con fichas relativas al cálculo mental y aproximado de cantidades y magnitudes.   • Recursos procedentes de Internet adaptados a su realidad y necesidad.
EVALUACIÓN
- Continuar realizando pruebas periódicas y preguntando oralmente a los alumnos sobre estimaciones de cálculo.
DOCUMENTOS DE REGISTRO
Programaciones didácticas del área de Matemáticas y, en su caso, de Conocimiento del Medio. Cuaderno de registro del alumno.

COMPETENCIA LENGUA INGLESA
PROPUESTA Nº 1.- Fomentar la participación de los alumnos en variedad de actividades comunicativas encaminadas a mejorar la expresión oral.
ACTUACIONES Y PROCEDIMIENTOS
• Utilizar el inglés como lenguaje de aula, de manera coordinada entre el grupo de profesores.   • Fomentar la expresión oral de opiniones, gustos, experiencias, sugerencias...   • Promover diálogos en clase, creando situaciones de comunicación para tal fin.   • Ampliar el vocabulario.   • Utilizar las estructuras adecuadas según la situación.
RESPONSABLES
Todos los profesores de inglés y los de ANL
PROCEDIMIENTOS
- Elaboración de un "classroom language" común para que todos los especialistas de inglés y ANL lo utilicen con el alumnado.   - Utilización reiterada de fórmulas de cortesía, de expresar opiniones, de expresar experiencias, de tal forma que el alumno las incorpore a su expresión oral.   - Diálogos por parejas o grupo, dándoles previamente un guión. Exposición de algunos de los diálogos.   - Ejercicios de vocabulario, utilización de flashcards, de repetición...   - Práctica diaria de las estructuras trabajadas en situaciones adecuada   - Uso de un lenguaje de aula común para todos.   - Mensajes escritos en la puerta.   - Elaboración de projects.   - Elaboración de textos descriptivos, cartas, recetas, etc.
RECURSOS
- Flashcards, posters y rótulos elaborados por el profesorado.   - Class book y workbook (on line)

- Recursos TIC
EVALUACIÓN
-Se evaluarán las exposiciones orales de ideas, opiniones, datos familiares...en forma de monólogos. -Se evaluarán diálogos por parejas o con la profesora.
DOCUMENTOS DE REGISTRO
-Programación didáctica: destreza listening -Fichas de seguimiento del alumnado. Apartado de "Listening" -Registro de evaluación
PROPUESTA nº 2. Potenciar la expresión escrita de textos cortos, relacionados con temas de interés y con un modelo de referencia.
ACTUACIONES
-Hacer ejercicios escritos de vocabulario, asociando con imágenes, sopas de letras, bingos... -Hacer oraciones escritas con la estructura trabajada en el tema, relacionando siempre con temas de interés para el alumno. -Completar, y posteriormente elaborar textos cortos, de tipo descriptivo o narrativo, guiados por la profesora y sobre temas cercanos y de interés para el alumnado.
RESPONSABLES
Todos los profesores del grupo.
PROCEDIMIENTOS
Ejercicios variados de vocabulario. Ejercicios variados de práctica de estructuras, en el cuaderno, con fichas, on line. Práctica semanal de textos cortos, que al principio serán de completar y, posteriormente, tendrán que elaborae los propios alumnos, siguiendo unas pautas.
RECURSOS
- Cuaderno del alumno. - Fichas fotocopiadas. - Recursos de distintas webs educativas.
EVALUACIÓN
-Se evaluará la corrección escrita del vocabulario y las estructuras, el orden en la presentación de los textos y la claridad al plasmar una idea, contar una experiencia...
DOCUMENTOS DE REGISTRO
Programaciones didácticas : destreza writing Fichas de seguimiento del alumno. Apartado "Writing" Registro de evaluación.

ÁREA DE MEJORA: INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS
PROPUESTA Nº 1. Implicar de una forma directa a las familias en la educación de sus hijos e hijas.
ACTUACIONES
1. <i>Realización, al principio del curso, de una reunión con las familias para informarles de la organización general del centro y, del contenido del plan de mejora y de los procedimientos que utilizará el tutor/a para contactar con las familias.</i>   2. <i>Entrevista personal, en tutoría, para informarles del proceso de enseñanza-aprendizaje e implicarles en la educación de sus hijos e hijas.</i>   3. <i>Nombramiento del delegado de padres y madres por curso.</i>
RESPONSABLES
El profesor tutor del grupo.
PROCEDIMIENTOS
Las familias serán informadas en tutoría y en las diferentes reuniones acerca de los siguientes aspectos: - Los resultados de los controles y pruebas.   - El desarrollo, la actitud y progreso del alumnado.   - Información detallada de los criterios de evaluación y promoción del alumnado.   - Normas de Convivencia.   - Comunicaciones escritas (carta, página web, cuadernos).   - Boletín trimestral de información a las familias.   - Registro semanal de asistencia de familias a tutorías   - Boletín confeccionado por el Plan de Igualdad para medir el grado de implicación del alumnado en las

tareas domésticas.
RECURSOS
- Comunicaciones escritas (carta, página web, cuadernos). - Boletín trimestral de información a las familias.
ACTIVIDADES
El centro elaborará los documentos necesarios para que las familias reciban la información pertinente sobre la organización del centro, el contenido del plan de mejora para los próximos cursos y los procedimientos para contactar con las familias. El centro recabará la información necesaria para la elaboración de una estadística de asistencia a través de la cual se fomentará la relación más estrecha de los padres/madres y la tutoría.
EVALUACIÓN
Se recogerán por escrito los temas tratados en las reuniones grupales y en las reuniones con cada una de las familias, con el fin de realizar un seguimiento personalizado de cada uno de los alumnos. En la memoria final de curso, los ciclos, insertarán el nivel de respuesta de las familias respecto al interés por el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos/as.
DOCUMENTOS DE REGISTRO
o Plan de Acción Tutorial. o Boletín trimestral de información a las familias. o Registro semanal de asistencia de familias a tutorías.

XIX. CENTRO DE PRÁCTICAS. PRACTICUM GRADO MAESTRO Y ALUMNADO UNIV. BILINGÜE.

El C.E.I.P. Juan Herrera Alcausa para el presente curso escolar y según convocatoria de la Delegación Territorial de Educación, Cultura y Deporte de Málaga para la selección de centros colaboradores de practicum del alumnado universitario en centros docentes no universitarios, aprueba en sesiones de Claustro de Profesores y Consejo Escolar (07/09/2018) del centro la participación en dicha convocatoria.

Este curso se amplía la convocatoria al ámbito bilingüe. Es decir, se podrán recibir prácticos de la UMA que estudien primaria-bilingüe.

Los maestros/as que se ofrecen para intervenir en como tutores/as de prácticas y según especialidad, para el presente curso escolar, son los siguientes:

- ✗ Educación Infantil: 6
- ✗ Educación Primaria: 4
- ✗ Educación Primaria-bilingüe: 5
- ✗ Educación Primaria-inglés: 3
- ✗ Educación Primaria-francés: 1
- ✗ Educación física: 1
- ✗ Pedagogía terapéutica: 1
- ✗ Audición y lenguaje: 1
- ✗ Educación Primaria-Música bilingüe: 1

✚ Nuestro centro se compromete a:

- Incorporar al Proyecto de Centro el correspondiente Plan de prácticas que tendrá la consideración de núcleo de colaboración entre los miembros de la Comunidad Educativa y la Facultad correspondiente.
- Recibir al alumnado asignado para las prácticas y facilitarles la utilización de los materiales y recursos didácticos disponibles en el centro e integrarlos en las distintas actividades educativas. Asimismo, deberá incluir

el listado de tutores y tutoras con sus correspondientes alumnos y alumnas de prácticas en los documentos pertinentes.

- El acceso del alumnado en prácticas al conocimiento del funcionamiento del centro, su proyecto educativo y los programas en los que se estén participando.
- Facilitar la relación entre los tutores y tutoras y la correspondiente facultad.
- Facilitar la comunicación entre los tutores y el alumnado en prácticas.
- Velar porque el alumnado en prácticas cumpla las normas del Centro.
- Cuidar que el alumnado no asuma responsabilidades que requieran cualificación profesional ni actúen sin la supervisión del tutor o tutora en prácticas.

 El profesorado tutor del alumnado universitario se compromete a:

- Colaborar con el Centro Universitario en el diseño y mejora del Plan de prácticas.
- Colaborar en el diseño y desarrollo de la intervención didáctica del alumnado.
- Facilitar al alumnado toda aquella información que sea necesaria para su formación.
- Orientar al alumnado en prácticas sobre las características del grupo unidad escolar, sobre el proyecto curricular de centro y su contextualización de la realidad educativa concreta.
- Planificar las actividades que realizará el alumnado durante su estancia en el Centro.
- Acompañar al alumnado en el desarrollo de las actividades, incluida la docencia directa.
- Colaborar con el coordinador o coordinadora del Prácticum de la correspondiente Facultad en el seguimiento de las actividades desarrolladas.
- Participar en la evaluación del alumnado en prácticas.

 Durante el periodo de prácticas.

- La estancia en los centros y servicios educativos no comporta para la Consejería de Educación ningún tipo de vínculo o relación laboral con el alumnado en prácticas.
- El alumnado en prácticas debe ser considerado como colaborador en las distintas tareas educativas y no podrá suplir al profesorado titular en ningún caso.
- El tutor o tutora no podrá atender a más de dos alumnos en prácticas simultáneamente.
- El periodo de prácticas puede cubrir todo el curso escolar, de acuerdo con la planificación elaborada por la Universidad correspondiente y los Centros Educativos.

XX. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES. CURSO 2018/2019.

XX.1 Educación Infantil:

El equipo de educación infantil propone las siguientes actividades a realizar durante este curso escolar, si bien quedan detalladas, creemos oportuno considerar que pueden surgir algunas imprevistas, organizadas por el Ayuntamiento u otros organismos e incluso por el centro de interés que pudiéramos estar trabajando, que puedan ser interesantes y serán en el momento cuando se estime su aprobación y posterior realización:

MES	CENTRO DE INTERÉS	ACTIVIDAD
OCTUBRE	El Colegio.	- Visita instalaciones del centro.
NOVIEMBRE	El otoño.	- Fiesta del otoño. - Cuentacuentos.
DICIEMBRE	La Navidad, La Casa y La Familia.	- Espectáculo de magia. - Fiesta de Navidad. - Visita al Belén municipal
FEBRERO	La Calle y Las Profesiones.	- Teatro La Carpa "La banda de los mocosos".
MARZO	Medios de Transporte y Medios de Comunicación.	- Circuito ed. Vial.
ABRIL	Nos acercamos al arte.	- Salida al museo Picasso. - Salida al MIMA.
MAYO	Los Animales y Las Plantas.	- Salida a la granja escuela. - Salida al zoológico.
JUNIO	El verano y las vacaciones.	- Visita Parque de bomberos. - Fiesta fin de curso

Señalar la importancia de la flexibilidad temporal en esta etapa, ya que aunque se han programado las actividades anteriores queda abierto a posibles cambios en la temporalización o ampliación de las mismas, siempre que el Equipo Docente lo considere conveniente según el centro de interés que se esté llevando a cabo.

XX.2 Primer ciclo de E. Primaria:

Se concretan una serie de actividades extraescolares para realizar durante el curso 2018/2019.

PRIMER TRIMESTRE

"El Principito" 17 de octubre en el Teatro "El Carmen"

"La Chistera Mágica" para el mes de diciembre. Se realiza dentro del centro.

SEGUNDO TRIMESTRE

Visita a un museo en Málaga y conocer la ciudad.

Salida al entorno

TERCER TRIMESTRE

Convivencia deportiva

Salida en la provincia

Visita a la Granja-Escuela

Durante todo el curso se pueden programar actividades en la localidad y en la provincia que aún no están detalladas porque durante el curso van llegando nuevas ofertas de actividades nuevas.

XX.3 Segundo ciclo de E. Primaria:

Actividades extraescolares y complementarias	
1º TRIMESTRE	- CONVIVENCIA DEPORTIVA EN EL POLIDEPORTIVO. - EXPOSICIONES - TEATRO - VISITAS A MUSEOS
2º TRIMESTRE	- RUTA DE SENDERISMO - CHARLAS - EXPOSICIONES - VISITAS RELACIONADAS CON LAS TEMÁTICAS TRABAJADAS EN LAS DIFERENTES ÁREAS
3º TRIMESTRE	- PARQUE DE LAS CIENCIAS (GRANADA) - II CONGRESO DE PEQUEÑOS HISTORIADORES - SALIDA AL ENTORNO - TALLERES

Estas actividades están sujetas a cambios provocados por la llegada de nuevas actividades al centro, por falta de alumnado para realizar una actividad en concreto, porque los intereses educativos en ese momento favorezcan la realización de otra actividad diferente a las planteadas. Así mismo, estarán abiertas a la llegada de nuevas actividades que se organicen dentro de las cuales se incluyen charlas dentro y fuera del colegio, congresos, teatros, actividades organizadas por organismos institucionales, etc.

XX.4 Tercer ciclo de E. Primaria:

El equipo de ciclo decide llevar a cabo las siguientes actividades complementarias y extraescolares:

Tras varios puntos de vista acerca de cómo deben realizarse estas actividades, acordamos llevar a cabo las siguientes a lo largo del curso:

- 25 oct. Convivencia con las familias.
- 12 dic. Visita museo Picasso y belenes.
- Abril: actividad senderismo.
- junio: viaje de estudios isla mágica (día por determinar, los quintos) 3-6 junio (los sextos).

Estamos a la espera de que diversos organismos como el ayuntamiento y otros nos remitan información sobre actividades en las que nuestro centro podría participar.

XXI. COORDINACIÓN Y CONCRECIÓN DE LOS CONTENIDOS CURRICULARES Y TRATAMIENTO TRANSVERSAL EN LAS ÁREAS DE LA EDUCACIÓN EN VALORES.

Se encuentran en diferentes anexos a este proyecto educativo los siguientes documentos:

XXI.1 Anexo I. Propuesta pedagógica de Educación Infantil.

XXI.2 Anexo II. Programación didáctica del 1º ciclo de la E. Primaria.

XXI.3 Anexo III. Programación didáctica del 2º ciclo de la E. Primaria.

XXI.4 Anexo VI. Programación didáctica del 3º ciclo de la E. Primaria.

XXI.5 Anexo V. Curriculum integrado por niveles bilingües.